

Số: *377* /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày *05* tháng *2* năm 202*0*

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công nhận hết thời gian tập sự đối với viên chức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 15/4/2009 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ hồ sơ xét hết thời gian tập sự của ông Nguyễn Đức Nghĩa;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức Cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay công nhận hết thời gian tập sự đối với ông Nguyễn Đức Nghĩa, sinh năm 1997, Giáo viên THCS Trường Thực hành Sư phạm từ ngày 15/02/2021.

Điều 2. Ông Nguyễn Đức Nghĩa được hưởng 100% lương bậc 1/12 của ngạch Giáo viên THCS hạng III, Mã số V.07.04.12, hệ số 2.10 kể từ ngày 15/02/2021.

Thời gian tính nâng bậc lương lần sau kể từ ngày 15/02/2021.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trường các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Hành chính Tổng hợp, Kế hoạch - Tài chính, Trường Thực hành Sư phạm; Trường các đơn vị liên quan và ông Nguyễn Đức Nghĩa chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: 03 /HDLV-ĐHV

Nghệ An, ngày 05 tháng 02 năm 2021

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC KHÔNG XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

- Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Chúng tôi, một bên là ông:

NGUYỄN HUY BẢNG

Chức vụ:

Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh

Đại diện cho:

Trường Đại học Vinh

Địa chỉ:

182 Lê Duẩn, TP.Vinh, Nghệ An

Địa chỉ: 182-Đường Lê Duẩn-TP Vinh-Tỉnh Nghệ An. Điện thoại: 0238.3855.531

Và một bên là Ông/Bà:

NGUYỄN ĐỨC NGHĨA

Sinh ngày 27 tháng 02 năm 1997 tại: Thị xã Thái Hòa, tỉnh Nghệ An

Trình độ: Đại học. Chuyên ngành đào tạo: Sư phạm Toán học. Năm tốt nghiệp: 2019

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng: Giáo viên THCS hợp đồng khoán việc

Địa chỉ thường trú tại: Phường Hòa Hiếu, thị xã Thái Hòa, tỉnh Nghệ An

Số CMTND: 187367952 Cấp ngày 28 tháng 7 năm 2011 Tại Công An Nghệ An

Thỏa thuận ký hợp đồng không xác định thời hạn và cam kết làm đúng theo những điều khoản sau đây:

Điều 1. Loại hợp đồng, thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng:

- Loại hợp đồng làm việc không xác định thời hạn.
- Thời hạn hợp đồng: Không xác định thời hạn từ ngày 15 tháng 02 năm 2021
- Địa điểm làm việc: Trường Thực hành sư phạm
- Chức danh chuyên môn: Giáo viên THCS (hạng III)
- Nhiệm vụ: Thực hiện nhiệm vụ của ngạch Giáo viên THCS (hạng III) và chịu sự phân công của Hiệu trưởng Trường Thực hành sư phạm.

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.
- Được trang bị những phương tiện làm việc: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người được tuyển dụng

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng làm việc và các quy định của Nhà trường..
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18, Điều 19 Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và trách nhiệm bồi thường, hoàn trả theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành sự phân công công tác của người có thẩm quyền khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền lợi theo quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14, Điều 15 Luật Viên chức.

- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự bố trí.

- Chức danh, nghề nghiệp được bổ nhiệm ngạch: Giáo viên THCS (hạng III), Mã ngạch: V.07.04.12 bậc 1/10, hệ số 2.10.

- Mốc thời gian tính nâng bậc lương lần sau kể từ ngày 15/02/2021.

- Phụ cấp: Hưởng theo quy định của Nhà nước và Nhà trường được trả một lần vào các ngày cuối tháng.

- Khoản trả ngoài lương: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.

- Được trang bị bảo hộ khi làm việc: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.

- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.

- Chế độ bảo hiểm: Thực hiện theo chế độ hiện hành của Nhà nước.

- Được hưởng các phúc lợi: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.

- Được các khoản thưởng, nâng bậc lương, thi nâng ngạch, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật và quy định của Nhà trường.

- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật.

- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.

- Những thỏa thuận khác: Tự túc Nhà ở. Tự đăng ký hộ khẩu.

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp:

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng làm việc.

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của viên chức đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.

2. Quyền hạn:

- Điều hành người được tuyển dụng hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, điều động, tạm đình chỉ công tác...).

- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật người được tuyển dụng theo quy định của pháp luật về viên chức.

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của hai bên không ghi trong Hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản và hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày 15/02/2021.

- Khi hai bên ký phụ lục Hợp đồng làm việc thì nội dung của phụ lục Hợp đồng làm việc cũng có giá trị như các nội dung của bản Hợp đồng làm việc này.

Hợp đồng làm tại Trường Đại học Vinh ngày 05 tháng 02 năm 2021./.

VIÊN CHỨC



Nguyễn Đức Nghĩa



GS.TS Nguyễn Huy Bằng

HỢP ĐỒNG GIAO KHOÁN CÔNG VIỆC, THỜI VỤ

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 10/2012/QH13 ban hành ngày 18 tháng 6 năm 2012 của Quốc hội nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam,

Chúng tôi, một bên là ông: **NGUYỄN HUY BẰNG**

Chức vụ: Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh

Và một bên là ông, bà: **Phạm Xuân Thuyết Hùng**

Ngày tháng năm sinh: 22 tháng 02 năm 1993

Quê quán: Xã Hưng Lam, huyện Hưng Nguyên, tỉnh Nghệ An

Trình độ: Thạc sĩ

Thường trú tại: Phường Nghi Tân, thị xã Cửa Lò, tỉnh Nghệ An

Số CMND: 186884868 Cấp ngày 07 tháng 06 năm 2011 tại Công An tỉnh Nghệ An

Thỏa thuận ký hợp đồng và cam kết làm đúng theo những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng:

- Loại hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.
- Thời gian thực hiện hợp đồng kể từ ngày 20 tháng 8 năm 2019 đến ngày 05 tháng 01 năm 2020.

- Địa điểm làm việc: Trường Thực hành Sư phạm

- Chức danh chuyên môn: Giáo viên THCS

- Nhiệm vụ: Chịu sự phân công lao động của Hiệu trưởng Trường Thực hành Sư phạm.

Điều 2: Thời gian làm việc: Theo Quy định của Nhà nước và Nhà trường.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.

- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, của Nhà trường, kỷ luật làm việc và các quy định của Bộ Luật lao động.

- Chấp hành các nội dung tập sự theo quy định hiện hành và các quy định của Nhà trường.

- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.

- Không vi phạm pháp lệnh dân số và kế hoạch hóa gia đình.

- Chịu sự điều hành trực tiếp của Hiệu trưởng Trường Thực hành Sư phạm.

- Thực hiện những nhiệm vụ khác do Nhà trường giao.

2. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Do cá nhân tự bố trí.

- Hưởng lương theo số tiết giảng dạy, theo tổng hợp thống kê của Hiệu trưởng Trường Thực hành Sư phạm, trả vào các ngày cuối tháng.

- Trong thời gian thực hiện hợp đồng người lao động không được hưởng các quyền lợi: Phụ cấp tiền lương tăng thêm hàng tháng của Trường, các chế độ đi đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ, nâng bậc lương.

- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ theo quy định của pháp luật.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của Người sử dụng lao động.

1. Nghĩa vụ

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.

- Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các chế độ và quyền lợi đã ký kết với người lao động.

2. Quyền hạn

- Điều hành người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ hoàn thành nhiệm vụ theo hợp đồng (căn cứ vào năng lực của người lao động và nhu cầu công việc, Hiệu trưởng có quyền bố trí, điều chuyển, tạm đình chỉ công tác.....).

- Chấm dứt hợp đồng, kỷ luật người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ theo quy định của pháp luật.

Điều 5: Điều khoản thi hành

1. Những thỏa thuận khác:

- Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ những nội dung đã cam kết với Nhà trường. Nếu người lao động vi phạm một trong những nội dung đã cam kết thì Nhà trường sẽ chấm dứt hợp đồng.

- Nếu người lao động tự ý bỏ việc thì phải bồi thường toàn bộ tiền lương mà Nhà trường đã trả.

- Nếu thi tuyển viên chức vào Trường trượt môn chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành thì Nhà trường chấm dứt hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.

- Người lao động tự túc nhà ở; tự đăng ký hộ khẩu.

2. Hợp đồng này làm thành 7 bản có giá trị như nhau và được lưu giữ:

- 1 bản do Phòng Tổ chức Cán bộ giữ.

