

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Hoàng Nghĩa Mạnh Ngày sinh: 06/02/1999
MSSV: 1755238010102 Ngành: Leisure Khoa/Viện: Leisure
Điện thoại: 0942326736 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHĐN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Ngô Thị Phương Thảo Ngày sinh: 29/11/1999
MSSV: 175523801010013 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Nho Mân Ngày sinh: 22/07/1998
MSSV: 165TDV 20040 Ngành: Điện, Điện tử Khoa/Viện: Kỹ Thuật - CN
Điện thoại: 0348088885 Email: nguyennho.mau.1998@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Hạnh Ngày sinh: 25/03/1999
MSSV 1755238010700219 Ngành: Luật Kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0344363435 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Thị Lan Ngày sinh: 01/02/1998
MSSV: 1755238010100089 Ngành: Quản lý Khoa/Viện: Quản lý
Điện thoại: 0392084596 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: HOÀNG KHÁNH HUYỀN Ngày sinh: 06/03/1999
MSSV: 1755238010700039 Ngành: Luật Kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0315820554 Email: huyentk0306@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: CUT THI VÂN Ngày sinh: 08/10/1999
MSSV: 1755238010100098 Ngành: Luật Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0888 302 808 Email: cutthivan291199@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: NGUYỄN THỊ YÊN Ngày sinh: 16/08/1999
MSSV: 1755.23801000034 Ngành: Luật Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0384011655 Email: nguyenthienyen160899@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Bùi Thị Bảo Ly Ngày sinh: 20/08/1999
MSSV: 1755238010100087 Ngành: Luật học Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0963099421 Email: bubao.ly.3009@icloud.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Tiến Đạt Ngày sinh: 20/11/1999
MSSV: 1755023801070069 Ngành: Quản trị kinh doanh Khoa/Viện: Quản trị kinh doanh
Điện thoại: 0989454248 Email: nguyentien1999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Duy Hiền Ngày sinh: 18/07/1999
MSSV: 1755238010700126 Ngành: Luật Kinh Tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0987649499 Email: longhieu1807@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN

Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Hoàng Thị Mỹ Hào Ngày sinh: 22/02/1999
MSSV: 1755238010700027 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0969271949 Email: Hoangmyhao2012@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Thị Huyền Ngày sinh: 12/08/1999
MSSV: 175523801070040 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thu Anh Ngày sinh: 1/12/1999
MSSV: 175523801010049 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0961575 538 Email: munhanh011299@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Lan Anh Ngày sinh: 11/11/1999
MSSV: 175523801070057 Ngành: Luật KT Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 059 29 13 160 Email: nguyencanh011999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☒ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Minh Đức Ngày sinh: 30/12/1999
MSSV: 1755238010 Ngành: LKT Khoa/Viện: Khoa Luật
Điện thoại: 0941670887 Email: nguyenminhduc30121999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: ĐÀU THI LÊ NH Ngày sinh: 05/06/1999
MSSV 1755238010100285 Ngành: Luật học Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0981362775 Email: lna.239.1999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: S. paseuth Daophachan Ngày sinh: 24/09/1999
MSSV: 1255233010740242 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0763069143 Email: Daophachan41@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Syhalath Pharevilat Ngày sinh: 09/06/1998
MSSV: 1755238010740243 Ngành: Luật Kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0931353436 Email: Tery7070@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Minh Đức Ngày sinh: 05/07/1997
MSSV: 175238010700076 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0961 207774 Email: leminhduc0507@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....không.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Khánh Linh Ngày sinh: 08/03/1999
MSSV: 1755238010700100 Ngành: Luật Khoa/Viên: Luật Kinh Tế
Điện thoại: 0971654076 Email: nguyenkhanhlinh.08031999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....Không.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phạm Thị Phương Ngày sinh: 21/10/1999
MSSV: 1755238010700082 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0394350185 Email: Phamphuong211099@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Tư vấn, hướng nghiệp cần có hệ học vào năm nhất rất bổ ích và có lợi
hướng nghiệp cho các bạn sinh viên

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thọ Xuân Ngày sinh: 05/10/1999
MSSV: 175 5 23 80 10 700028 Ngành: Luat KT Khoa/Viện: Luat
Điện thoại: 03.3303.4112 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....Thầy cô ý kiến góp ý.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: LÊ THỊ HÀ Ngày sinh: 06/08/1997
MSSV: 1755238104009N Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0582346897 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Hữu Quý Ngày sinh: 16/07/1999
MSSV: 1755238010210 Ngành: Luật Kinh Tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0366776234 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Thị Thuý Dung Ngày sinh: 17/2/1999
MSSV: 1755238010700107 Ngành: Luật Kinh Tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0596666399 Email: Thuydungbk@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☒ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHĐN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phan Thị Thanh Giang Ngày sinh: 21/08/1999
MSSV: 115238010700143 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 094 15.1.9898 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

