|  |  |
| --- | --- |
| ­­ | **TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**  **KHOA SƯ PHẠM NGOẠI NGỮ** |

**Mẫu phiếu: 03**

# **KHẢO SÁT CỰU HỌC VIÊN**

# **VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC NGÀNH NGÔN NGỮ ANH**

*Kính gửi Quý Anh/Chị,*

Nhằm không ngừng cải tiến và nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực đáp ứng nhu cầu thị trường lao động trong thời kỳ hội nhập với khu vực và thế giới, Khoa Sư phạm Ngoại ngữ, Trường Đại học Vinh trân trọng gửi đến quý Anh/Chị phiếu khảo sát này để xin ý kiến phản hồi của quý Anh/Chị về chương trình đào tạo trình độ Đại học ngành Ngôn ngữ Anh mà Anh/Chị đã học. Kết quả đánh giá của quý Anh/Chị sẽ được Khoa bảo mật và chỉ sử dụng để nâng cao chất lượng đào tạo.

**A. THÔNG TIN CHUNG**

1. Họ và tên:………………..…………………………………………………………..…………...

2. Khóa học: ……………………………………………………………………………….……….

3. Điện thoại:……………………………………………………...4. Email: ………………………

5. Cơ quan công tác (nếu có): ………………………………………………………………………

6. Địa chỉ liên lạc: ………………………………………………………………………..…………

7. Ngày khảo sát:…………………………………………………………………………..……….

**B. NỘI DUNG KHẢO SÁT**

**1. Thông tin việc làm**

1.1. Hiện nay Anh/Chị đang làm việc cho loại hình cơ quan/doanh nghiệp nào?

⭘ Cơ quan/doanh nghiệp nhà nước ⭘ Cơ quan/doanh nghiệp tư nhân

⭘ Cơ quan/doanh nghiệp nước ngoài ⭘ Tự tạo doanh nghiệp riêng

1.2. Vai trò của Anh/Chị trong cơ quan/doanh nghiệp (chức danh/vị trí) là gì?....................................

1.3. Công việc hiện tại của Anh/Chị có phù hợp với chuyên môn và trình độ Đại học ngành Ngôn ngữ Anh được đào tạo không?

⭘ Không phù hợp ⭘ Ít phù hợp ⭘ Phù hợp ⭘ Rất phù hợp

**2. Đánh giá về chương trình đào tạo**

2.1. Anh/Chị cho biết mức độ hài lòng của của mình về các nội dung bằng cách chọn một trong các mức từ 1 đến 5 với quy ước:

**1 = Không có ý kiến; 2 = Không hài lòng; 3 = Hài lòng một phần; 4 = Hài lòng; 5 = Rất hài lòng.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mức độ** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. Anh/Chị có hài lòng với chương trình đào tạo mà Anh/Chị đã học không? |  |  |  |  |  |
| 2. Anh/Chị có hài lòng với phương pháp giảng dạy của giảng viên không? |  |  |  |  |  |
| 3. Chương trình đào tạo có phương pháp dạy-học và phương pháp kiểm tra-đánh giá hợp lý. |  |  |  |  |  |
| 4. Nội dung, cấu trúc chương trình đào tạo cân đối giữa kiến thức và kỹ năng. |  |  |  |  |  |
| 5. Anh/Chị có hài lòng với phương pháp thi/đánh giá/xếp lọai kết quả học tập không? |  |  |  |  |  |
| 6. Anh/Chị có hài lòng với đánh giá/xếp lọai kết quả tốt nghiệp không? |  |  |  |  |  |
| 7. Số lượng môn học, số lượng tín chỉ của chương trình là phù hợp. |  |  |  |  |  |
| 8. Thời gian đào tạo của chương trình là phù hợp. |  |  |  |  |  |

2.2. Anh/Chị cho biết mức độ cần thiết của các môn học mà Anh/Chị đã học trong chương trình đào tạo so với yêu cầu công việc của Anh/Chị, danh sách học phần có số thứ tự từ 1-36 tương ứng với các học phần trong khung chương trình đào tạo kèm theo, bằng cách chọn một trong các mức từ 1 đến 5 với quy ước:

