

BIÊN BẢN HỌP BỘ MÔN

Thời gian: Từ 8 giờ 00 ngày 07 tháng 11 năm 2021

Địa điểm: Văn phòng Viện Công nghệ Hóa Sinh – Môi trường

Thành phần: Ban lãnh đạo viện, giảng viên bộ môn

Có mặt: 7/7 thành viên

Vắng mặt: 0

Chủ trì: PGS.TS.Cao Tiến Trung

Thư ký: BS. Nguyễn Thị Sương

Nội dung công việc

1. Tổng kết tháng 9, 10

- Thực hiện đón tiếp tân sinh viên
- Công tác tổ chức cán bộ: kiện toàn BM. Tiếp tục tuyển thêm các bộ ngành Điều Dưỡng
- Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng
- Thành lập các nhóm NCKH cho đối tượng là sv
- Đưa SV đi thực tập tốt nghiệp và thực hành lâm sàng
- Hoàn thành kiểm tra giữa kỳ cho sv, dự giờ thăm lớp, triển khai thôi học, cảnh cáo: 1sv Lào
- Chuẩn bị hồ sơ, hội đồng bảo vệ đề tài các cấp,

2. Kế hoạch tháng 11

- Hưởng ứng và tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo VN 20/11
- Tổ chức hoạt động thao giảng toàn bộ môn, kiểm tra đột xuất các giờ giảng để đánh giá hiệu quả
- Cần đa dạng các hoạt động trong giờ giảng để tăng thêm sự hứng thú của sv
- Cử cán bộ tham gia học trung cấp chính trị: 1 người
- Tiếp tục thực hiện công tác giảng dạy và NCKH

- Chuẩn bị tài liệu cho thư viện
 - Nghiệm thu giáo trình, xét khen thưởng
3. Thảo luận:
- Thầy Trung: chuẩn bị công tác đại hội đoàn các lớp ngành Điều dưỡng.
 - Lập kế hoạch kiện toàn bộ môn điều dưỡng.
 - Cô Sương: Tiễn khai các nhóm sv NCKH.
 - Tổ chức báo cáo semina, thảo luận về CDIO cho cán bộ trong BM.
 - Thầy Thắng: Cần có kế hoạch làm việc với các cơ sở y tế trên địa bàn Tỉnh Nghệ An về việc tiếp nhận và tuyển dụng sinh viên ngành Điều dưỡng nhà trường sau khi tốt nghiệp. Đây là một hình thức để quảng bá tuyển sinh cho ngành.
 - Triển khai xây dựng ĐCCT cho các học phần dạy học dự án/đồ án ngành Điều dưỡng. Đặc biệt phối hợp với các cơ sở y tế để giới thiệu sinh viên tham gia làm dự án/đồ án tại cơ sở y tế.

Thư ký



BS. Nguyễn Thị Sương

Chủ tọa



PGS.TS. Cao Tiến Trung