

Số: **491** /ĐHV-HTSVQHDN  
V.v tổ chức talkshow “Khát vọng khởi nghiệp”.

Nghệ An, ngày **15** tháng 4 năm 2022

Kính gửi: Trưởng các đơn vị liên quan.

Thực hiện kế hoạch năm học 2021-2022, nhằm khơi dậy đam mê, tinh thần khởi nghiệp trong giới trẻ, tạo môi trường kết nối các nhà đầu tư hỗ trợ xây dựng, phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trong khu vực, Trường Đại học Vinh phối hợp tổ chức talkshow “Khát vọng khởi nghiệp” với các nội dung như sau:

### **1. Các nội dung chương trình**

- Chia sẻ câu chuyện khởi nghiệp của Shark Đỗ Thị Kim Liên, Chủ tịch Tập đoàn AquaOne và Ông Nguyễn Tiệp, Giám đốc đối ngoại Trường CBAM (VCCI).
- Tọa đàm “Phát triển hệ sinh thái KN ĐMST trong thời đại Cách mạng công nghiệp 4.0”.
- Trao học bổng xây dựng Quỹ Hỗ trợ khởi nghiệp Trường Đại học Vinh.

### **2. Hình thức tổ chức**

Tổ chức trực tiếp kết hợp trực tuyến trên các fanpage của Trường Đại học Vinh.

### **3. Thời gian, địa điểm tổ chức**

- Thời gian: 01 buổi, từ 14h00’ ngày 27/4/2022 (chiều thứ Tư)
- Địa điểm: Hội trường A Trường Đại học Vinh.

### **4. Đối tượng, số lượng tham dự**

#### **4.1. Khách mời:**

- Đại diện Cục Phát triển Thị trường và Doanh nghiệp Khoa học Công nghệ, Văn phòng Đề án 844 (Bộ Khoa học và Công nghệ);
- Đại diện lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Nghệ An; các quỹ đầu tư và hỗ trợ khởi nghiệp trên địa bàn;
- Các khách mời từ Tập đoàn AquaOne và Trường CBAM.

#### **4.2. Trường Đại học Vinh:**

- Đại diện Ban Giám hiệu Nhà trường; đại diện lãnh đạo các đơn vị: Trung tâm DV, HTSV&QHDN; các phòng KH&HTQT, CTCTHSSV, Đào tạo, HCTH; các viện: Viện Kỹ thuật - Công nghệ, Công nghệ Hóa Sinh - Môi trường; Trường Kinh tế, khoa Xây dựng, khoa Sư phạm Ngoại ngữ...
- Đại diện BCH Đoàn, BTK Hội sinh viên các trường, viện, khoa đào tạo;
- HSSV tham gia các Câu lạc bộ Khởi nghiệp;

- HSSV được điều động tham dự chương trình, cụ thể:

TT	Ngành học	Số lượng	Ghi chú
1.	Viện Kỹ thuật và Công nghệ	75 SV	
2.	Viện Công nghệ Hóa Sinh - Môi trường	50 SV	
3.	Trường Kinh tế	350 SV	
4.	Khoa Sư phạm Ngoại ngữ	75 SV	
5.	Khoa Xây dựng	50 SV	

## 5. Phân công thực hiện

### 5.1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp:

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan truyền thông, mời đại biểu, chuẩn bị các cơ sở vật chất và các điều kiện để tổ chức chương trình (băng rôn, ma kết, biển tên, hoa, nước uống, bàn ghế tọa đàm, văn nghệ, dẫn chương trình, lễ tân, cộng tác viên, công tác an ninh trật tự...); lập dự toán trình Hiệu trưởng phê duyệt.

- Phối hợp với các khoa, viện điều động và quản lý HSSV trong suốt thời gian tổ chức chương trình;

### 5.2. Phòng Quản trị và Đầu tư:

- Bố trí Hội trường A, hệ thống âm thanh, ánh sáng phục vụ hoạt động.
- Phối hợp làm tốt công tác vệ sinh trước và sau chương trình.

### 5.3. Phòng Kế hoạch - Tài chính:



Thẩm định dự toán, cấp kinh phí tổ chức chương trình.

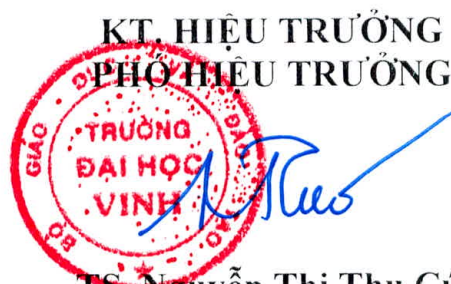
### 5.4. Các trường, khoa, viện liên quan:

- Cử lãnh đạo và cán bộ tham dự chương trình;
- Thông báo cho HSSV biết và điều động HSSV tham gia chương trình theo đúng đối tượng; lập danh sách HSSV gửi về Trường qua Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp trước 9h00' ngày 27/4/2022 (email: hotrosinhvien@vinhuni.edu.vn, cán bộ phụ trách: ThS. Hoàng Thị Thuý Vân, điện thoại: 0915.987186). Cử trợ lý quản lý HSSV điểm danh, quản lý người học trong suốt thời gian tổ chức chương trình.

Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung nêu trên./.

#### Nơi nhận:

- Như k/g; 
- Sở KH&CN Nghệ An;
- Lưu HCTH, HTSVQHDN. 



TS. Nguyễn Thị Thu Cúc