- 1 bản do Phòng Kế hoạch - Tài chính giữ.

- 1 bản do Phòng Hành chính Tổng hợp giữ.

- 1 bản do Trường Thực hành Sư phạm giữ.

- 1 bản do Trung tâm CNTT giữ.

- 1 bản do Trạm Y tế giữ.

- 1 bản do người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ giữ.

Hợp đồng làm tại Trường Đại học Vinh ngày 26 tháng 6 năm 2019.

NGƯỜI LAO ĐỘNG



Phạm Xuân Thuyết Hùng

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Nguyễn Huy Bằng

Số: 318 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 05 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban quản lý và vận hành trung tâm học liệu

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của liên Bộ Nội vụ và Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Theo đề nghị của Trường Phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban quản lý và vận hành trung tâm học liệu và cử các ông (bà) có tên sau đây tham gia Ban (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban Ban quản lý và vận hành trung tâm học liệu có nhiệm vụ tư vấn giúp Hiệu trưởng trong công tác quản lý, vận hành, khai thác thiết bị của Trung tâm học liệu do Chương trình ETEP cấp cho Trường Đại học Vinh theo kế hoạch do Hiệu trưởng phê duyệt.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trường các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Hành chính Tổng hợp; Trường các đơn vị có liên quan và cá nhân có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH
Ban Ban quản lý và vận hành trung tâm học liệu

(Kèm theo Quyết định số: **318** /QĐ-ĐHV, ngày **15** tháng **02** năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)

1. Ông Nguyễn Huy Bằng, Hiệu trưởng	Trưởng ban
2. Ông Nguyễn Anh Dũng, TP. Tổ chức Cán bộ	Phó Trưởng ban
3. Ông Vũ Chí Cường, GD Trung tâm CNTT	Thành viên
4. Ông Lê Văn Tấn, Phó GD Trung tâm CNTT	Thành viên
5. Ông Lương Hồng Phong, Phó GD TT CNTT	Thành viên
6. Ông Hoàng Vĩnh Phú, TP. Đào tạo	Thành viên
7. Ông Lưu Tùng Mậu, Chuyên viên TT CNTT	Thành viên
8. Ông Trần Xuân Sang, TBM CNTT	Thành viên
9. Nguyễn Thị Quỳnh Nga, Giảng viên, BM Báo chí	Thành viên
10. Ông Phan Quốc Trường, CV Nhà xuất bản	Thành viên
11. Bà Phạm Thị Chi, KTV TT TH-TN	Thành viên
12. Bà Nguyễn Thị Nguyệt, KTV TT TH-TN	Thành viên
13. Ông Phạm Tuấn Anh, CV Phòng QT&ĐT	Thành viên
14. Ông Đinh Văn Dũng, GV Khoa Xây dựng	Thành viên
15. Ông Nguyễn Tiến Thành, KTV TT TH-TN	Thành viên

(Danh sách gồm có 15 người)



HỢP ĐỒNG GIAO KHOẢN CÔNG VIỆC, THỜI VỤ

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 10/2012/QH13 ban hành ngày 18 tháng 6 năm 2012 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam,

Chúng tôi, một bên là ông: **NGUYỄN HUY BẰNG**

Chức vụ: **Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh**

Và một bên là ông, bà: **Hồ Hải Quang**

Ngày tháng năm sinh: **18 tháng 04 năm 1996**

Quê quán: **Xã Quỳnh Hậu, huyện Quỳnh Lưu, tỉnh Nghệ An**

Trình độ: **Đại học**

Thường trú tại: **Xã Nghĩa Thành, huyện Nghĩa Đàn, tỉnh Nghệ An**

Số CMND: 187518673 Cấp ngày 24 tháng 06 năm 2017 tại Công An tỉnh Nghệ An

Thỏa thuận ký hợp đồng và cam kết làm đúng theo những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng:

- Loại hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.
- Thời gian thực hiện hợp đồng kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến ngày 31 tháng 05 năm 2021.

