

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

BIÊN BẢN HỌP KHOA.

I. Thời gian, địa điểm, thành phần tham gia

- 1, Thời gian: 20h ngày 26/11/2021
- 2, Địa điểm: Họp online trên Zoom
- 3, Thành phần: Cán bộ Khoa GDCT
- 4, Chủ tọa: P.TS Nguyễn Thái Sơn
Thư ký: Nguyễn Thị Kim Chi

II. Nội dung cuộc họp:

1. Đ/c Nguyễn Thái Sơn tổng kết công tác tháng 11 và triển khai nhiệm vụ tháng 12.

* Tổng kết tháng 11

- Đã thực hiện công tác chào mừng 35 năm thành lập Khoa GDCT

- Hoạt động dạy học đi vào nề nếp tất cả các lớp, các hệ, đến buổi thi tốt nghiệp

- Tiến hành dự giờ, thao giảng ở các bộ môn

- Tiến hành giảng dạy modul 5 cho GV THPT...

2, Triển khai công tác tháng 12.

- Hoàn thành phiếu đánh giá xếp loại GV

- Hoàn thiện cơ cấu tổ chức của Khoa

(Dự kiến họp tiếp 10, thứ 2 (29/11) họp tại VPK)

- Xây dựng chương trình phát triển, chiến lược phát triển dài hạn của Khoa.

+ Phát triển năng lực NCKH

+ Xây dựng đội ngũ

+ Tiến hành viết các giáo trình cho ngành đào tạo gdcđ, gd kt & PL.

- + Triển khai xây dựng kế hoạch viết bài báo quốc tế.
- + Đề cử có ý kiến làm kế hoạch cho khoa.
- + Tìm kiếm thông tin trên FB khoa GDC.

- Phối hợp với TĐT (Cô Diệp) để làm các công tác giảng dạy, đăng ký lớp, thi gk...

- Tiếp tục phối hợp, hỗ trợ giảng dạy modul 5 theo đúng yêu cầu, tiến độ.
- Làm đề cương CĐCO theo chuẩn mới.

2, Thảo luận:

- Đk Nga: + Cử 1 GV chuyên viết biên bản chi bộ
- + 2 đ/c cán bộ nguyên phụ trách bộ
- cab chuyên đề.

- Cô Diệp: + Nhất trí phương án kết hợp họp chi bộ và họp khoa trong 1 buổi.

+ Các tổ chuyên môn nên ra soát và làm đại ngôn hàng tuần hỏi thi trắc nghiệm theo GT mới.

+ Do SV chuyển đổi từ lớp này sang lớp khác, đề nghị thầy/cô tạo đề cho SV chuyển lớp.

- Thầy Sang:

+ Cần có phối hợp và giúp đỡ của tất cả thầy cô trong quản lý trang FB & xử lý học vụ trên ELN.

- Thầy Nguyễn:

+ Nhất trí sinh hoạt chi bộ và khoa 1 lần.

+ Cử GV nhân bài VML về chấm kịp thời.

+ GV ra soát các lớp dạy để khai thành toán thời giờ.

- Cơ Mỹ Hương:

+ Nền ăn lúc thời gian hoàn thành các công việc: ngân hàng câu hỏi, viết sổ...

+ Báo cáo tài chính: Hỏi thảo.

- Thu: 304.750.000.

- Chi: 138.028.000.

221.378.000.

chủ đề: in ký yếu
phí xuất bản.

⊗ Nội dung đánh giá tập thể và cá nhân năm học 2020-2021.

- Cá nhân: + 2 cá nhân danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở.

+ 10 cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ 1 cá nhân hoàn thành nhiệm vụ.

+ 2 cá nhân xếp loại (Cố Nhuận và cô Hằng)

- Tập thể: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

(Tập thể LĐ tiên tiến)

Bình quyết: 100% GV đồng ý cá chỉ tiêu.

⊗ Đánh giá thi đua NH 2021-2022

- 100% GV hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- 2 CSTĐ cấp cơ sở (Cố Cận, cô Mỹ Hương)

- Tập thể: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

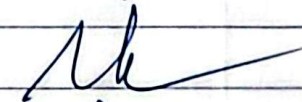
3. Kết luận:

Đề nghị Ban kết luận cuộc họp với những nội dung nêu trên.

Cuộc họp kết thúc vào 2h5' ứng ngày!

Chế độ

Thư ký


Nguyễn Thị Kim Chi