

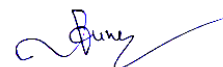
NỘI DUNG CÔNG VIỆC CẦN LÀM THÁNG 11/2023

1. Tổ chức các hoạt động tri ân các thầy cô giáo nhân kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 trên tinh thần trang trọng, tiết kiệm và an toàn.
2. Tham gia Hội thi Nghiệp vụ sư phạm theo kế hoạch của Nhà trường
3. Nhiệt tình hưởng ứng các cuộc thi trực tuyến và báo cáo kết quả tham dự vào cuối đợt (theo mẫu). Đây là 1 tiêu chí để đánh giá rèn luyện cuối học kỳ:
 - 2.1. Cuộc thi “Chung tay vì an toàn an toàn giao thông” trên mạng xã hội VCNet từ ngày 4/10/2023- 4/12/2023
 - 2.2. Sinh viên tiếp tục tham gia cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” từ 11/9/2023-26/11/2023
 - 2.3. Cuộc thi tìm hiểu pháp luật về an toàn giao thông và cung cấp, sử dụng thông tin trên mạng Internet” trực tuyến trên cổng thông tin điện tử tỉnh Nghệ An năm 2023 (từ 23/10/2023 đến 20/11/2023)
4. Tham dự chương trình “Trao đổi với sinh viên về thực tập và tuyển dụng tại Vinschool vào chiều 12/11/2023 (Chủ nhật) dành cho sinh viên các ngành sư phạm:
 - Từ 13h30 đến 15h00: Các ngành Giáo dục Mầm non, Giáo dục Tiểu học
 - Từ 15h15 đến 16h45: Các ngành sư phạm còn lại
5. Thông báo cho tất cả các sinh viên nộp phiếu nhận xét nội ngoại trú trong tháng 12 (Hạn cuối: 30.12.2023).
6. Quán triệt tất cả các sinh viên ôn tập tốt cho kỳ thi giữa kỳ và kết thúc học phần, không vi phạm kỷ luật thi dưới bất cứ hình thức nào. Nếu vi phạm, dù là hình thức xử lý nào cũng đều xếp loại rèn luyện Trung bình trong học kỳ này.
7. Chuẩn bị tham gia cuộc Thi S-race online khi có thông báo triển khai của Nhà trường.
8. Lưu ý riêng cho từng khóa
 - **Khóa 61:**
 - + Kiểm tra lại các điều kiện xét tốt nghiệp như: GDTC, GDQP, B1. Nếu chưa thi hoặc chưa đạt lên kế hoạch ôn tập và thi để hoàn thành tốt nhất là trước khi đi thực tập sư phạm cuối khóa
 - + Tăng cường tập giảng và rèn luyện các kỹ năng chuyên môn, hoạt động khác để đi Thực tập sư phạm
 - Các khóa 62-64:
 - + kiểm tra số dư trong tài khoản sinh viên, dự kiến số tiền phát sinh để mua BHYT, các khoản quỹ đoàn hội

Lưu ý: Thành phần ghi trong sổ biên bản: SV lớp..., cô/thầy...(GVCN) và các thành phần khác: CVHT, TLĐT, TLQLSV. Chỉ cần ghi tên (không cần cả họ và tên) cán bộ tham dự, có thể ghi tắt chức vụ như trên.

Nghệ An, ngày 8 tháng 11 năm 2022

TLQLSV



Nguyễn Thị Kim Dung