- Địa điểm làm việc: **Trường THPT Chuyên**

- Chức danh chuyên môn: **Giáo viên THPT**

- Nhiệm vụ: **Chịu sự phân công lao động của Hiệu trưởng Trường THPT Chuyên.**

Điều 2: Thời gian làm việc: Theo Quy định của Nhà nước và Nhà trường.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, của Nhà trường, kỷ luật làm việc và các quy định của Bộ Luật lao động.
- Chấp hành các nội dung làm việc theo quy định hiện hành và các quy định của Nhà trường.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.
- Không vi phạm pháp lệnh dân số và kế hoạch hóa gia đình.
- Chịu sự điều hành trực tiếp của Hiệu trưởng Trường THPT Chuyên.
- Thực hiện những nhiệm vụ khác do Nhà trường giao.

2. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Do cá nhân tự bố trí.
- Hưởng lương theo số tiết giảng dạy, theo tổng hợp thống kê của Hiệu trưởng Trường THPT Chuyên, trả vào các ngày cuối tháng.
- Trong thời gian thực hiện hợp đồng người lao động không được hưởng các quyền lợi: Phụ cấp tiền lương tăng thêm hàng tháng của Trường, các chế độ đi đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ, nâng bậc lương.

- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ theo quy định của pháp luật.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của Người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.

- Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các chế độ và quyền lợi đã ký kết với người lao động.

2. Quyền hạn

- Điều hành người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ hoàn thành nhiệm vụ theo hợp đồng (căn cứ vào năng lực của người lao động và nhu cầu công việc, Hiệu trưởng có quyền bố trí, điều chuyển, tạm đình chỉ công tác.....).

- Chấm dứt hợp đồng, kỷ luật người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ theo quy định của pháp luật.

Điều 5: Điều khoản thi hành

1. Những thỏa thuận khác:

- Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ những nội dung đã cam kết với Nhà trường. Nếu người lao động vi phạm một trong những nội dung đã cam kết thì Nhà trường sẽ chấm dứt hợp đồng.

- Nếu người lao động tự ý bỏ việc thì phải bồi thường toàn bộ tiền lương mà Nhà trường đã trả.

- Nếu thi tuyển viên chức vào Trường trượt môn chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành thì Nhà trường chấm dứt hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ.

- Người lao động tự túc nhà ở; tự đăng ký hộ khẩu.

2. Hợp đồng này làm thành 7 bản có giá trị như nhau và được lưu giữ:

- 1 bản do Phòng Tổ chức Cán bộ giữ.

- 1 bản do Phòng Kế hoạch - Tài chính giữ.

- 1 bản do Phòng Hành chính Tổng hợp giữ.

- 1 bản do Trường THPT Chuyên giữ.

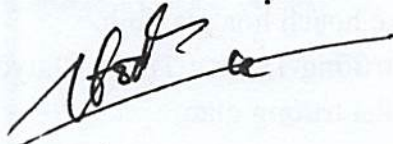
- 1 bản do Trung tâm CNTT giữ.

- 1 bản do Trạm Y tế giữ.

- 1 bản do người ký hợp đồng giao khoán công việc, thời vụ giữ.

Hợp đồng làm tại Trường Đại học Vinh ngày 05 tháng 02 năm 2021/

NGƯỜI LAO ĐỘNG



Hồ Hải Quang



GS.TS Nguyễn Huy Bằng

Số: 344/QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 09 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc bảo lưu phụ cấp chức vụ

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/04/2012 của Thủ tướng chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của liên Bộ Nội vụ và Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 02/2005/TT-BNV ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 33/2005/TT-BGD&ĐT, ngày 8/12/2005 hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Quyết định số 1128/QĐ-ĐHV ngày 26/9/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế về công tác cán bộ Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Quyết định số 785/QĐ-HVTC ngày 03/8/2020 của Học viện Tài chính về việc kéo dài thời gian công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học đối với viên chức đến độ tuổi nghỉ hưu

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bà Đỗ Thị Phi Hoài, sinh năm 1962, PGS.TS, Giảng viên cao cấp được tiếp tục bảo lưu phụ cấp chức vụ hệ số 0.6 kể từ ngày 01/01/2021 đến khi có quyết định nghỉ hưu

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Khoa Kinh tế, Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Hành chính Tổng hợp; Trưởng các đơn vị có liên quan và bà Đỗ Thị Phi Hoài chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS Nguyễn Huy Bằng

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 332 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 08 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc điều động viên chức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/04/2012 của Thủ tướng chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều động bà **Thái Thị Ngọc Loan**, sinh năm 1981, Chuyên viên, Viện Sư phạm Tự nhiên trở lại làm việc tại Viện Khoa học Xã hội và Nhân văn từ ngày 01/01/2021.

