**PHỤ LỤC**

**DỰ TOÁN CHI ĐỀ NGHỊ NHÀ TRƯỜNG**

**PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2020 - 2021**

# MỤC LỤC

[MỤC LỤC 2](#_Toc50039866)

[BẢNG 1: DỰ TOÁN KINH PHÍ TUYỂN SINH THPT CHUYÊN NĂM 2020 3](#_Toc50039867)

[BẢNG 2: BẢNG TỔNG HỢP THANH TOÁN KINH PHÍ TUYỂN SINH ĐÀO TẠO LIÊN THÔNG NĂM 2021 6](#_Toc50039868)

[BẢNG 3: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ CÁC HOẠT ĐỘNG KỲ THI NĂNG KHIẾU NĂM HỌC 2020 - 2021 7](#_Toc50039869)

[BẢNG 4: BẢNG DỰ TOÁN TỔNG HỢP KINH PHÍ KIẾN TẬP SƯ PHẠM NĂM HỌC 2020– 2021 9](#_Toc50039870)

[BẢNG 5: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ TỔNG HỢP THỰC TẬP SƯ PHẠM CUỐI KHOÁ NĂM HỌC 2020 – 2021 (HỆ THPT) 10](#_Toc50039871)

[BẢNG 6: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ TỔNG HỢP THỰC TẬP SƯ PHẠM CUỐI KHOÁ NĂM HỌC 2020 – 2021 (TH, GDMN) 11](#_Toc50039872)

[BẢNG 7: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ TỔNG HỢP THỰC TẬP CỬ NHÂN, KỸ SƯ NĂM HỌC 2020 – 2021 12](#_Toc50039873)

[BẢNG 8: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI THI NVSP CẤP KHOA/VIỆN NĂM HỌC 2020 – 2021 13](#_Toc50039874)

[BẢNG 9: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI THI NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2020 - 2021 14](#_Toc50039875)

[BẢNG 10: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI NGHỊ GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG THỰC TẬP SƯ PHẠM NĂM 2021 15](#_Toc50039876)

[BẢNG 11: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI THI RÈN LUYỆN KỸ NĂNG NGHỀ NGHIỆP CẤP KHOA,VIỆN NĂM HỌC 2020 - 2021 16](#_Toc50039877)

[BẢNG 12: DỰ TOÁN KINH PHÍ TUYỂN SINH ĐÀO TẠO VĂN BẰNG 2 NĂM HỌC 2020- 2021 17](#_Toc50039878)

[BẢNG 14: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ XÂY DỰNG SỔ TAY GIẢNG VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH NĂM HỌC 2020 – 2021 20](#_Toc50039879)

[BẢNG 15: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ XÂY DỰNG SỔ TAY SINH VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH NĂM HỌC 2020 – 2021 21](#_Toc50039880)