(không)
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Hoàng Minh Tuấn Ngày sinh: 28/06/1999
MSSV 1755238010700145 Ngành: Luật kinh tế Khoa/Viện: Luật
Điện thoại: 0912 518 699 Email: tuancu2806@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Diệu Hằng Ngày sinh: 22/11/1999
MSSV: 1755234030100448 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0982235558 Email: tsukia2226@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phạm Thị Hiền Ngày sinh: 01/05/1999
MSSV: 175523403010026 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 03890 9396 Email: hien_tung_010599@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Hương Ngày sinh: 08/06/1999
MSSV: 1755234030100364 Ngành: kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0365992947 Email: nguyenthuhuong9937@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Hương Ngày sinh: 18/11/1999
MSSV: 1755234030100135 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0968602630 Email: huonglinh18111999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Đoàn Thị An Giang Ngày sinh: 04/09/1999
MSSV: 1755234030100311 Ngành: kế toán Khoa/Viện: kinh tế
Điện thoại: 039 798 086 2 Email: doanangiang.04091999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....không.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trần Thị Lương Ngày sinh: 30/11/1999
MSSV: 1755234050100464 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 0344941845 Email: tranluong.dha@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Thị Thuồng Ngày sinh: 07/07/1999
MSSV: 175523403010261 Ngành: Accounting Khoa/Viện: Accounting
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Bảo Ngọc Ngày sinh: 11/11/1999
MSSV: 1755234030100156 Ngành: Ice Cream Khoa/Viện: Ice Cream
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Hà Hương Giang Ngày sinh: 14/07/1999
MSSV 1755234030100285 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0837 999 586 Email: huonggiangha159@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....Không.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trịnh Thị Hằng Ngày sinh: 02-10-1999
MSSV 1755234030100298 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0967734131 Email: hanglai021099@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....Khánh.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Mai Trang Ngày sinh: 20/10/1999
MSSV: 1755234030100496 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0828584567 Email: mai.trang.ng2010@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☒ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....Không.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trần Thị Hồng Ngọc Ngày sinh: 01/10/1999
MSSV: 1755234030100023 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0971447675 Email: Tranthihongngoc011099@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....Không.....
.....
.....
.....

Phòng CTCT-HSSV

Nghệ An, ngày 24 tháng 2 năm 2020

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CHO CÁN BỘ, VIÊN CHỨC
PHÒNG CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ - HỌC SINH, SINH VIÊN**

Ngày 11/2/2020, Công đoàn trường có QĐ số 05/QĐ – CD về việc công nhận Đ/c Lê Trần Nam giữ chức Chủ tịch Công đoàn bộ phận Phòng CTCT – HSSV; Ngày 14/2/2020, Hiệu trưởng Nhà trường có Quyết định số 260/QĐ – ĐHV về việc điều động đồng chí Nguyễn Phi Chiến Ban QLCSII đến làm việc tại Phòng CTCT – HSSV; căn cứ vào số lượng cán bộ của Phòng, Trưởng phòng phân công nhiệm vụ cho các Phó trưởng phòng và cán bộ, viên chức như sau:

Phân công nhiệm vụ phụ trách, trực tiếp làm và phối hợp hoặc thay thế khi vắng mặt	Lĩnh vực công tác phụ trách, công việc trực tiếp làm, công tác phối hợp
1. Đặng Thị Thu Bí thư chi bộ, Trưởng phòng 0903427977 thudt@vinhuni.edu.vn thudangdhv@gmail.com <i>Người phối hợp hoặc thay thế khi vắng mặt:</i> Đ/c: Hoàng Ngọc Diệp Đ/c: Mai Xuân Nguyên	1. Lĩnh vực công tác phụ trách Điều hành công việc chung của phòng theo chức năng, nhiệm vụ; phụ trách trực tiếp: Công tác chính trị, tư tưởng; kế hoạch, báo cáo công tác tháng và năm học; văn bản, báo cáo; công tác thi đua, khen thưởng, bảo hiểm thân thể cho người học; giao ban công tác HSSV hàng tuần; sinh viên hệ chính quy; học viên cao học, NCS; cẩm nang HSSV; phần mềm quản lý người học; Nhà truyền thống; duyệt bài đăng Website thuộc lĩnh vực phụ trách. 2. Công việc trực tiếp làm Chỉ đạo, kiểm tra thực hiện các công việc chung của phòng; xử lý các công việc liên quan đến người học toàn trường; kiểm tra, ký xác nhận để đóng dấu Nhà trường theo ủy quyền; duyệt và làm các loại văn bản, báo cáo; công tác quản lý nội bộ của phòng; công tác Đảng. 3. Các nhiệm vụ khác khi BGH yêu cầu
2. Hoàng Ngọc Diệp Phó Trưởng phòng 0983 374 199	1. Lĩnh vực công tác phụ trách Lấy ý kiến người học; quản lý Lưu học sinh; đánh giá công tác HSSV ở các

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: NGUYỄN VIỆT THANH Năm sinh: 1984
Số CMND/Hộ chiếu: 186127967 Ngày cấp: 22/6/2008
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: VŨ MẠNH HÙNG Năm sinh: 1986
Số CMND/Hộ chiếu: 037086005412 Ngày cấp: 02/7/2019
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: TRƯƠNG NHẬT LINH Năm sinh: 1982
Số CMND/Hộ chiếu: 182489391 Ngày cấp: 26/3/2014
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: PHAN THỊ NGỌC BÉ Năm sinh: 1981
Số CMND/Hộ chiếu: 182426437 Ngày cấp: 28/5/2013
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: LÊ THANH TÙNG Năm sinh: 1982
Số CMND/Hộ chiếu: 182510531 Ngày cấp: 10/7/2015
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: ÂU CHIẾN THẮNG Năm sinh: 1985
Số CMND/Hộ chiếu: 186061050 Ngày cấp: 10/6/2019
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: NGUYỄN ĐOÀN CHUNG Năm sinh: 1980
Số CMND/Hộ chiếu: 187607434 Ngày cấp: 06/9/2013
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHÒNG CẢNH SÁT PCCC&CNCH

CHỨNG NHẬN:

Ông/bà: ĐINH NHO LÂM Năm sinh: 1989
Số CMND/Hộ chiếu: 183562634 Ngày cấp: 11/11/2019
Nơi làm việc/thường trú: Trường Đại học Vinh
Đã được huấn luyện nghiệp vụ: Phòng cháy và chữa cháy
Thời gian: Từ ngày 16 / 5 / 2020 đến ngày 17 / 05 / 2020
Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2020

TRƯỞNG PHÒNG

Đại tá Nguyễn Ngọc Thanh

Có giá trị sử dụng trên cả nước.

