

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **378**/ĐHV-HTSVQHDN
V/v tổ chức tuyên truyền, phổ biến
pháp luật về trật tự ATGT, Văn hóa
tham gia giao thông cho HSSV

Nghệ An, ngày **06** tháng 4 năm 2021

Kính gửi:

- Trường các đơn vị: Khoa Luật, Khoa Giáo dục, Khoa SP. Ngoại ngữ, Trường THPT Chuyên, Trung tâm GDQP&AN Trường Đại học Vinh;
- Trường các đơn vị liên quan.

Thực hiện kế hoạch số 209/KH-BGDĐT ngày 19/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện chiến lược bảo đảm trật tự an toàn giao thông (ATGT) đường bộ trong ngành Giáo dục giai đoạn 2021 - 2030, nhằm tăng cường các hoạt động tư vấn, hỗ trợ học sinh, sinh viên (HSSV), Trường Đại học Vinh phối hợp với Ban An toàn giao thông tỉnh Nghệ An và các đơn vị liên quan tổ chức Chương trình tuyên truyền, phổ biến pháp luật về trật tự ATGT, văn hóa tham gia giao thông cho HSSV, chương trình cụ thể như sau:

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục ATGT, văn hóa tham gia giao thông trong HSSV của nhà trường; giúp cho HSSV nâng cao nhận thức, gương mẫu, tự giác chấp hành luật giao thông và pháp lệnh ATGT khi tham gia giao thông.

- Phát huy vai trò của HSSV trong thực hiện giao thông; ngăn chặn, đẩy lùi các vi phạm về giao thông trong HSSV, góp phần thực hiện hiệu quả công tác đảm bảo ATGT trên địa bàn.

- Thông qua chương trình, HSSV được trang bị những kiến thức, kỹ năng cần thiết và bổ ích về luật giao thông, pháp lệnh về ATGT lái xe an toàn; việc phân luồng giao thông trong nhà trường. Từ đó, giúp HSSV có ý thức tự giác và nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật, gương mẫu thực hiện tham gia giao thông có văn hóa.

2. Nội dung chương trình

2.1. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về giao thông và các tình huống cần lưu ý khi tham gia giao thông: Các quy định của pháp luật về đảm bảo trật tự an toàn giao thông đối với người điều khiển mô tô, xe gắn máy, xe máy điện, xe đạp điện; các quy định xử phạt hành vi vi phạm; hậu quả và hệ lụy do tai nạn giao thông để lại; Công tác tuyên truyền, phòng chống lạm dụng rượu bia khi điều

khuyến phương tiện giao thông cơ giới đường bộ đối với người tham gia giao thông, nhất là đối với HSSV.

2.2. Quán triệt về văn hóa giao thông và các giải pháp đảm bảo trật tự ATGT tại Trường Đại học Vinh

2.3. Thi điều khiển xe mô hình trong các tình huống giao thông.

2.4. Câu chuyện giao thông: Chia sẻ về nỗi đau của các trường hợp bị tai nạn giao thông và lời khuyên, bài học cho các bạn trẻ.

3. Đối tượng, thành phần tham dự và thời gian, địa điểm tổ chức

3.1. Đại biểu, khách mời

- Đại diện các cơ quan, ban ngành tỉnh Nghệ An: Sở Giáo dục và Đào tạo; Công an tỉnh, Tỉnh đoàn; Ban ATGT tỉnh;

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Vinh;

- Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên; Trung tâm GDQP&AN Trường Đại học Vinh và các khoa, viện có HSSV tham dự chương trình.

- Đại diện Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên, Ban Thư ký Hội sinh viên.

3.2. Thời gian, địa điểm và học sinh, sinh viên điều động tham gia

Thời gian	Đơn vị	Địa điểm
Chiều 14/4/2021	Trường THPT Chuyên Đại học Vinh (500 HS)	Hội trường A
Tối 14/4/2020	Khoa Luật (150 SV), Khoa Giáo dục (200 SV), Ngoại ngữ (150 SV)	Hội trường A
Chiều 27/4/2021	Sinh viên các viện, khoa đang học GDQP tại Trung tâm GDQP&AN Trường Đại học Vinh (400 sinh viên)	Hội trường Trung tâm GDQP&AN Trường Đại học Vinh

(Buổi chiều từ 13h30, buổi tối từ 19h00)

4. Phân công thực hiện

4.1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp

- Chủ trì, phối hợp với Ban ATGT tỉnh Nghệ An xây dựng kế hoạch, chương trình, mời các đại biểu đại diện các cơ quan liên quan tham dự và báo cáo các nội dung chuyên đề.

- Chuẩn bị nội dung, bài tham luận để báo cáo; chuẩn bị cơ sở vật chất, tài liệu, phương tiện và mời đại diện các đơn vị liên quan trong trường và phối hợp điều động HSSV tham gia chương trình. Tổng hợp, báo cáo kết quả cho Nhà trường sau khi kết thúc Hội thảo.

- Lập dự toán kinh phí trình nhà trường thẩm định, phê duyệt.

4.2. Phòng Quản trị và Đầu tư

- Chuẩn bị Hội trường A, hệ thống âm thanh, ánh sáng cho các hoạt động.
- Phối hợp làm tốt công tác vệ sinh trước và sau các buổi tổ chức chương trình.

4.3. Ban Quản lý Cơ sở II, Trung tâm GDQP&AN Trường Đại học Vinh

- Điều động sinh viên đang học tập ở Cơ sở II tham gia chương trình;
- Chuẩn bị Hội trường Trung tâm GDQP&AN Trường Đại học Vinh, hệ thống âm thanh, ánh sáng phục vụ cho các hoạt động;
- Phối hợp làm tốt công tác vệ sinh trước và sau buổi tổ chức chương trình.

4.4. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Thẩm định dự toán, cấp kinh phí theo dự toán được duyệt, hướng dẫn thủ tục và thanh quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành.

4.5. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, các viện, khoa, trường trực thuộc

- Tuyên truyền sâu rộng để HSSV được biết và tham dự chương trình.
- Chịu trách nhiệm lựa chọn, điều động HSSV tham gia chương trình; lập và gửi danh sách về Trường (qua Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp) trước 16h00' ngày 12/4/2021, bản mềm danh sách gửi qua email: hotrosinhvien@vinhuni.edu.vn.

- Phân công cán bộ quản lý HSSV trong thời gian diễn ra các chương trình.

Mọi thông tin đề nghị liên hệ Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, điện thoại: 0949.785557 (chuyên viên Phạm Thị Quỳnh Như).

Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị liên quan triển khai và nghiêm túc thực hiện các nội dung trên./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban ATGT tỉnh Nghệ An (để p/h);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- IOffice và Website trường;
- Lưu HCTH, HTSVQHDN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Trần Bá Tiến