

Số: **37** /KH-ĐHV

Nghệ An, ngày **15** tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022

Căn cứ Quyết định số 1862/QĐ-TTg ngày 04/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam; Công văn số 1139/BGDĐT-GDTrX ngày 28/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022 trên toàn quốc, Nhà trường phối hợp với Cục chính trị Quân khu 4 để tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022 tại Trường Đại học Vinh.

Để tổ chức thành công Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022, Nhà trường xây dựng kế hoạch và phân công nhiệm vụ cho các đơn vị liên quan triển khai thực hiện các công việc như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức về văn hóa đọc, khơi dậy lòng yêu thích và hình thành thói quen đọc sách; ý thức tự học, học tập suốt đời của cán bộ, viên chức và học sinh, sinh viên (HSSV) trong Nhà trường;

- Khẳng định vai trò, tầm quan trọng của sách; tôn vinh giá trị của sách và tôn vinh những người tham gia quá trình sưu tầm, nghiên cứu, sáng tác, xuất bản, in, phát hành, lưu giữ và quảng bá những cuốn sách hay, có giá trị về nội dung, hình thức đến người đọc; góp phần xây dựng và phát triển phong trào đọc sách trong đời sống văn hóa - xã hội.

2. Yêu cầu

Các hoạt động tuyên truyền, chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022 phải được tổ chức trang trọng, đảm bảo mục đích, thiết thực, hiệu quả; thu hút đông đảo cán bộ, viên chức, HSSV của nhà trường và bạn đọc quan tâm tham gia.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

- Hoạt động trưng bày, giới thiệu sách: Từ ngày 19/4/2022 đến ngày 23/4/2022 tại Trung tâm TTTV Nguyễn Thúc Hào Trường Đại học Vinh.

- Lễ mít tinh chào mừng: Vào lúc 15 giờ ngày 21/4/2022.

2. Địa điểm: Hội trường A Trường Đại học Vinh.

3. Thành phần

3.1. Đơn vị phối hợp: Cục Chính trị Quân khu 4 (có kế hoạch phối hợp riêng).

3.2. Khách mời tham dự

- Mời đại diện lãnh đạo UBND tỉnh;
- Mời đại diện lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông, Ban tuyên giáo Tỉnh ủy, Cục chính trị Quân khu 4; Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh Nghệ An, Tỉnh Đoàn Nghệ An, Hội Sinh viên Nghệ An, Hội VHNT Nghệ An, Thư viện tỉnh Nghệ An, các trường đại học, cao đẳng đóng trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

- Mời đại diện lãnh đạo các đơn vị xuất bản, in, phát hành sách và các đơn vị tham gia trưng bày, triển lãm sách.

- Mời đại diện Đảng ủy, Hội đồng trường.

3.3. Thành phần triệu tập: Đại diện Ban Giám hiệu Nhà trường; Chủ tịch Công đoàn trường, Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội Sinh viên; Trưởng các đơn vị liên quan; Trưởng các trường thuộc; Trưởng các khoa, viện đào tạo; đại diện cán bộ, viên chức và HSSV (có thông tri triệu tập).

III. NỘI DUNG

- Văn nghệ chào mừng;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Đại diện lãnh đạo Trường Đại học Vinh phát động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022;
- Đại diện lãnh đạo Quân khu 4 phát biểu chào mừng;
- Đại diện sinh viên phát biểu;
- Chương trình tuyên truyền giới thiệu sách;
- Giao lưu tác giả, tác phẩm và nhân vật lịch sử;
- Hoạt động trưng bày, giới thiệu sách: Từ ngày 19/4/2022 đến ngày 23/4/2022 tại Trung tâm TTTV Nguyễn Thúc Hào trường Đại học Vinh.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào

Là đơn vị đầu mối tổ chức các hoạt động chào mừng, hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam của Trường Đại học Vinh năm 2022 và chuẩn bị các nội dung sau đây:

- Làm việc với Cục Chính trị Quân khu 4 tham mưu cho Nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp để hai đơn vị tổ chức Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022 tại Trường Đại học Vinh.

- Liên hệ và mời các đơn vị xuất bản, phát hành sách trên địa bàn tỉnh Nghệ An tham gia gian hàng trưng bày, giới thiệu sách, triển lãm sách tại Trường Đại học Vinh

(Nhà xuất bản Nghệ An, Công ty IDT, Thư viện tỉnh Nghệ An, Thư viện Quân khu 4, Nhà xuất bản Đại học Vinh...)

