

Số: 1180/ĐHV-HCTH

Nghệ An, ngày 21 tháng 10 năm 2019

V/v triển khai xây dựng Báo cáo
thường niên Trường Đại học Vinh
năm 2019

Kính gửi: Trường các đơn vị

Thực hiện Nghị quyết của Hội đồng Trường, chủ trương của Ban Giám hiệu về việc xây dựng Báo cáo thường niên của Trường Đại học Vinh, Nhà trường phân công nhiệm vụ cho các đơn vị xây dựng Báo cáo thường niên của Trường Đại học Vinh năm 2019 (BCTN 2019) như sau:

1. Phòng HCTH: Là đơn vị đầu mối xây dựng, tổng hợp và hoàn thiện BCTN 2019, có nhiệm vụ:

- Xây dựng Đề cương BCTN 2019, trình Ban Giám hiệu Nhà trường phê duyệt; tham mưu văn bản phân công nhiệm vụ xây dựng BCTN 2019 cho các đơn vị.

- Tổng hợp thông tin, số liệu, biểu đồ hoá số liệu từ các đơn vị có liên quan; bổ sung hình ảnh; hoàn thiện dự thảo báo cáo, trình Ban Giám hiệu phê duyệt trước ngày 15/12/2019.

- Tham mưu đề xuất kế hoạch in, xuất bản, phát hành.

- Phối hợp với NXB Đại học Vinh: Biên tập, chế bản, đăng ký xuất bản, xin giấy phép xuất bản và liên hệ ký hợp đồng in BCTN 2019.

- Hoàn thành và phát hành BCTN trong tháng 01/2020.

2. Phòng Đào tạo

- Cung cấp số lượng tuyển sinh và tốt nghiệp của sinh viên chính quy trong 5 năm học, từ 2014 - 2015 đến 2018 - 2019;

- Bài viết ngắn, cô đọng (khoảng 600 từ) về Chương trình đào tạo tiếp cận CDIO.

3. Phòng ĐT SDH: Cung cấp số lượng tuyển sinh và tốt nghiệp của nghiên cứu sinh và học viên cao học trong 5 năm, từ 2015 đến 2019.

4. Trung tâm GDTX: Cung cấp số lượng tuyển sinh và tốt nghiệp của sinh viên vừa làm vừa học, sinh viên học từ xa trong 5 năm, từ 2015 đến 2019.

5. Phòng TCCB

- Cung cấp số liệu Phát triển đội ngũ trong 5 năm, từ 2015 đến 2019, gồm:

+ Quy mô cán bộ giảng dạy (TS/TSKH - ThS - KS/CN);

+ Quy mô cán bộ giảng dạy (GS - PGS - GVC - GV);

+ Quy mô cán bộ toàn trường (TS/TSKH - ThS - KS/CN - Khác).

- Danh sách giáo sư, phó giáo sư (TT/Họ và tên/Lĩnh vực/Năm công nhận) toàn Trường tính đến ngày 31/12/2019.

6. Phòng CTCT-HSSV

- Cung cấp số liệu học sinh, sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh theo bậc học, loại hình đào tạo trong 5 năm, từ 2015 đến 2019.

- Cung cấp số liệu học bổng, chế độ chính sách năm 2019, gồm:

+ Học bổng khuyến khích học tập (số suất, tổng tiền);

+ Miễn giảm học phí, trợ cấp xã hội, hỗ trợ chi phí học tập (số suất, tổng tiền);

+ Học bổng cho sinh viên thuộc các huyện miền núi khó khăn tỉnh Nghệ An (số suất, tổng tiền);

+ Học bổng cho học viên cao học, nghiên cứu sinh (số suất, tổng tiền).

7. Phòng QT&ĐT: Cung cấp số liệu Quản trị thiết bị năm 2019, gồm:

- Diện tích các cơ sở hiện có của Trường.

- Diện tích sàn xây dựng của các hạng mục ở tất cả các cơ sở của Trường, gồm:

+ Xưởng thực hành, thực tập + Phòng học + Thư viện

+ Phòng thí nghiệm + Sân chơi, bãi tập + Ký túc xá

+ Diện tích khác

- Sơ đồ các cơ sở của Nhà trường.

8. Phòng KH-TC

- Cung cấp số liệu Tài chính năm 2019, gồm:

+ Tổng thu tài chính (Ngân sách/Học phí và lệ phí/Hợp đồng đào tạo/Khác);

+ Tổng chi tài chính.