[BẢNG 16: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ KHẢO SÁT SINH VIÊN ĐẦU NĂM 2020 22](#_Toc50039881)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BẢNG 1: DỰ TOÁN KINH PHÍ TUYỂN SINH THPT CHUYÊN NĂM 2020 | | | | | | | | | | | | | |
|  | **A. PHẦN THU (dự kiến)** |  | |  | |  | | | |  | | |  |
| **Lệ phí ĐKDT và lệ phí dự thi: 300.000 đ/hồ sơ x 1.400 hồ sơ = 420.000.000đ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **B. PHẦN CHI: (dự kiến)** | |  | |  | | |  | | |  | | |
| **TT** | **Diễn giải công việc** | | **ĐVT** | | **Phòng Đào tạo đề xuất** | | | | | | | | |
| **Số lượng** | | **Số người** | | **Đơn giá** | | | **Thành tiền** | |
| **1** | **Ban đề thi** | | Đề | |  | |  | |  | | | **57,257,500** | |
| 1 | Phụ cấp trách nhiệm chỉ đạo | | Người | | 2 | |  | | 1,000,000 | | | 2,000,000 | |
| 2 | Tiền liên hệ và bảo mật đề thi | | Người | | 4 | |  | | 1,000,000 | | | 4,000,000 | |
| 3 | Mua đề thi THPT chuyên Phan Bội Châu | | Đề | | 3,535 | |  | | 14,500 | | | 51,257,500 | |
| 4 | Chi phí làm việc với Sở GD&ĐT Nghệ An và Trường THPT Phan Bội Châu | |  | |  | |  | |  | | |  | |
| **3** | **Ban coi thi** | |  | |  | |  | |  | | | **112,030,000** | |
| 1 | Ban chỉ đạo coi thi, thanh tra | | buổi | | 7 | | 22 | | 120,000 | | | 18,480,000 | |
| 2 | CB coi thi, công an, bảo vệ, Giám sát, Y tế, lái xe, trực tài sản,trực nước uống và trực hiệu lệnh | | buổi | | 5 | | 140 | | 100,000 | | | 70,000,000 | |
| 3 | Chuẩn bị đài để thi phần nghe môn tiếng Anh chuyên | | buổi | | 2 | | 4 | | 100,000 | | | 800,000 | |
| 4 | Họp tổng kết | | buổi | | 1 | | 140 | | 50,000 | | | 7,000,000 | |
| 5 | Thuốc y tế sơ cứu | | địa điểm | | 2 | |  | | 250,000 | | | 500,000 | |
| 6 | Đóng mở cửa, vệ sinh phòng thi, trực tài sản, phục vụ nước uống | | buổi | | 55 | |  | | 50,000 | | | 2,750,000 | |
| 7 | Nước uống cho thí sinh và cán bộ coi thi | | Bình | | 30 | |  | | 50,000 | | | 1,500,000 | |
| 8 | Tiền ăn trưa cho ban chỉ đạo thư ký thi | | Người | | 2 | | 22 | | 250,000 | | | 11,000,000 | |
| **4** | **Ban chấm thi, dồn túi đánh phách** | |  | |  | |  | |  | | | **68,850,000** | |
| 1 | Thảo luận đáp án chấm | | buổi (8 ng x 4 buổi | | 4 | | 8 | | 50,000 | | | 1,600,000 | |
| 2 | Chấm bài thi (Tiếng anh) - Không chuyên | | bài (1 môn x 1300 bài) | | 1 | | 1,300 | | 10,500 | | | 13,650,000 | |
| 3 | Chấm bài thi vòng 2: Toán, Vật lý, Hoá, Tiếng Anh, Sinh, Văn | | bài (1 môn x thí sinh) | | 1 | | 1,300 | | 15,000 | | | 19,500,000 | |
| 4 | Ban chỉ đạo + thư ký chấm | | buổi (14 ng x 10 buổi) | | 10 | | 14 | | 120,000 | | | 16,800,000 | |
| 5 | Dồn túi đánh phách, lên điểm, ghép điểm | | thí sinh | | 1,300 | |  | | 2,000 | | | 2,600,000 | |
| 6 | Tạo kế hoạch phách | | đ/bài | | 2,600 | |  | | 1,000 | | | 2,600,000 | |
| 7 | Kinh phí thanh tra dồn túi, đánh phách | | Buổi | | 2 | | 5 | | 120,000 | | | 1,200,000 | |
| 8 | Thanh tra chấm | | Buổi | | 10 | | 2 | | 120,000 | | | 2,400,000 | |
| 9 | Đóng mở, vệ sinh phòng, nước uống chấm thi | | buổi ( 4 ng x 10 buổi) | | 40 | |  | | 50,000 | | | 2,000,000 | |
| 10 | Kiểm tra điểm môn chuyên và tiếng Anh nền | | thí sinh | | 1,300 | | 2 | | 1,000 | | | 2,600,000 | |
| 11 | Làm phương án trình Hội đồng họp điểm chuẩn | | thí sinh | | 1,300 | | 3 | | 1,000 | | | 3,900,000 | |
| 12 | KP hỗ trợ chấm phúc khảo | | Người | | 60 | | 20 | | 200,000 | | | 4,000,000 | |
| **5** | **Công tác xử lý hồ sơ, máy tính** | |  | |  | |  | |  | | | **34,500,000** | |
| 1 | Soạn thảo các loại văn bản tuyển sinh | | Công | | 10 | | 4 | | 60,000 | | | 2,400,000 | |
| 2 | Bán hồ sơ dự thi | | Hồ sơ | | 1,750 | |  | | 2,000 | | | 3,500,000 | |
| 3 | Thu Hồ sơ đăng ký dự thi | | Buổi | | 25 | | 5 | | 60,000 | | | 7,500,000 | |
| 4 | Phân Hồ sơ từng môn chuyên, kiểm tra thông tin thí sin, xử lý hồ sơ (kiểm dò,làm thẻ, sán ảnh, phân phối phòng thi…) | | Buổi | | 2 | | 4 | | 60,000 | | | 480,000 | |
| 5 | Kiểm tra thông tin thí sinh đủ điều kiện dự thi | | Buổi | | 2 | | 6 | | 60,000 | | | 720,000 | |
| 6 | Nhập dữ liệu Họ tên, ngày tháng năm sinh, môn chuyên và các thông tin khác | | Buổi | | 20 | | 2 | | 60,000 | | | 2,400,000 | |
| 7 | Xử lý hồ sơ (Kiểm dò, làm thẻ, dán ảnh, phân phối phòng thi ...) | | Buổi | | 20 | | 6 | | 60,000 | | | 7,200,000 | |
| 8 | Thuê vận chuyển hồ sơ từ phòng ĐT đến các phòng liên quan | | Buổi | | 10 | | 2 | | 60,000 | | | 1,200,000 | |
| 9 | Công tác Phòng Quản trị và Đầu tư chuẩn bị phục vụ kỳ thi (dán ds phòng thi, in biển các địa điểm thi…) | | Công | | 25 | | 2 | | 60,000 | | | 3,000,000 | |
| 10 | Phân phối, điều động, làm quyết định CB coi thi | | Công | | 25 | |  | | 100,000 | | | 2,500,000 | |
| 11 | Phôtô văn bản, tài liệu phục vụ kỳ thi | | Công | | 10 | |  | | 60,000 | | | 600,000 | |
| 12 | In thẻ, cắt thẻ, phòng thi.. | | buổi (10ng x 10 buổi) | | 10 | | 5 | | 60,000 | | | 3,000,000 | |
| **6** | **Công tác xét tuyển** | |  | |  | |  | |  | | | **6,800,000** | |
| 1 | Rút hồ sơ trúng tuyển | | Công | | 25 | |  | | 60,000 | | | 1,500,000 | |
| 2 | Kiểm tra thí sinh trúng tuyển | | Công | | 30 | |  | | 60,000 | | | 1,800,000 | |
| 3 | Viết giấy báo, ký, gọi thí sinh nhập học | | Công | | 10 | | 5 | | 70,000 | | | 3,500,000 | |
| **7** | **Văn thư, đóng dấu, phôtô tài liệu …** | | Công | | 6 | | 3 | | 50,000 | | | **900,000** | |
| **8** | **Bồi dưỡng lập dự trù kinh phí, xem xét, kiểm tra tính hợp lý và duyệt dự toán; kiểm soát chi, thanh quyết toán KP** | | Công | | 10 | | 3 | | 50,000 | | | **1,500,000** | |
| **9** | **Phân VPP cho các điểm thi, thu hồi tài sản sau khi thi** | | Công | | 10 | | 2 | | 50,000 | | | **1,000,000** | |
| **10** | **Thanh, quyết toán kinh phí thi** | | đ/công x 5 người x 6 buổi | | 30 | |  | | 50,000 | | | **1,500,000** | |
| **11** | **Họp Hội đồng ( 02 cuộc: Hội đồng thi và Hội đồng xét tuyển)** | | Người | | 2 | | 23 | | 50,000 | | | **2,300,000** | |
| **12** | **Bồi dưỡng trách nhiệm** | |  | |  | |  | |  | | | **12,500,000** | |
| 1 | Bồi dưỡng trách nhiệm Chủ tịch Hội đồng | | Người | | 1 | |  | | 1,000,000 | | | 1,000,000 | |
| 2 | Bồi dưỡng trách nhiệm Phó chủ tịch Hội đồng | | Người | | 1 | |  | | 1,000,000 | | | 1,000,000 | |
| 3 | Các UV & Thư ký HĐ | | Người | | 21 | |  | | 500,000 | | | 10,500,000 | |
| **13** | **Công làm ngoài giờ** | |  | |  | |  | |  | | | **9,150,000** | |
| 1 | Trưởng đơn vị ĐT + KHTC (1+1) | | buổi | | 30 | | 2 | | 40,000 | | | 2,400,000 | |
| 2 | Phó đơn vị ĐT + KHTC (2+1) | | buổi | | 30 | | 3 | | 35,000 | | | 3,150,000 | |
| 3 | Chuyên viên trực tiếp ĐT + KHTC (2+2) | | buổi | | 30 | | 4 | | 30,000 | | | 3,600,000 | |
| **14** | **Văn phòng phẩm phục vụ kỳ thi** | |  | |  | |  | |  | | | **40,000,000** | |
| **15** | **Chi phí in ấn hồ sơ tuyển sinh** | | hồ sơ | | 3,000 | |  | | 15,000 | | | **45,000,000** | |
| **Cộng:** | | | | | | |  | |  | | | **393,287,500** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 2: BẢNG TỔNG HỢP THANH TOÁN KINH PHÍ TUYỂN SINH ĐÀO TẠO LIÊN THÔNG NĂM 2021 - ĐẠI HỌC VINH

