TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH   
**TRƯỜNG SƯ PHẠM**

**KHOA TIN HỌC**

**\*\*\****Só:12 – KH/LCH*

**HỘI SINH VIÊN VIỆT NAM***TP Vinh, ngày tháng năm 2023*

**KẾ HOẠCH  
Tổ chức cuộc thi Thiết kế bài giảng e-Learning cho sinh viên Sư phạm  
năm học 2023 – 2024**

Thực hiện Kế hoạch đào tạo năm học 2023 – 2024 và Kế hoạch số 95/KH-ĐHV  
ngày 20/9/2023 về việc tổ chức các hoạt động phát triển năng lực nghề nghiệp cho sinh  
viên (SV) Sư phạm năm học 2023 - 2024, Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức Cuộc  
thi Thiết kế bài giảng e-Learning cho SV sư phạm năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:  
 **I. MỤC ĐÍCH** - Phát động phong trào thi đua trong học tập, nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp  
sáng tạo cho SV.  
 - Tạo sân chơi lành mạnh để SV có cơ hội phát triển năng lực chuyên môn, năng  
lực sư phạm, năng lực ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số vào hoạt động  
nghề nghiệp.  
 - Tạo cơ hội học hỏi, môi trường giao lưu, kết nối giữa các SV trong phát triển  
nghề dạy học.  
 - Giúp SV vận dụng được các kiến thức và kỹ năng vào các hoạt động nghề nghiệp.  
 **II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA** Tất cả SV đang theo học các ngành Sư phạm tại Trường Đại học Vinh.  
 **III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ YÊU CẦU CỦA HỘI THI** **1. Nội dung:** Xây dựng một bài giảng e-Learning cho một bài học hoặc một chủ  
đề cụ thể của môn học thuộc Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 và Chương trình  
Giáo dục mầm non hiện hành.  
 **2. Hình thức thi:**  
 - Cá nhân hoặc nhóm (mỗi nhóm không quá 5 SV);  
 **3. Yêu cầu sản phẩm dự thi gồm:**  
 - Kế hoạch bài dạy;  
 - Bài giảng PowerPoint;  
 - Bài giảng đóng gói SCORM (Bài giảng e-Learning);  
 - Bài giảng xuất dạng Video.  
 (Ban tổ chức sẽ có hướng dẫn chi tiết)  
 **IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ TÀI CHÍNH** **1. Cơ cấu giải thưởng:** Ban tổ chức căn cứ vào Bảng tổng sắp điểm để xếp giải  
phù hợp.  
 **2. Nguồn tài chính:** Kinh phi tổ chức Cuộc thi được trích từ nguồn tài trợ của  
Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam.  
  **V. THỜI GIAN**  
 **1. Thời gian và hình thức đăng ký:** Từ ngày 01/12/2023 - 08/12/2023, theo mẫu  
Google form của Ban Tổ chức.  
  **2. Thời gian thực hiện thiết kế bài giảng e-Learning:** Từ ngày 09/12/2023 - 23/12/2023.  
 **3. Thời gian nộp bài dự thi:** Từ ngày 24/12 - 25/12/2023  
 **4. Thời gian chấm thi:** Dự kiến từ 7h30 ngày 26/12/2023  
 **5. Lễ tổng kết và trao giải:** Dự kiến từ 15h00 ngày 26/12/2023   
 **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN  
 1. Trường Sư phạm:** Là đơn vị đầu mối chỉ đạo triển khai cuộc thi Thiết kế bài giảng e-Learning cho  
SV sư phạm Trường Đại học Vinh có trách nhiệm:  
 - Tham mưu cho Nhà trường thành lập Ban Tổ chức, Ban chuyên môn, Ban chấm thi.  
 - Phối hợp thực hiện công tác truyền thông cho cuộc thi.  
 - Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính, Ngân hàng TMCP Ngoại thương  
Việt Nam lập dự toán kinh phí trình Nhà trường phê duyệt và thực hiện.  
 **2. Phòng Đào tạo, Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế:** Hỗ trợ, tư vấn cho  
Trường Sư phạm, các khoa sư phạm tổ chức cuộc thi theo đúng quy định.  
 **3. Phòng Hành chính Tổng hợp:** Chỉ đạo Bộ phận Truyền thông thực hiện công  
tác truyền thông cho cuộc thi theo đúng quy định hiện hành.  
 **4. Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến:** Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang  
bị và nhân sự phục vụ sản xuất các bài giảng phục vụ cuộc thi.  
 **5. Phòng Kế hoạch - Tài chính:** Phối hợp với Trường Sư phạm, Ngân hàng  
TMCP Ngoại thương Việt Nam xây dựng dự toán kinh phí của cuộc thi, hướng dẫn thủ  
tục thanh toán.  
 **6. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên** - Phối hợp thực hiện công tác truyền thông cho cuộc thi.  
 - Chỉ đạo các Liên chi đoàn, chi đoàn, đoàn viên; Liên chi hội, chi hội, hội viên  
hưởng ứng và tham gia các hoạt động của cuộc thi; Bố trí SV tình nguyện hỗ trợ các  
hoạt động theo đề xuất của Ban Tổ chức.  
 **7. Các khoa thuộc Trường Sư phạm, Khoa Sư phạm Ngoại ngữ, Khoa Giáo  
dục thể chất, Khoa Giáo dục Quốc phòng-An ninh** - Thông báo và lựa chọn SV tham gia cuộc thi.  
 Trên đây là kế hoạch tổ chức cuộc thi Thiết kế bài giảng e-Learning cho SV sư  
phạm năm học 2023 - 2024. Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị nghiêm túc triển  
khai thực hiện.

Nơi nhận:  
- Các đơn vị trong toàn trường;  
- Hiệu trưởng (b/c);  
- Ngân hàng VCB (p/h);  
- Lưu: HCTH, SPV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**