

Số: 34 /KH-ĐHV

Nghệ An, ngày 05 tháng 4 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài Chương trình đào tạo ngành Tài chính - Ngân hàng của Trường Đại học Vinh

Căn cứ khuyến nghị của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục thuộc Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt Nam về việc khắc phục những tồn tại, tiếp tục cải tiến, nâng cao chất lượng; Căn cứ Báo cáo Đánh giá ngoài Chương trình đào tạo ngành Tài chính - Ngân hàng của Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt Nam, Nhà trường xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài Chương trình đào tạo ngành Tài chính - Ngân hàng như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH

- Triển khai, thực hiện tốt các khuyến nghị của Đoàn đánh giá ngoài về cải tiến chất lượng giáo dục chương trình đào tạo đáp ứng bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, phù hợp với tình hình thực tế của ngành đào tạo, của Khoa và Nhà trường.

- Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng, đẩy mạnh hoạt động đảm bảo chất lượng trong mọi hoạt động của Trường Kinh tế, đáp ứng yêu cầu công tác kiểm định chất lượng chương trình đào tạo theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chuẩn bị tốt cho công tác đánh giá giữa kỳ chương trình đào tạo ngành Tài chính - Ngân hàng vào năm 2024.

#### II. CÁC NỘI DUNG CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG

Căn cứ theo các khuyến nghị của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục thuộc Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt Nam, tập trung vào các lĩnh vực sau

1. Phát triển chương trình đào tạo;
2. Tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá;
3. Phát triển đội ngũ giảng viên, nhân viên;
4. Khảo sát, tham vấn ý kiến của các bên liên quan;
5. Công tác người học và hỗ trợ người học;
6. Cơ sở vật chất và trang thiết bị phục vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học;
7. Kết quả đầu ra.

#### III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

##### 1. Khoa Tài chính - Ngân hàng, Trường Kinh tế

- Chủ trì việc thực hiện Kế hoạch này và định kỳ báo cáo Nhà trường qua Trung tâm Đảm bảo chất lượng;

- Xây dựng nhiệm vụ, giải pháp cụ thể, chỉ đạo toàn diện công tác cải tiến chất lượng của chương trình đào tạo và văn hóa chất lượng của đơn vị;

- Thành lập các ban phụ trách theo từng nội dung cải tiến chất lượng của chương trình đào tạo;

- Đôn đốc, chỉ đạo, triển khai thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng được phân nhiệm, hoàn thành đúng thời gian và có chất lượng;

- Báo cáo sơ kết kết quả thực hiện hoạt động cải tiến chất lượng từng quý, từng học kỳ của năm học;

- Lưu trữ hồ sơ minh chứng triển khai hoạt động cải tiến chất lượng sau khi hoàn thành mỗi hoạt động cải tiến, sẵn sàng cho công tác kiểm tra, giám sát.

## 2. Các đơn vị liên quan

- Trung tâm Đảm bảo chất lượng là đầu mối tư vấn, theo dõi và giám sát việc thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng chương trình đào tạo ngành Tài chính - Ngân hàng.

- Phòng Đào tạo, Phòng Tổ chức Cán bộ, Phòng Kế hoạch - Tài chính, Phòng Quản trị và Đầu tư, Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên, Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHĐN, cùng các đơn vị chức năng liên quan có trách nhiệm hỗ trợ, phối hợp để cải tiến chất lượng chương trình đào tạo ngành Tài chính - Ngân hàng.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài chương trình đào tạo ngành Tài chính - Ngân hàng của Trường Đại học Vinh. Nhà trường yêu cầu các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng ủy, Hội đồng trường (b/c);
- TT KĐCLGD - Hiệp hội CTĐHCD VN (b/c);
- Trường Kinh tế;
- Lưu: HCTH, ĐBCL.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng





**NỘI DUNG CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG SAU ĐÁNH GIÁ NGOÀI CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO  
NGÀNH TÀI CHÍNH - NGÂN HÀNG**

(Kèm theo Kế hoạch số 34 /KH-ĐHV, ngày 05 tháng 4 năm 2022)