Điều 2. Bà Thái Thị Ngọc Loan chịu sự phân công nhiệm vụ của Viện Trường Viện Khoa học Xã hội và Nhân văn và được nhận lương, các chế độ khác theo lương, các chế độ phân phối của Trường theo quy định tại đơn vị mới kể từ ngày nhận nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Khoa học Xã hội và Nhân văn, Sư phạm Tự nhiên, Tổ chức Cán bộ, Hành chính Tổng hợp, Kế hoạch - Tài chính; các đơn vị liên quan và bà Thái Thị Ngọc Loan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Lưu: HCTH, TCCB.



HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Nguyễn Huy Bằng

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 334 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 08 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc điều động viên chức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/04/2012 của Thủ tướng chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức Cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều động bà **Phạm Thị Phương Thảo**, sinh năm 1982, Chuyên viên, Khoa Sư phạm Ngoại ngữ trở lại làm việc tại Trường THPT Chuyên từ ngày 06/01/2021.

Điều 2. Bà Phạm Thị Phương Thảo chịu sự phân công nhiệm vụ của Hiệu trưởng Trường THPT Chuyên và được nhận lương, các chế độ khác theo lương, các chế độ phân phối của Trường theo quy định tại đơn vị mới kể từ ngày nhận nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: THPT Chuyên, Sư phạm Ngoại ngữ, Tổ chức Cán bộ, Hành chính Tổng hợp, Kế hoạch - Tài chính; các đơn vị liên quan và bà Phạm Thị Phương Thảo chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS Nguyễn Huy Bằng

Số: 158 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 13 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cử cán bộ tham gia học lớp Trung cấp
Lý luận chính trị - Hành chính

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/04/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông báo số 93/TB-TCT ngày 17/02/2021 của Trường Chính trị tỉnh Nghệ An về tập trung học viên lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính (hệ không tập trung) khóa học 2021 - 2022;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử ông Nguyễn Ngọc Tú, sinh năm 1980, Chuyên viên Ban Quản lý cơ sở 2 tham gia học lớp Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính K50.8

Khóa học: 2021 - 2022, kể từ ngày 27/02/2021

Hình thức đào tạo: Không tập trung,

Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Nghệ An.

Điều 2. Chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức đi học thực hiện theo quy định của Nhà trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Ban Quản lý cơ sở 2, Trưởng các đơn vị có liên quan và ông Nguyễn Ngọc Tú chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: HCTH, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH
GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: 353 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 23 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc cử cán bộ tham gia học lớp Trung cấp
Lý luận chính trị - Hành chính**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/04/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông báo số 93/TB-TCT ngày 17/02/2021 của Trường Chính trị tỉnh Nghệ An về tập trung học viên lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính (hệ không tập trung) khóa học 2021 - 2022;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử ông Trần Quang Bách, sinh năm 1986, Giảng viên khoa Kinh tế tham gia học lớp Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính K50.8

Khóa học: 2021 - 2022, kể từ ngày 27/02/2021

Hình thức đào tạo: Không tập trung,

Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Nghệ An.

Điều 2. Chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức đi học thực hiện theo quy định của Nhà trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trường các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, khoa Kinh tế Trường các đơn vị có liên quan và ông Trần Quang Bách chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: HCTH, TCCB.



Số: 350/QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 23 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cử cán bộ tham gia học lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/04/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông báo số 93/TB-TCT ngày 17/02/2021 của Trường Chính trị tỉnh Nghệ An về tập trung học viên lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính (hệ không tập trung) khóa học 2021 - 2022;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử bà Trần Thị Hoàng Mai, sinh năm 1979, Giảng viên khoa Kinh tế tham gia học lớp Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính K50.8

Khóa học: 2021 - 2022, kể từ ngày 27/02/2021

Hình thức đào tạo: Không tập trung,

Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Nghệ An.

Điều 2. Chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức đi học thực hiện theo quy định của Nhà trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, khoa Kinh tế Trưởng các đơn vị có liên quan và bà Trần Thị Hoàng Mai chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: *361* /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày *23* tháng *02* năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cử cán bộ tham gia học lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/04/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông báo số 93/TB-TCT ngày 17/02/2021 của Trường Chính trị tỉnh Nghệ An về tập trung học viên lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính (hệ không tập trung) khóa học 2021 - 2022;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử bà Nguyễn Thị Hải Yến, sinh năm 1980, Giảng viên khoa Kinh tế tham gia học lớp Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính K50.8

Khóa học: 2021 - 2022, kể từ ngày 27/02/2021

Hình thức đào tạo: Không tập trung,

Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Nghệ An.

Điều 2. Chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức đi học thực hiện theo quy định của Nhà trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, khoa Kinh tế Trưởng các đơn vị có liên quan và bà Nguyễn Thị Hải Yến chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: HCTH, TCCB.



HIỆU TRƯỞNG

GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: 362 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 23 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tiếp nhận cán bộ đi học trở về

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của liên Bộ Nội vụ và Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ kết quả học tập của bà Nguyễn Thị Thanh Mai;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tạm thời tiếp nhận bà Nguyễn Thị Thanh Mai, sinh năm 1981, Giảng viên Viện Viện Nông nghiệp và Tài nguyên trở lại công tác trong thời gian 01 năm, kể từ tháng 02/2021.

Bà Nguyễn Thị Thanh Mai đã hoàn thành chương trình học sau đại học (trình độ tiến sĩ), nộp luận án và đang trong thời gian chờ để được Trường Đại học Newcastle, Australia chấm phản biện.

Điều 2. Bà Nguyễn Thị Thanh Mai có trách nhiệm hoàn thành các thủ tục để được cấp bằng tiến sĩ, nộp các hồ sơ cần thiết về Trường trong thời gian nói trên.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Hành chính Tổng hợp, Kế hoạch - Tài chính, Viện Nông nghiệp và Tài nguyên và bà Nguyễn Thị Thanh Mai chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: 363 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 13 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tiếp nhận cán bộ đi học trở về

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của liên Bộ Nội vụ và Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Theo đề nghị của Trường Phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiếp nhận ông Nguyễn Quang Tuấn, sinh năm 1982, Chánh Văn phòng Đảng - Hội đồng trường - Đoàn thể đi học trở về, kể từ ngày 23/02/2021.

Ông Nguyễn Quang Tuấn đã thực hiện việc đền bù chi phí đào tạo đối với viên chức theo Quyết định số 160/QĐ-ĐHV, ngày 21/01/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trường các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Hành chính Tổng hợp, Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Đảng - Hội đồng trường - Đoàn thể và ông Nguyễn Quang Tuấn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;

- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: 566 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 15 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc cử cán bộ tham gia học lớp Trung cấp
Lý luận chính trị - Hành chính

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/04/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông báo số 93/TB-TCT ngày 17/02/2021 của Trường Chính trị tỉnh Nghệ An về tập trung học viên lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính (hệ không tập trung) khóa học 2021 - 2022;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử ông Nguyễn Thanh Diệu, sinh năm 1978, Giảng viên cao cấp Viện Sư phạm Tự nhiên tham gia học lớp Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính K50.8

Khóa học: 2021 - 2022, kể từ ngày 27/02/2021

Hình thức đào tạo: Không tập trung,

Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Nghệ An.

Điều 2. Chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức đi học thực hiện theo quy định của Nhà trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Viện Sư phạm Tự nhiên, các đơn vị có liên quan và ông Nguyễn Thanh Diệu chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: 583 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 15 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc cử cán bộ tham gia học lớp Trung cấp
Lý luận chính trị - Hành chính

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/04/2001 của Thủ tướng Chính phủ đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông báo số 93/TB-TCT ngày 17/02/2021 của Trường Chính trị tỉnh Nghệ An về tập trung học viên lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính (hệ không tập trung) khóa học 2021 - 2022;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử ông Thái Đình Trung, sinh năm 1976, Giáo viên Trường THPT Chuyên tham gia học lớp Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính K50.8

Khóa học: 2021 - 2022, kể từ ngày 27/02/2021

Hình thức đào tạo: Không tập trung,

Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Nghệ An.

