

Số: 709 /ĐHV-KHHTQT

Nghệ An, ngày 14 tháng 6 năm 2022

V/v tham dự buổi tập huấn của
GS.TS. Nguyễn Hữu Đức về chuyên đề
Xây dựng trường đại học đổi mới sáng tạo

Kính gửi: Trưởng các đơn vị

Thực hiện chương trình công tác năm học 2022, Nhà trường mời GS.TS. Nguyễn Hữu Đức - Nguyên Phó Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội, Tổ trưởng Tổ tư vấn Ủy ban quốc gia Đổi mới Giáo dục của Chính phủ đến tập huấn cho cán bộ, viên chức của Nhà trường về chuyên đề "**Xây dựng đại học định hướng đổi mới sáng tạo - Tiếp cận mô hình quản trị chất lượng**". Nhà trường triệu tập thành phần tham dự và công tác tổ chức như sau:

1. Thành phần tham dự

- Kính mời Đảng ủy, Hội đồng trường;
- Ban Giám hiệu;
- Trưởng, Phó các đơn vị (cấp 2, cấp 3) trong Trường;
- Cán bộ, giảng viên là Giáo sư, Phó Giáo sư, Tiến sĩ;
- Giảng viên phụ trách các môn học dạy học theo dự án/đồ án;
- Những người quan tâm.

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Từ 8 giờ 00', ngày 17/6/2022 (sáng thứ Sáu).
- Địa điểm: Hội trường A, Trường Đại học Vinh.

3. Phân công chuẩn bị

- Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế: Chuẩn bị kế hoạch, nội dung, chương trình buổi tập huấn; Xây dựng kế hoạch kinh phí tổ chức hoạt động.

- Phòng Hành chính Tổng hợp: Phối hợp chuẩn bị công tác tổ chức, lễ tân khánh tiết, giải khát giữa giờ cho buổi tập huấn; bố trí xe đưa đón GS.TS. Nguyễn Hữu Đức theo lộ trình sân bay Vinh - Khách sạn - Trường và chiều ngược lại theo kế hoạch đã thống nhất.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Thẩm định kế hoạch kinh phí và cấp phát kinh phí tổ chức buổi tập huấn sau khi Ban Giám hiệu duyệt; hướng dẫn các thủ tục thanh toán.

- Phòng Quản trị và Đầu tư: Chuẩn bị Hội trường, âm thanh, ánh sáng, phụ trách kỹ thuật; đảm bảo công tác vệ sinh môi trường trước, trong và sau hoạt động.

Nhận được công văn này, Nhà trường yêu cầu các đơn vị được phân công phối hợp thực hiện; Trưởng các đơn vị thông báo, tổ chức cho các thành phần thuộc đơn vị mình tham dự đầy đủ, đúng giờ./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu HCTH, KHHTQT.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng