|  |  |
| --- | --- |
|  BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH****‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾** |

**BIÊN BẢN HỌP BỘ MÔN**

**Thời gian:** Từ 14 giờ 00 ngày 09 tháng 04 năm 2022

**Địa điểm:** Văn phòng Trường Khoa học Xã hội và nhân văn

**Thành phần:** Ban chủ nhiệm khoa, giảng viên khoa CT&BC

**Có mặt:** 15/15 thành viên

Vắng mặt: 0

 Chủ trì: TS. Vũ Thị Phương Lê

 Thư ký: TS. Nguyễn Thị Lê Vinh

**Nội dung**

TS. Vũ Thị Phương Lê phát biểu chỉ đạo

1. Tổng kết tháng 3
* Công tác đào tạo:
* Chào mừng lễ kỷ niệm ngày quốc tế phụ nữ 8/3
* Công tác thanh niên, rèn nghề: bí thư đoàn phụ trách triển khai
* Thực hiện công tác đánh giá dạy online
* Đề xuất các hoạt động dự giờ thăm lớp
* Hoàn thiện đánh giá, chuẩn đầu ra các đề tài CDIO
* Tiếp tục thực hiện kế hoạch giảng dạy và NCKH kì 2
* Công tác NCKH: đã thực hiện thống kê khai và khen thưởng các bài báo
* Triển khai các giải thể thao công đoàn
* Thực hiện phong trào dạy và học
* Triển khai CDIO năm 2022
* Tổ chức hội nghi dân chủ
1. Kế hoạch tháng 4
* Công tác thanh niên, rèn nghề cấp Viện: bí thư đoàn phụ trách triển khai
* Công tác tổ chức cán bộ: kiện toàn BM.
* Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng
* Tiến hành tổ chức đánh giá giữa kỳ II
1. Thảo luận:
* Thầy Quang: Đề xuất các ý tưởng để tăng thêm sự hoạt động trong công tác giảng dạy, tải các bài giảng lên elearning kịp thời và thường xuyên
* Thầy Tuấn: ngoài các môn của mình thì cần chú trọng quan tâm các môn của gv thỉnh giảng về sự hiệu quả, tiến độ và đánh giá học tập.
* Cô Lê: Đề nghị TLĐT Viện hỗ trợ cán bộ thính giảng về việc chấm bài kiểm tra theo đúng quy chế/quy định của nhà trường. Đặc biệt việc đưa bài giảng lên hệ thống elearning cần được kịp thời.
* Cô Vinh: chuẩn bị tốt công tác đánh giá thi giữa kỳ 2 cho sinh viên, các gv nhắc các gv thính giảng để nắm bắt thông tin kịp thời.

 **Thư ký Chủ trì**

** **

 **ThS. Nguyễn Thị Lê Vinh TS. Vũ Thị Phương Lê**