**TRƯỜNG SƯ PHẠM**

 **ĐƠN VỊ: KHOA TOÁN HỌC**

**THÔNG TIN PHỤC VỤ TỔNG KẾT NĂM HỌC 2023 – 2024**

**(thời gian cung cấp thông tin từ tháng 9/2023 đến tháng 6/2024)**

1. **Đội ngũ giảng viên/viên chức**
* Số lượng: 24 người
* Trình độ: GS/PGS: 06; TS: 17, Khác: 01 NCS
* Giảng viên kiêm nhiệm: 19 người (trong đó: Cấp ủy/BCN khoa: 03; BCH CĐBP: 03; TLĐT/CVHT: 03; GVCN: 19)
* Đánh giá mức độ đáp ứng của đội ngũ giảng viên theo điều kiện ĐBCL cho các ngành/chuyên ngành đào tạo của đơn vị: 100%.
1. **Người học**
* Số lớp sinh viên chính quy: 19 lớp; Tổng số: 753 sinh viên.
* Số lớp sinh viên vừa làm vừa học: 8 lớp; Tổng số: 283 học viên.
* Số lớp học viên cao học: 132 lớp (trong đó K30: 05 lớp, tổng số: 80 học viên; K31: 06 lớp, tổng số: 52 học viên).
* Số lượng NCS: 11 người.
* Số sinh viên thôi học/bỏ học: ……. sinh viên.
* Số học viên thôi học/bỏ học: ……. học viên.
* **Hoạt động hỗ trợ người học:**

+ Hội nghị sinh viên nghiên cứu khoa học Khoa Toán học năm 2024, được tổ chức ngày 17/12/2023;

+ Tổ chức thi Olympic Toán học sinh viên Trường Đại học Vinh năm 2024 (được tổ chức ngày 28/01/2024); tổ chức tuyển chọn, bồi dưỡng đội tuyển và tổ chức đoàn tham gia thi Olympic Toán học sinh viên và học sinh toàn quốc năm 2024 diễn ra từ 08/4-13/4/2024 tại Thành phố Đà Nẵng, đạt 01 giải Nhì, 05 giải Ba và 01 giải Khuyến khích;

+ Tổ chức hoạt động Câu lạc bộ E4M và tổ chức sinh hoạt thường kỳ mỗi tháng 01 lần;

+ Kiểm tra công tác thực tập sư phạm của sinh viên khóa 61 tại các trường phổ trên địa bàn Thanh Hóa, Nghệ An và Hà Tĩnh.

+ Giáo viên chủ nhiệm tham dự các buổi sinh hoạt lớp hàng tháng của sinh viên.

+ Thực hiện các tiết dạy thao giảng cấp khoa, cấp trường.

+ Tham gia thi Giảng viên dạy giỏi Trường Đại học Vinh, đạt giải Nhì (PGS.TS. Nguyễn Văn Đức).

+ Tổ chức tập huấn và bồi dưỡng kiến thức về Latex cho sinh viên.

1. **Công tác đào tạo**
* Tổng số giờ dạy đại học chính quy học kỳ I, 2023-2024: **5.535** giờ (chưa nhân hệ số lớp đông, chưa nhân hệ số học phí lớp đồ án), trong đó:

+ Số tín chỉ dạy học đồ án: 20;

+ Số tín chỉ dạy bằng tiếng Anh: 24;

+ Số tín chỉ các học phần khác: 301.

* Tổng số giờ dạy đại học chính quy học kỳ II, 2023-2024: **4.365** giờ (chưa nhân hệ số lớp đông, chưa nhân hệ số học phí lớp đồ án):

+ Số tín chỉ dạy học đồ án: 53;

+ Số tín chỉ dạy bằng tiếng Anh: 17;

+ Số tín chỉ các học phần khác: 204.

* Tổng số giờ dạy vừa làm vừa học học kỳ I, 2023-2024: **555** giờ, gồm: 44 tín chỉ, cụ thể:

+ Số lớp HP 3TC: 4

+ Số lớp HP 4TC: 8.

* Tổng số giờ dạy vừa làm vừa học học kỳ II, 2023-2024: **817,5** giờ, gồm: 62 tín chỉ, cụ thể:

+ Số lớp HP 2TC: 11

+ Số lớp HP 3TC: 12

+ Số lớp HP 4TC: 01.

(*Tính giờ VLVH: 2TC: 27,5 tiết; 3TC: 38,75 tiết; 4TC: 50 tiết*)

* Tổng số giờ dạy cao học học kỳ I, 2023-2024: **1.620** giờ (mỗi học phần tính 45x1,5 = 67,5 giờ)
* Tổng số giờ dạy cao học học kỳ II, 2023-2024: **2.325** giờ (mỗi học phần dự án tính 45x1,5x1,3 = 87,75 giờ).
* Tổng số giờ dạy NCS:

+ 01 HP chung 3tc (2 học viên)

+ 02 HP chuyên ngành LTXS&TK Toán học x 3tc = 6tc (1 học viên).

* Số giờ các loại hình đào tạo bồi dưỡng khác: ……. giờ.
1. **Nghiên cứu khoa học**
* Tổ chức hội thảo khoa học “Sự xấp xỉ theo phân phối và một số bài toán liên quan” trong khuôn khổ đề tài Nafosted mã số 101.03-2021.32 do PGS.TS. Lê Văn Thành làm chủ nhiệm. Hội thảo được tổ chức vào ngày 04/5/2024;
* Tổ chức thường xuyên các buổi seminar về đào tạo, nghiên cứu khoa học, phát triển chương trình đào tạo, xây dựng giáo trình và tài liệu giảng dạy, chia sẻ nội dung dạy học và các lĩnh vực liên quan khác;
* Số bài báo đăng trên tạp chí khoa học quốc tế có chỉ số: 09 bài.

