

Số: *112* /KH-ĐHV

Nghệ An, ngày *16* tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai áp dụng Bộ chuẩn Đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo vào hoạt động đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy

Để triển khai hoạt động đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo (CTĐT) trình độ đại học hệ chính quy theo Bộ chuẩn Đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo phiên bản 1.0 (gọi tắt là Bộ chuẩn), Nhà trường xây dựng kế hoạch, lộ trình triển khai áp dụng Bộ chuẩn vào hoạt động phát triển chương trình, triển khai đào tạo, kiểm tra đánh giá cho sinh viên đại học hệ chính quy như sau.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Triển khai áp dụng các yêu cầu của Bộ chuẩn vào các CTĐT trình độ đại học hệ chính quy theo lộ trình phù hợp, đảm bảo tính khả thi.

- Triển khai áp dụng Bộ chuẩn một cách đồng bộ theo lộ trình phù hợp đối với tất cả các CTĐT trình độ đại học hệ chính quy trong toàn trường, bắt đầu từ năm 2024.

II. KẾ HOẠCH VÀ LỘ TRÌNH ÁP DỤNG BỘ CHUẨN

1. Kế hoạch triển khai áp dụng

TT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Thời gian dự kiến hoàn thành
1.	<i>Rà soát, cập nhật các quy định quản lý phù hợp với các yêu cầu của Bộ chuẩn và Quy trình ISO</i>		
1.1.	Triển khai rà soát, cập nhật Quy định đào tạo trình độ đại học được ban hành theo Quyết định số 2018/QĐ-ĐHV ngày 9/9/2021 để phù hợp với các yêu cầu mới của Bộ chuẩn và Quy trình ISO được ban hành theo Quyết định số 2456/QĐ-ĐHV ngày 20/9/2023.	Phòng Đào tạo	Tháng 11/2023
1.2.	Triển khai rà soát, cập nhật Quy định hình thức tổ chức dạy học ở Trường Đại học Vinh được ban hành theo Quyết định số 3901/QĐ-ĐHV ngày 31/12/2020 phù hợp với các yêu cầu mới của Bộ chuẩn và Quy trình ISO được ban hành theo Quyết định số 2456/QĐ-ĐHV ngày 20/9/2023.	Phòng Đào tạo	Tháng 11/2023

1.3.	Triển khai rà soát, cập nhật Quy định kiểm tra đánh giá được ban hành theo Quyết định số 1262/QĐ-ĐHV ngày 13/11/2017 để phù hợp với các yêu cầu mới của Bộ chuẩn và các Quy trình ISO được ban hành theo Quyết định số 2456/QĐ-ĐHV ngày 20/9/2023.	Trung tâm ĐBCL	Tháng 11/2023
2.	<i>Xây dựng lộ trình áp dụng các tiêu chuẩn của Bộ chuẩn cho các CTĐT trình độ đại học hệ chính quy</i>		
2.1.	Lộ trình và hướng dẫn áp dụng các tiêu chuẩn 1, 2 và 3.	Phòng Đào tạo	Tháng 11/2023
2.2.	Lộ trình và hướng dẫn áp dụng tiêu chuẩn 4	Trung tâm ĐBCL	Tháng 12/2023
2.3.	Lộ trình và hướng dẫn áp dụng tiêu chuẩn 5	Phòng TCCB	Theo Kế hoạch riêng
2.4	Lộ trình và hướng dẫn áp dụng tiêu chuẩn 6	Phòng CTCT-HSSV	Theo Kế hoạch riêng
2.5	Lộ trình và hướng dẫn áp dụng tiêu chuẩn 7	Phòng QT&ĐT	Theo Kế hoạch riêng

2. Lộ trình triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 1, 2 và 3

a) Đối với các CTĐT đang triển khai đào tạo

- Thực hiện rà soát bảng phân nhiệm chuẩn đầu ra cho các học phần dạy học dự án phù hợp với các yêu cầu của Bộ chuẩn.

- Thực hiện rà soát, cập nhật mục Kế hoạch dạy học của các đề cương chi tiết đang triển khai phù hợp với các yêu cầu của Bộ chuẩn. Đối với các học phần dạy học dự án, thực hiện việc cập nhật toàn bộ đề cương chi tiết phù hợp với Bộ chuẩn.

- Thực hiện hoạt động cải tiến, cập nhật CTĐT áp dụng các yêu cầu của Bộ chuẩn cho tất cả các CTĐT bắt đầu từ năm 2025.

b) Đối với các ngành mới mở từ năm 2023: Thực hiện hoạt động cải tiến CTĐT áp dụng các yêu cầu của Bộ chuẩn từ tháng 11/2023.

c) Đối với các ngành mới mở từ tháng 10/2023: Thực hiện việc áp dụng các yêu cầu của Bộ chuẩn ngay từ khi xây dựng CTĐT, đề án mở ngành.

3. Lộ trình triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 4

a) Đối với CTĐT đang triển khai áp dụng cho khóa 61 trở về trước: Triển khai thí điểm áp dụng Tiêu chuẩn 4 của Bộ chuẩn cho học phần Thực tập tốt nghiệp và Đồ án tốt nghiệp (nếu có) bằng hình thức trực tiếp. Triển khai đánh giá việc hoàn thành chuẩn đầu ra CTĐT bằng hình thức khảo sát ý kiến các bên liên quan.

b) Đối với CTĐT đang triển khai áp dụng cho khóa 62 đến khóa 64: Triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 4 của Bộ chuẩn cho các học phần dạy học dự án được triển khai từ năm 2024.

c) Đối với các CTĐT triển khai từ khóa 65: Triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 4 của Bộ chuẩn cho các học phần trong CTĐT phù hợp với điều kiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin của Nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo

- Chủ trì việc rà soát, cập nhật Quy định đào tạo trình độ đại học phù hợp với Bộ chuẩn và các Quy trình ISO được ban hành theo Quyết định số 2456/QĐ-ĐHV ngày 20/9/2023. Thời gian hoàn thành trước ngày 30/11/2023.

- Chủ trì việc rà soát, cập nhật Quy định hình thức tổ chức dạy học ở Trường Đại học Vinh được ban hành theo Quyết định số 3901/QĐ-ĐHV ngày 31/12/2020 phù hợp với các yêu cầu của Bộ chuẩn và Quy trình ISO được ban hành theo Quyết định số 2456/QĐ-ĐHV ngày 20/9/2023.

- Chủ trì xây dựng Hướng dẫn triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 1, Tiêu chuẩn 2 và Tiêu chuẩn 3.

- Phối hợp với Trung tâm Đảm bảo chất lượng xây dựng Hướng dẫn triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 4.

- Phối hợp với Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến hoàn thiện phần mềm hỗ trợ triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 1, Tiêu chuẩn 2 và Tiêu chuẩn 3.

- Xây dựng dự toán cho các hoạt động liên quan để triển khai kế hoạch và lộ trình áp dụng Bộ chuẩn vào các CTĐT trình độ đại học hệ chính quy.

2. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

- Chủ trì việc rà soát, cập nhật Quy định kiểm tra đánh giá cho các trình độ đào tạo phù hợp với Bộ chuẩn và các Quy trình ISO được ban hành theo Quyết định số 2456/QĐ-ĐHV ngày 20/9/2023. Thời gian hoàn thành trước ngày 30/11/2023.

- Chủ trì xây dựng Hướng dẫn triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 4 đối với các học phần.

- Chủ trì tổng hợp kết quả và trích xuất kết quả đánh giá chuẩn đầu ra CTĐT theo mức năng lực của người học.

- Phối hợp với Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến hoàn thiện phần mềm hỗ trợ triển khai áp dụng Tiêu chuẩn 4.

- Chủ trì theo dõi tiến độ triển khai áp dụng Bộ chuẩn theo kế hoạch được phê duyệt.

3. Các đơn vị đào tạo

- Chủ trì xây dựng Bộ tiêu chí đánh giá học phần thực tập tốt nghiệp và học phần Đồ án tốt nghiệp (nếu có) đang triển khai cho khóa 61 đối với các ngành đào tạo của đơn vị trên cơ sở hướng dẫn của Phòng Đào tạo. Thời gian hoàn thành trước ngày 15/12/2023.

- Chủ trì triển khai rà soát, cập nhật bảng phân nhiệm chuẩn đầu ra CTĐT cho các học phần. Thời gian hoàn thành trước ngày 30/11/2023.

- Chủ trì rà soát đề cương chi tiết các học phần được triển khai từ năm 2024 áp dụng Tiêu chuẩn 2. Việc rà soát đề cương chi tiết học phần phải hoàn thành trước khi triển khai giảng dạy 30 ngày. Ưu tiên rà soát, cập nhật đề cương chi tiết các học phần dạy học dự án trước.

- Đối với các đơn vị đào tạo có ngành mới mở, dự kiến mở và có kế hoạch tuyển sinh từ năm 2025: Triển khai xây dựng CTĐT mới áp dụng Bộ chuẩn trong quá trình xây dựng. Thời gian hoàn thành trước ngày 30/4/2024.

4. Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị quản lý đào tạo, Trung tâm Đảm bảo chất lượng để xây dựng kế hoạch, lộ trình hoàn thiện hệ thống công nghệ thông tin; xây dựng các phần mềm phục vụ hoạt động đào tạo, kiểm tra đánh giá áp dụng Bộ chuẩn. Thời gian hoàn thành trước năm 2025.

5. Phòng Tổ chức Cán bộ: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan để xây dựng lộ trình áp dụng Tiêu chuẩn 5.

6. Phòng Quản trị và Đầu tư, Trung tâm Thực hành - Thí nghiệm: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị đào tạo, đơn vị quản lý đào tạo để xây dựng lộ trình áp dụng Tiêu chuẩn 7.

7. Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên: Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, các đơn vị liên quan khác xây dựng lộ trình áp dụng Tiêu chuẩn 6.

8. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Cấp kinh phí để tổ chức hoạt động chuyên môn sau khi đã được Hiệu trưởng phê duyệt và hướng dẫn các thủ tục về dự toán và thanh toán.

Trên đây là kế hoạch triển khai áp dụng Bộ chuẩn vào hoạt động đảm bảo chất lượng CTĐT trình độ đại học hệ chính quy. Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh, Trưởng các đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ báo cáo cho Ban Giám hiệu (qua các đầu mối chủ trì) để kịp thời giải quyết. /

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: HCTH, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Trần Bá Tiến