- Cung cấp số liệu Tài chính trong 5 năm, từ 2015 đến 2019, gồm:

+ Tổng thu tài chính (Ngân sách/Học phí và lệ phí/Hợp đồng đào tạo/Khác).

+ Tổng chi tài chính trong 5 năm, từ 2015 đến 2019.

9. Phòng KH&HTQT

- Cung cấp số lượng và kinh phí đề tài ký mới trong 5 năm, từ 2015 đến 2019, gồm:

+ Đề tài cấp Nhà nước + Đề tài cấp Bộ, NAFOSTED

+ Đề tài cấp Tỉnh + Đề tài cấp Trường

+ Đề tài, dự án hợp tác quốc tế

- Kết quả (số lượng) đăng bài của Trường năm 2019, gồm:

+ Tạp chí quốc tế + Tạp chí trong nước + Tạp chí của Trường

+ Kỷ yếu hội thảo quốc tế + Kỷ yếu hội thảo trong nước

- Kết quả (số lượng) đăng bài trên Tạp chí khoa học của Trường năm 2019, theo các nhóm lĩnh vực.

- Danh sách các viện, trường quốc tế ký kết hợp tác với Trường Đại học Vinh (TT/Quốc gia/Tên tiếng Việt/Tên tiếng Anh/Năm ký kết) tính đến ngày 31/12/2019.

- Danh sách bài báo đăng trên tạp chí quốc tế năm 2019 (TT/Tên bài báo/Tên tạp chí/Thuộc danh mục).

- Danh sách đề tài nghiên cứu khoa học các cấp thực hiện năm 2019 (TT/Tên đề tài/Chủ nhiệm đề tài/Đơn vị/Thời gian thực hiện/Cơ quan chủ quản).

- Danh sách đề tài hợp tác quốc tế triển khai từ năm 2019 (TT/Tên đề tài/Chủ nhiệm đề tài/Đơn vị/Thời gian thực hiện/Cơ quan tài trợ).

10. Trung tâm CNTT

- Bài viết ngắn, cô đọng (khoảng 600 từ) về Hệ thống thông tin tổng thể Trường Đại học Vinh.

- Sơ đồ cơ sở hạ tầng về công nghệ thông tin của Nhà trường.

11. NXB Đại học Vinh

- Cung cấp số liệu kết quả (*số lượng: đầu sách, giáo trình, sách chuyên khảo...*) xuất bản trong 5 năm, từ 2015 đến 2019 của Nhà xuất bản.

- Phối hợp, hỗ trợ Phòng HCTH các công việc: Biên tập bản thảo (nội dung, kỹ thuật); chế bản; biểu đồ hoá các số liệu; đăng ký xuất bản; cấp giấy phép xuất bản (khi có Tổng biên tập) và liên hệ ký hợp đồng in BCTN 2019.

12. Trung tâm DV, HTSV&QHDN

- Danh sách các đơn vị có quan hệ hợp tác, thường xuyên hỗ trợ Nhà trường trong công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học (TT/Tên đơn vị/Địa chỉ/Lĩnh vực hỗ trợ/Năm ký kết hợp tác).

- Số liệu học bổng tài trợ của các đơn vị trong 5 năm, từ 2015 đến 2019.

- Số liệu khảo sát sinh viên tốt nghiệp trong 5 năm, từ 2015 đến 2019.

- Danh sách Ban liên lạc cựu sinh viên Trường Đại học Vinh.

13. Trung tâm TT-TV Nguyễn Thúc Hào

- Bài viết ngắn, cô đọng (khoảng 600 từ) về Hệ thống thông tin - tư liệu của Thư viện.

- Số liệu về học liệu, cơ sở dữ liệu (bản cứng, số).

14. Toàn thể các đơn vị:

- Cung cấp Thông điệp - trọng tâm công tác (khoảng 150 từ) của đơn vị mình trong năm học 2019 - 2020.

- Tổng hợp thông tin, số liệu, thông điệp theo phân công nhiệm vụ ở trên và gửi bản mềm về Phòng HCTH (*trực tiếp đồng chí Nguyễn Quốc Dũng - Phó Trưởng phòng, email: dungnq@vinhuni.edu.vn*) trước ngày 15/11/2019.

Nhận được Công văn này, Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện để đảm bảo tiến độ công việc./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (đề t/h);
- Các Phó Hiệu trưởng (để p/h chỉ đạo);
- Lưu HCTH.

HIỆU TRƯỞNG

GS.TS. Đinh Xuân Khoa