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thuý Linh Ngày sinh: 11/10/1999
MSSV: 1255234030100116 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0986974371 Email: ntl11099@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☒ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....6.....
.....
.....
.....

	nhiệm vụ khác khi Trưởng hồn hân còn
7. Nguyễn Thanh Sơn Chuyên viên 0982931777	thành lập lớp, quản lý lớp, quản lý dữ liệu, hồ sơ trên phần mềm, thống kê số liệu SV; bổ sung cuốn những điều cần biết; xử lý hồ sơ và làm quyết định nghỉ
	phòng phân công
	1.Công việc trực tiếp làm Xử lý hồ sơ và làm quyết định nghỉ học

	theo phân công. 2. Công tác phối hợp Quản lý lớp SV chính quy; hoạt động VHVN, TDDT, truyền thông, facebook, lễ, hội. 3. Các nhiệm vụ khác khi Trưởng phòng phân công
9. Nguyễn Phi Chiến Chuyên viên 0988062678 Phichien86@gmail.com Chiennp@vinhuni.edu.vn Người phối hợp hoặc thay thế khi vắng mặt: Đ/c: Nguyễn Thanh Sơn; Đ/c: Hứa Minh Trí	1. Công việc trực tiếp làm Tiếp nhận, cấp phát và quản lý hồ sơ HS, HV và SV (bao gồm cả chính quy và không chính quy); lập và quản lý danh bạ người học; cẩm nang sinh viên; quản lý áo cử nhân; Nhà Truyền thông; cùng với đồng chí Trí phụ trách công tác an ninh trường học, nếp sống văn hóa; sinh viên tự quản; công tác quản lý ngoại trú theo phân công. 2. Công tác phối hợp Quản lý lớp SV chính quy; hoạt động VHVN, TDDT, truyền thông, facebook, lễ, hội. 3. Các nhiệm vụ khác khi Trưởng phòng phân công

YÊU CẦU ĐỐI VỚI CÁN BỘ, VIÊN CHỨC

1. Các công việc được điều chuyển từ cán bộ này sang cán bộ khác phải làm biên bản bàn giao giữa người giao, người nhận và có xác nhận của Trưởng phòng. Nội dung bàn giao bao gồm: các loại văn bản, công văn, giấy tờ, hồ sơ liên quan, các công việc cụ thể đã làm, đang làm, sẽ làm. Riêng kho hồ sơ HSSVHV, đồng chí Hứa Minh Trí bàn giao cho đồng chí Nguyễn Phi Chiến từng bộ hồ sơ theo danh bạ các khóa học. Thời gian bàn giao không quá 10 ngày.

Sau khi bàn giao, những phát sinh về hồ sơ, giấy tờ, thông tin, dữ liệu và các công việc mà cán bộ, viên chức đã xử lý trước đó vẫn phải chịu trách nhiệm giải quyết hoặc phối hợp để giải quyết với cán bộ, viên chức mới nhận bàn giao.

2. Công việc được phân công cán bộ, viên chức có trách nhiệm chủ động nghiên cứu, tìm hiểu các văn bản liên quan để triển khai thực hiện có hiệu quả hoặc tham mưu đề xuất với lãnh đạo phòng để ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện. Các công việc cần nhân lực để triển khai thì cán bộ, viên chức báo cáo Trưởng phòng để điều động cán bộ và sinh viên hỗ trợ.

Các văn bản soạn thảo để trình Nhà trường ký ban hành thực hiện theo Quy chế Văn thư Lưu trữ của Trường Đại học Vinh.

3. Các đề xuất với Nhà trường và thông tin, phát ngôn của Phòng do Trưởng phòng quyết định.

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Đông Ngày sinh: 13/10/1999
MSSV: 1755234030100527 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Thúy Hiền Ngày sinh: 04/11/1999
MSSV: 17552340301008 Ngành: Kinh tế Khoa/Viện: Đoàn
Điện thoại: 0345237519 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Phi Hiền Ngày sinh: 22-11-1999
MSSV: 175523403010039 Ngành: kế toán Khoa/Viện: kinh tế
Điện thoại: 0389541250 Email: huynhnguyen8221@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☒ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

- f) Phối hợp với Bên bảo hiểm trong việc giải quyết tổn thất và trong trường hợp cần thiết có thể ủy quyền cho Bên bảo hiểm thương lượng với các bên liên quan để giải quyết tổn thất;
- g) Trường hợp tổn thất do lỗi của người thứ ba gây ra, Bên được bảo hiểm có nghĩa vụ cung cấp cho Bên bảo hiểm mọi tin tức, tài liệu, bằng chứng và phải áp dụng các biện pháp cần thiết để Bên bảo hiểm có thể thực hiện quyền truy đòi người thứ ba. Trường hợp Bên được bảo hiểm không thực hiện nghĩa vụ này hoặc có lỗi làm cho Bên bảo hiểm không thực hiện được việc truy đòi thì Bên bảo hiểm được miễn trả toàn bộ hoặc một phần số tiền bồi thường;
- h) Hoàn tất các hồ sơ, giấy tờ liên quan tới tổn thất theo yêu cầu của Bên bảo hiểm làm cơ sở để giải quyết bồi thường;
- i) Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