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Hạng mục công việc** | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** |
| 1 | Soạn thảo các loại văn bản về tuyển sinh, công tác chuẩn bị: 2 người x 3 công/người= 6 công | Công | 6 | 100,000 | 600,000 |
| 2 | Chi cho máy tính | Thí sinh | 55 | 3,500 | 192,500 |
| 3 | Xử lý hồ sơ tuyển sinh | Công | 8 | 100,000 | 800,000 |
| 4 | Rút hồ sơ thí sinh trúng tuyển, kiểm tra hồ sơ đậu: 2 người x 2 công = 4 công | Công | 4 | 100,000 | 400,000 |
| 5 | Ký, in giấy báo nhập học:  2 người x 2 công = 4 công | Công | 4 | 100,000 | 400,000 |
| 6 | Thanh quyết toán kinh phí:  2 người x 2 công = 4 công | Công | 4 | 100,000 | 400,000 |
| 7 | Kinh phí phục vụ xét tuyển | Công | 4 | 100,000 | 400,000 |
| 8 | Nước uống cho HĐ xét tuyển | Phòng | 3 | 100,000 | 300,000 |
| 9 | Kinh phí Xét tuyển cho HĐ | Công | 30 | 200,000 | 6,000,000 |
| 10 | Túi đựng bài thi, bút, giấy thi, giấy nháp… |  |  |  | 800,000 |
|  | **Tổng chi:** |  |  |  | **10,292,500** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BẢNG 3: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ CÁC HOẠT ĐỘNG KỲ THI NĂNG KHIẾU NĂM 2021 | | | | | | | |
| **A. PHẦN THU (dự kiến)** | | | | | | | |
| **Lệ phí ĐKDT và lệ phí dự thi: 400 hồ sơ x 300.000đ = 120.000.000đ** | | | | | | | |
| **B. PHẦN CHI: (dự kiến)** | | | | | | | |
| **TT** | **Nội dung** | **Đơn vị đề nghị** | | | | | | |
| **Đơn vị tính** | **Số lượng** | | **Đơn giá** | | **Thành tiền** | |
| **I** | **Phần thi Năng khiếu của Trường Đại học Vinh** |  |  | |  | |  | |
| 1 | Thu nhận hồ sơ thi năng khiếu | Công | 20 | | 60,000 | | 1,200,000 | |
| 2 | Đánh mã Hồ sơ thi năng khiếu | Công | 10 | | 60,000 | | 600,000 | |
| 3 | Sắp thứ tự từng hồ sơ theo mã hồ sơ để lấy ảnh dán vào thẻ | Công | 15 | | 60,000 | | 900,000 | |
| 4 | Nhập thông tin: Họ tên, ngày tháng năm sinh, số chứng minh ND, Học sinh trường, Quê quán, số điện thoại của TS | Công | 25 | | 60,000 | | 1,500,000 | |
| 5 | Văn phòng phẩm cho Hội đồng thi (3 USB) | Cái | 3 | | 300,000 | | 900,000 | |
| 6 | Kiểm dò dữ liệu và thông tin trên hồ sơ thi năng khiếu | Công | 18 | | 60,000 | | 1,080,000 | |
| 7 | Lập danh sách phòng thi năng khiếu | Công | 15 | | 60,000 | | 900,000 | |
| 8 | Làm giấy báo thi năng khiếu cho thí sinh nhận tại phòng ĐT | Công | 12 | | 60,000 | | 720,000 | |
| 9 | Phát giấy báo dự thi tại phòng Đào tạo | Công | 15 | | 60,000 | | 900,000 | |
| 10 | Cắt thẻ dự thi năng khiếu | Công | 15 | | 60,000 | | 900,000 | |
| 11 | Dán ảnh vào thẻ dự thi năng khiếu | Công | 12 | | 60,000 | | 720,000 | |
| 12 | Phân thẻ dự thi theo phòng thi | Công | 15 | | 60,000 | | 900,000 | |
| 13 | Cán bộ vào điểm năng khiếu TDTT | Người | 5 | | 300,000 | | 1,500,000 | |
| 14 | Ra đề thi năng khiếu Thể dục | Đề | 4 | | 400,000 | | 1,600,000 | |
| 15 | Ra đề thi năng khiếu Mầm non | Đề | 10 | | 400,000 | | 4,000,000 | |
| 16 | Kinh phí làm đề thi các ngành năng khiếu | Đề | 350 | | 5,000 | | 1,750,000 | |
| 17 | Phôtô đề thi năng khiếu Thể dục, Mầm non | Đề | 18 x 400 | | 300 | | 2,160,000 | |
| 18 | Đóng dấu thẻ thi năng khiếu | Công | 10 | | 50,000 | | 500,000 | |
| 19 | Làm các thông báo và xử lý thông tin tuyển sinh năng khiếu | Công | 12 | | 70,000 | | 840,000 | |
| 20 | Phân hồ sơ theo ngành các ngành thi tuyển năng khiếu | Công | 14 | | 60,000 | | 840,000 | |
| 21 | Làm mẫu nhập dữ liệu thi tuyển năng khiếu | Công | 10 | | 70,000 | | 700,000 | |
| 22 | Phân công nhập dữ liệu, cắt danh sách rồi gửi cho các thành viên nhập | Công | 12 | | 60,000 | | 720,000 | |
| 23 | Nhập dữ liệu các ngành thi năng khiếu | Công | 15 | | 60,000 | | 900,000 | |
| 24 | Gọi điện thoại đến các thí sinh thiếu thông tin trên hồ sơ | Công | 12 | | 60,000 | | 720,000 | |
| 25 | Đính chính sai sót | Công | 15 | | 60,000 | | 900,000 | |
| 26 | Nhập số báo danh để cán bộ chấm thi vào điểm | Công | 20 | | 60,000 | | 1,200,000 | |
| 27 | **Ban coi thi Năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non** | (chi tiết kèm theo) | | | | | **47,000,000** | |
| 28 | **Ban coi thi Năng khiếu ngành Giáo dục Thể dục** | (chi tiết kèm theo) | | | | | **6,800,000** | |
| 29 | Ráp điểm thi các phần thi Năng khiếu | Công | | 30 | | 60,000 | 1,800,000 | |
| 30 | Văn phòng phẩm |  | |  | |  | **7,586,200** | |
|  | **TỔNG CỘNG:** |  | |  | |  | **92,736,200** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 4: BẢNG DỰ TOÁN TỔNG HỢP KINH PHÍ KIẾN TẬP SƯ PHẠM NĂM HỌC 2020– 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Các nội dung** | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Đơn giá** | **Kinh phí** |
| **A** | **Dự kiến thu:** (Sinh viên sư phạm không thu học phí) |  |  |  |  |
|  | - 680 sinh viên x 230,000 đồng x 1 tín chỉ x 1,4 (Kiến tập) | Sinh viên | 680 | 230,000 | 218,960,000 |
| **B** | **B- Dự kiến chi:** |  |  |  |  |
| **I** | **Tổ chức họp; tài liệu hướng dẫn kiến tập sư phạm (KTSP)** |  |  |  |  |
| 1 | Họp đoàn KTSP 1 tối x 20 người | Người | 20 | 100,000 | 2,000,000 |
| 2 | Tổ chức cho sinh viên đăng ký và xếp đoàn thực tập | Công | 15 | 100,000 | 1,500,000 |
| 3 | Lên điểm: 680 sinh viên x 2 lần lên điểm (Từ trường THPT lên phần mềm phân đoàn KTSP và lên điểm vào mạng quản lý Nhà trường) | Bài | 1,360 | 3,500 | 4,760,000 |
| **II** | **Kinh phí đi kiểm tra KTSP** |  |  |  |  |
| 1 | Lưu trú (04 người x 3 ngày) | Người | 12 | 150,000 | 1,800,000 |
| 2 | Vé trọ (04 người x 2 đêm) | Phòng | 4 | 400,000 | 1,600,000 |
| **III** | **Kinh phí chi cho giáo viên hướng dẫn (Có các bản chi tiết kèm theo)** |  |  |  | 59,122,000 |
| **IV** | **Kinh phí chi cho các trường THPT (Có bảng danh sách kèm theo)** |  |  |  | 59,380,000 |
|  | **Tổng cộng** |  |  |  | **129,608,000** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 5: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ TỔNG HỢP THỰC TẬP SƯ PHẠM CUỐI KHOÁ NĂM HỌC 2020 – 2021 (HỆ THPT)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Đơn vị tính** | **Số  lượng** | **Đơn giá** | **Tổng chi** | **Ghi chú** |
| 1 | Kinh phí chi cho các trường THPT (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Sinh viên | 614 | 947,000 | 581,600,000 |  |
| 2 | Bồi dưỡng Ban chỉ đạo TTSP cấp tỉnh (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Sở | 4 |  | 13,450,000 |  |
| 3 | Kinh phí cho công tác: Liên hệ; triển sai; sơ kết; tổng kết TTSP (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Sở | 4 |  | 60,450,000 |  |
| 4 | Kinh phí Hỗ trợ sinh viên thực tập (Có danh sách kèm theo) | Sinh viên | 613 |  | 14,390,000 |  |
| 5 | Kinh phí công lệnh đi triển khai, sơ kết và tổng kết (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Sở | 4 |  | 41,400,000 |  |
| 6 | Hỗ trợ cán bộ xây dựng định mức, tổ chức công tác TTSP cuối khoá; | Người | 15 |  | 44,000,000 |  |
| 7 | Hội nghị tổng kết và khen thưởng SV TTSP tại ĐH Vinh; |  |  |  | 10,000,000 |  |
| 8 | Túi cúc tài liệu cho BCĐ các tỉnh, trường THPT và trưởng đoàn TTSP; | Chiếc | 200 | 3,000 | 600,000 |  |
| 9 | Tài liệu Hướng dẫn thực tập sư phạm; | Cuốn | 200 | 8,000 | 1,600,000 |  |
| 10 | Phiếu đánh giá thực tập Giáo dục và thực tập giảng dạy; | Tờ 2 mặt | 3,000 | 350 | 1,050,000 |  |
| 11 | Văn phòng phẩm phục vụ TTSP (túi cúc, bút, ghim, kẹp); |  |  |  | 200,000 |  |
|  | **Tổng** |  |  |  | **768,740,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 6: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ TỔNG HỢP THỰC TẬP SƯ PHẠM CUỐI KHOÁ NĂM HỌC 2020 – 2021 (các ngành DTH, GDMN)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Đơn vị tính** | **Số  lượng** | **Đơn giá** | **Tổng chi** | **Ghi chú** |
| 1 | Kinh phí chi cho các trường TH và MN (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Sinh viên | 262 |  | 340,400,000 |  |
| 2 | Kinh phí Ban chỉ đạo Phòng GD& ĐT Thành phố Vinh (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Phòng GD | 1 |  | 4,000,000 |  |
| 3 | Kinh phí Triển khai, Sơ kết và Tổng kết (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Đợt | 3 |  | 21,000,000 |  |
| 4 | Kinh phí Hỗ trợ sinh viên thực tập (Có danh sách kèm theo) | Sinh viên, đoàn |  |  | 7,430,000 |  |
| 5 | Kinh phí hỗ trợ Ban chỉ đạo THSP ngành MN và TH (có Quyết định kèm theo) | Người | 26 | 300,000 | 8,400,000 |  |
| 6 | Hỗ trợ cán bộ trực tiếp xây dựng định mức, quy định, tổ chức công tác TTSP cuối khoá; | Người | 17 |  | 19,500,000 |  |
| 7 | Túi cúc tài liệu cho BCĐ các tỉnh, trường MN và TH và trưởng đoàn TTSP; | Chiếc | 92 | 3,000 | 276,000 |  |
| 8 | Tài liệu Hướng dẫn thực tập sư phạm; | Cuốn | 92 | 8,000 | 736,000 |  |
| 9 | Phiếu đánh giá thực tập Giáo dục và thực tập giảng dạy; | Tờ 2 mặt | 2,072 | 350 | 725,200 |  |
|  | **Tổng** |  |  |  | **402,467,200** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 7: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ TỔNG HỢP THỰC TẬP CỬ NHÂN, KỸ SƯ NĂM HỌC 2020 – 2021

