



# Sổ tay nhất kỳ làm việc nhóm

Kế hoạch thực hiện dự án

Mục phân: Phương Pháp dạy học TN - XH

ĐỀ TÀI: VẬN DỤNG PHƯƠNG PHÁP DẠY HỌC  
THEO TRAM TRONG MÔN LỊCH SỬ-ĐỊA LÍ LỚP 4.

Giảng viên hướng dẫn:

TS. Nguyễn Thị Phương Nhung

# Thành viên trong nhóm

- |                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| 1. Quách Thị Thiên (n.tr) | 215714020210296 |
| 2. Lê Thị Diệu            | 215714020210643 |
| 3. Trần Thị Thương        | 215714020210118 |
| 4. Tạ Thị Thuận Thơ       | 215714020210039 |
| 5. Nguyễn Thị Nguyệt      | 21571402020444  |
| 6. Lê Thị Phương          | 215714020210115 |

# Nội dung

## 1. Phác thảo công việc sơ bộ

- Thảo luận nhóm để đưa ra đề tài cần nghiên cứu cho bài đồ án.
- Lập bảng kế hoạch, thời gian và phân công nhiệm vụ.
- Lắng nghe các công việc và sự hướng dẫn của cô.
- Ghi chú lại các nội dung cần tìm hiểu trong bản báo cáo.
- Quay lại quá trình thực hiện đồ án của từng thành viên trong nhóm.
- Tra tài liệu, tìm kiếm các thông tin cần thiết cho bài báo cáo đồ án.
- Họp nhóm để tổng hợp kết quả và phân công nhiệm vụ.
- Tổng hợp và chọn lọc các ý kiến của các thành viên đề xuất.

## 2. Nội quy của nhóm

Điều 1: Quy định thời gian, địa điểm, trang phục khi tổ chức họp nhóm.

- Thời gian, địa điểm: Được các bạn bàn bạc và thống nhất trước khi diễn ra là 1 buổi.

- Trang phục gọn gàng, lịch sự và phù hợp.

Điều 2: Quy định nói, nghe, phát biểu, đóng góp ý kiến khi họp nhóm.

- Biết lắng nghe và tôn trọng ý kiến trái chiều.

- Tích cực phát biểu đóng góp ý kiến.
- Phân công việc rõ ràng, dễ hiểu
- Nếu có vấn đề nào không hiểu phải nêu ra để được giải đáp ngay.

Điều 3: Quy định các việc được làm và không được làm trong nhóm

- Những việc được làm:
  - + Trao đổi tương tác với nhau trong công việc
  - + Hỗ trợ, giúp đỡ các thành viên khác.
  - + Nghiêm túc trong mọi hoạt động nhóm.
- Những việc không được làm:
  - + Không được cố xúy, kích động.
  - + Không chia rẽ nội bộ làm mất đoàn kết
  - + Không xúc phạm, hạ thấp danh dự và nhân phẩm của thành viên trong nhóm.

Điều 4: Quy định bảo mật thông tin của nhóm

- Không được tiết lộ thông tin mật của nhóm

Điều 5: Quy định về quyền lợi các thành viên trong nhóm

- Các thành viên đều bình đẳng và có quyền lợi ngang nhau
  - Các thành viên có quyền lợi đưa ra ý kiến, tranh luận và được ghi nhận ý kiến.
- Các thành viên được phân công công việc đồng đều

## Điều 6: Quy định về khen thưởng và kỉ luật trong nhóm

- Khen thưởng: Được xem xét và công điểm theo %:
  - + Hỗ trợ thành viên khác hoàn thành công việc hoặc góp ý đưa ý kiến tốt, hay
  - + Có ý tưởng tốt, xuất sắc hỗ trợ cho nhóm.
- Kỉ luật: Các thành viên bị xem xét và kỉ luật:
  - + Muốn họp, vắng họp không có lí do chính đáng
  - + Không thực hiện, thực hiện sơ sài, hoàn thành không đúng hạn sẽ giảm điểm.
  - + Không chịu nhận công việc, dìm dấy trách nhiệm sẽ trừ thẳng vào điểm cá nhân
  - + Thành viên có tình cảm trở, làm chậm quá trình và tiến độ công việc của nhóm sẽ bị loại khỏi nhóm.