9.3. Quyền của Bên bảo hiểm:

- a) Thu phí bảo hiểm theo thỏa thuận tại Hợp đồng này;
- b) Yêu cầu Bên mua bảo hiểm cung cấp đầy đủ, trung thực thông tin liên quan đến việc giao kết và thực hiện Hợp đồng này;
- c) Vào bất kỳ thời điểm nào trong thời hạn bảo hiểm, Bên bảo hiểm có quyền cử đại diện đến hiện trường để kiểm tra mức độ rủi ro của đối tượng tham gia bảo hiểm, phí bảo hiểm sẽ được điều chỉnh cho phù hợp với mức độ rủi ro;
- d) Từ chối trả tiền bảo hiểm trong trường hợp không thuộc phạm vi trách nhiệm bảo hiểm hoặc trường hợp loại trừ trách nhiệm bảo hiểm theo thỏa thuận tại Hợp đồng này;
- e) Yêu cầu Bên mua bảo hiểm áp dụng các biện pháp đề phòng, hạn chế tổn thất;
- f) Yêu cầu người thứ ba bồi hoàn số tiền bảo hiểm mà Bên bảo hiểm đã bồi thường cho Bên mua bảo hiểm do người thứ ba gây ra;
- g) Đơn phương đình chỉ, chấm dứt hiệu lực của Hợp đồng này trước hạn và thu phí bảo hiểm đến thời điểm đình chỉ, chấm dứt Hợp đồng theo các quy định của pháp luật kinh doanh bảo hiểm và các quy định của Hợp đồng này.
- h) Các quyền khác theo quy định của Hợp đồng này và phù hợp với các quy định của pháp luật.

9.4. Nghĩa vụ của Bên bảo hiểm:

- a) Giải thích cho Bên được bảo hiểm về các điều kiện, điều khoản bảo hiểm, quyền, nghĩa vụ của Bên được bảo hiểm;
- b) Đánh giá rủi ro được bảo hiểm và tư vấn cho Bên được bảo hiểm các biện pháp đề phòng, hạn chế tổn thất;
- c) Trong trường hợp xảy ra tổn thất, cử giám định viên hoặc đại lý của mình đến hiện trường tiến hành giám định trong vòng 08 giờ kể từ khi nhận được thông báo tổn thất bằng văn bản của Bên được bảo hiểm.
- d) Trong trường hợp cần thiết, thay mặt Bên được bảo hiểm thương lượng với các bên liên quan để giải quyết tổn thất;

- e) Hướng dẫn Bên được bảo hiểm thu thập đầy đủ, cụ thể các yêu cầu lập hồ sơ khiếu nại cần thiết để yêu cầu bồi thường tổn thất thuộc phạm vi bảo hiểm;
- f) Các nghĩa vụ khác theo quy định của Hợp đồng này và pháp luật.

ĐIỀU 10- THỎA THUẬN KHÁC

- 10.1. Trong trường hợp phát sinh tranh chấp từ hoặc liên quan đến Hợp đồng này, các Bên sẽ giải quyết bằng hình thức thương lượng. Nếu thương lượng không thành, thì sẽ đưa ra Tòa án nơi bị đơn đặt trụ sở chính nếu bị đơn là cơ quan, tổ chức hoặc nơi cư trú của bị đơn nếu bị đơn là cá nhân để giải quyết.
- 10.2. Luật áp dụng: theo Pháp luật của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam.
- 10.3. Trường hợp có sự không thống nhất, ghi nhận khác nhau về cùng một nội dung giữa quy tắc, điều kiện, điều khoản áp dụng với Hợp đồng và giữa các bộ phận cấu thành của Hợp đồng với nhau, thì các Bên thỏa thuận ưu tiên áp dụng Hợp đồng này.
- 10.4. Các Bên cam kết đã xem xét kỹ, hiểu rõ, chấp nhận và thực hiện đúng toàn bộ nội dung của Hợp đồng này và các Quy tắc, điều kiện, điều khoản bảo hiểm kèm theo.
- 10.5. Hợp đồng này được làm thành 04 bản, mỗi bên giữ 02 bản có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN BÊN ĐƯỢC BẢO HIỂM



GS.TS. *Linh Xuân Khoa*

ĐẠI DIỆN BÊN BẢO HIỂM



PHÓ GIÁM ĐỐC

Phạm Huy Chông

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lưu Thị Hằng Anh Ngày sinh: 06/07/1999
MSSV: 175523403010072 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0576732610 Email: honganh.luu.671999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

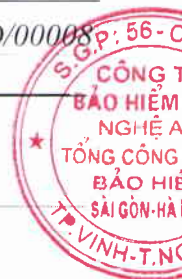
☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

GIẤY CHỨNG NHẬN BẢO HIỂM CHÁY NỔ BẮT BUỘC

Số: 005-03/20/03.KA/HD/00008



Giấy chứng nhận bảo hiểm này được cấp căn cứ theo:

Hợp đồng bảo hiểm số:	005-03/20/03.KA/HD/00008	Ngày:	15/02/2020
Giấy yêu cầu bảo hiểm số:		Ngày:	
Công ty cấp bảo hiểm:	BSH NGHỆ AN	Ngày:	15/02/2020
Cán bộ khai thác:	TRẦN THỊ THỦY	Phòng:	KD 07

Người được bảo hiểm: TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Địa chỉ: Số 182 - Lê Duẩn, Tp Vinh, tỉnh Nghệ An

Nghành nghề kinh doanh: Đào tạo giáo dục

Phạm vi bảo hiểm: Hợp đồng bảo hiểm này bảo hiểm đối với các rủi ro về cháy, nổ gây ra cho tài sản được bảo hiểm, thuộc quyền sử hữu hoặc trách nhiệm trông coi, quản lý của người được bảo hiểm xảy ra tại địa điểm được bảo hiểm quy định trong hợp đồng này, trừ những trường hợp loại trừ trách nhiệm bảo hiểm.