TT	Hoạt động cải tiến	Khung thời gian		Trách nhiệm		Sản phẩm/kết quả sau cải tiến
		Bắt đầu	Kết thúc	Chính	Phối hợp	
1	Rà soát, điều chỉnh lại mục tiêu đào tạo của ngành TCNH để làm rõ mục tiêu đào tạo nhân lực chất lượng cao (Tiêu chí 1.1)	3/2022	3/2023	Trường Kinh tế	Phòng Đào tạo Phòng KH&HTQT	Mục tiêu chương trình đào tạo
2	Rà soát điều chỉnh lại CDR theo khung trình độ quốc gia về mức độ tự chủ và trách nhiệm cá nhân trong việc áp dụng kiến thức kỹ năng để thực hiện chuyên môn (Tiêu chí 1.2)	3/2022	12/2023	Trường Kinh tế	Phòng Đào tạo	Chuẩn đầu ra chương trình đào tạo
3	Lập kế hoạch chi tiết và mở rộng đối tượng khảo sát về việc điều chỉnh CDR của CTĐT (Tiêu chí 1.2)	3/2022	12/2022	Trường Kinh tế	Phòng Đào tạo	- Phiếu khảo sát các đối tượng liên quan; - Bảng phân tích kết quả khảo sát
4	Rà soát, điều chỉnh và bổ sung vào CTĐT các vấn đề thời sự, xu hướng, hội nhập nhằm đáp ứng yêu cầu đào tạo nhân lực chất lượng cao. (Tiêu chí 2.1)	3/2022	12/2023	Trường Kinh tế	Phòng Đào tạo Phòng KH&HTQT	- Bản mô tả CTĐT; - Đối sánh các CTĐT ngành TCNH với các trường trong và ngoài nước
5	Rà soát, điều chỉnh lại toàn bộ ĐCCT HP ( Cấp phê duyệt CDR phải là Hội đồng khoa học và đào tạo của Trường) (Tiêu chí 2.2)	3/2022	12/2024	Trường Kinh tế	Phòng Đào tạo	Đề cương chi tiết học phần;

6	Công bố Bản mô tả CTĐT, Đề cương chi tiết HP thông qua các ứng dụng CNTT của Nhà trường (Tiêu chí 2.3)	3/2022	12/2024	Trường Kinh tế	Phòng Đào tạo Trung tâm CNTT	Bản mô tả CTĐT, Đề cương chi tiết học phần
7	Lập kế hoạch định kỳ tổng kết đánh giá mức độ phù hợp của các phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá (Tiêu chí 3.1)	6/2022	6/2023	Phòng Đào tạo	Trung tâm ĐBCL Trường Kinh tế	Báo cáo tổng kết đánh giá mức độ phù hợp phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá
8	Rà soát điều chỉnh và tích hợp các chuẩn đầu ra đảm bảo sự kết nối giữa CDR của HP và CDR của CTĐT (Tiêu chí 3.2)	5/2022	12/2024	Trường Kinh tế	Phòng Đào tạo	- Ma trận chuẩn đầu đầu ra; - Đề cương học phần
9	Công bố rộng rãi Triết lý giáo dục của Nhà trường trên các ứng dụng CNTT để mọi đối tượng liên quan có thể tiếp cận được. (Tiêu chí 4.1)	5/2022	5/2023	Phòng Đào tạo Phòng KH&HTQT	Trung tâm CNTT	Các đường dẫn công bố trên ứng dụng CNTT
10	Lập kế hoạch khảo sát định kỳ sự hài lòng của sinh viên với giảng viên về hoạt động giảng dạy và kỹ năng sư phạm (Tiêu chí 4.2)	5/2022	12/2022	Phòng CTCT- HSSV	Trường Kinh tế	- Bảng khảo sát; - Báo cáo kết quả khảo sát
11	Rà soát điều chỉnh lại quy trình giảng dạy theo hình thức trực tuyến (Tiêu chí 4.3)	6/2022	12/2022	Viện NC&ĐTTT	Trường Kinh tế	Văn bản quy định quy trình giảng dạy
12	Rà soát và cập nhật các văn bản về đánh giá kết quả học tập người học (Tiêu chí 5.1)	3/2022	12/2024	Trung tâm ĐBCL	Các trường thuộc, khoa, viện	Văn bản quy định đánh giá kết quả người học
13	Công khai các nội quy, quy chế đào tạo, quy định về kiểm tra đánh giá kết quả học tập lên trang Web của Khoa và ngành (Tiêu chí 5.2)	3/2022	6/2023	Trường Kinh tế	Trung tâm ĐBCL Phòng Đào tạo Phòng CTCT- HSSV	Công khai các nội quy, quy chế đào tạo, quy định về kiểm tra đánh giá kết quả học tập lên trang Web của Trường Kinh tế
14	Ban hành mẫu đáp án và thang điểm chi tiết đến 0,5 hoặc dưới 0,5 (Tiêu chí 5.3)	3/2022	9/2022	Trung tâm ĐBCL	Trường Kinh tế	Mẫu đáp án và thang điểm thi
15	Cải tiến, đơn giản tính năng tự tra cứu điểm thi trên công thông tin điện tử để người học chủ động rà soát điểm đánh giá học phần. (Tiêu chí	3/2022	12/2022	Trung tâm CNTT Phòng Đào tạo	Đối tác phần mềm quản lý đào tạo Trí Nam	Phần mềm tra cứu điểm thi