(Có thêm 04 bài nhận đăng)

* Số bài báo đăng trên tạp chí khoa học trong nước: 03 bài.

(Có thêm 01 bài nhận đăng)

* Số bài báo đăng trong các kỷ yếu hội nghị/hội thảo quốc tế, quốc gia: 01 bài.
* Số báo cáo đăng trong các kỷ yếu hội nghị/hội thảo quốc tế, quốc gia: 05 bài.
* Số giáo trình đã xuất bản: 01 cuốn.
* Số sách chuyên khảo, tham khảo đã xuất bản: 01 cuốn.
* Số đề tài khoa học cấp tỉnh/cấp bộ đã nghiệm thu: 01 đề tài.
* Số đề tài khoa học cấp tỉnh/cấp bộ chưa nghiệm thu: 03 đề tài.
1. **Công tác xây dựng, phát triển chương trình đào tạo**
* ***Thuận lợi:***

+ Lãnh đạo Nhà trường và lãnh đạo Trường Sư phạm luôn quan tâm, sát sao trong việc triển khai các hoạt động nhằm xây dựng và phát triển chương trình đào tạo ở các khoa đào tạo.

+ Nhà trường tập trung nguồn lực triển khai các đề tài cấp Trường và trọng điểm cấp Trường về rà soát chương trình đào tạo đáp ứng các yêu cầu của Bộ chuẩn Đảm bảo chất lượng của chương trình đào tạo;

+ Đội ngũ cán bộ khoa Toán có trình độ chuyên môn cao, thường xuyên cập nhật đề cương chi tiết, bài giảng đáp ứng sự phát triển của chương trình đào tạo và các môn học;

+ Khoa Toán đã tổ chức các buổi seminar về phát triển chương trình đào tạo, phát triển giáo trình và học liệu, chia sẻ các kinh nghiệm trong dạy học;

+ Tổ chức các tiết dạy thao giảng nhằm chia sẻ và đúc rút kinh nghiệm.

* ***Khó khăn:***

+ Các văn bản triển khai phát triển chương trình đào tạo vẫn còn chậm so với deadline hoàn thành các nội dung công việc;

+ Có khá nhiều văn bản triển khai về phát triển CTĐT trong thời gian ngắn dẫn đến thiếu tính thống nhất và tính ổn định trong triển khai thực hiện;

+ Thời gian bắt đầu thực hiện và hướng dẫn thực hiện cho đến deadline hoàn thành trong phát triển chương trình đào tạo của Nhà trường là rất gấp gáp, quá ít thời gian để các đơn vị thực hiện bài bản, chất lượng;

+ Nhà trường thường triển khai nhiều công việc lớn trong cùng một thời gian, việc thực hiện các công việc đó chủ yếu tập trung vào một số cá nhân nên dẫn đến quá tải và ảnh hưởng đến chất lượng công việc;

+ Việc đánh giá chuẩn đầu ra vẫn còn nhiều khó khăn, bất cập.

1. **Các hoạt động khác:**

+ Công tác tuyển sinh luôn được khoa quan tâm triển khai ở các hệ đào tạo: đại học chính quy và không chính quy, cao học thạc sĩ và nghiên cứu sinh. Cơ bản hiệu quả công tác tuyển sinh của khoa khá tốt và ổn định.

+ Về công tác Đảng: Chi bộ khoa luôn thực hiện tốt các công việc mà cấp trên giao phó; quan tâm chỉ đạo khoa trong các lĩnh vực; thực hiện tốt công tác phát triển Đảng.

+ Công tác công đoàn của khoa: Thực hiện tốt các nhiệm vụ mà công đoàn cấp trên giao phó; quan tâm đến quyền lợi của các công đoàn viên trong khoa; tổ chức các hoạt động kết nối các thành viên; quan tâm thăm hỏi và thực hiện tốt việc hiếu hỉ trong khoa.

1. **Đề xuất, kiến nghị:**
* ***Đề xuất, kiến nghị với Trường Sư phạm:***

+ Đề nghị Trường Sư phạm có ý kiến đề xuất với Nhà trường trong việc tuyển dụng và tạo nguồn cán bộ cho Khoa Toán trước thực trạng thiếu trầm trọng cán bộ ở tất cả chuyên ngành của khoa.

* ***Đề xuất, kiến nghị với Trường Đại học Vinh:***

+ Hiện tại, khoa đang thiếu trầm trọng cán bộ giảng dạy ở tất cả các chuyên ngành, trong khi Nhà trường triển khai rất chậm công tác tuyển dụng cán bộ và công tác tạo nguồn cán bộ, dẫn đến khoa rất khó khăn trong bố trí cán bộ thực hiện nhiệm vụ đào tạo và các nhiệm vụ khác của Nhà trường. Đề nghị Nhà trường sớm triển khai công tác tuyển dụng, công tác tạo nguồn cho khoa Toán đáp ứng đủ số cán bộ còn thiếu.

+ Cần có kế hoạch triển khai các công việc, lĩnh vực hợp lý hơn; tránh tình trạng triển khai cùng thời điểm nhiều công việc lớn, deadline hoàn thành gấp rút, ảnh hưởng đến tính khả thi và chất lượng công việc, gây khó khăn, bị động trong bố trí thực hiện ở các đơn vị.

**Trưởng khoa/đơn vị**