

28.



**MIAN**  
GROUP

# **THỎA THUẬN HỢP TÁC**

GIỮA

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**

VÀ

**CÔNG TY CỔ PHẦN MAY MINH ANH ĐÔ LƯƠNG**

**(THUỘC TẬP ĐOÀN MIAN GROUP)**

Nghệ An, tháng 6/2019

## **THỎA THUẬN HỢP TÁC**

**Giữa Trường Đại học Vinh và Công ty Cổ phần May Minh Anh Đô Lương**

Số: / ĐHV-MA

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 68/2014/QH13 của Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam được Quốc hội thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2014;

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần may Minh Anh Đô Lương;

- Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/5/2001 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

- Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg, ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành “Điều lệ trường đại học”;

- Căn cứ nhu cầu hợp tác của hai bên,

Hôm nay, ngày 14 tháng 6 năm 2019, tại Trường Đại học Vinh, (số 182, đường Lê Duẩn, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An), chúng tôi gồm:

**BÊN A : TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**

Địa chỉ : Số 182, đường Lê Duẩn, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An

Điện thoại : 038.3855 452 - 0238.3733666. Fax: 038.3855 269

Website : [www.vinhuni.edu.vn](http://www.vinhuni.edu.vn)

Đại diện : **PGS.TS. Nguyễn Huy Bằng**

Chức vụ : Phó Hiệu trưởng

**BÊN B : CÔNG TY CỔ PHẦN MAY MINH ANH ĐÔ LƯƠNG**

Địa chỉ : Xóm 11, xã Quang Sơn, huyện Đô Lương, tỉnh Nghệ An

Điện thoại : 0383.511856 - 0383.511849 Fax: 0383.511810

Website : [www.miangroup.com](http://www.miangroup.com)

Đại diện : **Ông Nguyễn Đình Sinh**

Chức vụ : Tổng Giám đốc

Hai bên cùng thống nhất ký kết thỏa thuận hợp tác toàn diện giữa với những nội dung và điều khoản như sau:

### **Điều 1. Mục tiêu hợp tác**

Thỏa thuận này xác lập các điều kiện chung cho việc hợp tác giữa Công ty Cổ phần may Minh Anh Đô Lương và Trường Đại học Vinh. Quá trình hợp tác dựa trên cơ sở phát huy tiềm năng, thế mạnh và nhu cầu hợp tác nhằm thúc đẩy sự phát triển của mỗi bên và góp phần nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực cho xã hội.

## **Điều 2. Nguyên tắc hợp tác**

1. Tự nguyện, bình đẳng, thiện chí và cùng có lợi, cùng phát huy thế mạnh của mỗi bên.
2. Tuân thủ pháp luật, các quy định của Nhà nước trong quá trình triển khai các nội dung hợp tác.
3. Tùy thuộc vào đặc thù, tính chất, yêu cầu cụ thể, các chương trình hợp tác, phối hợp giữa hai bên có thể thực hiện Biên bản ghi nhớ hoặc Hợp đồng chi tiết được hai bên thống nhất ký kết để thực hiện.

## **Điều 3. Nội dung hợp tác**

Trên tinh thần tự nguyện vì sự phát triển chung, hai bên nhất trí cùng hợp tác với các nội dung cụ thể như sau:

### **1. Tiếp nhận sinh viên tham quan, thực tập**

- Bên B tạo điều kiện và sẵn sàng tiếp nhận sinh viên các ngành đào tạo phù hợp của bên A được tham quan, thực tập, thực tế chuyên môn tại các cơ sở trực thuộc bên B.

- Hai bên sẽ cử đầu mối để triển khai hoạt động này trên cơ sở thống nhất về đối tượng, số lượng, công tác tổ chức, quản lý. Trong đó, bên B có trách nhiệm hướng dẫn, quản lý và nhận xét về ý thức, thái độ, quá trình tham gia các hoạt động thực tập, thực tế chuyên môn của sinh viên tại các cơ sở trực thuộc bên B.

### **2. Tuyển dụng nhân sự, tư vấn và định hướng nghề nghiệp**

- Bên B ưu tiên tuyển dụng những sinh viên tốt nghiệp của bên A đáp ứng một hoặc một số các điều kiện sau:

+ Đã từng được nhận học bổng tài trợ của bên B;

+ Đã từng tham gia quá trình thực tập định hướng, thực tập tốt nghiệp tại các cơ sở trực thuộc bên B hoặc tham gia các chương trình do bên B tổ chức.

+ Đáp ứng các yêu cầu, tiêu chuẩn cụ thể mà bên B yêu cầu.

- Bên A hỗ trợ, tạo điều kiện để bên B tổ chức các chương tuyển dụng việc làm dành cho sinh viên của bên A và cả những ứng viên khác, phù hợp và đáp ứng yêu cầu tuyển dụng của bên B.

