

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC KHÔNG XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

- Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Chúng tôi, một bên là ông:

ĐINH XUÂN KHOA

Chức vụ:

Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh

Đại diện cho đơn vị:

Trường Đại học Vinh

Địa chỉ: 182-Đường Lê Duẩn-TP Vinh-Tỉnh Nghệ An. Điện thoại: 0238.3855.531

Và một bên là Ông/ Bà:

LÊ THỊ HÀ

Sinh ngày 08 tháng 06 năm 1974 tại: Xã Ngọc Khê, huyện Ngọc Lặc, tỉnh Thanh Hóa

Trình độ: Thạc sỹ Chuyên ngành đào tạo: LL&PP dạy học Toán Năm tốt nghiệp: 2007

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng: Hợp đồng chuyên viên

Địa chỉ thường trú tại: Khối 2, phường Bến Thủy, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An

Số CMTND: 187399980 Cấp ngày 10 tháng 8 năm 2011 tại Công An Nghệ An

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn và cam kết làm

đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Nhiệm vụ hợp đồng

- Địa điểm làm việc: Viện Công nghệ Hóa sinh-Môi trường, Trường Đại học Vinh

- Chức danh chuyên môn: Chuyên viên

- Chức vụ (nếu có): Không

- Nhiệm vụ: Chịu sự phân công lao động của Viện trưởng Viện Công nghệ Hóa sinh –

Môi trường

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: Theo giờ hành chính

- Được trang bị những phương tiện làm việc: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người được tuyển dụng

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong Hợp đồng làm việc và các quy định của Nhà trường.

- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 Luật Viên chức.

- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.

- Chấp hành việc sắp xếp, điều động khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.

- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự bố trí

- Chức danh, nghề nghiệp được bổ nhiệm: chuyên viên, Mã số: 01.003, Bậc: 5, Hệ số lương: 3.66.

- Phụ cấp: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường được trả 01 lần vào các ngày 30 và ngày 31 hàng tháng.
- Thời gian tính nâng bậc lương kể từ ngày 25 tháng 12 năm 2019.
- Khoản trả ngoài lương: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.
- Được trang bị bảo hộ khi làm việc: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.
- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.
- Chế độ bảo hiểm: Thực hiện theo chế độ hiện hành của Nhà nước.
- Được hưởng các phúc lợi: Theo quy định của Nhà nước và Nhà trường.
- Được các khoản thưởng, nâng bậc lương, thi nâng ngạch, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật.
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.
- Những thỏa thuận khác: Tự túc Nhà ở. Tự đăng ký hộ khẩu.

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.

2. Quyền hạn:

- Điều hành người được tuyển dụng hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bổ trí, điều động, tạm đình chỉ công tác...).
- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật người được tuyển dụng theo quy định của pháp luật về viên chức.

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản và hợp đồng có hiệu lực từ ngày 25 tháng 12 năm 2019

Hợp đồng này làm tại Trường Đại học Vinh, ngày 25 tháng 12 năm 2019

**NGƯỜI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG
VÀ KÝ HỢP ĐỒNG**

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Hà



GS. TS Đinh Xuân Khoa