

BÁO CÁO TỔNG KẾT CÔNG TÁC THỰC TẬP SƯ PHẠM
(Đại học chính quy ngành Sư phạm Giáo dục chính trị Khóa 62)

Trường thực tập:

1. Trường THPT Nông Công 3, tỉnh Thanh Hoá.
2. Trường THPT Anh Sơn 2, Tỉnh Nghệ An.
3. Trường THPT Nghi Lộc 2, Tỉnh Nghệ An.

Thời gian thực tập: Từ ngày 01/02/2025 đến ngày 15/04/2025

I. THÔNG TIN SINH VIÊN THỰC TẬP

TT	Họ và tên	Số điện thoại	Đơn vị thực tập
1	Hồ Thị Vân	215714020510002	Trường THPT Nông Công 3
2	Lê Thị Ngọc Ánh	215714020510010	Trường THPT Nông Công 3
3	Lê Quỳnh Chi	215714020510015	Trường THPT Nông Công 3
4	Lô Thị Thanh Thảo	215714020510012	Trường THPT Nông Công 3
5	Cao Thị Khánh Linh	215714020510016	Trường THPT Anh Sơn 2
6	Đinh Thị Thanh Thảo	215714021910011	Trường THPT Anh Sơn 2
7	Nguyễn Kiều Oanh	215714020510004	Trường THPT Anh Sơn 2
8	Nguyễn Hồng Lam	215714020510007	Trường THPT Nghi Lộc 2
9	Cao Thị Trang	215714020510014	Trường THPT Nghi Lộc 2
10	Nguyễn Thị Thu Uyên	215714020510001	Trường THPT Nghi Lộc 2

II. MỤC TIÊU VÀ NỘI DUNG THỰC TẬP

1. Mục tiêu thực tập

- **Về chuyên môn:** Vận dụng kiến thức lý luận đã học vào thực tiễn giảng dạy môn Giáo dục kinh tế và pháp luật ở cấp THPT. Rèn luyện và nâng cao các kỹ năng nghiệp vụ sư phạm như: soạn giáo án, sử dụng phương pháp và phương tiện dạy học hiệu quả, kỹ năng đứng lớp và quản lý lớp học.

- **Về công tác giáo dục:** Tìm hiểu và tham gia công tác chủ nhiệm lớp, nắm bắt tâm lý học sinh, tổ chức các hoạt động giáo dục, ngoại khóa nhằm rèn luyện đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh.

2. Nội dung thực tập đã thực hiện

- **Dự giờ:** Đã dự 2 tiết dạy của giáo viên hướng dẫn và các giáo viên khác trong tổ chuyên môn. Thông qua đó, tôi đã học hỏi được kinh nghiệm về cách thức tổ chức bài giảng, xử lý tình huống sư phạm và tạo không khí học tập tích cực.

- **Soạn giảng:** Đã xây dựng và hoàn thành 60 giáo án. Các bài giảng được chuẩn bị chu đáo, có ứng dụng công nghệ thông tin và phương pháp dạy học tích cực nhằm phát huy tính chủ động của học sinh.

- **Đứng lớp:** Đã thực hiện giảng dạy 60 tiết chính thức trên lớp. Các tiết dạy đều nhận được sự góp ý, đánh giá từ giáo viên hướng dẫn và tổ chuyên môn.

- **Các hoạt động khác:** Tham gia đầy đủ các buổi họp chuyên môn, sinh hoạt tổ, và các hoạt động chung của nhà trường.

III. ĐÁNH GIÁ VÀ RÚT KINH NGHIỆM

1. Những điểm đạt được

- Đã vận dụng thành công kiến thức lý luận vào thực tiễn, giúp bài giảng trở nên sinh động và hiệu quả hơn.

- Nâng cao đáng kể các kỹ năng mềm như: giao tiếp, làm việc nhóm, quản lý thời gian và xử lý tình huống bất ngờ.

- Hiểu rõ hơn về tâm lý lứa tuổi học sinh THPT, giúp tôi có cách tiếp cận và giáo dục phù hợp hơn.

2. Những hạn chế và bài học kinh nghiệm

- **Hạn chế:**

+ Kỹ năng đặt câu hỏi gợi mở cho học sinh chưa thực sự hiệu quả;

+ Còn lúng túng khi xử lý một số tình huống vi phạm của học sinh;

+ Việc áp dụng PPDH tích cực chưa thật sự hiệu quả.

- **Bài học kinh nghiệm:** Cần tiếp tục trau dồi kiến thức chuyên môn, tích cực học hỏi kinh nghiệm từ các thầy cô đi trước. Rèn luyện kỹ năng sư phạm, đặc biệt là kỹ năng quản lý lớp học và tạo động lực cho học sinh.

IV. Ý KIẾN ĐỀ XUẤT

- Tăng cường thời gian thực tập ở trường phổ thông.

- Giảng viên cần cập nhật thực tế giảng dạy ở trường phổ thông.
- Cần có sự gắn kết giữa đơn vị đào tạo và đơn vị thực tập.

Vinh, ngày 25 tháng 04 năm 2025

Người viết báo cáo



TS Bùi Thị Cần