Tài sản được bảo hiểm: Trạm biến áp, Nhà ở sinh viên, Nhà + tài sản trường mầm non (danh mục tài sản đính kèm)

Địa điểm được bảo hiểm: Số 68 - Nguyễn Đức Cảnh, P Hưng Bình, Tp Vinh, tỉnh Nghệ An

Rủi ro được bảo hiểm/ Điều khoản bảo hiểm: Cháy, nổ theo Nghị định số 23/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 02 năm 2018 của Chính Phủ (NĐ23)

Tổng giá trị tài sản theo danh mục tài sản: 104.705.626.000 VNĐ (danh mục tài sản đính kèm)

Số tiền bảo hiểm: 104.705.626.000 VNĐ (danh mục tài sản đính kèm)

Thời hạn bảo hiểm: Từ: 00 giờ 00 phút, ngày 15 tháng 02 năm 2020

Đến: 23 giờ 59 phút, ngày 14 tháng 02 năm 2021

Phí bảo hiểm: 95.186.933 VNĐ

Thuế GTGT: 9.518.693 VNĐ

Tổng phí bảo hiểm: 104.705.626 VNĐ
(Một trăm lẻ bốn triệu, bảy trăm lẻ năm nghìn, sáu trăm hai sáu đồng)

Mức khấu trừ/sự cố: 5% giá trị tổn thất, tối thiểu 60.000.000 VNĐ/vụ tổn thất

Điều khoản bổ sung: Tên điều khoản/Mã hiệu

- Điều khoản tự động khôi phục số tiền bảo hiểm;
- Điều khoản về chi phí chữa cháy (Giới hạn trách nhiệm: 5% số tiền

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Anh Ngày sinh: 01/10/1999
MSSV: 1755234080100075 Ngành: KT Khoa/Viện: kinh tế
Điện thoại: 0389843478 Email: nguyenthianh.01.10.99@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

không
.....
.....
.....
.....

DANH MỤC TÀI SẢN BẢO HIỂM NHÀ Ở SINH VIÊN
Đính kèm Hợp đồng BH số: 005-03/20/03.KA/HD/00008 ngày 15/02/2020

DANH MỤC TÀI SẢN HƯNG BÌNH					Đơn vị tính: VNĐ
TT	TÊN TÀI SẢN	MÃ TS	SL	ĐVT	GIÁ TRỊ BH
	Tổng cộng				97,290,000,000
I	Nhà cửa vật kiến trúc		3	Nhà	96,483,392,347
1	Khu nhà ở sinh viên tại phường Hưng Bình, thành phố Vinh	02905.01.020102.003	1	Nhà	95,514,071,547
2	Đường nội bộ khu nhà ở sinh viên Hưng Bình HĐ 18/2015	02905.01.020401.001	1	TB	231,044,000
3	Gara ô tô khu nhà ở sinh viên Hưng Bình hđ số 1622/2015	02905.01.020401.002	1	TB	738,276,800
II	Tài sản máy móc, thiết bị		26	Bộ	806,219,100
1	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.001	1	Bộ	8,400,000
2	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.002	1	Bộ	8,400,000
3	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.003	1	Bộ	8,400,000
4	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.004	1	Bộ	8,400,000
5	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.005	1	Bộ	8,400,000
6	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.006	1	Bộ	8,400,000
7	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.007	1	Bộ	8,400,000
8	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.008	1	Bộ	8,400,000
9	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.009	1	Bộ	8,400,000
10	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.010	1	Bộ	8,400,000
11	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.011	1	Bộ	8,400,000
12	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.012	1	Bộ	8,400,000
13	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.013	1	Bộ	8,400,000
14	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.014	1	Bộ	8,400,000
15	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.015	1	Bộ	8,400,000
16	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.016	1	Bộ	8,400,000
17	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.017	1	Bộ	8,400,000
18	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.018	1	Bộ	8,400,000
19	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.019	1	Bộ	8,400,000
20	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.020	1	Bộ	8,400,000
21	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.021	1	Bộ	8,400,000
22	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.022	1	Bộ	8,400,000
23	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.023	1	Bộ	8,400,000
24	Điều hòa LG S12ENA	02905.01.030501.024	1	Bộ	8,400,000
25	Hệ thống camera Khu KTX Hưng Bình (camera: 14 cái; DVD 16 kênh; 2 ổ cứng 4 TB Sata; tivi 32	02905.01.030701.001	1	HT	126,036,900
26	Thiết bị điều hòa, thang tời Trường mầm non Hưng Bình	02905.01.031001.001	1	HT	478,582,200