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Đơn vị tính** | **Số  lượng** | **Đơn giá** | **Tổng chi** | **Ghi chú** |
|  | Kinh phí chi cho các cơ sở thực tập (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Sinh viên | 2,451 | 947,000 | 2,321,600,000 |  |
|  | Kinh phí cho công tác: Liên hệ; triển sai; sơ kết; tổng kết thực tập (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) |  | 4 |  | 60,450,000 |  |
|  | Kinh phí Hỗ trợ sinh viên thực tập (Có danh sách kèm theo) | Sinh viên | 2,451 |  | 57,440,000 |  |
|  | Kinh phí công lệnh đi triển khai, sơ kết và tổng kết (Có bảng danh sách chi tiết kèm theo) | Sở | 4 |  | 41,400,000 |  |
|  | Hỗ trợ cán bộ xây dựng định mức, tổ chức công tác thực tập cuối khoá; | Người | 15 |  | 44,000,000 |  |
|  | Hội nghị tổng kết và khen thưởng SV thực tập tại ĐH Vinh; |  |  |  | 10,000,000 |  |
|  | Túi cúc tài liệu cho BCĐ các tỉnh, cơ sở thực tập; | Chiếc | 200 | 3,000 | 600,000 |  |
|  | Tài liệu Hướng dẫn thực tập; | Cuốn | 200 | 8,000 | 1,600,000 |  |
|  | Phiếu đánh giá thực tập; | Tờ 2 mặt | 3,200 | 350 | 1,120,000 |  |
|  | Văn phòng phẩm phục vụ TTSP (túi cúc, bút, ghim, kẹp); |  |  |  | 200,000 |  |
|  | **Tổng** |  |  |  | **2,538,410,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 8: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI THI NVSP