## Điều 7: Tổ chức thực hiện.

- Tất cả thành viên đều thực hiện mục tiêu chung là cùng làm việc một cách hòa đồng, tích cực, hiệu quả để cùng đạt được kết quả cao môn Phương pháp dạy học các môn về Tự nhiên và Xã hội
- Làm việc theo 5 nguyên tắc: Tích cực, chủ động, đoàn kết, đúng giờ, hoàn thành 100% công việc được giao

### Yêu cầu cần đạt chung:

- Mỗi cá nhân hoàn thành nhiệm vụ được giao
- Triển khai đúng kế hoạch đề ra
- Chủ thập đầy đủ những thông tin cần thiết.
- Các thành viên tham gia tích cực, đầy đủ

### 3. Tiến trình thực hiện

Thời gian	Nội dung nhiệm vụ	Cách thức thực hiện	Lưu kiến sản phẩm
	- Thành lập nhóm để thực hiện đồ án và các bài tập nhóm	- Giảng viên hướng dẫn chia nhóm, bầu nh. trưởng nhóm trưởng lập nhóm thông qua Zalo.	- Thành lập nhóm thành công N.Tr: Quách Hiền

Lưu ngày

25/2/2024	- Tìm hiểu về định hướng dài mới phương pháp dạy học	- Thông qua các bài giảng được giảng viên tài trên E-learning, những buổi học lý thuyết và thực hành trên lớp, và tìm hiểu trên các trang web	- Biết được các bài nhóm tham gia dạy học môn TN-XH buổi học theo định hướng ở lớp. phát triển n.lực
-----------	--	---	--

- Hình thành ý tưởng	- Nhóm trưởng và các thành viên họp nhóm	- Thông nhất đề tài nghiên cứu chủ đề	N.Tr: Quách Hiền
----------------------	--	---------------------------------------	------------------

Cứ ngày  
1/3/2024

cùng nhau lên ý tưởng,  
nội dung của kế hoạch  
đề tài qua zalo.  
- Phương tiện máy tính,  
chén thau.

"Tâm dung dạy  
học theo trọng  
môn Lịch sử

- Các nhóm  
tham gia  
đóng góp và  
đưa ra ý tưởng



Cứ ngày  
12/3/2024 xây dựng đề tài  
phương pháp dạy  
học môn TN - XH

- Trao đổi đề tài nghiên cứu - Ý kiến, góp ý  
với giảng viên hướng dẫn của giảng viên  
về đề tài: "Tâm  
dung dạy học  
theo trọng môn  
Lịch sử - Địa lí  
lớp 4"

- Các nhóm  
cùng tham gia  
buổi hướng dẫn

- Chốt đề tài  
nghiên cứu

- Nhóm trưởng và các  
thành viên họp và chốt  
đề tài qua zalo

- Tên đề tài:  
"Tâm dung  
dạy học theo trọng  
môn Lịch sử và  
Địa lí lớp 4"

- Các nhóm  
cùng tham  
gia và đóng góp  
ý kiến

15/3/2023

- Thảo luận và thông nhất bài dạy, phương pháp và kĩ thuật dạy học phù hợp

- Thảo luận qua Zalo

- Phương tiện: máy tính, điện thoại, SGK Lịch sử và Địa lí lớp 4 (KNIT).

- Thông nhất bài dạy.

- Lựa chọn các phương pháp dạy học phù hợp cho từng hoạt động

- Cả nhóm cùng nhau thảo luận.

20/3/2023

- Lập kế hoạch thực hiện đồ án

- Nhóm trưởng phân nhiệm vụ và cả nhóm bắt đầu thực hiện kế hoạch hiện đồ án

- Bàn Word

- Kế hoạch thực

- Cả nhóm cùng nhau thực hiện, nghiêm túc và đúng hạn

3/4/2024

- Hoàn thành kế hoạch đồ án

- Kiểm tra, hoàn thiện kế hoạch đồ án

- Bàn Word

- Kế hoạch đồ án

- Cao Thiều tổng kết các n.dung của các th.viên

Từ 5/4 đến ngày 15/4/2024

- Bắt đầu triển khai thực hiện đoán dựa trên bản kế hoạch trước đó.

- Chào luận phân công nhiệm vụ qua zalo, họp team để triển khai đồ án.

- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ

- Các nhóm nắm bắt nhiệm vụ

16/4/2024

- Các thành viên nắm bắt các công việc đã đưa giao

- Mỗi thành viên báo cáo sản phẩm và đóng góp ý kiến cho từng sản phẩm thành viên mà mỗi thành viên làm

- Bàn Word của từng

- Công hợp các báo cáo của các thành viên

- Nhóm trưởng tổng hợp các bản báo cáo thành một bản Word h. hình

- Bàn Word báo cáo đồ án

- N. trưởng Quách Thiên tổng hợp

Từ ngày 18/4/2024 đến ngày 20/4/2024  
 - Nghiên cứu d. học theo trang  
 - Các thành viên nạp s. phẩm tìm hiểu được các hình thức dạy học theo trang  
 - Nhóm trưởng phân chia n.v

Từ ngày 20/4/2024 đến ngày 25/4/2024  
 - Lựa chọn phương pháp dạy học theo trang phù hợp với nội dung kế hoạch bài dạy đã được chọn tìm hiểu được  
 - Các thành viên lần lượt đưa ra ý kiến tìm hiểu các hình thức dạy học theo trang mà mình đã chọn  
 - Bình chọn trên

Từ ngày 25/4/2024 đến ngày 26/4/2024  
 - Đánh giá và lựa chọn ý kiến của mình qua bình chọn  
 - Kế hoạch bài dạy và slide

Từ ngày 26/4 đến ngày 21/5/2024  
 - Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ  
 - Các T. Thuận & Cao T. Thiên soạn KHBD

3/5/2024 - Hoàn thành bản thiết kế KHBD và slide bài dạy  
- Các thành viên hoàn thành nhiệm vụ được giao và slide bài Word  
- Hoàn Word KHBD - Photo hoàn thành slide

6/5/2024 - Chuẩn bị dụng cụ học tập  
- Nhóm trưởng phân công cho các thành viên chuẩn bị dụng cụ học tập  
- Hoàn thành các Lễ Phụng  
- Nguyễn Nguyệt thực hiện

10/5/2024 - Thực hiện dạy thử trong nhóm  
- Có sự dụng, điều chỉnh và tiến hành tập giảng và điều chỉnh  
- Các nhóm tham gia họp team để duyệt KHBD tiết dạy thử  
- Hoàn thành Các nhóm tham gia

15/5/2024 - Thực hiện dạy  
- Thực hiện dạy lớp 4D tại Trường Tiểu học Hưng Phúc bài dạy (Có video ch minh) quay video  
- Hoàn thành Các Tiểu dạy  
- Trần Chương

16/5/2024	Tổng quan các sản phẩm nhóm đã được thực hiện	- Tài nhóm họp team đồng góp ý kiến	- Các sản phẩm	- Tài nhóm
18/5/2024	Triết báo cáo	- Tài nhóm cùng họp lại để đồng góp ý kiến đề hoàn thiện bản Word	- Bản Word	- Nhóm trưởng viết báo cáo - Các thành viên khác góp ý
20/5/2024	Hoàn thành báo cáo đồ án	- Kiểm tra hoàn thiện báo cáo đồ án	- Bản Word	- Các thành viên trao đổi
Từ 20/5 đến ngày 25/5/2024	Thiết kế bản slide báo cáo đồ án	- Tìm hình làm slide báo cáo đồ án	- Bản powerpoint hoàn chỉnh	- Nguyễn + Thọ - Tài nhóm chỉnh sửa

- Phần nhiệm vụ chụp ảnh quay video qua trình

- Video tóm tắt quá trình làm đồ án

- Trình Chương hoàn thiện cả nhóm đóng góp ý kiến

- Bản Word và số tay

- Ghi chép lại đầy đủ nội dung của quá trình thực hiện đồ án, các buổi họp nhóm

- Số tay làm việc nhóm

- Cao Thiều thuyết trình cả nhóm góp ý

- Thuyết trình trải chay, phù hợp thời gian

- Cả nhóm tập thuyết trình báo cáo đồ án qua team tại các phòng tư học, phòng trống

26/05/2024 - Thực hành thuyết trình báo cáo đồ án

- Nhóm trưởng

- Bản nên

- Cả nhóm cùng nhau kiểm tra lại các sản phẩm các sản phẩm tổng hợp bản word báo cáo, powerpoint số nhật ký, video quá trình video tiết học

28/5/2024 - Tổng duyệt các sản phẩm

- Cả nhóm

- Báo về đoàn

- Theo dõi lịch của trưởng

- Báo cáo đồ án

#### 4. Phác thảo quá trình triển khai công việc

### Bảng phân công nhiệm vụ

STT	Họ và tên	Chức vụ	Các công việc được giao	Ghi chú
1	Quách Chi Thiên	Nhóm trưởng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thành lập nhóm</li> <li>- Lập kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể</li> <li>- Hình thành ý tưởng đề tài đồ án</li> <li>- Đánh giá các ý tưởng và đưa ra quyết định lựa chọn</li> <li>- Tìm hiểu nội dung đồ án</li> <li>- Hình thành ý tưởng bài học</li> <li>- Tiết mở đầu cho bài báo cáo</li> </ul>	
2	Cao Chi Hiếu	Chủ trì	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hình thành ý tưởng đồ án</li> <li>- Đánh giá và lựa chọn các ý tưởng</li> <li>- Tìm hiểu về nội dung đồ án</li> <li>- Chuẩn bị đồ dùng dạy học</li> <li>- Tiết kết luận cho bài báo cáo</li> <li>- Chuyết trình đồ án</li> </ul>	
3	Nguyễn Chi Nguyệt	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hình thành ý tưởng đồ án</li> <li>- Đánh giá và lựa chọn ý tưởng</li> </ul>	