DANH MỤC TÀI SẢN NHÀ HỌC MẦM NON

Đính kèm Hợp đồng BH số: 005-03/20/03.KA/HD/00008 ngày 15/02/2020

Đơn vị tính: VN đồng

STT	Mã tài sản	Tên tài sản	Số lượng	Giá trị còn lại	Số tiền bảo hiểm
		Tổng cộng	228	764,685,000.	764,685,000.
		Tài sản máy móc, thiết bị	29	356,975,000.	356,975,000.
1	06005.01.030106.001	Máy tính Dell Optilex 3040 - 2017	1	10,890,000.	10,890,000.
2	06005.01.030210.178	Máy tính xách tay Dell Inspiron 5370 - Thị Nga	1	15,120,000.	15,120,000.
3	06005.01.030305.001	Máy in Olivetti PS	1	6,200,000.	6,200,000.
4	06005.01.030801.002	Ti vi SAMSUNG 40J5000AK -T9.2016	1	5,800,000.	5,800,000.
5	06005.01.030801.003	Ti vi SAMSUNG 40J5000AK -T9.2016	1	5,800,000.	5,800,000.
6	06005.01.030801.004	Ti vi SAMSUNG 40J5000AK -T9.2016	1	5,800,000.	5,800,000.
7	06005.01.030801.005	Ti vi SAMSUNG 40J5000AK -T9.2016	1	5,800,000.	5,800,000.
8	06005.01.030801.006	Ti vi SAMSUNG 40J5000AK -T9.2016	1	5,800,000.	5,800,000.
9	06005.01.030801.007	Ti vi SAMSUNG 40J5000AK -T9.2016	1	5,800,000.	5,800,000.
10	06005.01.030801.008	Ti vi SAMSUNG 40J5000AK -T9.2016	1	5,800,000.	5,800,000.
11	06005.01.031001.001	Hệ thống camera Trường THSP cs 2	1	148,125,000.	148,125,000.
12	06005.01.031001.002	Hệ thống lọc nước Trường mầm non CS Hưng Bình gồm 1 máy 350l và 1 máy 50l/h	10	38,040,000.	38,040,000.
13	06005.01.031101.001	Đàn organ PSR 670 - T.9.2016	1	14,000,000.	14,000,000.
14	06005.01.031101.002	Đàn organ PSR 670 - T.9.2016	1	14,000,000.	14,000,000.
15	06005.01.031101.003	Đàn organ PSR 670 - T.9.2016	1	14,000,000.	14,000,000.
16	06005.01.031101.004	Đàn organ PSR 670 - T.9.2016	1	14,000,000.	14,000,000.
17	06005.01.031101.005	Đàn organ PSR 670 - T.9.2016	1	14,000,000.	14,000,000.
18	06005.01.031101.006	Đàn organ PSR 670 - T.9.2016	1	14,000,000.	14,000,000.
19	06005.01.031101.007	Đàn organ PSR 670 - T.9.2016	1	14,000,000.	14,000,000.
		TSCĐ hữu hình khác	7	125,500,000.	125,500,000.
1	06005.01.060000.001	Barie có mô tơ điều khiển JKD-D8-ZH 2019	1	38,500,000.	38,500,000.
2	06005.01.060000.052	Xích đu, Mỹ	1	12,000,000.	12,000,000.
3	06005.01.060000.053	Thú nhún hình các con vật bằng nhựa	5	75,000,000.	75,000,000.
		Công cụ dụng cụ thiết bị	42	26,700,000.	26,700,000.
1	06005.01.110000.150	Camera IP 2MP DH-IPC-HFW1230MP-S-I2 - MN H Bình	1	2,800,000.	2,800,000.
2	06005.01.110000.151	Camera IP Dome hồng ngoại 2.0 Megapixel DAHUA IPC-HDW1230SP - S3	6	13,800,000.	13,800,000.
3	06005.01.110000.152	Đầu ghi hình camera IP 8 kênh DAHUA NVR2108HS-4KS2	1	4,100,000.	4,100,000.

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trình Thị Quỳnh Chi Ngày sinh: 15/10/1999
MSSV 1755234030100040 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 0373569757 Email: trinhthiquynhchi1999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

khô.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Đoàn Diệu Quỳnh Ngày sinh: 9/10/1999
MSSV: 17155234030100351 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0358599902 Email: doandieuquynh0910@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....Không.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Cẩm Vượng Ngày sinh: 3/3/1999
MSSV: 1755234030100002 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0904930453 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☒ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không có
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Hồng Hạnh Ngày sinh: 03/05/1999
MSSV: 1755234030100001 Ngành: Kê toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☒ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không có
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phan Thái Nhung Ngày sinh: 12/02/1999
MSSV 1755234030/100406 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0338946309 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trần Hà Diệu Vy Ngày sinh: 21/9/1999
MSSV: 175523905010901 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kim Tê
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Tố Như Ngày sinh: 19/01/1999
MSSV: 1755234030100410 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0983 042 501 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Hoàng Thu Linh Chi Ngày sinh: 20-03-1999
MSSV 1755 234 030 100029 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0947 600 842 Email: Hoanglinhchi20031999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

b) Tài liệu liên quan đến đối tượng bảo hiểm, bao gồm: Hợp đồng bảo hiểm, Giấy chứng nhận bảo hiểm.

c) Biên bản kiểm tra an toàn về phòng cháy và chữa cháy của cơ quan Cảnh sát phòng cháy và chữa cháy tại thời điểm gần nhất thời điểm xảy ra sự kiện bảo hiểm (bản sao).

d) Biên bản giám định của doanh nghiệp bảo hiểm hoặc người được doanh nghiệp bảo hiểm ủy quyền.

đ) Văn bản kết luận hoặc thông báo về nguyên nhân vụ cháy, nổ của cơ quan có thẩm quyền (bản sao) hoặc các bằng chứng chứng minh nguyên nhân vụ cháy, nổ.

e) Bản kê khai thiệt hại và các giấy tờ chứng minh thiệt hại.

Bên mua bảo hiểm có trách nhiệm thu thập và gửi doanh nghiệp bảo hiểm các tài liệu quy định tại điểm a, điểm b, điểm c, điểm đ và điểm e khoản 2 Điều này. Doanh nghiệp bảo hiểm thu thập tài liệu quy định tại điểm d khoản 2 Điều này.