# CẤP KHOA/VIỆN NĂM HỌC 2020 – 2021

**(Dự kiến thi theo ngành đào tạo)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Khoa/Viện** | **Ngành** | **Số sinh viên** | **Kinh phí** |
|  | Viện SPXH | SP Địa lý | 10 | 10,000,000 |
|  | Khoa GD Thể chất | GD Thể chất | 62 | 10,000,000 |
|  | Viện SPXH | GD chính trị | 12 | 10,000,000 |
|  | Khoa GD Quốc phòng | GD Quốc phòng | 51 | 10,000,000 |
|  | Khoa Giáo dục | GD Tiểu học, GD Mầm non | 720 | 14,400,000 |
|  | Viện SPXH | SP Lịch sử | 40 | 10,000,000 |
|  | Khoa SP Ngoại ngữ | SP tiếng Anh | 307 | 10,000,000 |
|  | Viện SPXH | SP Ngữ văn | 171 | 10,000,000 |
|  | Viện SPTN | SP Sinh học | 86 | 10,000,000 |
|  | Viện SPTN | SP Vật lý | 35 | 10,000,000 |
|  | Viện SPTN | SP Toán học | 229 | 10,000,000 |
|  | Viện SPTN | SP Hóa học | 58 | 10,000,000 |
|  | Viện SPTN | SP Tin học | 10 | 10,000,000 |
|  | **Cộng:** |  | 1,791 | **134,400,000** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 9: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI THI NVSP CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2020 - 2021