	5.5)					
16	Lập kế hoạch dài hạn công tác quy hoạch đội ngũ GV đáp ứng yêu cầu đào tạo chất lượng cao (Tiêu chí 6.1 )	3/2022	12/2024	Trường Kinh tế	Phòng TCCB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch chiến lược của Trường Kinh tế;</li> <li>- Các chính sách về nhân sự;</li> <li>- Bản mô tả vị trí việc làm của GV</li> </ul>
17	Rà soát lại quy định phân bổ giờ giảng của GV đảm bảo số giờ giảng đã quy định của mỗi GV hàng năm nằm trong biên độ cho phép (Tiêu chí 6.2 )	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn bản quy định về chế độ/định mức làm việc của GV;</li> <li>- Bảng thống kê khối lượng công việc thực hiện của từng cá nhân;</li> <li>- Bảng phân công khối lượng giảng dạy hàng năm;</li> <li>- Bảng thống kê thanh toán tiền vượt giờ của GV thực hiện chương trình</li> </ul>
18	Điều chỉnh lại các chính sách tuyển dụng để thu hút nhân sự có chất lượng tham gia tuyển dụng vào ngành (Tiêu chí 6.3 )	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Trường Kinh tế	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiêu chí lựa chọn, quy trình tuyển dụng;</li> <li>- Các chính sách về nhân sự;</li> <li>- Bản mô tả vị trí công việc</li> </ul>
19	Bổ sung cơ chế khuyến khích phù hợp, tăng mức chi cho giảng viên NCKH các cấp. (Tiêu chí 6.4 )	3/2022	12/2024	Phòng KH&HTQT	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các chính sách về nhân sự;</li> <li>- Kết quả đánh giá, phân loại GV hàng năm;</li> <li>- Danh sách GV được khen thưởng</li> </ul>
20	Điều chỉnh lại quy định về việc nâng cao nghiệp vụ và năng lực chuyên môn cho giảng viên (Tiêu chí 6.5 )	3/2022	12/2022	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các kế hoạch phát triển chuyên môn, nghiệp vụ;</li> <li>- Các phân tích về nhu cầu đào tạo và phát triển chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ GV;</li> <li>- Các chính sách về nhân sự</li> </ul>

21	Điều chỉnh lại quy định về thời gian hoàn thành luận án tiến sĩ đúng kỳ hạn (Tiêu chí 6.7)	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hồ sơ năng lực của GV;</li> <li>- Kết quả đánh giá, phân loại GV hằng năm;</li> <li>- Ý kiến phản hồi của GV và các bên liên quan</li> </ul>
22	Xây dựng chiến lược dài hạn quy hoạch phát triển đội ngũ kỹ thuật viên, chuyên viên và nhân viên hỗ trợ tại thư viện, các phòng thí nghiệm. (Tiêu chí 7.1)	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch phát đội ngũ kỹ thuật viên, chuyên viên...;</li> <li>- Bản mô tả vị trí công việc của GV, NCV;</li> <li>- Hồ sơ năng lực đội ngũ kỹ thuật viên, chuyên viên...;</li> <li>- Kết quả đánh giá, phân loại hằng năm</li> </ul>
23	Điều chỉnh bổ sung Bộ tiêu chuẩn đánh giá năng lực thể hiện tính đặc thù vị trí nhân viên khi điều động, luân chuyển (Tiêu chí 7.2)	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn bản quy định về tuyển dụng, bổ nhiệm, điều chuyển nhân viên;</li> <li>- Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm, điều chuyển;</li> <li>- Các kế hoạch/quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm, điều chuyển nhân viên</li> </ul>
24	Điều chỉnh bổ sung Bộ tiêu chuẩn đánh giá năng lực thể hiện tính chuyên biệt từng lĩnh vực và được lượng hóa cụ thể (Tiêu chí 7.3)	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn bản/tài liệu quy định về quy trình, phương pháp, công cụ và tiêu chí đánh giá năng lực của nhân viên;</li> <li>- Kế hoạch đánh giá năng lực của đội ngũ nhân viên</li> </ul>
25	Lập kế hoạch dài hạn để đội ngũ cán bộ hỗ trợ chủ động đăng tham gia các lớp bồi dưỡng đạt chuẩn năng lực theo quy định (Tiêu chí 7.4)	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết quả đánh giá nhu cầu về đào tạo, bồi dưỡng và phát triển chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên;</li> <li>- Kế hoạch và tổng hợp kinh phí dành cho hoạt động đào tạo và phát triển đội ngũ</li> </ul>



