

Số: 141 /ĐHV-TCCB

Nghệ An, ngày 15 tháng 02 năm 2019

V/v mở lớp Bồi dưỡng
theo tiêu chuẩn chức danh nghề
nghiệp Giảng viên chính (hạng II),
Giảng viên cao cấp (hạng I)

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn Trường

Căn cứ Công văn số 3182/BNV ngày 16/6/2017 của Bộ Nội vụ, Công văn số 2793/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 30/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao nhiệm vụ tổ chức bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức cho Trường Đại học; Căn cứ nhu cầu bồi dưỡng của giảng viên Trường Đại học Vinh; Nhà trường thông báo về việc mở lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giảng viên chính (hạng II) và Giảng viên cao cấp (hạng I)

1. Đối tượng

1.1. Lớp giảng viên chính (hạng II)

Viên chức giảng dạy hiện đang công tác tại các cơ sở GDĐH, có một trong các điều kiện sau:

- Đang giữ chức danh nghề nghiệp Giảng viên chính (hạng II) nhưng chưa có Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giảng viên chính (hạng II)

- Đang giữ chức danh nghề nghiệp Giảng viên (hạng III) hoặc tương đương từ đủ 5 năm trở lên

1.2. Lớp Giảng viên cao cấp

Viên chức giảng dạy hiện đang công tác tại các cơ sở GDĐH, có một trong các điều kiện sau:

- Đang giữ chức danh nghề nghiệp Giảng viên cao cấp (hạng I) nhưng chưa có Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giảng viên cao cấp (hạng I)

- Đang giữ chức danh nghề nghiệp Giảng viên chính (hạng II) hoặc tương đương từ đủ 3 năm trở lên.

2. Hồ sơ: Theo mẫu của Trường Đại học Vinh, bao gồm:

- Đơn đăng ký tham gia bồi dưỡng (theo mẫu)

- 01 bản phô tô công chứng bằng cấp cao nhất tương ứng với chức danh nghề nghiệp,

- 01 bản phô tô công chứng chứng minh thư hoặc căn cước công dân,

- 01 ảnh 4 x 6cm (để trong phong bì ghi rõ họ và tên, ngày sinh, nơi sinh).

3. Chương trình bồi dưỡng: 240 tiết (theo chương trình bồi dưỡng ban hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

4. Thời gian (dự kiến)

- Khai giảng Lớp Giảng viên chính vào ngày 09/03/2019,

- Khai giảng Lớp Giảng viên cao cấp vào ngày 23/3/2019

- Lịch học: vào các buổi tối và các ngày cuối tuần.

5. Địa điểm: Trường Đại học Vinh

6. Kinh phí bồi dưỡng và cấp chứng chỉ:

- Học viên ngoài trường: 2.500.000 đồng/1 học viên (Hai triệu, năm trăm nghìn đồng).

- Học viên là CBVC trường Đại học Vinh: 1.250.000 đồng/1 học viên (Một triệu, hai trăm năm mươi ngàn đồng).

7. Tổ chức thực hiện

7.1. Phòng Tổ chức Cán bộ: Chủ trì, phối hợp các đơn vị xây dựng kế hoạch mở lớp, hoàn thiện các thủ tục mở lớp, tham mưu ban hành các văn bản hướng dẫn về việc đào tạo, bồi dưỡng, quyết định, danh sách, chế độ chính sách đối với cán bộ đi đào tạo, bồi dưỡng, phân công giảng viên giảng dạy; theo dõi và quản lý các lớp học. Hoàn thiện các thủ tục đề nghị cấp chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giảng viên chính (hạng II) và Giảng viên cao cấp (hạng I) sau khi hoàn thành khóa học.

7.2. Phòng Quản trị và Đầu tư: Chuẩn bị cơ sở vật chất, bố trí phòng học phù hợp cho lớp học.

7.3. Phòng Hành chính Tổng hợp: Phối hợp với phòng Tổ chức Cán bộ tổ chức khai giảng, bế giảng cho các lớp học; phục vụ nước uống trong các buổi học.

7.4. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ xây dựng kế hoạch, thanh, quyết toán kinh phí lớp bồi dưỡng theo kế hoạch đã được phê duyệt.

7.5. Trường các khoa/viện: Thông báo kịp thời kế hoạch mở lớp cho giảng viên của đơn vị mình được biết, đồng thời tạo điều kiện về mặt thời gian cho các giảng viên viên tham gia học tập đầy đủ, có hiệu quả. Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ theo dõi, quản lý giảng viên trong thời gian đi học.

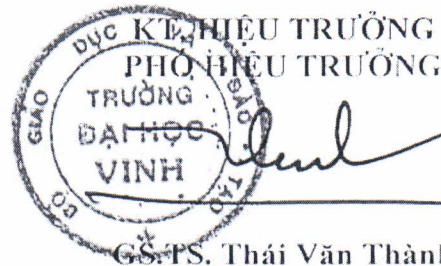
Hồ sơ đăng ký học gửi về phòng Tổ chức Cán bộ trước ngày 05/3/2019.

Mọi chi tiết xin liên hệ với Bà Nguyễn Thị Xuân Lộc, Phó Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ: Điện thoại: 0915.001.281; Ông Phạm Đình Mạnh, Điện thoại: 0912.660.209

Nhận được công văn này, Nhà trường yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện/.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- D/c Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu: HCTH, TCCB.



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Ảnh (4x6)
Đóng dấu giáp
lại của cơ quan
công tác hoặc
chính quyền địa
phương

ĐƠN ĐĂNG KÝ HỌC

LỚP BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP

Kính gửi: TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Tôi tên là:.....Nam/Nữ:.....
Sinh ngày:tháng.....năm.....
Nơi sinh (*ghi tên huyện, tỉnh*):.....
Hộ khẩu thường trú:
Cơ quan công tác:
Chức vụ:..... Mã ngạch:
Chức danh nghề nghiệp hiện nay:.....
Số CMND: Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....
Địa chỉ liên hệ:.....
Điện thoại: Email:.....

Tôi xin đăng ký học lớp Bồi dưỡng cấp chứng chỉ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp (*giảng viên chính, giảng viên cao cấp*):.....

Hạng (*I, II*): do Trường Đại học Vinh tổ chức.

Tôi xin chấp hành đầy đủ quy định của Trường. Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật, nếu có gì sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

....., ngày tháng năm 201

XÁC NHẬN
CỦA THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN CÔNG TÁC
(*Ký tên và đóng dấu*)

NGƯỜI VIẾT ĐƠN
(*Ký, ghi rõ họ tên*)

Ghi chú: Nộp kèm theo đơn :

- 01 ảnh (4x6) (*để trong phong bì, ghi rõ họ tên, ngày sinh, nơi sinh vào sau ảnh*);
- Bản sao công chứng bằng tốt nghiệp (*hệ đào tạo cao nhất*) ;
- CMND hoặc căn cước công dân (*bản sao công chứng*)