|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINHTRƯỜNG SƯ PHẠMKHOA SINH HỌC HỌC | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH SINH HOẠT ĐẦU KHÓA DÀNH CHO HỌC VIÊN CAO HỌC**

**Ngành Sinh học - Trường Đại học Vinh**

**Thời gian: áp dụng đầu khóa cho học viên cao học ngành Sinh học**
**Địa điểm:** Văn phòng tầng 3 nhà A1

**1. Mục đích:**

* Giới thiệu tổng quan về ngành học, chương trình đào tạo, và định hướng nghề nghiệp cho học viên cao học.
* Tạo cơ hội để học viên gặp gỡ, giao lưu với giảng viên và các bạn cùng khóa.
* Hướng dẫn các thủ tục hành chính, quy chế học tập và nghiên cứu.

**2. Thành phần tham gia:**

* Ban chủ nhiệm Khoa Sinh học
* Các giảng viên và cán bộ hỗ trợ
* Học viên cao học mới nhập học

**3. Nội dung sinh hoạt đầu khóa:**

**3.1. Đón tiếp và điểm danh**

* Đón tiếp học viên, phát tài liệu và điểm danh

**3.2. Phát biểu khai mạc**

* Trưởng khoa phát biểu chào mừng và giới thiệu mục tiêu của chương trình đào tạo

**3.3. Giới thiệu về Khoa và chương trình đào tạo**

* Tổng quan về lịch sử phát triển và cơ cấu tổ chức của Khoa Sinh học
* Giới thiệu về chương trình đào tạo, các môn học, và phương pháp giảng dạy
* Trình bày các yêu cầu về nghiên cứu khoa học và các hoạt động ngoại khóa

**3.4. Hướng dẫn thủ tục hành chính và quy chế học tập**

* Hướng dẫn về các thủ tục hành chính cần thiết khi nhập học
* Giới thiệu quy chế học tập, bảo vệ luận văn, và các quy định khác liên quan đến học viên cao học

**3.5. Giới thiệu giảng viên và phân công cố vấn học tập**

* Giới thiệu các giảng viên phụ trách môn học và nghiên cứu
* Phân công cố vấn học tập cho từng học viên

**3.6. Thảo luận và giải đáp thắc mắc**

* Tổ chức phần hỏi đáp để giải đáp các thắc mắc của học viên về chương trình học và các vấn đề liên quan

**3.7. Hoạt động giao lưu**

* Tổ chức các hoạt động giao lưu, trò chơi nhỏ để tạo sự gắn kết giữa các học viên và giảng viên

**3.8. Kết luận và bế mạc**

* Tổng kết những nội dung đã trao đổi
* Thông báo lịch học và các hoạt động tiếp theo của khóa học

 **Người lập kế hoạch** **Trưởng khoa**

 **** 

 **TS. Trần Huyền Trang TS. Lê Quang Vượng**