Mục 2

MỨC THU, CHẾ ĐỘ QUẢN LÝ, SỬ DỤNG NGUỒN THU TỪ BẢO HIỂM CHÁY, NỔ BẮT BUỘC CHO HOẠT ĐỘNG PHÒNG CHÁY VÀ CHỮA CHÁY

Điều 9. Mức thu, nộp từ bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc cho hoạt động phòng cháy và chữa cháy

1. Mức thu từ doanh nghiệp bảo hiểm triển khai bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc trong năm tài chính là 1% tổng số phí bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc thực tế thu được của các hợp đồng bảo hiểm gốc trong năm tài chính trước liền kề.

2. Doanh nghiệp bảo hiểm triển khai bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc thực hiện nộp số tiền quy định tại khoản 1 Điều này vào Tài khoản của Cục Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ do Bộ Công an mở tại Kho bạc Nhà nước Trung ương theo thời hạn sau:

a) Trước ngày 30 tháng 6 hàng năm: Nộp 50% tổng số tiền quy định tại khoản 1 Điều này.

b) Trước ngày 31 tháng 12 hàng năm: Nộp số tiền còn lại quy định tại khoản 1 Điều này.

Điều 10. Chế độ quản lý, sử dụng nguồn thu từ bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc

1. Việc quản lý, sử dụng nguồn thu từ bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc phải đảm bảo minh bạch, đúng mục đích theo quy định tại Nghị định này và quy định pháp luật có liên quan.

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trần Đức Thanh Nguyễn Ngày sinh: 28/08/1999
MSSV: 1755234030100256 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0399687256 Email: nguyenteam12355@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trần Thị Ngọc Lam Ngày sinh: 01/09/1999
MSSV: 17552340301006050 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0916658280 Email: Ngoclam.thpthl@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Diệu Thúy Ngày sinh: 18/09/1999
MSSV: 1755234030100054 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0855941999 Email: diuthuy210599@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

Điều 18. Trách nhiệm thi hành

Các Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ, Thủ trưởng cơ quan thuộc Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và các đối tượng áp dụng của Nghị định chịu trách nhiệm thi hành Nghị định này./

Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương Đảng;
- Thủ tướng, các Phó Thủ tướng Chính phủ;
- Các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- HĐND, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;
- Văn phòng Trung ương và các Ban của Đảng;
- Văn phòng Tổng Bí thư;
- Văn phòng Chủ tịch nước;
- Hội đồng dân tộc và các Ủy ban của Quốc hội;
- Văn phòng Quốc hội;
- Tòa án nhân dân tối cao;
- Viện kiểm sát nhân dân tối cao;
- Kiểm toán nhà nước;
- Ủy ban Giám sát tài chính Quốc gia;
- Ngân hàng Chính sách xã hội;
- Ngân hàng Phát triển Việt Nam;
- Ủy ban trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam;
- Cơ quan trung ương của các đoàn thể;
- VPCP: BTCN, các PCN, Trợ lý TTg, TGĐ Cổng TTĐT, các Vụ, Cục, đơn vị trực thuộc, Công báo;
- Lưu: VT, KTTH (2). KN 205



Nguyễn Xuân Phúc

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Khánh Linh Ngày sinh: 11/02/1999
MSSV 1755234030100260 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 033.299.1709 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Đỗ Thị Tươi Ngày sinh: 26/02/1999
MSSV: 1755234030100431 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 0368533124 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Hoàng Tung Ngày sinh: 21/10/1999
MSSV: 1755234050019 Ngành: Kỹ Thuật Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 0983338508 Email: htung508@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☒ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Đặng Thế Xuân Ngày sinh: 20/02/1999
MSSV: 1755234030102450 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0899617552 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: VÕ THỊ HIỀN Ngày sinh: 25/06/1999
MSSV: HTSV 234030100402 Ngành: Cơ khí Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0347 250699 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Văn Phú Ngày sinh: 21/9/1999
MSSV 175523403010208 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0349164360 Email: phus88@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Võ Trường Giang Ngày sinh: 5/3/1999
MSSV 1755234030100146 Ngành: kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0389599992 Email: Vogiang5553@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Thị Tuyết Ngày sinh: 01/10/1999
MSSV: 17552340010001 Ngành: Kĩ thuật Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0365593035 Email: lethituyethk99@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☒ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Mong Nhà trường không xếp lịch học vào
ngày cuối tuần (đặc biệt là Chủ nhật)

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Huyền Trang Ngày sinh: 24/03/1999
MSSV 1755234030100106 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0987683979 Email: ntht2403@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không có
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: ĐHÀN THỊ NGỌC ANH Ngày sinh: 04/05/1999
MSSV: 175523403010229 Ngành: KÊ Toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0946 73 8975 Email: ngocanh459900@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

KHÔNG
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Tham Thị Thảo My Ngày sinh: 16/06/1999
MSSV 1755.234030100226 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0399409770 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

..... KHÔNG

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Thị Trà Giang Ngày sinh: 07/08/1999
MSSV: 1755234030100483 Ngành: Kế toán Khoa/Viên: Kinh tế
Điện thoại: 0968165646 Email: tragiang9788@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☒ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không có
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phạm Thị Tâm Ngày sinh: 20/12/1999
MSSV 1755234030100111 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 0347561923 Email: nam189@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ >= 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trần Thị Tú Ngày sinh: 24-04-1999
MSSV 175523403010051 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0973000997 Email: tranthi2404@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☒ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Trần Thị Tươi Giang Ngày sinh: 25-03-1999
MSSV: 1755234030100150 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 0971 56 1016 Email: thagiang1816@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☒ Từ 7 - 9 ☐ >= 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Thanh Hà Ngày sinh: 04/05/1999
MSSV: HTSV 23403010045 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Quản lý
Điện thoại: 0974693543 Email: 0974693543@gmail.com
(Chữ o)