**1 = Không cần thiết; 2 = Ít cần thiết; 3 = Không biết; 4 = Cần thiết; 5 = Rất cần thiết.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mức độ** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. Nhập môn ngành Ngoại văn |  |  |  |  |  |
| 1. Kỹ năng tổng hợp tiếng Anh 1 |  |  |  |  |  |
| 1. Tin học |  |  |  |  |  |
| 1. Triết học Mác – Lênin |  |  |  |  |  |
| 1. Kinh tế chính trị Mác - Lênin |  |  |  |  |  |
| 1. Kỹ năng tổng hợp tiếng Anh 2 |  |  |  |  |  |
| 1. Ngữ pháp tiếng Anh |  |  |  |  |  |
| 1. Tự chọn 1 (HP 1 Ngoại ngữ thứ 2) |  |  |  |  |  |
| 1. Dẫn luận ngôn ngữ |  |  |  |  |  |
| 1. Đọc - Viết tiếng Anh 1 |  |  |  |  |  |
| 1. Lịch sử Đảng cộng sản Việt Nam |  |  |  |  |  |
| 1. Lý thuyết dịch |  |  |  |  |  |
| 1. Nghe - Nói tiếng Anh 1 |  |  |  |  |  |
| 1. Từ vựng - ngữ nghĩa tiếng Anh |  |  |  |  |  |
| 1. Tự chọn Ngoại ngữ 2 (chọn 1 trong 3 học phần) |  |  |  |  |  |
| 1. Ngôn ngữ học đối chiếu (Tự chọn 1) |  |  |  |  |  |
| 1. Ngữ dụng học (Tự chọn 1) |  |  |  |  |  |
| 1. Phân tích diễn ngôn (Tự chọn 1) |  |  |  |  |  |
| 1. Biên dịch 1 |  |  |  |  |  |
| 1. Đọc - Viết tiếng Anh 2 |  |  |  |  |  |
| 1. Nghe - Nói tiếng Anh 2 |  |  |  |  |  |
| 1. Tư tưởng Hồ Chí Minh |  |  |  |  |  |
| 1. Văn hóa Anh - Mỹ |  |  |  |  |  |
| 1. Viết khoa học |  |  |  |  |  |
| 1. Biên dịch 2 |  |  |  |  |  |
| 1. Đọc - Viết tiếng Anh 3 |  |  |  |  |  |
| 1. Nghe - Nói tiếng Anh 3 |  |  |  |  |  |
| 1. Phiên dịch 1 |  |  |  |  |  |
| 1. Tự chọn 3 |  |  |  |  |  |
| 1. Biên dịch 3 |  |  |  |  |  |
| 1. Giao tiếp giao văn hóa |  |  |  |  |  |
| 1. Phiên dịch 2 |  |  |  |  |  |
| 1. Thực hành trải nghiệm hoạt động nghề nghiệp Biên dịch |  |  |  |  |  |
| 1. Tiếng Anh nâng cao |  |  |  |  |  |
| 1. Tự chọn 4 |  |  |  |  |  |
| 1. Thực tập và Đồ án tốt nghiệp |  |  |  |  |  |

*2.3.1. Những môn học cần đổi mới nội dung:*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*2.3.2. Những môn học cần đổi mới phương pháp giảng dạy:*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*2.3.3. Nhưng môn học cần đổi mới hình thức kiểm tra – đánh giá*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2.4. Anh/Chị cho biết mức độ cần thiết của những môn học sau **cần** **được bổ sung** vào trong chương trình đào tạo mà Anh/Chị đã học bằng cách chọn một trong các mức từ 1 đến 5 với quy ước:

**1 = Không cần thiết; 2 = Ít cần thiết; 3 = Không biết; 4 = Cần thiết; 5 = Rất cần thiết.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mức độ** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. Quy trình xây dựng dự án |  |  |  |  |  |
| 2. Tiếng Anh du lịch |  |  |  |  |  |
| 3. Tiếng Anh kinh tế |  |  |  |  |  |
| 4. Tiếng Anh văn phòng |  |  |  |  |  |
| 5. Truyền thông và quan hệ công chúng |  |  |  |  |  |

2.5. Trong thời gian học tập tại trường Anh/Chị đã tích lũy được các kỹ năng nào sau đây (*có thể chọn nhiều phương án)*:

*chọn nhiều phương án)*:

🞏 Kỹ năng hợp tác 🞏 Kỹ năng sử dụng CNTT

🞏 Làm việc hoạt động nhóm 🞏 Kỹ năng làm việc độc lập, sáng tạo

🞏 Lập kế hoạch, điều phối công việc 🞏 Viết báo cáo

🞏 Kỹ năng lãnh đạo 🞏 Kỹ năng giải quyết vấn đề

🞏 Kỹ năng thuyết trình 🞏 Kỹ năng Nghiên cứu khoa học

🞏 Các kỹ năng khác (nêu rõ)...............................................................................................................

