

BIÊN BẢN HỌP BỘ MÔN

Thời gian: Từ 8 giờ 00 ngày 10 tháng 06 năm 2024

Địa điểm: Văn phòng Viện Công nghệ Hóa Sinh – Môi trường

Thành phần: Ban lãnh đạo viện, giảng viên bộ môn

Có mặt: 6/6 thành viên

Vắng mặt: 0

Chủ trì: TS. Lê Thế Tâm

Thư ký: BS. Nguyễn Thị Sương

Nội dung công việc

1. Tổng kết tháng 5

- Tiếp tục công tác giảng dạy theo chỉ đạo của Nhà trường
- Hoàn thành công tác giảng dạy, đặc biệt là dạy thực hành
- Lập ĐMKTKT 2024-2025
- Tiếp tục đề tài CDIO
- Chuẩn bị công tác tuyển sinh, làm video, live stream, tờ rơi...
- Công tác tổ chức cán bộ: kiện toàn BM. Tiếp tục tuyển thêm các bộ ngành Điều Dưỡng
- Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng
- Đẩy mạnh công tác NCKH, viết các bài báo quốc tế, đăng ký bằng phát minh, sáng chế
- Giành thời gian cho công tác tuyển sinh: phân công rõ ràng nhiệm vụ mỗi người

2. Kế hoạch tháng 6

- Viết báo cáo tự đánh giá để chuẩn bị đánh giá ngoài ngành
- Tiễn khai hoàn thiện các bộ đề để đánh giá cuối kỳ 2,
- Hoàn thành các con điểm thành phần để kịp tiến độ thi cuối kỳ cho sinh viên
- Công tác tổ chức cán bộ: kiện toàn BM. Tiếp tục tuyển thêm các bộ ngành Điều Dưỡng

- Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng

3. Thảo luận:

- Thầy Quốc: chuẩn bị các đoàn tuyển sinh đến các trường THPT trên địa bàn tỉnh Nghệ An để quảng bá tuyển sinh
- Thầy Trung: Cần theo dõi sát sao hơn nữa việc đi lâm sàng của sv, tránh tình trạng sv bỏ lâm sàng và vắng trực.
- Thầy Thắng: Cần có kế hoạch làm việc với các cơ sở y tế trên địa bàn Tỉnh Nghệ An về việc tiếp nhận và tuyển dụng sinh viên ngành Điều dưỡng nhà trường sau khi tốt nghiệp.
- Thầy Quốc: Nên tạo điều kiện phát triển cho các cán bộ trẻ có tiềm năng như: chủ trì đề tài NCKH cấp trường, đăng kí xuất bản GT.
- Thầy Tâm: Các nhóm viết báo cáo tự đánh giá cần đầy nhanh hơn nữa để chuẩn bị thu thập minh chứng.

Thư ký



BS. Nguyễn Thị Sương

Chủ trì



TS. Lê Thế Tâm