

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG
Về việc hỗ trợ chuyên môn tại Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An

Số: /2023/HĐBVSNNNA-NTGA

Căn cứ Bộ luật dân sự số 91/2015/QH13 được Quốc hội thông qua ngày 24/11/2015 và có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2017;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 40/2009/QH12 được Quốc hội thông qua ngày 23/11/2009;

Căn cứ Quyết định số 23/2021/QĐ-UBND của UBND tỉnh Nghệ An ngày 12/8/2021 về việc ban hành quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An.

Hôm nay, ngày tháng năm 2023, tại Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An, Số 19 Tôn Thất Tùng, Thành phố Vinh, Tỉnh Nghệ An, chúng tôi gồm:

BÊN A: BỆNH VIỆN SẢN NHI NGHỆ AN

Đại diện Ông: **TẶNG XUÂN HẢI**

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: Số 19, đường Tôn Thất Tùng, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An

Điện thoại: 02383.844129 – Fax: 0383520539

Mã số thuế: 2900329055 - 003

Số tài khoản: 3713.0.1069241 tại Kho bạc nhà nước Nghệ An.

BÊN B:

TIẾN SĨ: NGUYỄN THỊ GIANG AN

Sinh ngày: 14/02/1970

Số CMND: 181902488

Đơn vị công tác: Khoa Sinh học - Trường Đại học Vinh

Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An và Bà Nguyễn Thị Giang An cùng nhau thỏa thuận ký kết Hợp đồng với các điều khoản như sau:

Điều 1: Hỗ trợ triển khai một số kỹ thuật Y sinh tại Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An

Bà Nguyễn Thị Giang An đồng ý tư vấn chuyên môn cho Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An các kỹ thuật Y sinh, cụ thể như sau:

- Kỹ thuật karyotype trong chẩn đoán và sàng lọc trước sinh
- Kỹ thuật sinh học phân tử trong chẩn đoán bệnh ở người.



Điều 2: Địa điểm và thời gian thực hiện hợp đồng

1. Địa điểm: Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An.

2. Thời gian thực hiện hợp đồng: 01 năm kể từ ngày ký.

Sau khi hợp đồng hết hiệu lực, nếu hai bên có nhu cầu tiếp tục thì đề xuất ký kết Hợp đồng mới.

3. Thời gian làm việc của TS Nguyễn Thị Giang An: Đảm bảo thời gian làm việc theo quy định của Luật lao động.

Điều 3: Chi phí, hình thức thanh toán

- Về chế độ chi trả cho cán bộ thực hiện hỗ trợ

+ Bên A (Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An) chịu trách nhiệm chi trả cho bên B (TS Nguyễn Thị Giang An) các chi phí theo thực tế công việc trong thời gian hỗ trợ chuyên môn.

+ Cuối mỗi kỳ, hai bên đối chiếu số liệu thực tế và đánh giá các nội dung hỗ trợ chuyên môn để tiến hành nghiệm thu hợp đồng.

- Hình thức thanh toán: Chuyển khoản.

Điều 4: Trách nhiệm, quyền hạn và nghĩa vụ của mỗi bên

1. Bên A:

- Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực cho Bên B đến hỗ trợ chuyên môn.

- Thực hiện thanh toán đầy đủ các khoản chi phí cho cán bộ thực hiện hỗ trợ.

- Bên A có quyền sử dụng các nội dung do Bên B tư vấn, hỗ trợ.

- Phân công các cán bộ, nhân viên có đủ năng lực để tham gia học tập và phối hợp giải quyết công tác chuyên môn liên quan đến việc hỗ trợ chuyên môn.

- Sẵn sàng đáp ứng yêu cầu trong điều kiện cho phép của bên A để thúc đẩy công tác liên kết, hỗ trợ chuyên môn.

- Thường xuyên trao đổi với bên B để kịp thời giải quyết những vấn đề vướng mắc phát sinh trong việc thực hiện hợp đồng này.

2. Bên B:

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai kế hoạch hỗ trợ chuyên môn cho đội ngũ cán bộ của Bên A trong lĩnh vực Y sinh học tại Bệnh viện Sản Nhi Nghệ An.

- Được Bên A chi trả toàn bộ kinh phí thực hiện các nội dung Hợp đồng được nêu tại Điều 3 cho cán bộ thực hiện hỗ trợ chuyên môn.

- Kịp thời thông báo, trao đổi với Bên A mọi thông tin liên quan đến quá trình thực hiện hợp đồng.

- Cam kết, đảm bảo các nội dung mà Bên B hỗ trợ là hoàn toàn phù hợp với các điều kiện khoa học kỹ thuật, tiêu chuẩn, quy chuẩn của pháp luật Việt Nam về lĩnh vực Y sinh học.

- Tham mưu, phối hợp và cùng Bên A giải quyết về mặt khoa học khi có vấn đề phát sinh hoặc khiếu nại.

Điều 5: Giải quyết tranh chấp

- Khi có tranh chấp, hai bên thống nhất giải quyết trên nguyên tắc bình đẳng, hợp tác, hòa giải.

- Trường hợp không thống nhất được thì các bên báo cáo cơ quan có thẩm quyền để giải quyết.

Điều 6: Điều khoản thi hành

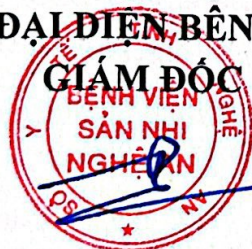
Hợp đồng này có giá trị kể từ ngày ký.

Trong trường hợp một trong hai bên có yêu cầu sửa đổi, bổ sung hoặc hủy bỏ Hợp đồng này thì phải thông báo cho bên kia bằng văn bản trước 15 ngày.

Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các nội dung được nêu trong Hợp đồng. Nếu có vấn đề thay đổi, hai bên sẽ bàn bạc, giải quyết, khi cần sẽ lập phụ lục hoặc biên bản bổ sung hợp đồng và có hiệu lực thi hành khi hai bên cùng ký thực hiện.

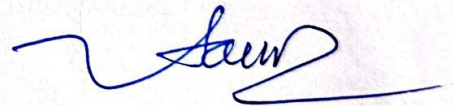
Hợp đồng này được lập thành 06 (sáu) bản, mỗi bên giữ 03 (ba) bản có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN BÊN A 



Tăng Xuân Hải

ĐẠI DIỆN BÊN B



Nguyễn Thị Giang An