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: NGÔ THỊ CẨM ANH Ngày sinh: 25-05-1999
MSSV: 1755234030100234 Ngành: Kỹ thuật Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0948.469.925 Email: Camanhgo25@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Đào Đức Minh Anh Ngày sinh: 20/09/1999
MSSV: 1755234030100246 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0797098765 Email: Minhhaanh2320@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☒ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phan Thị Dung Ngày sinh: 19/6/1999
MSSV: 1755234030100222 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0946067490 Email: phanthuydung725@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☒ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phạm Thị Bích Ngọc Ngày sinh: 03/8/1999
MSSV: 15523403010038 Ngành: Kế Toán Khoa/Viện: Kinh Tế
Điện thoại: 038 202 8546 Email: pham.bich.ngoc.0308@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....
Không có ý kiến.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Anh Ngọc Ngày sinh: 24/11/1998
MSSV: 170523403010083 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0967228359 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....
Không có ý kiến gì:
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Dinh Thị Hồng - Tú Ngày sinh: 19/5/1999
MSSV: 17552340010000 Email: Ker-tuan Khoa/Viện: Trình tế
Điện thoại: _____ Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ >= 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lê Thị Xuân Thủy Ngày sinh: 14/11/1999
MSSV 1755234030100471 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: kinh tế
Điện thoại: 034 974 1313 Email: thuyenhuong83@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☒ Từ 7 - 9 ☐ >= 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

không có ý kiến
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phan Thị Nhung Ngày sinh: 26 - 12 - 1999
MSSV 1755234030100499 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0967.092.646 Email nhungphan261299@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: NGUYỄN THỊ LÊ NINH Ngày sinh: 08/08/1999
MSSV: 17552340301004 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0967074150 Email: nguyenthieninh08081999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không có ý kiến
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: NGUYỄN THỊ HẢI YẾN Ngày sinh: 12/07/1992
MSSV 1755234030100272 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0899633972 Email: haiyennguyen2017@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Vào mùa hè, buổi sáng thì chương trình tổ chức sớm hơn.
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Lương Hoà Nhi Ngày sinh: 14/03/1999
MSSV 175523403010043 Ngành: Kế toán - 1 Khoa/Viên: Kinh tế
Điện thoại: 0966544675 Email: luonghoanhi1999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☒ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☒ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thanh Nhân Ngày sinh: 17/10/1999
MSSV: 1755234030100175 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Tinh tế
Điện thoại: 0979290050 Email: thanhnhau171019@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☒ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Ngọc Anh Ngày sinh: 30/04/1998
MSSV: H552340301028 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0981016049 Email: _____

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☒ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☐ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

.....

.....

.....

.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Phạm Thị Ngọc Ngày sinh: 16/07/1999
MSSV 1755234030100121 Ngành: Kê toán Khoa/Viên: Kinh tế
Điện thoại: 0898642122 Email: ngoc16071999@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Không ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☐ Từ 1 - 3 ☒ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ >= 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Hình thức ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Cao Cự Nguyễn Ngày sinh: 04/05/1999
MSSV 17.55.23403010016 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0928 126 493 Email: Caocunguyen@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☐ Rất bổ ích ☒ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☐ Nội dung ☐ Hình thức ☐ Đối tượng ☒ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☒ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☐ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☐ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không
.....
.....
.....
.....

PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN
Về hoạt động tư vấn học tập, hỗ trợ việc làm

Nhằm tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm cho sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường, Trung tâm DV, HTSV & QHDN tổ chức khảo sát, thu thập ý kiến của sinh viên về các hoạt động nêu trên. Mong các anh/chị vui lòng phản hồi ý kiến về các nội dung khảo sát dưới đây:

Họ và tên: Nguyễn Thị Thủy Ngày sinh: 30/06/1998
MSSV 175523403010413 Ngành: Kế toán Khoa/Viện: Kinh tế
Điện thoại: 0344 888 650 Email: thuynguyen30061998@gmail.com

Đề nghị anh/chị đánh dấu X vào đáp án mà mình lựa chọn:

1. Theo anh/chị, các chương trình tư vấn học tập, hướng nghiệp, hỗ trợ việc làm do nhà trường tổ chức trong thời gian qua có thực sự bổ ích đối với anh/chị?

☒ Rất bổ ích ☐ Bổ ích ☐ Chấp nhận được ☐ Không bổ ích

2. Trong thời gian qua, anh/chị đã tham gia bao nhiêu chương trình, hoạt động nêu trên?

☒ Từ 1 - 3 ☐ Từ 4 - 6 ☐ Từ 7 - 9 ☐ ≥ 10

3. Theo anh/chị, nhà trường cần quan tâm, điều chỉnh, bổ sung về phần nào trong công tác tổ chức các chương trình nêu trên?

☒ Nội dung ☒ Hình thức ☐ Đối tượng ☐ Thời gian

4. Các chương trình, hoạt động nêu trên nên tổ chức vào thời điểm nào thì phù hợp nhất?

☐ Các ngày trong tuần ☐ Các ngày nghỉ cuối tuần ☒ Buổi tối

5. Anh/chị muốn tham gia những chương trình, hoạt động nào dưới đây?

☐ Tư vấn, chia sẻ ☐ Khởi nghiệp ☒ Hướng nghiệp, việc làm ☒ Đào tạo kỹ năng

6. Anh/chị có ý kiến góp ý gì khác cho nhà trường nhằm giúp cho việc tổ chức các chương trình, hoạt động nêu trên có chất lượng, hiệu quả?

Không

.....

.....

.....

.....