

Số 1859 /ĐHV-TCCB

Vinh, ngày 02 tháng 8 năm 2010

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG*(Hợp đồng thử việc 01 năm)*

Căn cứ Bộ Luật Lao động ban hành ngày 15 tháng 7 năm 1994 của Chủ tịch nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam và luật của Quốc hội số 35/2002/QH10 ngày 02 tháng 4 năm 2002 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Bộ Luật Lao động.

Chúng tôi, một bên là ông: **NGUYỄN NGỌC HỢI**
 Chức vụ: Hiệu trưởng trường Đại học Vinh
 Và một bên là ông, bà: **Nguyễn Thị Phương Nhung**
 Ngày tháng năm sinh: ngày 04 tháng 12 năm 1984
 Quê quán: Tp. Vinh - Nghệ An
 Trình độ: Thạc sỹ
 Thường trú tại: Hưng Bình - TP. Vinh - Nghệ An
 Số CMND: 186100958 Cấp ngày 09 tháng 7 năm 2001 tại Công An Nghệ An
 Thoả thuận ký hợp đồng và cam kết làm đúng theo những điều khoản sau đây:

Điều 1. Thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng:

- Loại hợp đồng có xác định thời hạn.
- Thời gian thực hiện hợp đồng kể từ 02 tháng 8 năm 2010 đến 02 tháng 8 năm 2011.
- Địa điểm làm việc: Khoa Giáo dục Tiểu học
- Chức danh chuyên môn: Tập sự giảng viên
- Nhiệm vụ: Chịu sự phân công lao động của Trường khoa Giáo dục Tiểu học

Điều 2. Thời gian làm việc: Theo giờ hành chính và chuẩn của giảng viên**Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người ký hợp đồng lao động****1. Nghĩa vụ:**

- Hoàn thành những nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, của nhà trường, kỷ luật làm việc và các quy định của Pháp lệnh cán bộ, công chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.
- Chịu sự điều hành trực tiếp của Trường khoa Giáo dục Tiểu học
- Thực hiện những nhiệm vụ khác do Nhà trường giao.

2. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại làm việc: Do cá nhân tự bố trí
- Tiền công được trả 1.176.096 đồng/1tháng (Một triệu, một trăm bảy sáu ngàn, không trăm, chín sáu đồng) do Nhà trường trả một lần vào các ngày cuối tháng.
- Được nghỉ lễ nghỉ phép.
- Khi người lao động được tuyển dụng vào biên chế mới được hưởng các quyền lợi: Phụ cấp đứng lớp, phụ cấp tiền lương tăng thêm hàng tháng của Trường, các chế độ đi đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ, nâng bậc lương.
- Người lao động được tham gia bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế.
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định, của pháp lệnh cán bộ, công chức.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật.
- Ít nhất sau 01 năm người lao động mới được xét cho thi tuyển vào biên chế.

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng:

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi đã ký kết với người lao động.

2. Quyền hạn:

- Điều hành người ký hợp đồng lao động hoàn thành nhiệm vụ theo hợp đồng (căn cứ vào năng lực của người lao động và nhu cầu công việc, Hiệu trưởng có quyền bố trí, điều chuyển, tạm đình chỉ công tác.....)
- Chấm dứt hợp đồng, kỷ luật người ký hợp đồng lao động theo quy định của Pháp lệnh Cán bộ, công chức.

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Những thoả thuận khác:

- Thực hiện nghiêm và đầy đủ những nội dung đã cam kết với Nhà trường. Nếu người lao động vi phạm một trong những nội dung đã cam kết thì Nhà trường sẽ chấm dứt hợp đồng.
- Nếu người lao động tự ý bỏ việc thì phải bồi thường toàn bộ tiền lương mà Nhà trường đã trả.
- Người lao động tự túc nhà ở; tự đăng ký hộ khẩu.

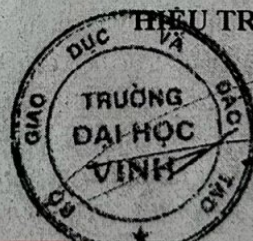
2. Hợp đồng này làm thành 7 bản có giá trị ngang nhau và được lưu giữ tại:

- 1 bản do khoa Giáo dục Tiểu học giữ.
- 1 bản do phòng Hành chính - Tổng hợp giữ.
- 1 bản do người ký hợp đồng lao động giữ.
- 1 bản do phòng Tổ chức Cán bộ giữ.
- 1 bản do phòng Kế hoạch- Tài chính giữ.
- 1 bản do phòng Đào tạo giữ.
- 1 bản do Trạm y tế giữ.

Hợp đồng làm tại trường Đại học Vinh ngày 02 tháng 8 năm 2010

NGƯỜI LAO ĐỘNG

P. Nhung



Nguyễn Thị Phương Nhung

PGS-TS Nguyễn Ngọc Hợp

Y SAO BẢN CHÍNH



P. TRƯỞNG PHÒNG HÀNH CHÍNH TỔNG HỢP
ThS Lương Hồng Phong