						nhân viên; - Các thông báo/bản đăng ký của nhân viên về nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ
26	Xây dựng quy định về khảo sát lấy ý kiến cán bộ nhân viên về mức độ hài lòng đối với việc quản trị theo kết quả công việc (Tiêu chí 7.5)	3/2022	12/2024	Phòng TCCB	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	- Hệ thống đánh giá đồng cấp và hệ thống/cơ chế thi đua khen thưởng; - Các chính sách nhân sự; - Các báo cáo/biên bản/kết quả theo dõi, giám sát và đánh giá hiệu quả công việc của đội ngũ nhân viên
27	Lập kế hoạch khảo sát lấy ý kiến nhiều đối tượng liên quan về chính sách tuyển sinh của Nhà trường (Tiêu chí 8.1)	3/2022	9/2022	Phòng Đào tạo	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	Phiếu ý kiến về chính sách tuyển sinh của Trường ĐHV đối với ngành TCNH
28	Xây dựng phương thức đánh giá năng lực để tuyển sinh. (Tiêu chí 8.2)	3/2022	3/2023	Phòng Đào tạo	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	Phương thức đánh giá năng lực tuyển sinh
29	Xây dựng giải pháp hỗ trợ và giám sát sự tiến bộ người học có kết quả học tập ở mức trung bình/yếu (Tiêu chí 8.3)	3/2022	3/2023	Trường Kinh tế	Trung tâm ĐBCL Phòng CTCT-HSSV Phòng Đào tạo	- Thống kê tình trạng sinh viên thuộc diện yếu/trung bình; - Phân tích nguyên nhân vấn đề khó khăn sinh viên gặp phải; - Đưa ra các giải pháp tháo gỡ cho sinh viên;
30	Xây dựng lại mẫu phiếu khảo sát phù hợp với mục tiêu của từng đợt khảo sát (Tiêu chí 8.4)	3/2022	3/2023	Phòng CTCT-HSSV	Đối tượng được khảo sát	Phiếu khảo sát các đối tượng
31	Tiến hành khảo sát cán bộ, giảng viên, nhân viên bằng phiếu khảo sát về môi trường tâm lý, xã hội và cảnh quan khuôn viên Nhà trường (Tiêu chí 8.5)	3/2022	9/2023	Phòng QT&ĐT Phòng CTCT-HSSV	Trung tâm CNTT Đối tượng được khảo sát	Bảng kết quả khảo sát về môi trường tâm lý, xã hội và cảnh quan khuôn viên Nhà trường

32	Sắp xếp, điều chỉnh, tăng diện tích không gian làm việc của cán bộ giảng viên (Tiêu chí 9.1 )	01/2023	08/2023	Phòng QT&ĐT	Trường Kinh tế	Phòng dùng cho sinh hoạt chuyên môn, Seminar cho ngành Tài chính - Ngân hàng
33	Lập kế hoạch thu thập nhu cầu của các ngành để đảm bảo thống kê đủ số đầu sách và thiết bị ghi trong ĐCCTHP của các CTĐT để mua bổ sung kịp thời (Tiêu chí 9.2 )	03/2022	12/2024	Trường Kinh tế	Thư viện Phòng Đào tạo	- Kế hoạch bổ sung tài liệu hàng năm; - Danh sách tài liệu ngành Tài chính - Ngân hàng;
34	Định kỳ kiểm tra sổ nhật ký của các phòng thực hành - thí nghiệm theo quy định của biểu mẫu (Tiêu chí 9.3 )	06/2022	12/2024	Phòng Đào tạo	Trung tâm TH-TN	Báo cáo kiểm tra sổ nhật ký các phòng thực hành - thí nghiệm
35	Rà soát, đánh giá kịp thời tính năng các PM quản lý dạy học , nâng cấp hệ thống Internet nhằm phục vụ tốt hơn công tác đào tạo của Nhà trường (Tiêu chí 9.4 )	05/2022	05/2023	Trung tâm CNTT Phòng Đào tạo	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	- Báo cáo đánh giá các phần mềm quản lý dạy học; - Hợp đồng nâng cấp hệ thống internet
36	Định kỳ khảo sát CB, GV, NV về môi trường, sức khỏe và an toàn khuôn viên Nhà trường (Tiêu chí 9.5 )	06/2022	06/2023	Phòng CTCT-HSSV Trạm Y tế	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	Báo cáo khảo sát về môi trường, sức khỏe và an toàn khuôn viên Nhà trường
37	Điều chỉnh dung lượng mẫu Phiếu khảo sát đáp ứng ý kiến phản hồi của các bên liên quan (Tiêu chí 10.1 )	3/2022	7/2023	Phòng CTCT-HSSV Trung tâm HTSV&QHĐN	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	Phiếu khảo sát ý kiến của các bên liên quan
38	Thường xuyên tổ chức các khóa tập huấn cho CBGV thuộc CTĐT các văn bản hướng dẫn về quy trình xây dựng và phát triển CTĐT (Tiêu chí 10.2 )	3/2022	12/2024	Phòng Đào tạo	Trường Kinh tế	- Kế hoạch tập huấn cho CBGV thuộc CTĐT về quy trình xây dựng và phát triển CTĐT; - Văn bản hướng dẫn về quy trình xây dựng và phát triển CTĐT
39	Định kỳ tổ chức các hội thảo tập huấn cho giảng viên về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá (Tiêu chí 10.3 )	3/2022	12/2024	Phòng Đào tạo	Trường Kinh tế	Chương trình hội thảo tập huấn cho giảng viên về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá



