

Số: **421** /ĐHV-HTSVQHDN
V.v tổ chức chương trình tư vấn,
tuyển dụng việc làm cho sinh viên

Nghệ An, ngày **14** tháng 04 năm 2021

Kính gửi:

- Trường khoa Kinh tế;
- Trường các đơn vị liên quan.

Thực hiện kế hoạch năm học 2020 - 2021, nhằm đẩy mạnh công tác hỗ trợ, định hướng nghề nghiệp và giới thiệu việc làm cho sinh viên, Trường Đại học Vinh phối hợp với Công ty cổ phần tập đoàn UB (UB Group) tổ chức chương trình "**Cơ hội việc làm ngành Ngân hàng và định hướng kỹ năng thi tuyển**" dành cho sinh viên các ngành thuộc Khoa Kinh tế với thông tin cụ thể như sau:

1. Nội dung chương trình

Chương trình được thực hiện nằm trong chuỗi hoạt động “Bank Space - Banker 4.0” nhằm kết nối “Sinh viên - Nhà trường - Đơn vị tuyển dụng ngành Ngân hàng” của UB Group. Trong đó, UB Group là doanh nghiệp có thương hiệu và uy tín, hoạt động trong lĩnh vực về Truyền thông, Đào tạo & Cung ứng nhân lực chuyên biệt dành riêng cho lĩnh vực Ngân hàng. Chương trình có sự tham gia của Ms. Nguyễn Ngọc Anh - Trưởng Ban phát triển Kế hoạch chiến lược UB Group, Giám đốc Trung tâm đào tạo và phát triển Kỹ năng ME Academy (trực thuộc UB Group). Chương trình bao gồm các nội dung như sau:

1.1. Chia sẻ tổng quan về cơ hội nghề nghiệp và vị trí việc làm trong ngành Ngân hàng.

1.2. Tư vấn, chia sẻ định hướng kỹ năng viết CV và phỏng vấn tuyển dụng ngành ngân hàng.

1.3. Giao lưu giữa đại diện nhà tuyển dụng, UB Group với sinh viên.

1.4. Phỏng vấn, tuyển chọn ứng viên.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức

2.1. Thời gian: 01 buổi, từ 07h30', 23 tháng 04 năm 2021

2.2. Địa điểm: Hội trường A Trường Đại học Vinh.

3. Đối tượng, số lượng sinh viên tham gia

| TT | Đối tượng (sinh viên ngành) | Số lượng | Ghi chú |
|----|-----------------------------|---------------|--------------------------------|
| 1. | Tài chính - Ngân hàng | 150 sinh viên | Yêu cầu: Toàn bộ sinh viên năm |
| 2. | Kế toán | 200 sinh viên | |

| | | | |
|----|---------------------|---------------|-----------------------------------|
| 3. | Quản trị kinh doanh | 150 sinh viên | cuối, ưu tiên sinh viên năm thứ 3 |
| 4. | Kinh tế | 100 sinh viên | |

4. Phân công thực hiện

4.1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp

- Chủ trì phối hợp với UB Group và các đơn vị liên quan truyền thông, chuẩn bị cơ sở vật chất, tổ chức chương trình hiệu quả, an toàn, đúng kế hoạch.

- Phối hợp với khoa Kinh tế điều động, quản lý sinh viên tham gia chương trình; phối hợp UB Group và các đơn vị liên quan tổ chức hiệu quả chương trình nêu trên; báo cáo kết quả cho lãnh đạo Nhà trường sau khi kết thúc chương trình.

4.2. Phòng Quản trị và Đầu tư

- Chuẩn bị Hội trường A, hệ thống âm thanh, ánh sáng cho các hoạt động.

- Phối hợp làm tốt công tác vệ sinh trước và sau các buổi hội thảo.

4.3. Khoa Kinh tế

- Thông báo đến tận sinh viên biết và điều động sinh viên đúng đối tượng, số lượng tham gia chương trình.

- Cử lãnh đạo và các cán bộ liên quan tham dự chương trình.

- Giao nhiệm vụ cho Trợ lý quản lý sinh viên lập và gửi danh sách sinh viên tham dự chương trình về Trường (qua Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp) trước 16h00' ngày 20/4/2021, bản mềm danh sách gửi qua email: hotrosinhvien@vinhuni.edu.vn); điểm danh, quản lý sinh viên trong suốt thời gian tổ chức chương trình.

Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phó Hiệu trưởng;
- UB Group;
- Đăng IOffice, website trường;
- Lưu HCTH, HTSVQHDN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Trần Bá Tiến