

Số: **126** /KH-ĐHV

Nghệ An, ngày **07** tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Ký kết Thỏa thuận tham gia kết nối thư viện số dùng chung và tập huấn khai thác tài nguyên giáo dục mở

Thực hiện chương trình công tác năm 2023, Trường Đại học Vinh phối hợp với Viện Nghiên cứu và phát triển tri thức số - Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt Nam tổ chức Ký kết Thỏa thuận tham gia kết nối thư viện số dùng chung và tập huấn khai thác tài nguyên giáo dục mở cho cán bộ, giảng viên và người học.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Ký kết Thỏa thuận tham gia kết nối thư viện số dùng chung. Tổ chức phân phối, chia sẻ các nguồn tài nguyên thông tin giữa các thư viện trong hệ thống giáo dục đại học; đáp ứng nhu cầu về học liệu phục vụ công tác giảng dạy, nghiên cứu và học tập.
- Bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng khai thác các nguồn tài nguyên giáo dục mở trực tuyến cho cán bộ, giảng viên và người học. Chia sẻ và lan tỏa nguồn tài nguyên giáo dục mở tại đơn vị và những người quan tâm.
- Khẳng định ý nghĩa và tầm quan trọng của nguồn tài nguyên giáo dục mở đối với hoạt động giáo dục và đào tạo.

2. Yêu cầu

- Tổ chức thực hiện đúng Quy chế hoạt động của Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển tri thức số đối với hệ thống thư viện số dùng chung.
- Tổ chức tập huấn đảm bảo đúng mục đích, nội dung, hiệu quả; cán bộ, giảng viên và người học nắm vững được kiến thức, kỹ năng khai thác các nguồn tài nguyên và thực hiện việc hỗ trợ, chia sẻ tại đơn vị và những người quan tâm.

II. NỘI DUNG

- Ký kết Thỏa thuận tham gia kết nối thư viện số dùng chung giữa Viện Nghiên cứu và phát triển tri thức số và Trường Đại học Vinh.
- Trao Giấy chứng nhận tham gia kết nối thư viện số dùng chung của Viện Nghiên cứu và Phát triển tri thức số.
- Tập huấn khai thác tài nguyên giáo dục mở.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

- Đại biểu ngoài trường: Đại diện lãnh đạo Viện Nghiên cứu và phát triển tri thức số thuộc Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt Nam; Thư viện Nhà Văn hóa Quân khu 4;
- Kính mời đại diện Đảng ủy, Hội đồng trường;
- Ban Giám hiệu;

- Đại diện Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên;
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị thuộc và trực thuộc;
- Nhóm chuyên gia hỗ trợ của Viện Nghiên cứu và Đào tạo Trực tuyến; Viện Kỹ thuật và Công nghệ;
- Ban Giám đốc và viên chức, người lao động Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào;
- 30 sinh viên ngành Công nghệ thông tin (Viện Kỹ thuật - Công nghệ);
- Những người quan tâm.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Từ 13 giờ 30', ngày 14/11/2023, tại Hội trường tầng 8, Nhà Điều hành: Khai mạc, Ký kết Thỏa thuận, trao Giấy chứng nhận và triển khai các nội dung về khai thác nguồn tài nguyên giáo dục mở.

2. Từ 8 giờ 00', ngày 15/11/2023, tại Hội trường tầng 8, Nhà Điều hành: Thực hành khai thác nguồn học liệu giáo dục mở.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào

Là đơn vị đầu mối, phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức hoạt động.

- Liên hệ Viện Nghiên cứu và phát triển tri thức số - Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt Nam để mời đại diện lãnh đạo tham dự và phối hợp chuẩn bị các nội dung liên quan.

- Mời chuyên gia tập huấn khai thác tài nguyên giáo dục mở cho cán bộ, giảng viên và người học (Mời ông Lê Trung Nghĩa - Viện Nghiên cứu, đào tạo và phát triển tài nguyên giáo dục mở);

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu ban hành thông tri triệu tập;

- Dẫn chương trình phiên khai mạc;

- Phối hợp với Viện nghiên cứu và Đào tạo Trực tuyến, Viện Kỹ thuật và Công nghệ để thành lập nhóm chuyên gia hỗ trợ công tác khai thác nguồn tài nguyên giáo dục mở cho cán bộ, giảng viên và người học của Nhà trường sau đợt tập huấn;

- Lập dự toán kinh phí tổ chức trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

2. Viện Nghiên cứu và Đào tạo Trực tuyến, Viện Kỹ thuật và Công nghệ

- Cài đặt, kết nối phần mềm để sử dụng lâu dài và phục vụ cán bộ, giảng viên, người học sau đợt tập huấn;

- Lập danh sách cán bộ tham gia tập huấn để thành lập nhóm chuyên gia hỗ trợ công tác khai thác nguồn tài nguyên giáo dục mở.

- Viện Kỹ thuật và Công nghệ cử 30 sinh viên ngành Công nghệ thông tin tham gia tập huấn để phục vụ nhóm chuyên gia.

- Hỗ trợ Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào trong quá trình phục vụ bạn đọc khai thác tài nguyên giáo dục mở.

3. Phòng Hành chính Tổng hợp

- Gửi giấy mời đại biểu ngoài Trường;
- Chuẩn bị maket, bố trí phòng họp, chuẩn bị nước uống, hoa trang trí;
- Bố trí xe ô tô đưa đón khách mời ngoài trường và chuyên gia tập huấn (nếu có);
- Chuẩn bị vé máy bay và bố trí chỗ ăn, ở cho chuyên gia tập huấn (1 người);
- Chỉ đạo Bộ phận Truyền thông thực hiện công tác truyền thông theo quy định.

4. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên

Tuyên truyền cho đoàn viên, hội viên nắm bắt các thông tin về hoạt động tham gia kết nối thư viện số dùng chung của Nhà trường và tiếp cận với các kiến thức, kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên giáo dục mở để phục vụ quá trình học tập.

5. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Thẩm định kế hoạch kinh phí; cấp phát kinh phí sau khi được Hiệu trưởng phê duyệt và hướng dẫn các thủ tục thanh toán.

6. Các Trường thuộc, khoa, viện và đơn vị trong toàn Trường

Tuyên truyền để cán bộ, giảng viên và người học của đơn vị nắm bắt các thông tin về hoạt động tham gia kết nối thư viện số dùng chung của Nhà trường và tiếp cận với các kiến thức, kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên giáo dục mở để phục vụ quá trình giảng dạy, nghiên cứu, học tập.

Trên đây là nội dung tổ chức Ký kết thỏa thuận tham gia kết nối thư viện số dùng chung và tập huấn khai thác tài nguyên giáo dục mở, Nhà trường đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc. /.

Nơi nhận:

- Trường các đơn vị;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: HCTH, Thư viện.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc