

Số: **11** /KH-ĐHV

Nghệ An, ngày **07** tháng 03 năm 2019

KẾ HOẠCH

Thực hiện Tháng rèn nghề cho các ngành ngoài sư phạm năm học 2018 - 2019

Nhằm nâng cao chất lượng dạy và học, nghiên cứu sáng tạo, rèn luyện các kỹ năng nghề nghiệp cho sinh viên các ngành ngoài sư phạm hệ chính quy đáp ứng nhu cầu xã hội, Nhà trường chỉ đạo các khoa, viện thực hiện Tháng rèn nghề năm học 2018 - 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt trong giảng viên và sinh viên;
- Rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp, thúc đẩy các hoạt động nghiên cứu khoa học, sáng tạo; tăng cường hiểu biết, giao lưu, học tập kinh nghiệm lẫn nhau; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong cho sinh viên; góp phần thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu CNH-HĐH trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng XHCN và hội nhập quốc tế.

II. NỘI DUNG VÀ YÊU CẦU

- Tổ chức cho giảng viên thao giảng, dự giờ thăm lớp;
- Tổ chức cho sinh viên các khóa thực hiện các nội dung rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp theo chương trình đào tạo và theo chuẩn đầu ra của các ngành;
- Tổ chức tốt công tác thực hành - thí nghiệm gắn liền với thực tế nghề nghiệp;
- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực tập nghề nghiệp của sinh viên cuối khóa;
- Tổ chức các hoạt động "Sinh viên với việc rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp" cấp khoa, viện năm học 2018 - 2019;
- Nội dung phù hợp với ngành nghề đào tạo, sát thực tế, đáp ứng yêu cầu thực tiễn, hình thức đa dạng, phong phú;
- Phân công cán bộ có kinh nghiệm làm cố vấn và chỉ đạo cho các hoạt động;
- Tổng kết đánh giá cấp khoa, viện và đề nghị Nhà trường khen thưởng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo

- Chủ trì và phối hợp với các đơn vị trong trường, các khoa, viện triển khai thực hiện các nội dung công việc đảm bảo Tháng rèn nghề diễn ra đúng kế hoạch;
- Phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính xây dựng định mức kinh phí thực hiện nhiệm vụ Tháng rèn nghề theo quy định hiện hành.

2. Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên

Làm tốt công tác phối hợp và tuyên truyền trước, trong và sau Tháng rèn nghề.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Phối hợp với Phòng Đào tạo và các khoa, viện xây dựng định mức, dự trù kinh phí, hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán.

4. Phòng Quản trị và Đầu tư: Đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ cho các đơn vị thực hiện các nội dung tháng rèn nghề.

5. Phòng Hành chính Tổng hợp, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Trung tâm DV, HTSV&QHDN

- Tổ chức trang trí Hội trường và phục vụ các hoạt động rèn nghề (nếu tổ chức tại Hội trường);

- Phối hợp với các khoa, viện tổ chức tốt Tháng rèn nghề;
- Phối hợp với các doanh nghiệp tư vấn nghề nghiệp cho sinh viên.
- Đảm bảo an ninh trật tự trong thời gian diễn ra các hoạt động rèn nghề.

6. Trung tâm Thực hành - Thí nghiệm: Đảm bảo các cơ sở vật chất thực hành
- thí nghiệm cần thiết phục vụ công tác rèn nghề.

7. Các khoa, viện

- Triển khai và thực hiện các nội dung kế hoạch tháng rèn nghề cấp khoa, viện;
- Lập kế hoạch, nội dung và hình thức tổ chức các hoạt động; lập dự toán kinh phí theo quy định;
- Thành lập ban chỉ đạo, ban tổ chức tháng rèn nghề;
- Tổ chức thao giảng, thăm lớp dự giờ;
- Tổng kết và đề nghị khen thưởng tập thể, cá nhân sinh viên;
- Nộp các văn bản (kế hoạch, nội dung, báo cáo tổng kết, dự trù kinh phí...) về Trường (qua phòng Đào tạo) đúng thời gian quy định.

III. KẾ HOẠCH THỜI GIAN

TT	Thời gian	Nội dung thực hiện	Đơn vị
1.	Từ 06/03/2019 đến 20/03/2019	- Các khoa tổ chức thực hiện các nội dung trong kế hoạch Tháng rèn nghề - Nộp về trường báo cáo tổng kết và danh sách đề nghị khen thưởng (qua phòng Đào tạo trước ngày 25/4/2019)	Các đơn vị liên quan
2.	Từ 20/3/2019 đến 20/4/2019	Tổ chức các hoạt động cấp khoa, viện	Các đơn vị liên quan
3.	Tháng 5/2019	- Thanh quyết toán kinh phí Tháng rèn nghề - Hội nghị tổng kết Tháng rèn nghề cấp khoa, viện	Các đơn vị liên quan

Trên đây là kế hoạch tổ chức Tháng rèn nghề cho các ngành ngoài sư phạm năm học 2018 - 2019. Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị, Trường các khoa, viện đào tạo nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: HCTH, ĐT.



KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Thái Văn Thành