- Xây dựng chương trình cho buổi lễ mít tinh chào mừng;
- Làm thông tri triệu tập cán bộ và HSSV của Trường tham dự;
- Cử đại diện sinh viên phát biểu, tập duyệt và duyệt bài phát biểu của sinh viên;
- Làm video tuyên truyền và giới thiệu về Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam ;
- Phối hợp với Cục Chính trị Quân khu 4 để tổ chức hoạt động giao lưu tác giả, tác phẩm và nhân vật lịch sử;
- Tổ chức các hoạt động trưng bày, giới thiệu sách: Từ ngày 19/4/2022 đến ngày 23/4/2022 tại Trung tâm TTTV Nguyễn Thúc Hào trường Đại học Vinh;
- Phối hợp với Phòng Quản trị và Đầu tư sắp xếp, bố trí cơ sở vật chất phục vụ các hoạt động;
- Lập dự trù kinh phí tổ chức trình Ban Giám hiệu phê duyệt và làm hồ sơ thanh toán cho các hoạt động.

2. Nhà Xuất bản Đại học Vinh

- Phối hợp với Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào tổ chức tuyên truyền, quảng cáo, giới thiệu về Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam;
- Tham gia giới thiệu, trưng bày một số đầu sách mới xuất bản.

3. Phòng Hành chính Tổng hợp

- Phối hợp với Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào để tổ chức các hoạt động chào mừng;
- Chuẩn bị market, băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền;
- Làm và gửi giấy mời cho lãnh đạo các đơn vị ngoài trường (mục 3.1 và 3.2).
- Chuẩn bị bài phát biểu cho lãnh đạo Nhà trường phát động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022;
- Chuẩn bị hoa tặng lãnh đạo, hoa trang trí bục phát biểu, bàn đại biểu; nước uống cho đại biểu;
- Chuẩn bị 05 túi quà lưu niệm để tặng đơn vị phối hợp tổ chức;
- Cử Đội Thanh niên xung kích hỗ trợ, giúp việc cho các hoạt động;
- Mời phóng viên, báo chí tham dự và đưa tin cho các hoạt động;
- Tổ chức Tọa đàm, giao lưu giữa Trường Đại học Vinh và Cục Chính trị Quân khu 4 sau khi tổ chức Lễ mít tinh chào mừng;
- Chụp ảnh, viết bài đưa tin lên website của Trường.

4. Phòng Quản trị và Đầu tư

- Chuẩn bị cơ sở vật chất (loa máy, âm thanh, ánh sáng, màn hình Led...) để phục vụ Lễ mít tinh chào mừng tại Hội trường A;

- Hỗ trợ cơ sở vật chất liên quan (bàn ghế, bục, cây cảnh...) khi Thư viện đề xuất để phục vụ cho các hoạt động tuyên truyền và tổ chức gian hàng trưng bày, giới thiệu sách.

- Cử cán bộ trực điện, chuẩn bị máy phát điện dự phòng;
- Làm tốt công tác vệ sinh môi trường trước, trong và sau khi tổ chức hoạt động.

5. Ban quản lý Cơ sở 2

- Phối hợp với Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào tổ chức tuyên truyền, giới thiệu về Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam tại Cơ sở 2;
- Tổ chức trưng bày hình ảnh tư liệu và giới thiệu sách tại Không gian học tập ở Làng sinh viên, Trung tâm GDQP An ninh.

6. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trường

- Tuyên truyền sâu rộng trong toàn thể đoàn viên thanh niên (ĐVTN) về các hoạt động Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022;
- Cử 300 đại biểu ĐVTN tham dự Lễ mít tinh chào mừng;
- Cử sinh viên tình nguyện hỗ trợ các hoạt động theo đề xuất của Thư viện;
- Chuẩn bị 3 tiết mục văn nghệ để phục vụ buổi Lễ;
- Cử cán bộ dẫn chương trình cho buổi Lễ;

7. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Hướng dẫn các thủ tục thanh toán và cấp phát kinh phí sau khi được Hiệu trưởng Nhà trường phê duyệt.

8. Các Trường thuộc, khoa, viện và đơn vị trong toàn Trường

Tuyên truyền để cán bộ, viên chức và HSSV của đơn vị hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022 đảm bảo mục đích, thiết thực, hiệu quả.

Nhà trường đề nghị các đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc để Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2022 được tổ chức thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, HĐT (để biết);
- Các đ/c PHT (p/h chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để t/h);
- Lưu: HCTH, Thư viện.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng