

Số: **08** /GM-ĐHV

Nghệ An, ngày **06** tháng 10 năm 2016

GIẤY MỜI

**Tham dự Lễ khai trương hệ thống mượn trả tự động, an ninh thư viện,
scan số hóa tài liệu và Hội nghị lấy ý kiến chuyên môn về bổ sung
nguồn học liệu**

Kính gửi: Trưởng các đơn vị liên quan

Để đảm bảo cung cấp đầy đủ nguồn học liệu (bao gồm: cơ sở dữ liệu trực tuyến, sách điện tử, giáo trình, tài liệu tham khảo) phục vụ công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học tại Trường Đại học Vinh, Nhà trường tổ chức khai trương hệ thống mượn trả tự động, an ninh thư viện, scan số hóa tài liệu và Hội nghị lấy ý kiến chuyên môn về bổ sung nguồn học liệu.

1. Mục đích

- Khai trương, giới thiệu về hệ thống mượn trả tự động, an ninh thư viện, scan số hóa tài liệu tại Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào.
- Thống nhất các vấn đề chuyên môn về bổ sung nguồn học liệu phục vụ công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học tại Trường Đại học Vinh; đảm bảo việc bổ sung cơ sở dữ liệu trực tuyến, sách điện tử, giáo trình, tài liệu tham khảo đúng quy trình và bám sát chương trình đào tạo.

2. Nội dung

- Đưa vào khai thác và sử dụng hệ thống mượn trả tự động, an ninh thư viện, scan số hóa tài liệu tại Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào.
- Giới thiệu danh mục cơ sở dữ liệu trực tuyến, sách điện tử, giáo trình, tài liệu tham khảo phù hợp với các chuyên ngành đào tạo đại học và sau đại học của Trường Đại học Vinh; giới thiệu các giải pháp xây dựng giáo trình chất lượng cao.
- Thảo luận và lấy ý kiến chuyên môn về nguồn học liệu cần bổ sung để phục vụ công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học tại Trường phù hợp xây dựng và phát triển chương trình đào tạo tiếp cận CDIO.

3. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** Từ 7 giờ 30', ngày 11 tháng 10 năm 2016 (Sáng thứ Ba).
- **Địa điểm:** Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào.

4. Thành phần tham dự

Trân trọng kính mời:

- Đại diện Đảng ủy, Ban Giám hiệu, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Hội Cựu chiến binh;
- Đại diện lãnh đạo các phòng ban, trung tâm, trạm trong toàn trường;

- Ban Chủ nhiệm, chủ nhiệm các chuyên ngành đào tạo sau đại học, Trưởng Bộ môn, Trợ lý đào tạo, giảng viên các khoa đào tạo;

- Ban Giám hiệu, Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên Trường THPT Chuyên và Trường Thực hành Sư phạm.

Nhận được công văn này, Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị thông báo cho các thành phần tham dự đầy đủ, đúng giờ./.

Nơi nhận:

- Như mục 4;
- Lưu: HCTH, TV.



PGS.TS. Ngô Đình Phương