

Số: 05 /KH-ĐHV

Nghệ An, ngày 19 tháng 02 năm 2019

## KẾ HOẠCH

### Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ viên chức các năm 2019, 2020

Thực hiện Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức; Kế hoạch số 1029/KH-BGDĐT ngày 05/11/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện Chỉ thị 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 1128/QĐ-ĐHV ngày 26/9/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế về công tác cán bộ; Thông báo số 84-TB/ĐU ngày 28/9/2017 của Đảng ủy Trường Đại học Vinh về nội dung hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Trường khóa XXXI, phiên quý III năm 2017, Nhà trường xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức các năm 2019, 2020 như sau:

#### **1. Mục đích, yêu cầu**

**1.1.** Nâng cao nhận thức ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức cho toàn thể cán bộ viên chức và cán bộ quản lý, lãnh đạo trong toàn trường.

**1.2.** Xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức có bản lĩnh vững vàng, có trình độ chuyên môn cao đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm và chức danh, ngạch hạng theo quy định; có năng lực lãnh đạo, quản lý, điều hành đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ xây dựng và phát triển Nhà trường trong thời kỳ mới.

**1.3.** Đào tạo, bồi dưỡng phải gắn với chuyên môn, chức danh ngạch, hạng, chức danh quy hoạch và vị trí việc làm để phát huy chuyên môn nghiệp vụ, đảm bảo sử dụng nguồn cán bộ lâu dài; cán bộ viên chức khi được bổ nhiệm, bố trí, sử dụng đạt chuẩn theo quy định.

#### **2. Nội dung kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng (có phụ lục kèm theo)**

**2.1. Đối tượng và số lượng đào tạo, bồi dưỡng:** Cán bộ, viên chức đang công tác tại Trường Đại học Vinh

#### **2.2. Nội dung**

- Lý luận chính trị: trang bị trình độ lý luận chính trị theo tiêu chuẩn quy định cho các chức danh lãnh đạo quản lý.

- Kiến thức Quốc phòng - An ninh: theo quy định đối với từng đối tượng công chức, viên chức.

- Kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước: trang bị kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo chương trình qui định cho các ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức và tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Tiếng Anh: theo tiêu chuẩn chức danh ngạch, hạng, vị trí việc làm và chức danh quy hoạch lãnh đạo, quản lý.

- Tin học: theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp và vị trí việc làm.

- Chức danh nghề nghiệp: theo tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu vị trí công việc...

**2.3. Thời gian:** Năm 2019 và năm 2020.

**2.4. Kinh phí:** Từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng hàng năm của Nhà nước, của Nhà trường và khả năng tự lực của cán bộ, viên chức.

### **3. Tổ chức thực hiện**

**3.1. Phòng Tổ chức Cán bộ:** Chủ trì, phối hợp các đơn vị xây dựng kế hoạch mở lớp, hoàn thiện các thủ tục mở lớp, tham mưu ban hành các văn bản hướng dẫn về việc đào tạo, bồi dưỡng, quyết định, danh sách, chế độ chính sách đối với cán bộ đi đào tạo, bồi dưỡng; theo dõi và quản lý các lớp học.

#### **3.2. Văn phòng Đảng - Đoàn thể:**

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ lập danh sách cán bộ, viên chức lãnh đạo, quản lý các cấp đương nhiệm và trong quy hoạch để đào tạo trung cấp lý luận chính trị.

- Trực tiếp liên hệ với Trường Chính trị tỉnh Nghệ An để thông báo mở lớp và lập danh sách cán bộ đi học theo từng lớp cụ thể.

- Tham mưu cho Ban Thường vụ Đảng ủy cử cán bộ, viên chức đi học cao cấp lý luận và lớp hoàn chỉnh kiến thức để cấp bằng cao cấp lý luận chính trị theo chỉ tiêu và kế hoạch của Tỉnh ủy Nghệ An.

**3.3. Khoa Sư phạm Ngoại ngữ:** Chủ trì, phối hợp với các đơn vị nghiên cứu biên soạn chương trình, tài liệu bồi dưỡng ngoại ngữ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và theo yêu cầu, điều kiện của Nhà trường đối với cán bộ quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp.

**3.4. Trung tâm Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm:** Chủ trì, phối hợp với các khoa, viện xây dựng đề cương bài giảng, chuẩn bị tài liệu, giáo trình theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Thông tư số 12/2013/TT-BGDĐT ngày 12/4/2013 và tổ chức giảng dạy lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

**3.5. Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh Trường Đại học Vinh:** Tổ chức dạy học, kiểm tra, thi, đánh giá kết quả học tập, cấp chứng chỉ cho cán bộ, viên



chức thuộc đối tượng 4 theo Hướng dẫn số 90/HD-HĐGDQPAN của Hội đồng Giáo dục quốc phòng và an ninh Trung ương ngày 31/5/2016.

**3.6. Phòng Quản trị và Đầu tư:** Chuẩn bị cơ sở vật chất, bố trí phòng học phù hợp cho các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

**3.7. Phòng Hành chính Tổng hợp:** Phối hợp với phòng Tổ chức Cán bộ tổ chức khai giảng, bế giảng cho các lớp học; phục vụ nước uống trong các buổi học.

**3.8. Phòng Kế hoạch - Tài chính:** Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ xây dựng kế hoạch, thanh, quyết toán kinh phí các lớp đào tạo, bồi dưỡng năm 2019, 2020 theo kế hoạch đã được phê duyệt.

**3.9. Bí thư cấp ủy, Trưởng các đơn vị, Trưởng các đoàn thể trực thuộc Trường:** Xây dựng kế hoạch làm việc phù hợp, tạo điều kiện cho cán bộ, viên chức thuộc đơn vị mình tham gia các lớp học đầy đủ, có hiệu quả. Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ theo dõi, quản lý cán bộ viên, chức trong thời gian đi học.

Trên đây là kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức các năm 2019, 2020. Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị trong toàn trường nghiêm túc triển khai thực hiện/

*Nơi nhận:*

- Các đơn vị trong Trường;
- Đảng ủy, HĐ Trường (để b/c);
- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Đinh Xuân Khoa

**PHỤ LỤC**

**Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức các năm 2019, 2020**

(Kèm theo Kế hoạch số: 05 /KH-ĐHV, ngày 19/02/2019)

TT	Nội dung đào tạo, bồi dưỡng	Đối tượng	Số lượng		Thời gian khóa học	Địa điểm	ĐV chịu trách nhiệm tổ chức, giảng dạy	Ghi chú
			Số lớp	Số người				
<b>I</b>	<b>ĐÀO TẠO</b>							
<b>1</b>	<b>Lý luận chính trị</b>							
1.1	Cao cấp	CBVC là Đảng ủy viên CBVC quy hoạch Đảng ủy viên		12	Theo Kế hoạch của Tỉnh ủy	Theo Kế hoạch của Tỉnh ủy	Theo Kế hoạch của Tỉnh ủy	
1.2	Cử nhân							
1.3	Trung cấp	Cán bộ viên chức trong quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị			Năm 2019, 2020	Trường Chính trị tỉnh Nghệ An	Trường Chính trị tỉnh Nghệ An	
<b>II</b>	<b>BỒI DƯỠNG</b>							
<b>1.1</b>	<b>Bồi dưỡng trình độ tiếng Anh</b>							
	Lớp Tiếng Anh trình độ B2 và tương đương	Trưởng, phó các khoa, viện đương nhiệm và trong quy hoạch; Trưởng và quy hoạch Trưởng các đơn vị: Đào tạo, Đào tạo SDH, KH&HTQT, TT ĐBCL, Trung tâm Kiểm định chất lượng GD Trường ĐHV; Giảng viên Sư phạm	4	80	6 tháng (3 buổi/tuần) Lớp 1, lớp 2: Khai giảng Quý I và Quý III/2019 Lớp 3, lớp 4: Khai giảng Quý I và Quý III/2020	Trường Đại học Vinh	Khoa SPNN Trường ĐHV	