2.6. Anh/Chị cho biết mức độ cần thiết của kỹ năng và thái độ **cần được bổ sung** vào chương trình đào tạo mà Anh/Chị đã học để đáp ứng yêu cầu thực tiễn, bằng cách chọn một trong các mức từ 1 đến 5 với quy ước:

**1 = Không cần thiết; 2 = Ít cần thiết; 3 = Không biết; 4 = Cần thiết; 5 = Rất cần thiết.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **NỘI DUNG NHẬN XÉT** | **MỨC ĐỘ** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2.6.1. Về kỹ năng** | | | | | | |
| 1 | Kỹ năng hợp tác |  |  |  |  |  |
| 2 | Kỹ năng hoạt động nhóm |  |  |  |  |  |
| 3 | Kỹ năng lập kế hoạch, điều phối công việc |  |  |  |  |  |
| 4 | Kỹ năng lãnh đạo |  |  |  |  |  |
| 5 | Kỹ năng giao tiếp, thuyết trình |  |  |  |  |  |
| 6 | Kỹ năng viết báo cáo |  |  |  |  |  |
| 7 | Kỹ năng sử dụng CNTT |  |  |  |  |  |
| 8 | Kỹ năng làm việc độc lập, sáng tạo |  |  |  |  |  |
| 9 | Kỹ năng giải quyết vấn đề |  |  |  |  |  |
| 10 | Kỹ năng nghiên cứu khoa học |  |  |  |  |  |
| **2.6.2. Về thái độ** | | | | | | |
| 1 | Kiên trì, sẵn sàng và quyết tâm trong công việc. |  |  |  |  |  |
| 2 | Chủ động cập nhật kiến thức chuyên môn |  |  |  |  |  |
| 3 | Tôn trọng đạo đức nghiên cứu và liêm chính học thuật |  |  |  |  |  |
| 4 | Tư duy sáng tạo |  |  |  |  |  |

2.7. Anh/Chị cho biết chương trình đạo tạo trình độ đại học ngành Ngôn ngữ Anh mà Anh/Chị đã học có những điểm mạnh, điểm yếu nào?

*2.7.1. Điểm mạnh*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

*2.7.2. Điểm yếu*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

2.8. Anh/Chị nêu ý kiến cần cải tiến gì về chương trình đào tạo và các hoạt động đào tạo để học viên đáp ứng tốt yêu cầu thực tế (về nội dung giảng dạy, phương pháp giảng dạy; về hình thức kiểm tra/đánh giá; về hoạt động nghiên cứu khoa học; luận văn tốt nghiệp,...)

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**3. Đánh giá DỰ THẢO MỤC TIÊU VÀ CHUẨN ĐẦU ra của chương trình đào tạo 2021**

3.1. Anh/Chị đánh giá mức độ phù hợp/chưa phù hợp của mục tiêu chương trình đào tạo được tuyên bố như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mục tiêu tổng quát** | **Không có ý kiến** | **Không phù hợp** | **Ít phù hợp** | **Phù hợp** | **Rất phù hợp** |
| Chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Ngôn ngữ Anh đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao có kiến thức và kỹ năng tiếng Anh trình độ bậc 5 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có khả năng sử dụng tiếng Anh chuyên ngành trong hoạt động nghề nghiệp biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng viên dự án, truyền thông và năng lực giao tiếp, làm việc nhóm trong môi trường đa văn hóa; có năng lực hình thành ý tưởng, xây dựng, triển khai và phát triển hoạt động nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội và hội nhập quốc tế của đất nước. | |  |  |  |  |  |

Nếu mục tiêu tổng quát của chương trình đào tạo không phù hợp hoặc ít phù hợp, đề nghị Anh/Chị cho biết mục tiêu tổng quát cần được sửa như thế nào hoặc cho ý kiến chi tiết (nếu có thể):