40	Bổ sung thêm cơ chế, chính sách hỗ trợ và khuyến khích CBGV tham gia đề xuất, đấu thầu đề tài NCKH các cấp (Tiêu chí 10.4)	3/2022	12/2024	Phòng KH&HTQT	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	Quy định về NCKH của CBGV
41	Lập kế hoạch chi tiết cho nhiệm vụ khảo sát ý kiến các bên liên quan nhằm thu thập được các thông tin hữu ích nhất cho việc phát triển CTĐT (Tiêu chí 10.5)	3/2022	12/2024	Phòng Đào tạo	Các trường thuộc, khoa, viện, trung tâm, phòng ban	Kế hoạch khảo sát ý kiến các bên liên quan về việc phát triển CTĐT
42	Xây dựng Quy định lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan về hoạt động của nhà trường. Giao cho 1 đơn vị đầu mối thực hiện công tác thu thập phân tích, xử lý dữ liệu (Tiêu chí 10.6)	3/2022	12/2024	Trung tâm HTSV&QHDN Phòng CTCT-HSSV	Trường Kinh tế	Quy định lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan về hoạt động của Nhà trường
43	Phân tích nguyên nhân và tìm giải pháp để tăng tỉ lệ tốt nghiệp đúng hạn của người học. (Tiêu chí 11.1)	3/2022	7/2023	Phòng Đào tạo	Trường Kinh tế Phòng CTCT-HSSV	- Dữ liệu về tốt nghiệp; - Báo cáo phân tích nguyên nhân và kiến nghị giải pháp
44	Bổ sung thêm quy định khuyến khích SV tốt nghiệp trước thời hạn (Tiêu chí 11.2)	3/2022	12/2024	Phòng Đào tạo Phòng CTCT-HSSV	Trung tâm ĐBCL	Quy định về tốt nghiệp của SV
45	Tìm giải pháp kết nối thiết thực cụ thể với các cơ quan doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh nhằm tăng cường khả năng tìm việc làm cho Sv tốt nghiệp (Tiêu chí 11.3)	3/2022	7/2023	Trung tâm HTSV&QHDN	Trường Kinh tế	- Kế hoạch hợp tác với các cơ quan doanh nghiệp; - Thống kê tình hình việc làm và giải pháp hỗ trợ việc làm cho SV
46	Phát động, hỗ trợ, khuyến khích SV tham gia các đề tài NCKH gắn với chuyên môn. (Tiêu chí 11.4)	3/2022	12/2024	Phòng KH&HTQT	Trường Kinh tế	- Quy định về NCKH của SV; - Bổ sung nội dung NCKH các học phần chuyên ngành
47	Khảo sát định kỳ sự hài lòng của các đối tượng liên quan nhằm cải tiến chất lượng hoạt động của Nhà trường (Tiêu chí 11.5)	3/2022	12/2024	Trung tâm HTSV&QHDN Phòng CTCT-HSSV	Trung tâm CNTT	Kế hoạch khảo sát sự hài lòng của các đối tượng liên quan về hoạt động của Nhà trường

(Án định danh mục này có 47 hoạt động cải tiến chất lượng)