

BIÊN BẢN HỌP BỘ MÔN

Thời gian: Từ 14 giờ 00 ngày 4 tháng 03 năm 2024

Địa điểm: Văn phòng Viện Công nghệ Hóa Sinh – Môi trường

Thành phần: Ban lãnh đạo viện, giảng viên bộ môn

Có mặt: 6/6 thành viên

Vắng mặt: 0

Chủ trì: TS.Lê Thế Tâm

Thư ký: BS. Nguyễn Thị Sương

Nội dung

1. Tổng kết tháng 1,2

- Xây dựng thời khóa biểu và kế hoạch đi lâm sàng cho sv HK2
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh 2024
- Công tác đào tạo:
 - Công tác chấm và vào điểm thi
 - Hoàn thành hồ sơ HK1, thực hiện kế hoạch giảng dạy kì 2
- Công tác NCKH: đã thực hiện thống kê và khen thưởng các bài báo
- Công tác cơ sở vật chất: tổ chức tốt công tác mừng xuân

2. Kế hoạch tháng 3

- Kiểm tra tiến độ các bài giảng trên e learning, đặc biệt là các HP của thính giảng
- Chuẩn bị cho đại hội thể thao toàn trường
- Thành lập các nhóm đi kiểm tra đánh giá sv đi thực tập tốt nghiệp và thực hành lâm sàng
- Chào mừng lễ kỷ niệm ngày quốc tế phụ nữ 8/3
- Công tác thanh niên, rèn nghề cấp Viện: bí thư đoàn phụ trách triển khai
- Công tác tổ chức cán bộ: kiện toàn BM. Tiếp tục tuyển thêm các bộ ngành Điều Dưỡng
- Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng

- Giành thời gian cho công tác tuyển sinh: phân công rõ ràng nhiệm vụ mỗi người

3. Thảo luận:

- Thầy Trung: Kiểm tra định kỳ sự hoạt động của trang thiết bị Điều dưỡng
- Thầy Quốc: cần in 600 tờ rơi, phân công cán bộ đi tuyển sinh ở Hà Tĩnh, tổ chức trúng ngày thi vấn nghề, định hướng nghề nghiệp cho sv, xin áo trường làm quà cho sv. Mời các thầy cô tham gia với các đoàn.
- Thầy Tâm: đề nghị BM chủ động làm việc với Ban tuyển sinh của Nhà trường để phân công cán bộ tham gia đoàn tuyển sinh tại các điểm trường THPT trên địa bàn tỉnh Nghệ An, Hà Tĩnh và Thanh Hoá.
- Thầy Tâm: Đề nghị cán bộ tăng cường tham gia kiểm tra giám sát nề nếp thực hành của sinh viên.
- Cô Sương: Làm tốt công tác chấm điểm đúng theo quy định đặc biệt là đối tượng gv thính giảng.

Thư ký



BS. Nguyễn Thị Sương

Chủ trì



TS. Lê Thế Tâm