

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Số: 363 /ĐHV-HTSVQHDN  
V/v tổ chức các hoạt động tư vấn, hỗ trợ học sinh, sinh viên.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nghệ An, ngày 11 tháng 4 năm 2018

Kính gửi:

- Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên;
- Hiệu trưởng Trường THPT Chuyên;
- Trưởng các đơn vị liên quan.

Nhằm giúp sinh viên có thêm kiến thức, kỹ năng để thích ứng và hòa nhập với những thay đổi nhanh chóng của thế giới trước cuộc cách mạng công nghiệp 4.0, Trường Đại học Vinh phối hợp với Ban Thư ký APEC, Bộ Ngoại giao tổ chức chương trình tọa đàm “ Kỷ nguyên số: Thời cơ và thách thức với thanh niên trong giai đoạn hội nhập quốc tế sâu rộng” và “Diễn đàn đối thoại với nữ sinh về theo đuổi khát vọng tuổi trẻ”. Chương trình cụ thể như sau:

### **1. Các nội dung trao đổi**

1.1. Thời cơ và thách thức cho thanh niên trong giai đoạn hội nhập quốc tế sâu rộng; Cơ hội và thử thách của công nghệ số đối với thanh niên; Thanh niên cần làm gì để nắm bắt các cơ hội và ứng phó với các thách thức; Hành trang để thanh niên chuẩn bị bước vào thời kỳ hội nhập quốc tế sâu rộng và kỷ nguyên số; Những kỹ năng mới thanh niên cần có...

1.2. Những rào cản lớn đối với sinh viên nữ Việt Nam hiện nay và làm sao để vượt qua những rào cản đó; Cộng nghệ số và hội nhập quốc tế mang lại những thuận lợi gì cho phụ nữ và sinh viên nữ; Phụ nữ Việt Nam hiện nay cần có những phẩm chất gì và khác gì so với các giai đoạn trước; Phải chăng thiên chức vốn có của phụ nữ Việt Nam là thế mạnh; Làm thế nào để hình thành và nuôi dưỡng khát vọng của sinh viên nữ...

### **2. Các diễn giả và khách mời**

- Đại sứ Nguyễn Nguyệt Nga, Cố vấn cao cấp Bộ Ngoại giao (Phu nhân Ủy viên Bộ Chính trị, Phó Thủ tướng kiêm Bộ trưởng Ngoại giao Phạm Bình Minh);
- Bà Phạm Chi Lan, chuyên gia kinh tế, nguyên Tổng Thư ký và Phó Chủ tịch Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI);
- Ông Phạm Anh Đức, sáng lập và điều hành Cổng thông tin tư vấn y tế cho cộng đồng (Vicare.vn);
- Bà Lê Lan Anh, Giám đốc IDP Việt Nam;
- Ông Lê Đình Hiếu, Đồng sáng lập và CEO G.A.P;
- Đại diện Startup Việt Nam về giáo dục.

6

### **3. Thời gian, địa điểm tổ chức**

#### **3.1. Chương trình tọa đàm “Kỷ nguyên số: Thời cơ và thách thức với thanh niên trong giai đoạn hội nhập quốc tế sâu rộng”**

- Thời gian: Từ 8h30', ngày 15/4/2018 (Sáng Chủ Nhật)
- Địa điểm: Hội trường A Bộ tư lệnh Quân khu 4 (sau Bảo tàng Quân khu 4).

#### **3.2. “Điển đàn đối thoại với nữ sinh về theo đuổi khát vọng tuổi trẻ”**

- Thời gian: Từ 13h30', ngày 15/4/2018 (Chiều Chủ Nhật)
- Địa điểm: Hội trường tầng 8 Nhà Điều hành Trường Đại học Vinh.

### **4. Đối tượng, số lượng tham dự**

#### **4.1. Đại biểu khách mời:**

- Ban Giám hiệu nhà trường;
- Trưởng, phó các đơn vị, Trường trực thuộc liên quan; Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên, Ban Thư ký Hội sinh viên trường;
- Bí thư các Liên chi đoàn, Liên Chi hội trưởng sinh viên các Khoa, Viện;
- Các cán bộ và học sinh, sinh viên (HSSV) quan tâm đến chương trình.

#### **4.2. Đại biểu điều động:**

##### **- Buổi sáng:**

- + 300 sinh viên quan tâm đến chương trình do Đoàn Thanh niên điều động;
- + 200 học sinh Trường THPT Chuyên, trong đó có 110 học sinh lớp 10 hệ Chất lượng cao.

##### **- Buổi chiều:**

- + 100 nữ sinh quan tâm đến chương trình do Đoàn Thanh niên điều động;
- + 100 nữ sinh Trường THPT Chuyên (trong đó ưu tiên nữ sinh lớp 10 hệ Chất lượng cao).

### **5. Phân công thực hiện**

#### **5.1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp:**

- Là đầu mối liên hệ, kết nối với Ban Thư ký APEC, Bộ Ngoại giao Việt Nam và các diễn giả phối hợp xây dựng và tổ chức chương trình.
  - Lập kế hoạch, chương trình chi tiết; chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan truyền thông và điều động HSSV tham gia; chuẩn bị các cơ sở vật chất, công tác hậu cần; làm việc với Quân khu 4 để thuê Hội trường và các thiết bị đảm bảo tổ chức hoạt động; phối hợp điều hành các chương trình; mời các cơ quan thông tấn, báo chí đưa tin về hoạt động nêu trên.
  - Lập dự toán kinh phí trình nhà trường thẩm định, phê duyệt.

### **5.2. Phòng Hành chính tổng hợp:**

- Chuẩn bị Hội trường tầng 8 Nhà Điều hành, hệ thống âm thanh, ánh sáng, máy chiếu;

- Cung cấp thêm 100 ghế ngồi để bố trí cho chương trình diễn đàn chiều 15/4/2018 tại Hội trường tầng 8.

### **5.3. Phòng Kế hoạch - Tài chính:**

- Thẩm định dự toán, cấp kinh phí sau khi được Hiệu trưởng phê duyệt;
- Hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

### **5.4. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, các Viện, Khoa, Trường THPT Chuyên và các đơn vị liên quan:**

- Tuyên truyền sâu rộng để cán bộ và HSSV có nhu cầu tham gia các hoạt động.

- Chịu trách nhiệm lựa chọn, điều động HSSV tham gia chương trình; lập và gửi danh sách về Trường qua Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp trước 16h00' ngày 13/4/2018, bản mềm danh sách gửi qua email: hotrosinhvien@vinhuni.edu.vn.

- Hướng dẫn HSSV đến địa điểm tổ chức nhanh chóng, an toàn (buổi sáng tổ chức tại Hội trường BTL Quân khu 4 thì hướng dẫn và tổ chức HSSV đi từ cổng chính Trường Đại học Vinh, qua cầu đi bộ trên cao, vào cổng Bảo tàng Quân khu 4), lưu ý HSSV mặc đồng phục và đeo phù hiệu đầy đủ.

- Phân công cán bộ điều động, quản lý HSSV trong suốt thời gian diễn ra các chương trình.

Mọi thông tin đề nghị trực tiếp liên hệ Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, điện thoại: 02 38 37 33 666 hoặc 0948.521266 (chuyên viên Hồ Thị Dung).

Nhà trường yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, đoàn thể liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

#### **Nơi nhận:**

- Như k/g (để t/h); 
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Ban Thư ký APEC 2017 Bộ Ngoại giao (để p/h);
- Gửi đăng website, IOffice;
- Lưu HCTH, HTSVQHDN. 

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**PGS.TS. Ngô Đình Phương**