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **ĐVT** | **Số lượng buổi** | **Số lượng** | **Định mức** | **Thành tiền** |
| 1 | Cán bộ giảng viên tham gia cấp Khoa | buổi | 3 | 178 | 100,000 | 53,400,000 |
| 2 | Cán bộ giảng viên tham gia cấp Trường | buổi | 4 | 31 | 100,000 | 12,400,000 |
| 3 | Bồi dưỡng xây dựng đề thi | đề | 10 |  | 400,000 | 4,000,000 |
| 4 | Bồi dưỡng công tác tổ chức | buổi | 30 |  | 100,000 | 3,000,000 |
| 5 | Bồi dưỡng trách nhiệm Ban giám khảo |  |  |  |  | 34,200,000 |
|  | - Các trưởng Ban giám khảo | buổi | 10 | 3 | 180,000 | 5,400,000 |
|  | - Các phó Ban giám khảo | buổi | 10 | 3 | 160,000 | 4,800,000 |
|  | - Các thành viên Ban giám khảo | buổi | 10 | 16 | 150,000 | 24,000,000 |
| 6 | Bồi dưỡng trách nhiệm Hội thi |  |  |  |  | 38,750,000 |
|  | - Trưởng ban chỉ đạo Hội thi | buổi | 31 | 1 | 100,000 | 3,100,000 |
|  | - Phó Trưởng Ban chỉ Đạo Hội thi | buổi | 31 | 1 | 80,000 | 2,480,000 |
|  | - Ủy viên trực Hội thi | buổi | 31 | 1 | 70,000 | 2,170,000 |
|  | - Các ủy viên | buổi | 31 | 20 | 50,000 | 31,000,000 |
| 7 | Phóng viên Báo chí | người | 1 | 2 | 200,000 | 400,000 |
| 8 | Bồi dưỡng đội TNXK chuẩn bị sân khấu và phục vụ Hội thi | buổi | 2 | 25 | 50,000 | 2,500,000 |
| 9 | Bồi dưỡng các tiết mục văn nghệ | tiết mục | 8 | 50 | 1,000,000 | 8,000,000 |
| 10 | Dẫn chương trình | người | 1 | 1 | 500,000 | 500,000 |
| 11 | Phục vụ lễ tân (Quản trị: 2; HCTH: 2; Lễ tân: 4) | người | 1 | 8 | 100,000 | 100,000 |
| 12 | In biển tên Đại biểu | cái | 1 | 12 | 20,000 | 240,000 |
| 13 | In biển tên bàn thi | cái | 1 | 10 | 50,000 | 500,000 |
| 14 | Kinh phí thiết bị, máy móc cho các nội dung thi |  |  |  |  | 15,000,000 |
|  | **Tổng:** |  |  |  |  | **172,990,000** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 10: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI NGHỊ GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG THỰC TẬP SƯ PHẠM NĂM 2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **NỘI DUNG** | **SỐ LƯỢNG** | **ĐƠN GIÁ** | **THÀNH TIỀN** | **GHI CHÚ** |
| 1 | Xây dựng kế hoạch hội nghị | 10 | 100,000 | 1,000,000 |  |
| 2 | Soạn thảo các văn bản | 10 | 100,000 | 1,000,000 |  |
| 3 | Gửi giấy mời các Sở GD&ĐT, các trường THPT | 80 đơn vị | 100,000 | 8,000,000 |  |
| 4 | Kinh phí tàu, xe cho đại biểu | 100 người | 500,000 | 50,000,000 |  |
| 5 | Kinh phí lưu trú | 100 người | 1,000,000 | 100,000,000 |  |
| 6 | Kinh phí đại biểu | 100 người | 500,000 | 50,000,000 |  |
| 7 | In và phô tô tài liệu | 100 bộ | 10,000 | 1,000,000 |  |
| 8 | Nước uống cho hội nghị | 100 người | 20,000 | 2,000,000 |  |
| 9 | Điểm tâm gữi buổi | 100 người | 50,000 | 5,000,000 |  |
| 10 | Hoa trang trí, loa đài ánh sáng | 20 | 200,000 | 4,000,000 |  |
| 11 | Phục vụ, lễ tân | 10 | 200,000 | 2,000,000 |  |
| **Tổng** | | | | **224,000,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 11: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ HỘI THI RÈN LUYỆN KỸ NĂNG NGHỀ NGHIỆP CẤP KHOA,VIỆN NĂM HỌC 2020 - 2021

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **KHOA ĐÀO TẠO** | **SỐ SINH VIÊN** | **KINH PHÍ** | **GHI CHÚ** |
| 1 | Viện Kỹ thuật và CN | 1,502 | 30,004,000 |  |
| 2 | Viện Công nghệ Hóa sinh và Môi trường | 432 | 8,640,000 |  |
| 3 | Viện Nông nghiệp và Tài nguyên | 657 | 13,140,000 |  |
| 5 | Viện KHXH và NV | 743 | 14,860,000 |  |
| 6 | Khoa SP Ngoại ngữ | 596 | 11,920,000 |  |
| 7 | Khoa Giáo dục | 84 | 1,680,000 |  |
| 8 | Khoa Xây dựng | 1,114 | 22,280,000 |  |
| 9 | Khoa Kinh tế | 2,531 | 50,620,000 |  |
| 10 | Khoa Luật | 2,270 | 45,400,000 |  |
|  | **Tổng** | 9,929 | **198,544,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 12: DỰ TOÁN KINH PHÍ TUYỂN SINH ĐÀO TẠO VĂN BẰNG 2 NĂM HỌC 2021 2 2021 - ĐẠI HỌC VINH

