

KẾ HOẠCH

Đảm bảo chất lượng năm 2015 và 2016

Căn cứ Thông tư số 62 /2012/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp; căn cứ Công văn số 979/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 03 tháng 3 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng kế hoạch công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp năm 2015-2016, Trường Đại học Vinh xây dựng Kế hoạch đảm bảo chất lượng năm 2015 và 2016 như sau:

I. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH CHUNG

1.1. Điểm mạnh

- Trường đã thành lập đơn vị chuyên trách là Trung tâm Đảm bảo chất lượng từ năm 2003, hiện có 16 thành viên, trong đó nhiều thành viên đã tham gia các khóa tập huấn về đảm bảo chất lượng, đặc biệt là các khóa tập huấn do các chuyên gia Hà Lan giảng dạy cũng như đi tập huấn tại nước ngoài như Hà Lan, Thái Lan, Sing-ga-po, Úc.
- Trong số 16 thành viên của Trung tâm Đảm bảo chất lượng có 02 tiến sĩ, 10 thạc sĩ, 04 cử nhân. Có 09 thành viên đã được tập huấn về tự đánh giá và 08 thành viên đã được tập huấn về đánh giá ngoài theo chương trình tập huấn của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Ngoài ra, Trường còn có một số thành viên ở các đơn vị khác cũng đã dự tập huấn về tự đánh giá, đánh giá ngoài cơ sở đào tạo và chương trình đào tạo do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức.
- Trung tâm Đảm bảo chất lượng của Trường có đủ năng lực tổ chức các hoạt động đảm bảo chất lượng và các hoạt động khảo thí (trong đó có việc tổ chức thi và chấm thi trắc nghiệm khách quan bằng các thiết bị và phần mềm chuyên dụng).
- Trung tâm đã xây dựng chiến lược đảm bảo chất lượng của đơn vị từ năm 2010 và cập nhật hàng năm (*Không ngừng nâng cao hiệu quả của hệ thống đảm bảo chất lượng và tham gia kiểm định chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia. Tất cả vì người học, xây dựng môi trường học tập đảm bảo chất lượng*) và các kế hoạch thực hiện công tác đảm bảo chất lượng đến năm 2020.
- Về cơ sở vật chất, Trung tâm được bố trí làm việc tại toàn bộ tầng 2 của Nhà A6 khang trang, rộng rãi, tiện lợi được trang bị hệ thống phần mềm, phương tiện đảm bảo thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Trường có văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ cụ thể cho từng đơn vị trong Trường, có cơ chế để các đơn vị phối hợp với nhau trong quá trình hoạt động.

1.2. Điểm yếu

- Tất cả các thành viên của đơn vị chuyên trách đều không được đào tạo bài bản về đảm bảo chất lượng và khảo thí mà chỉ tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn ngắn hạn.

- Một số thành viên (mới được bổ sung) của Trung tâm chưa được tham gia tập huấn về công tác đảm bảo chất lượng cũng như khảo thí.

- Kỹ năng sử dụng máy tính cũng như khả năng sử dụng tiếng Anh của nhiều thành viên còn hạn chế.

1.3. Thách thức

- Đa số đều cho rằng, công tác đảm bảo chất lượng là nhiệm vụ của Trung tâm Đảm bảo chất lượng (đơn vị chuyên trách) mà chưa hiểu rõ công tác này là của cả hệ thống, của tất cả mọi thành viên trong Nhà trường.

- Trung tâm Đảm bảo chất lượng phải đảm nhận đồng thời việc tổ chức và quản lý các hoạt động đảm bảo chất lượng và khảo thí trong toàn Trường. Trường đang đào tạo một số lượng lớn người học, hàng năm tuyển khoảng 5 nghìn sinh viên chính qui, khoảng 1 nghìn học viên sau đại học và khoảng 5 nghìn sinh viên hệ vừa làm vừa học và đào tạo từ xa (tổng tuyển mới là khoảng 10 nghìn người học/năm) nên công tác khảo thí có khối lượng công việc rất lớn.

- Công việc về khảo thí có tính rủi ro cao, áp lực lớn.