Điều 2. Chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức đi học thực hiện theo quy định của Nhà trường.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch - Tài chính, Trường THPT Chuyên, các đơn vị có liên quan và ông Thái Đình Trung chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: HCTH, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

Số: 367 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 24 tháng 02 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban xây dựng Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng các đơn vị, viên chức và người lao động hàng năm của Trường Đại học Vinh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 15/4/2009 của Liên bộ Nội vụ và Bộ Giáo dục Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1016/QĐ-ĐHV, ngày 22/10/2018 của Hiệu Trưởng Trường Đại học Vinh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Xét đề nghị của Trường Phòng Tổ chức Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban xây dựng Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng các đơn vị, viên chức và người lao động hàng năm của Trường Đại học Vinh, gồm các ông (bà) có tên sau đây (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Thành lập Tổ thư ký giúp việc cho Ban xây dựng Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng các đơn vị, viên chức và người lao động hàng năm của Trường Đại học Vinh, gồm các ông (bà) có tên sau đây (có danh sách kèm theo).

Điều 3. Ban có nhiệm vụ nghiên cứu văn bản và xây dựng Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng các đơn vị, viên chức và người lao động hàng năm của Trường Đại học Vinh theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP, ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và các quy định hiện hành. Tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Tổ chức Cán bộ, Hành chính - Tổng hợp, Kế hoạch - Tài chính; Trưởng các đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên ở điều 1 và điều 2 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban giám hiệu;
- Lưu: HCTH, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG

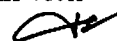


GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

DANH SÁCH

Thành viên Ban xây dựng Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng các đơn vị, viên chức và người lao động hàng năm của Trường Đại học Vinh
(Kèm theo Quyết định số: 367 /QĐ-ĐHV, ngày 24 tháng 02 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)

- | | |
|---|----------------|
| 1. Ông Nguyễn Huy Bằng, Hiệu trưởng | Trưởng ban |
| 2. Ông Trần Bá Tiến, Phó Hiệu trưởng | Phó trưởng ban |
| 3. Ông Nguyễn Anh Dũng, Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ | Thư ký |
| 4. Ông Nguyễn Hồng Soa, TP. Hành chính Tổng hợp | Thành viên |
| 5. Bà Phạm Thị Bình, Chủ tịch công đoàn Trường | Thành viên |
| 6. Ông Hoàng Vĩnh Phú, Trưởng phòng Đào tạo | Thành viên |
| 7. Ông Đinh Phan Khôi, Trưởng phòng Đào tạo SĐH | Thành viên |
| 8. Ông Đinh Đức Tài, P.Trưởng phòng PT P.KH&HTQT | Thành viên |
| 9. Ông Lê Đức Giang, Phó Viện trưởng PT Viện SPTN | Thành viên |
| 10. Bà Phạm Thị Huyền Sang, P. Trưởng khoa Luật | Thành viên |
| 11. Ông Đậu Đăng Tuấn, Q.TP.Kế hoạch-Tài chính | Thành viên |
| 12. Ông Nguyễn Anh Chương, Trưởng Ban QLCS 2 | Thành viên |
| 13. Ông Phan Xuân Phồn, Hiệu trưởng Trường THSP | Thành viên |
| 14. Ông Lê Xuân Sơn, P.Hiệu trưởng Trường THPT Chuyên | Thành viên |
- (Danh sách này gồm có 14 người)

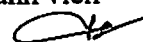


DANH SÁCH

**Thành viên Tổ thư ký giúp việc cho Ban xây dựng Quy định đánh giá,
xếp loại chất lượng các đơn vị, viên chức và người lao động hàng năm
của Trường Đại học Vinh**

*(Kèm theo Quyết định số: 367 /QĐ-ĐHV, ngày 24 tháng 12 năm 2021 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)*

- | | | |
|--------|---|------------|
| 1. Bà | Nguyễn Thị Xuân Lộc, Phó Trưởng phòng TCCB | Tổ trưởng |
| 2. Ông | Lê Minh Giang, Phó Trưởng phòng HCTH | Thành viên |
| 3. Ông | Hà Văn Ba, Chuyên viên, Phòng Tổ chức cán bộ | Thành viên |
| 4. Ông | Phạm Đình Mạnh, Chuyên viên, Phòng Tổ chức cán bộ | Thành viên |
| 5. Bà | Phạm Thị Thanh Vân, Chuyên viên, Phòng Tổ chức cán bộ | Thành viên |
| 6. Bà | Trần Thị Thái, Chuyên viên, Phòng KH&HTQT | Thành viên |



(Danh sách này gồm có 06 người)