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Hạng mục công việc** | **Đơn vị tính** | **Số lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** |
| 1 | Đề cương ôn tập: 7 ngành x3 môn | Đề cương | 21 | 500,000 | 10,500,000 |
| 2 | Ôn tập: 7 ngành x 2 môn x3 buổi | Buổi | 42 | 500,000 | 21,000,000 |
| 3 | Đề thi |  |  |  |  |
| 3.1 | Kinh phí ra đề: 7 ngành x 2 môn thi x 3 đề/môn = 42 đề | Đề | 42 | 400,000 | 16,800,000 |
| 3.2 | Kinh phí in sao, đóng gói đề: 3 người x 2 ngày = 6 công | Công | 6 | 300,000 | 1,800,000 |
| 4 | Kinh phí coi thi |  |  |  |  |
| 4.1 | Kinh phí BCĐ coi thi: | Người | 8 | 560,000 | 4,480,000 |
| 4.2 | Kinh phí CB Giám sát, coi thi, Ytế, bảo vệ: 8 CBCT x 5 buổi = 40 lượt người | Người | 8 | 490,000 | 3,920,000 |
| 4.3 | Kinh phí họp tổng kết | Người | 16 | 50,000 | 800,000 |
| 5 | Họp Chấm thi | Người | 20 | 50,000 | 1,000,000 |
| 6 | Kinh phí chấm thi: 200 thí sinh x 2 môn thi/thí sinh = 400 bài | Bài thi | 400 | 15,000 | 6,000,000 |
| 7.1 | Xét tuyển: Thu hồ sơ, nhập máy, xét điều kiện: 400 bộ x 20,000 | Hồ sơ | 400 | 20,000 | 8,000,000 |
| 7.2 | Chuyển điểm: Kiểm tra đối chiếu 2 chương trình và chuyển điểm | Chuyển điểm | 400 | 50,000 | 20,000,000 |
| 7.3 | Xây dựng chương trình học cho từng sinh viên | Chương trình | 400 | 50,000 | 20,000,000 |
| 8 | Soạn thảo các loại văn bản về tuyển sinh, công tác chuẩn bị: 2 người x 3 công/ người = 6 công | Công | 6 | 50,000 | 300,000 |
| 9 | Kinh phí hỗ trợ đối tác tuyển sinh | Hồ sơ | 400 | 50,000 | 20,000,000 |
| 10 | Kinh phí hỗ trợ khảo sát địa bàn, liên hệ đối tác | Hồ sơ | 400 | 50,000 | 20,000,000 |
| 11 | Chi cho máy tính | Thí sinh | 400 | 1,500 | 600,000 |
| 12 | Xử lý hồ sơ tuyển sinh | Công | 8 | 50,000 | 400,000 |
| 12.1 | Rút hồ sơ thí sinh trúng tuyển, Bài đậu, kiểm tra bài đậu: 2 người x 2 công = 4 công | Công | 4 | 50,000 | 200,000 |
| 12.2 | Ký, in giấy báo nhập học: 2 người x 2 công = 4 công | Công | 4 | 50,000 | 200,000 |
| 13 | Thanh quyết toán kinh phí: 2 người x 2 công = 4 công | Công | 4 | 50,000 | 200,000 |
| 14 | Kinh phí phục vụ coi thi, chấm thi | Công | 4 | 50,000 | 200,000 |
| 14.1 | Nước uống cho HĐ chấm thi | Phòng | 3 | 50,000 | 150,000 |
| 14.2 | Nước uống cho HĐ coi thi và Thí sinh: 4 buổi x 5 phòng = 20 lượt phòng | Lượt Phòng | 20 | 30,000 | 600,000 |
| 14.3 | Túi đựng bài thi, bút, giấy thi, giấy nháp… |  |  |  | 800,000 |
| 15 | Kinh phí quản lý | Hồ sơ | 400 | 10% | 15,795,000 |
|  | **Tổng chi:** |  |  |  | **173,745,000** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

**BẢNG 13: HỘI THẢO GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG THỰC TẬP,**

**RÈN NGHỀ CÁC NGÀNH NGOÀI SƯ PHẠM**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung hoạt động** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** | **Ghi chú** |
| **1** | **Ban tổ chức, đại biểu tham dự** |  |  |  | **38,800,000** |  |
|  | Chủ trì hội thảo | người x buổi | 2 x 2 | 900,000 | 3,600,000 | Quyết định 5830/QĐ-BGDĐT |
|  | Thư ký hội thảo | người x buổi | 2 x 2 | 300,000 | 1,200,000 |
|  | Ban Tổ chức, Ban nội dung | người x buổi | 10 x 2 | 200,000 | 4,000,000 |
|  | Phục vụ, Lễ tân | người x buổi | 15 x 2 | 100,000 | 3,000,000 |
|  | Đại biểu tham dự | người x buổi | 100 x 2 | 150,000 | 30,000,000 |
| **2** | **Băng rôn khẩu hiệu, hoa tươi** |  |  |  | **5,400,000** |  |
|  | Băng rôn, khẩu hiệu | 3 cái x 40 m2 | 120 m2 | 35,000 | 4,200,000 |  |
|  | Hoa tươi: để bục, để bàn, tặng đại biểu |  |  |  | 1,200,000 |  |
| **3** | **Nước uống và điểm tâm giữa giờ** | người/buổi | 100 x 2 | 20,000 | **4,000,000** | Thông tư 40/2017/TT-BTC |
| **4** | **Báo cáo tại Hội thảo** | báo cáo | 16 | 1,200,000 | **16,800,000** |  |
| **5** | **Ăn trưa đại biểu** | Người | 100 | 150,000 | **15,000,000** |
| **6** | **Quà cho đại biểu** | Người | 10 | 3,000,000 | **30,000,000** |
| **7** | **Tiền ở cho đại biểu** | Người | 10 | 1,000,000 | **20,000,000** |
| **8** | **In ấn kỷ yếu Hội thảo** | cuốn | 100 | 100,000 | **10,000,000** |  |
| **9** | **Tiền tài liệu, bút giấy, VPP cho hội thảo và đại biểu tham dự** | người | 100 | 25,000 | **2,500,000** |  |
| **10** | **Chi khác** |  |  |  | **20,000,000** |  |
|  | **Tổng** |  |  |  | **162,500,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 14: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ XÂY DỰNG SỔ TAY GIẢNG VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH NĂM HỌC 2020 – 2021