	Lớp Tiếng Anh trình độ B1 và tương đương	CBVC trong quy hoạch lãnh đạo, quản lý các đơn vị	2	40	6 tháng (3 buổi/tuần) Lớp 1: Khai giảng Quý I/2019 Lớp 2: Khai giảng vào Quý III/2019	Trường Đại học Vinh	Khoa SPNN Trường ĐHV	
	Lớp Tiếng Anh giao tiếp dành cho người đi làm	CBVC có nhu cầu			Năm 2019, 2020	Trường Đại học Vinh	Khoa SPNN Trường ĐHV	
<b>1.2</b>	<b>Bồi dưỡng kiến thức QP-AN</b>							
	QPAN dành cho đối tượng 2	Ban Giám hiệu		2	Theo Kế hoạch của Hội đồng GDQP&AN tỉnh Nghệ An	Hội đồng GDQP&AN tỉnh Nghệ An	Hội đồng GDQP&AN tỉnh Nghệ An	
	QPAN dành cho đối tượng 3	Trưởng phó các đơn vị phòng, trung tâm, khoa, viện		32	Theo Kế hoạch của Hội đồng GDQP&AN tỉnh Nghệ An	Hội đồng GDQP&AN tỉnh Nghệ An	Hội đồng GDQP&AN tỉnh Nghệ An	
	QPAN dành cho đối tượng 4	CBVC trong toàn trường	4	300	Năm 2019, 2020	Trường Đại học Vinh	TT GDQP&AN Trường ĐHV	
<b>1.3</b>	<b>Bồi dưỡng kiến thức quản lý Nhà nước</b>							
	Quản lý hành chính Nhà nước	CBVC và cán bộ quản lý		100	Quý II/2019	Trường Đại học Vinh	Học viện Hành chính Quốc gia	
<b>1.4</b>	<b>Bồi dưỡng tin học</b>							
	Bồi dưỡng Ứng dụng CNTT cơ bản	CBVC có nhu cầu	1	70	Quý II/2019	Trường Đại học Vinh	Trung tâm CNTT	
	Bồi dưỡng năng lực ICT cho giảng viên	Giảng viên sư phạm	10	300	Năm 2019	Trường Đại học Vinh	Trung tâm CNTT	
<b>1.5</b>	<b>Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp</b>							
	Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp Giảng viên cao cấp (hạng I)	- Giảng viên cao cấp chưa có chứng chỉ CDNN GVCC - Giảng viên có nhu cầu thăng hạng Giảng viên cao cấp	2	30	2019	Trường Đại học Vinh	Trường Đại học Vinh	



	Bồi dưỡng CDNN Giảng viên chính (hạng II)	- Giảng viên chính chưa có chứng chỉ CDNN GVCC - Giảng viên có nhu cầu thăng hạng Giảng viên chính	1	100	Năm 2019	Trường Đại học Vinh	Trường Đại học Vinh	
	Bồi dưỡng CDNN Giáo viên THCS hạng I, Giáo viên tiểu học hạng II, Giáo viên mầm non hạng II	Giáo viên Trường THSP	1	100	Năm 2019	Trường Đại học Vinh	Trường Đại học Vinh	
1.6	<b>Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí công việc...</b>	CBVC trong toàn trường			Thường xuyên			
	Phương pháp giảng dạy tiếp cận CDIO	Giảng viên có nhu cầu	1	100	Năm 2019	Trường ĐHV	Trường ĐHV	
	Bồi dưỡng, tập huấn, hội thảo, hội nghị trong và ngoài nước	Theo nhu cầu thực tế của các đơn vị			Thường xuyên	Các đơn vị liên quan	Các đơn vị liên quan	
	Bồi dưỡng theo chuyên đề	Chuyên viên, Kỹ thuật viên, Kế toán viên...			Thường xuyên	Bộ GD&ĐT Sở GD&ĐT Các đơn vị liên quan	Trường ĐHV Các đơn vị liên quan	

P. PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ

Nguyễn Thị Xuân Lộc



GS.TS. Đinh Xuân Khoa