-Không có ý kiến

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mục tiêu cụ thể:** Sinh viên sau từ 2 đến 3 năm tốt nghiệp chương trình đào tạo ngành Ngôn ngữ Anh học có khả năng: | **Không có ý kiến** | **Không phù hợp** | **Ít phù hợp** | **Phù hợp** | **Rất phù hợp** |
| 1. Vận dụng kiến thức nền tảng về khoa học xã hội, chính trị, pháp luật và CNTT, kiến thức và kỹ năng tiếng Anh chuyên sâu vào hoạt động nghề nghiệp biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng dự án, truyền thông. |  |  |  |  |  |
| 2. Vận dụng kỹ năng, phẩm chất cá nhân và nghề nghiệp biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng dự án, truyền thông trong môi trường làm việc đa văn hóa. |  |  |  |  |  |
| 3. Áp dụng kỹ năng làm việc nhóm và kỹ năng giao tiếp trong môi trường đa văn hóa để đáp ứng sự thay đổi của yêu cầu công việc và bối cảnh nghề nghiệp. |  |  |  |  |  |
| 4. Hình thành ý tưởng, xây dựng, triển khai và phát triển hoạt động nghề nghiệp biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng dự án và truyền thông trong môi trường xã hội và doanh nghiệp có yếu tố nước ngoài. |  |  |  |  |  |

Nếu mục tiêu cụ thể của chương trình đào tạo không phù hợp hoặc ít phù hợp, đề nghị Anh/Chị cho biết mục tiêu cụ thể cần được sửa như thế nào hoặc cho ý kiến chi tiết (nếu có thể):

- Không có ý kiến.

3.2. Anh/Chị đánh giá mức độ phù hợp/chưa phù hợp của chuẩn đầu ra chương trình đào tạo được tuyên bố như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Chuẩn đầu ra**: Người học tại thời điểm tốt nghiệp chương trình đào tạo đại học ngành Ngôn ngữ Anh có khả năng: | | **Không có ý kiến** | **Không phù hợp** | **Ít phù hợp** | **Phù hợp** | **Rất phù hợp** |
| 1 | *Vận dụng* kiến thức nền tảng về khoa học xã hội, chính trị, pháp luật, hội nhập quốc tế và CNTT vào hoạt động nghề nghiệp biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng dự án, truyền thông |  |  |  |  |  |
| 2 | *Vận dụng* kiến thức và kỹ năng tiếng Anh tương đương bậc 5, kiến thức văn hóa, chính trị-xã hội các nước nói tiếng Anh trong giao tiếp và công việc |  |  |  |  |  |
| 3 | *Vận dụng* kiến thức chuyên ngành ngôn ngữ Anh trong hoạt động nghề nghiệp biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng dự án, truyền thông |  |  |  |  |  |
| 4 | *Thể hiện* các kỹ năng tư duy và kỹ năng chuyên ngành vào quy trình tổ chức thực hiện hoạt động biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng dự án, truyền thông |  |  |  |  |  |
| 5 | *Thể hiện* chuẩn mực đạo đức cá nhân và nghề nghiệp, tinh thần đổi mới sáng tạo trong hoạt động nghề nghiệp |  |  |  |  |  |
| 6 | *Vận dụng* kỹ năng hợp tác và làm việc nhóm trong môi trường đa văn hóa |  |  |  |  |  |
| 7 | *Áp dụng* chiến lược, kỹ năng, phương thức giao tiếp hiệu quả trong môi trường đa văn hóa |  |  |  |  |  |
| 8 | *Phân tích* bối cảnh xã hội, doanh nghiệp và ngành đào tạo trong xu thế hội nhập quốc tế |  |  |  |  |  |
| 9 | *Hình thành* *ý tưởng*, *thiết kế*, *triển khai*, *cải tiến* hoạt động nghề nghiệp biên-phiên dịch, du lịch, hành chính văn phòng, xây dựng dự án, truyền thông đáp ứng yêu cầu nghề nghiệp trong bối cảnh hội nhập quốc tế |  |  |  |  |  |

Nếu chuẩn đầu ra nào được xác định không phù hợp hoặc ít phù hợp, đề nghị Anh/Chị cho biết chuẩn đầu ra đó cần được sửa như thế nào hoặc cho ý kiến chi tiết (nếu có thể):

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**4. Thông tin bổ sung**

4.1. Từ khi tốt nghiệp đại học đến nay, Anh/Chị có tham gia khóa/chương trình đào tạo/bồi dưỡng liên quan đến ngành đào tạo Ngôn ngữ Anh nào (ghi rõ)?

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

4.2. Trong thời gian tới, để nâng cao trình độ chuyên môn, Anh/Chị có mong muốn tham gia các khóa đào tạo về Ngành Ngôn ngữ Anh khác tại Trường Đại học Vinh không (ghi rõ)?

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Vinh, ngày 10 tháng 01 năm 2021*  **Trưởng khoa**  **Nguyễn Thị Kim Anh** |