

Số: 3/TB-TKT

Nghệ An, ngày 9 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện kế hoạch thực tập tốt nghiệp
(Dành cho các lớp cao học K31 của trường Kinh tế - trường Đại học Vinh)

Thực hiện kế hoạch đào tạo cho khóa 31, hệ cao học Trường Kinh tế, Trường Đại học Vinh trân trọng thông báo kế hoạch thực tập tốt nghiệp dành cho các lớp cao học K31 của trường Kinh tế - Trường Đại học Vinh như sau:

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Trách nhiệm	Điều kiện / Yêu cầu	Tài liệu/biểu mẫu/sản phẩm
1	22/11/2024	Phổ biến chung về kế hoạch thực tập	Khoa đào tạo		
2	25/11/2024 - 01/12/2024	- Phân công giảng viên hướng dẫn (GVHD) - Học viên (HV) đăng ký và đề xuất cơ sở thực tập; - Khoa đào tạo tổng hợp, rà soát cơ sở thực tập.	- Học viên - Khoa đào tạo	- HV đã đạt yêu cầu 50% số tín chỉ trở lên của CTĐT	- Phiếu đề nghị - Danh sách phân công GVHD và cơ sở thực tập
3	02/12/2024 - 15/12/2024	Gửi đề nghị, danh sách phân công cơ sở thực tập và GVHD thực tập tốt nghiệp cho HV lên phòng Đào tạo Sau đại học	Khoa đào tạo	Thời gian thực tập: 8 tuần	- Danh sách phân công GVHD và cơ sở thực tập
4	16/12/2024 - 16/02/2025 (8 tuần thực tập và 01 tuần nghỉ Tết Nguyên Đán)	- Học viên nhận giấy giới thiệu và đến cơ sở thực tập	- Học viên - GVHD	- Thực tập đúng cơ sở đã phân công - Thực hiện theo yêu cầu của GVHD và cơ sở thực tập	
5		- Thực tập tại cơ sở - Xác định tên đề tài thực tập - HV tìm hiểu thu thập thông tin về cơ sở thực tập	- Học viên - GVHD	Thực tập đúng cơ sở đã phân công	Đăng ký đề tài với GVHD

6		Thực tập tại cơ sở	Học viên	Thực tập đúng cơ sở đã phân công	- Tìm hiểu hoạt động thực tế - Dữ liệu chuẩn bị viết báo cáo
7	17/02/2025 – 02/03/2025	Hoàn thiện báo cáo	- GVHD - Học viên		Bản báo cáo hoàn chỉnh
8	03/03/2025 16/03/2025	Nộp báo cáo thực tập - HV nộp 03 bản cứng báo cáo thực tập có xác nhận của GVHD; - Ban cán sự lớp tập hợp tất cả báo cáo thực tập, sắp xếp theo thứ tự và nộp về Khoa.	- GVHD - Học viên		03 bản cứng Báo cáo thực tập (đóng quyển)

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG KINH TẾ

PGS.TS. Thái Thị Kim Oanh