

Số: 215 /ĐHV-TCCB

Nghệ An, ngày 04 tháng 3 năm 2024

V/v mở lớp bồi dưỡng theo
tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp
giảng viên đại học năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn Trường.

Căn cứ Thông tư số 04/2022/TT-BGDĐT ngày 04/03/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 35/2020/TT-BGDĐT ngày 01/10/2020 và Thông tư số 40/2020/TT-BGDĐT ngày 26/10/2020, Quyết định số 1079/QĐ-BGDĐT ngày 20/04/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học; Quyết định số 96/QĐ-ĐHV ngày 13/01/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh về việc ban hành quy chế đào tạo, bồi dưỡng viên chức và người lao động; Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng viên chức và người lao động năm 2024 số 12/KH-ĐHV ngày 21/02/2024 của Trường Đại học Vinh; để tạo điều kiện cho giảng viên đảm bảo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm, Trường Đại học Vinh mở lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học năm 2024, cụ thể như sau:

1. Đối tượng bồi dưỡng

Theo quy định tại Quyết định số 1079/QĐ-BGDĐT ngày 20/04/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học, cụ thể:

- Giảng viên hiện đang công tác tại các cơ sở giáo dục đại học (GDĐH) công lập và đang làm việc ở vị trí công tác phù hợp với chức trách, nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học.

- Các cá nhân có nhu cầu bồi dưỡng, cấp chứng chỉ bồi dưỡng, theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học.

Trường hợp đã có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định trước ngày 30/6/2022 không phải học lại chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học (theo quy định tại Thông tư 04/2022/TT-BGDĐT).

2. Nội dung bồi dưỡng

Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học thực hiện theo chương trình được ban hành tại Quyết định số 1079/QĐ-BGDĐT ngày 20/04/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học; Quyết định số 2862/QĐ-ĐHV ngày 11/11/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh về việc ban hành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên cao đẳng sư phạm và đại học.

3. Hình thức bồi dưỡng, thời gian, địa điểm

- Hình thức học: Kết hợp học trực tuyến và trực tiếp
- Thời gian: dự kiến khai giảng vào tháng 3/2024.
- Địa điểm: Trường Đại học Vinh.

4. Kinh phí

- Học viên ngoài trường: Theo quy định của Trường Đại học Vinh.
- Học viên là viên chức, người lao động Trường Đại học Vinh (VCNLD): Nhà trường hỗ trợ 50% học phí.

5. Hồ sơ đăng ký

- (1). Đơn đăng ký tham gia học (*Mẫu đính kèm*).
- (2). 01 bản sao bằng cao nhất (*photo công chứng*).
- (3). 01 bản sao chứng minh nhân dân hoặc căn cước công nhân (*photo công chứng*).
- (4). 02 ảnh 3x4 (*01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh bỏ trong phong bì ghi rõ thông tin: họ tên, ngày sinh, nơi sinh*).

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Phòng Tổ chức Cán bộ

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, lập danh sách giảng viên đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham gia bồi dưỡng theo quy định; tham mưu ban hành quyết định cử đi bồi dưỡng; tham mưu chế độ chính sách đối với VCNLD tham gia bồi dưỡng.

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính, Trường Sư phạm lập dự toán kinh phí trình Nhà trường phê duyệt và thực hiện; cấp phát kinh phí và hoàn thành thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

6.2. Trường Sư phạm (Trung tâm Bồi dưỡng Nghiệp vụ sư phạm)

- Đầu mối về mặt chuyên môn: Xây dựng chương trình bồi dưỡng hiệu quả; mời giảng viên tham gia giảng dạy; tổ chức khảo sát, đánh giá kết quả bồi dưỡng.

- Phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ tham mưu xây dựng kế hoạch, lựa chọn nhân sự tham gia.

- Theo dõi và quản lý VCNLD tham gia khóa bồi dưỡng.

- Tham mưu ban hành quyết định công nhận kết quả bồi dưỡng và cấp chứng chỉ cho VCNLD đã hoàn thành khóa bồi dưỡng.

- Làm các thủ tục cấp chứng chỉ cho VCNLD tham gia khóa bồi dưỡng.

6.3. Phòng Hành chính tổng hợp

- Phối hợp Phòng Quản trị và Đầu tư chuẩn bị cơ sở vật chất, hội trường, trang thiết bị, tiêu đề,... phục vụ khóa bồi dưỡng; phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ, các đơn vị tổ chức khai mạc, bế mạc cho khóa bồi dưỡng; phục vụ nước uống trong các buổi bồi dưỡng.

- Chỉ đạo Bộ phận Truyền thông làm tốt công tác thông tin tuyên truyền, tổ chức để các đơn vị trong toàn trường và các đối tượng liên quan biết và tham gia;

6.4. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Hỗ trợ xây dựng và thẩm định dự toán kinh phí và trình Nhà trường phê duyệt;

- Cấp kinh phí tổ chức khóa bồi dưỡng sau khi dự toán được Hiệu trưởng phê duyệt; hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán khi kết thúc kế hoạch.


6.5. Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến

Chủ trì, chuẩn bị hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin, e-learning phục vụ cho các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch.

Nhận được Công văn này, Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị trong toàn trường thông báo để VCNLĐ có đủ các tiêu chuẩn tại mục 1 thuộc đơn vị biết, đăng ký bồi dưỡng; lập danh sách đăng ký của đơn vị (*theo mẫu đính kèm*) gửi kèm hồ sơ nộp về Trường (qua phòng Tổ chức Cán bộ) trước ngày 20/03/2024; bản danh sách đăng ký gửi theo địa chỉ email: phongtccb@vinhuni.edu.vn.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: HCTH, TCCB. 



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Ảnh
(3x4) (Đóng
dấu giáp lai
của cơ quan
công tác hoặc
chính quyền địa

ĐƠN ĐĂNG KÝ HỌC
LỚP BỒI DƯỠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP
GIẢNG VIÊN CAO ĐẲNG SƯ PHẠM/ĐẠI HỌC

Kính gửi: TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Tên tôi là:.....Nam/Nữ:.....
Sinh ngày:tháng..... năm Dân tộc:
Nơi sinh (*ghi tên huyện, tỉnh*):.....
Hộ khẩu thường trú:
Cơ quan công tác:
Chức vụ:..... Mã ngạch:
Chức danh nghề nghiệp hiện nay:
Thâm niên công tác:.....
Học hàm/ học vị (cao nhất):
Số CMND/CCCD: Ngày cấp:... /.../... Nơi cấp:.....
Địa chỉ liên hệ:.....
Điện thoại: Email:.....

Sau khi nghiên cứu các quy định về việc bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên Cao đẳng sư phạm/đại học, tôi làm đơn này kính đề nghị Trường Đại học Vinh xem xét cho tôi được tham gia lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên do Trường Đại học Vinh tổ chức.

Tôi xin chấp hành đầy đủ quy định của Trường. Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật, nếu có gì sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

....., ngày tháng ... năm 20...

XÁC NHẬN
CỦA THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN CÔNG TÁC
HOẶC CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG
(*Ký tên và đóng dấu*)

NGƯỜI VIẾT ĐƠN
(*Ký, ghi rõ họ tên*)

NGƯỜI NHẬN ĐƠN
(*Ký, ghi rõ họ tên*)

Ghi chú: Nộp kèm theo đơn này:

- 02 ảnh (3x4) (để trong phong bì, ghi rõ họ tên, ngày sinh, nơi sinh vào sau ảnh);
- Bản sao bằng tốt nghiệp hệ đào tạo cao nhất (công chứng);
- Bản sao CMND hoặc căn cước công dân (công chứng).