- Hàng năm, bên B tài trợ, hỗ trợ bên A tổ chức các chương trình ngày hội việc làm, hội thảo tư vấn, định hướng, chia sẻ kinh nghiệm nghề nghiệp cho sinh viên bên A nhằm giúp sinh viên hoàn thiện các kiến thức, kỹ năng về chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu của thế giới việc làm.

- Bên B ưu tiên đặt cho bên A đào tạo sinh viên theo nhu cầu thuộc các lĩnh vực: kinh tế, luật, tự động hóa, kỹ thuật - công nghệ, du lịch - khách sạn, nông nghiệp và tài nguyên, môi trường, điều dưỡng... phù hợp với nhu cầu của doanh nghiệp.

### **3. Tài trợ học bổng, tổ chức chương trình giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm**

Bên B sẽ trao tặng học bổng cho đối tượng là những sinh viên nghèo vượt khó, sinh viên có thành tích xuất sắc trong học tập, nghiên cứu khoa học thông qua Quỹ Hỗ trợ HSSV Trường Đại học Vinh hoặc tài trợ, phối hợp tổ chức các chương trình đào tạo, hội thảo tư vấn hướng nghiệp, chia sẻ kinh nghiệm nghề nghiệp. Giá trị, chỉ tiêu, cách thức, đối tượng và nội dung, hình thức tổ chức do hai bên thống nhất trên cơ sở khả năng đáp ứng và nguyện vọng của mỗi bên.

### **4. Các chương trình hợp tác khác hai bên quan tâm và có thể mạnh**

#### **Điều 4. Phương thức hợp tác**

1. Hai bên cùng nhau tạo điều kiện thuận lợi và thường xuyên cung cấp, trao đổi thông tin kịp thời về các vấn đề liên quan nhằm hỗ trợ và phục vụ nhiệm vụ, kế hoạch, chiến lược phát triển của mỗi bên.

2. Các nội dung, chương trình hợp tác sẽ được hai bên thống nhất triển khai trong từng giai đoạn, từng thời điểm dựa trên sự bàn bạc, thống nhất và được cụ thể hóa bằng Biên bản ghi nhớ hoặc Hợp đồng hợp tác chi tiết.

#### **Điều 5. Đầu mối liên lạc**

##### **1. Trường Đại học Vinh:**

Giao Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp làm đầu mối triển khai các hoạt động hợp tác:

Địa chỉ: Số 182, đường Lê Duẩn, TP. Vinh, tỉnh Nghệ An.

Đại diện: Ông Lê Công Đức; Chức vụ: Giám đốc trung tâm.

Email: [duclc@vinhuni.edu.vn](mailto:duclc@vinhuni.edu.vn) Điện thoại: 0902.169799.

##### **2. Về phía Công ty Cổ phần may Minh Anh Đô Lương:**

Giao Phòng Hành chính Nhân sự làm đầu mối triển khai các hoạt động hợp tác:

Địa chỉ: Xóm 11, xã Quang Sơn, huyện Đô Lương, tỉnh Nghệ An

Đại diện: Ông Phan Sỹ Hùng; Chức vụ: Trưởng phòng

Email: [hung.hr1@miandl.com](mailto:hung.hr1@miandl.com); Điện thoại: 0976882879/ 0982332066

#### **Điều 6. Trách nhiệm của các bên**

##### **1. Trách nhiệm của Trường Đại học Vinh:**

- Chỉ đạo các bộ phận trực thuộc liên quan phối hợp với Công ty Cổ phần May Minh Anh Đô Lương triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung, chương trình hợp tác.

##### **2. Trách nhiệm của Công ty Cổ phần May Minh Anh Đô Lương:**

- Phối hợp với Trường Đại học Vinh thực hiện có hiệu quả các nội dung, chương trình hợp tác đã được ký kết.

## Điều 7. Điều khoản thi hành

1. Thỏa thuận hợp tác này có hiệu lực kể từ ngày hai bên ký kết và hết hiệu lực khi có sự đồng ý bằng văn bản của hai bên;
2. Trong trường hợp một trong hai bên có yêu cầu sửa đổi, bổ sung hoặc hủy bỏ thỏa thuận này thì phải thông báo cho bên kia bằng văn bản và phải được sự đồng ý chấp thuận của bên được yêu cầu;
3. Sau ký kết thỏa thuận, hai bên xây dựng và triển khai thực hiện chương trình hợp tác cụ thể trên các lĩnh vực theo nội dung đã ký kết và tổ chức triển khai thực hiện.

*Bản thỏa thuận hợp tác chiến lược này gồm 7 điều và được lập thành 04 (bốn) bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản để thực hiện./.*

**ĐẠI DIỆN**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**PGS.TS. Nguyễn Huy Bằng**

**ĐẠI DIỆN**  
**CÔNG TY CP MÁY MINH ANH ĐÔ LƯƠNG**  
**TỔNG GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Đình Sinh**