|  |  |
| --- | --- |
|  BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH****‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾** |

**BIÊN BẢN HỌP BỘ MÔN**

**Thời gian:** Từ 8 giờ 00 ngày 04 tháng 04 năm 2019

**Địa điểm:** Văn phòng Viện Khoa học Xã hội

**Thành phần:** Ban lãnh đạo viện, giảng viên ngành QLNN

**Có mặt:** 19/19 thành viên

Vắng mặt: 0

 Chủ trì: PGS.TS.Trần Viết Quang

 Thư ký: TS. Vũ Thị Phương Lê

**Nội dung**

PGS.TS. Trần Viết Quang phát biểu chỉ đạo

1. Tổng kết tháng 3
* Công tác đào tạo:
* Có cán bộ tham gia các lớp chính trị
* Hoàn thành hồ sơ HK1, thực hiện kế hoạch giảng dạy kì 2
* Công tác NCKH: đã thực hiện thống kê khai và khen thưởng các bài báo
* Hợp tác quốc tế: đón 1 số đoàn nước ngoài đến với sv
* Triển khai các giải thể thao công đoàn
* Thực hiện phong trào dạy và học
* Triển khai CDIO năm 2019
* Tổ chức hội nghi dân chủ
1. Kế hoạch tháng 4
* Công tác thanh niên, rèn nghề cấp Viện: bí thư đoàn phụ trách triển khai
* Công tác tổ chức cán bộ: nâng cao năng lực cán bộ, cử cán bộ đi học lớp Cán bộ cao cấp lý luận chính trị
* Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng
* Giành thời gian cho công tác tuyển sinh: phân công rõ ràng nhiệm vụ mỗi người
1. Thảo luận:
* Thầy Quang:
* Quảng bá tuyển sinh ngành rộng rãi các tỉnh trên cả nước
* Đề xuất đề tài NCKH
* Lịch thao giảng đăng kí trên lịch Viện
* Thầy Sơn: Đề nghị TLĐT Viện hỗ trợ cán bộ thính giảng về việc chấm bài kiểm tra theo đúng quy chế/quy định của nhà trường. Đặc biệt việc đưa bài giảng lên hệ thống elearning cần được kịp thời.
* Cô Lê: Cần chủ động làm việc với Ban tuyển sinh của Nhà trường để phân công cán bộ tham gia đoàn tuyển sinh tại các điểm trường THPT trên địa bàn tỉnh Nghệ An, Hà Tĩnh và Thanh Hoá. Cần in 500 tờ rơi, tổ chức trúng ngày thi vấn nghề, định hướng nghề nghiệp cho sv, xin áo trường làm quà cho các điểm quảng bá tuyển sinh.

 **Thư ký Chủ tọa**

 ** **

 **TS. Vũ Thị Phương Lê PGS.TS. Trần Viết Quang**