

Số: *1264* /ĐHV-HTSVQHDN
V/v tổ chức chương trình tư vấn,
chia sẻ, định hướng nghề nghiệp cho
sinh viên các ngành sư phạm

Nghệ An, ngày *09* tháng 11 năm 2021

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường sư phạm;
- Trưởng các khoa: SP. Ngoại ngữ, Giáo dục thể chất,
Giáo dục Quốc phòng - An ninh;
- Trưởng các đơn vị liên quan.

Nhằm giúp sinh viên sư phạm có thêm thông tin, kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm về chuyên môn nghề nghiệp, phục vụ hiệu quả cho quá trình học tập cũng như lập thân, lập nghiệp sau khi ra trường, Trường Đại học Vinh tổ chức chương trình Tư vấn, chia sẻ, định hướng nghề nghiệp cho sinh viên các ngành sư phạm với chủ đề “Sinh viên sư phạm với hành trang lập nghiệp”.

1. Diễn giả

PGS.TS. Chu Cẩm Thơ, Trưởng ban Nghiên cứu đánh giá Giáo dục, Viện Khoa học giáo dục Việt Nam; Được Tạp chí Forbes vinh danh là 1 trong 50 người phụ nữ ảnh hưởng nhất Việt Nam năm 2019.

2. Thời gian, hình thức tổ chức

- Thời gian: 1 buổi, từ 19h00' - 21h00' ngày 13/11/2021 (thứ Bảy).
- Hình thức: Online qua Microsoft Team, link: <https://bitly.com.vn/5023kp>

3. Đối tượng tham dự

3.1. Đại biểu khách mời

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Vinh.
- Lãnh đạo Trường Sư phạm; lãnh đạo các khoa: SP. Ngoại ngữ, Giáo dục Thể chất; Giáo dục Quốc phòng - An ninh; lãnh đạo các khoa thuộc Trường Sư phạm; Cán bộ, giảng viên quan tâm đến chương trình.

- Bí thư Đoàn Trường Sư phạm, Bí thư Liên chi đoàn các khoa Sư phạm Ngoại ngữ, Giáo dục Thể chất, Giáo dục Quốc phòng - An ninh.

3.2. Sinh viên, học viên

- Toàn thể sinh viên hệ chính quy Trường Sư phạm và sinh viên các khoa: SP. Ngoại ngữ, Giáo dục Thể chất, Giáo dục Quốc phòng - An ninh.
- Khuyến khích học viên cao học, sinh viên hệ Vừa làm vừa học của Trường Sư phạm và các khoa có đào tạo sư phạm cùng tham gia.

4. Phân công thực hiện

4.1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp

- Là đơn vị chủ trì, xây dựng và tổ chức chương trình.
- Lập kế hoạch, chương trình chi tiết; chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan truyền thông và hướng dẫn sinh viên tham gia; phối hợp điều hành chương trình; mời các diễn giả và đại biểu khách mời trong và ngoài trường.
- Lập dự toán kinh phí trình nhà trường thẩm định, phê duyệt.

4.2. Ban Quản lý chương trình ETEP

Theo dõi, phối hợp, hỗ trợ về mặt chuyên môn trong suốt quá trình tổ chức.

4.3. Viện Nghiên cứu và Đào tạo Trực tuyến

- Chuẩn bị hạ tầng Công nghệ thông tin phục vụ tổ chức chương trình.
- Cử cán bộ kỹ thuật phụ trách và hỗ trợ cho sinh viên tham gia khoá học đảm bảo chất lượng.

4.4. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Thẩm định dự toán, cấp kinh phí sau khi được Hiệu trưởng phê duyệt;
- Hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

4.5. Trường Sư phạm, khoa SP. Ngoại ngữ, khoa Giáo dục Thể chất, Khoa Giáo dục Quốc phòng - An ninh

- Chịu trách nhiệm triển khai và thông báo, điều động sinh viên tham gia chương trình; lập và gửi danh sách về Trường (qua Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp) trước 10h00' ngày 13/11/2021, bản mềm danh sách gửi qua email: hotrosinhvien@vinhuni.edu.vn.

- Cử đại diện lãnh đạo và cán bộ liên quan tham dự chương trình.
- Phân công cán bộ hướng dẫn, theo dõi, quản lý sinh viên trong suốt thời gian diễn ra chương trình.

4.6. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên

- Tuyên truyền sâu rộng để sinh viên các ngành sư phạm được biết và tham gia chương trình.

Mọi thông tin đề nghị liên hệ Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, di động 0943.699018 (chuyên viên Hồ Việt Dũng).

Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị, đoàn thể liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Đăng website, iOffice;
- Lưu HCTH, HTSVQHĐN.

**HIỆU TRƯỞNG**
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Nguyễn Thị Thu Cúc