- Tìm hiểu nội dung đồ án
- Chết kế slide bài dạy
- Chết kế slide báo cáo đồ án
- Đưa ra kiến nghị, đề xuất

4 Ca C. Chuân  
Stho

Thành viên - Hình thành ý tưởng  
- Đánh giá và lựa chọn  
ý tưởng

- Tìm hiểu nội dung đồ án
- Chết kế slide bài dạy
- Chết kế slide báo cáo đồ án
- Đưa ra kiến nghị, đề xuất

5 Lê Chi Phương  
Thành viên

Thành viên - Hình thành ý tưởng  
- Đánh giá và lựa chọn  
ý tưởng

- Tìm hiểu nội dung đồ án
- Chuẩn bị đồ dùng dạy học
- Video tiến trình dạy học
- Video tiến trình làm đồ án

6 Trần C. Chương  
Thành viên

Thành viên - Hình thành ý tưởng  
- Giá và lựa chọn n. dung  
- Tìm hiểu nội dung đồ án  
- Chết kế KHBD

- Tổng hợp KHBD
- Chuẩn bị đồ dùng dạy học
- Thiết nhất kí làm việc nhóm



5. Dự kiến sản phẩm, điều chỉnh và kết quả cuối cùng của công việc

- Bản thuyết minh đồ án (word)
- Slide thuyết trình đồ án
- Nhật kí làm việc nhóm
- KHBD bài 2: Thiên nhiên và con người địa phương em (2 tiết)
- Video tiết dạy theo trạm
- Video giới thiệu thành viên và quá trình h.động

6. Cụ đánh giá các thành viên trong nhóm

6.1. Nhận xét chung

- Mỗi thành viên đều có ý thức để hoàn thiện đồ án nhận thức được tầm quan trọng của đồ án cuối kì
- Các thành viên đều vui vẻ nhóm nhiệm vụ và có tinh thần, trách nhiệm cao trong các sản phẩm của mình
- Tự nhiên tinh thần xây dựng ý kiến khá trầm

6.2 Nhận xét từng thành viên

Bảng điểm giá quá trình làm việc nhóm của từng thành viên

STT	Họ và tên	Mã SV	Chức vụ	Nhận xét	Điểm
1	Quách Chi Huyền	2157140202 10296	Nh. trưởng đầy đủ	- Tham gia các buổi họp - Phân chia công việc cụ thể, rõ ràng	

- Biết lắng nghe, t trong xem xét các ý kiến, quan điểm của mọi người trong nhóm
- Nhận được ưu, nhược điểm của các t. viên
- Hướng dẫn các th viên làm nhiệm vụ

2 Cao L. Hiếu 21571402021 Chu kỳ 0643 - Tham gia các buổi họp nhóm đầy đủ.  
- Biết bày tỏ ý kiến, tham gia xây dựng kế hoạch của nhóm.  
- Có trách nhiệm với công việc và hoàn thành công việc được giao.

3 Trần Chi Chương 2157140202 viên 10118 - Tham gia các buổi họp nhóm đầy đủ.  
- Biết bày tỏ ý kiến, tham gia xây dựng kế hoạch của nhóm.  
- Có trách nhiệm với công việc và h thành công việc được giao.

4 Ca Chi 2157140202 Thành - Biết bày tỏ ý kiến,  
Chuân 10039 viên tham gia xây dựng  
Kho kế hoạch nhóm  
- Có trách nhiệm với công việc  
- Hoàn thành công việc được phân công

5 Nguyễn 2157140202 Thành - Tham gia và x dựng  
Chi 10444 viên kế hoạch nhóm.  
Nguyệt  
- Bày tỏ ý kiến, có trách nhiệm  
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao

6 Lê 2157140202 Thành - Tham gia xây dự  
Chi 10115 viên các buổi họp nhóm  
Phuong  
- Biết bày tỏ ý kiến, quan điểm  
- Hoàn thành công việc được giao