II. KẾ HOẠCH ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG NĂM 2015 VÀ 2016

2.1. Những nhiệm vụ thường niên

2.1.1. Công việc thường niên về ĐBCL

- Tiếp tục cập nhật chính sách và tăng cường văn hóa chất lượng bên trong trường đại học;

- Đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo;
- Đảm bảo chất lượng điều kiện triển khai chương trình đào tạo;
- Đảm bảo chất lượng việc triển khai các hoạt động đào tạo;
- Đảm bảo chất lượng công tác tuyển chọn người học và hỗ trợ người học;
- Đảm bảo chất lượng công tác tuyển chọn đội ngũ và phát triển đội ngũ;
- Đảm bảo chất lượng công tác nghiên cứu khoa học và phát triển học thuật.

2.1.2. Công việc thường niên về khảo thí

- Thi kết thúc học phần (cho sinh viên và học viên cao học): làm đề, tổ chức thi, làm phách, quản lý chấm thi...

- Thi kết thúc môn học cho cao học: làm đề, tổ chức thi, làm phách, quản lý chấm thi.

- Tham gia thi tuyển sinh: THPT chuyên, đại học, cao học.
- Tham gia thi cấp chứng chỉ tiếng Anh B1, B2, nay là chứng chỉ tiếng Anh bậc 3 và 4 Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt nam;
- Tổ chức rà soát, bổ sung các bộ đề thi kết thúc học phần.

2.2. Các hoạt động trong năm 2015-2016

- Hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá cơ sở đào tạo chu kì 2, thủ tục nộp hồ sơ, đăng kí đánh giá ngoài với Bộ Giáo dục - Đào tạo và cơ quan kiểm định độc lập trong 2015;
- Chuẩn bị công tác đánh giá ngoài cơ sở đào tạo trong năm 2015 hoặc 2016;
- Hoàn thiện bộ công cụ khảo sát trực tuyến và triển khai lấy ý kiến các đối tượng liên quan đến các hoạt động của Nhà trường trong năm 2015 và các năm tiếp theo;
- Nâng cao nhận thức về công tác đảm bảo chất lượng trong toàn Trường thông qua hiệu quả hoạt động của mạng lưới đảm bảo chất lượng nội bộ;
- Cử cán bộ tham dự các khóa tập huấn của Bộ Giáo dục - Đào tạo và các tổ chức đảm bảo chất lượng quốc tế tổ chức (nếu có);
- Cử ít nhất 02 cán bộ đi đào tạo kiểm định viên trong năm 2015;
- Đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá theo tinh thần của Nghị quyết 29-TW; triển khai việc hoàn thiện, cập nhật các bộ đề thi kết thúc học phần cho tất cả các hệ đào tạo của Nhà trường từ học kì II năm học 2014-2015;
- Hoàn thiện hệ thống văn bản về công tác khảo thí hàng năm.

Các hoạt động cụ thể như sau:

TT	Hoạt động	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Tăng cường xây dựng văn hoá chất lượng bên trong trường đại học thông qua hội thảo, tập huấn và các hoạt động đảm bảo chất lượng như lấy ý kiến người học về công tác giảng dạy của giảng viên, về Nhà trường, về các đơn vị hành chính...	Hàng năm	Hội thảo, tập huấn do Bộ hoặc Trường tổ chức
2	Tăng cường kiểm tra, giám sát các hoạt động của Nhà trường nhằm đảm bảo các hoạt động được tiến hành đúng qui trình	Thường xuyên	Phối hợp với Phòng Đào tạo, Phòng Thanh tra giáo dục
3	Tăng cường hoạt động đảm bảo chất lượng trong kiểm tra, đánh giá	Thường xuyên	
4	Rà soát và hoàn thiện các văn bản hướng dẫn về khảo thí và đảm bảo chất lượng	Hàng năm	

5	Hướng dẫn việc rà soát, bổ sung kế hoạch đảm bảo chất lượng của các đơn vị theo chu trình PDCA	Hàng năm	
6	Triển khai thực hiện việc đổi mới kiểm tra, đánh giá cho giảng viên	2015	Mời chuyên gia

2.3. Bồi dưỡng cán bộ

- Cử cán bộ chuyên trách đi đào tạo chuyên sâu về công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí (hiện có 03 cán bộ đang học thạc sĩ chuyên ngành Quản lý giáo dục);
- Cử ít nhất 02 cán bộ tham dự đào tạo kiểm định viên trong năm 2015;
- Bồi dưỡng thường niên cho mạng lưới đảm bảo chất lượng của Trường.

Nơi nhận:

- Cục KT-KĐCLGD (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo)
- Các đơn vị trong toàn Trường;
- Lưu: HCTH, ĐBCL.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. *Ngô Đình Phương*