**(Dự kiến cho cán bộ khoảng 1,000 cuốn)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Đơn vị tính** | **Số  lượng** | **Đơn giá** | **Tổng chi** | **Ghi chú** |
|  | Kinh phí thành lập tổ soạn thảo | Người | 10 | 200,000 | 2,000,000 |  |
|  | Kinh phí họp tổ soạn thảo nội dung | Lượt | 2 | 500,000 | 2,000,000 |  |
|  | Kinh phí xây dựng dự thảo nội dung dự thảo | Lượt | 1 | 17,000,000 | 24,000,000 |  |
|  | Kinh phí xin ý kiến chuyên gia góp ý nội dung dự thảo | Người | 4 | 250,000 | 1,000,000 |  |
|  | Kinh phí thiết kế bìa | Lượt | 1 | 500,000 | 500,000 |  |
|  | Kinh phí họp hoàn thiện nội dung dự thảo | Lượt | 1 | 500,000 | 500,000 |  |
|  | Kinh phí thủ tục ban hành | Lượt | 1 | 1,000,000 | 1,000,000 |  |
|  | Kinh phí in ấn | Cuốn | 1,000 | 25,000 | 25,000,000 |  |
|  | Tài liệu, bút giấy, văn phòng phẩm phục vụ công tác xây dựng Sổ tay sinh viên |  |  |  | 1,000,000 |  |
|  | **Tổng** |  |  |  | **57,000,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 15: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ XÂY DỰNG SỔ TAY SINH VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH NĂM HỌC 2020 – 2021

**(Dự kiến cho K60 và K61 khoảng 6,500 cuốn)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Đơn vị tính** | **Số  lượng** | **Đơn giá** | **Tổng chi** | **Ghi chú** |
|  | Kinh phí thành lập tổ soạn thảo | Người | 10 | 200,000 | 2,000,000 |  |
|  | Kinh phí họp tổ soạn thảo nội dung | Lượt | 2 | 500,000 | 2,000,000 |  |
|  | Kinh phí xây dựng dự thảo nội dung dự thảo | Lượt | 1 | 17,000,000 | 17,000,000 |  |
|  | Kinh phí xin ý kiến chuyên gia góp ý nội dung dự thảo | Người | 4 | 250,000 | 1,000,000 |  |
|  | Kinh phí thiết kế bìa | Lượt | 1 | 500,000 | 500,000 |  |
|  | Kinh phí họp hoàn thiện nội dung dự thảo | Lượt | 1 | 500,000 | 500,000 |  |
|  | Kinh phí thủ tục ban hành | Lượt | 1 | 1,000,000 | 1,000,000 |  |
|  | Kinh phí in ấn | Cuốn | 6,500 | 12,000 | 78,000,000 |  |
|  | Tài liệu, bút giấy, văn phòng phẩm phục vụ công tác xây dựng Sổ tay sinh viên |  |  |  | 1,000,000 |  |
|  | **Tổng** |  |  |  | **103,000,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |

# BẢNG 16: BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ KHẢO SÁT

# SINH VIÊN ĐẦU NĂM 2020-2021

**(Dự kiến cho K61 khoảng 3,500 tờ)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Đơn vị tính** | **Số  lượng** | **Đơn giá** | **Tổng chi** | **Ghi chú** |
|  | Kinh phí thành lập tổ giá Khảo sát sinh viên đầu năm | Người | 10 | 200,000 | 2,000,000 |  |
|  | Kinh phí họp lên kế hoạch giá Khảo sát sinh viên đầu năm | Lượt | 2 | 500,000 | 1,000,000 |  |
|  | Kinh phí xây dựng phiếu giá Khảo sát sinh viên đầu năm | Lượt | 1 | 5,000,000 | 5,000,000 |  |
|  | Kinh phí tổ chức khảo sát giá Khảo sát sinh viên đầu năm | Lượt | 1 | 25,000,000 | 25,000,000 |  |
|  | Kinh phí in Phiếu đánh giá Khảo sát sinh viên đầu năm | Tờ 2 mặt | 3,500 | 400 | 1,40,000 |  |
|  | Kinh phí tổng hợp, xử lý số liệu | Lượt | 1 | 5,000,000 | 5,000,000 |  |
|  | Kinh phí báo cáo kết quả | Lượt | 1 | 1,00,000 | 1,000,000 |  |
|  | Văn phòng phẩm phục vụ Khảo sát sinh viên đầu năm (túi cúc, bút, ghim, kẹp); |  |  |  | 1,000,000 |  |
|  | **Tổng** |  |  |  | **42,400,000** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BGH** | **KHTC** | Nghệ An, ngày 04 tháng 9 năm 2020  **TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  | **TS. Hoàng Vĩnh Phú** |