

Số: 50 /TB-ĐHV

Nghệ An, ngày 24 tháng 3 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận của PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng Nhà trường tại phiên họp Hội đồng kiểm kê tài sản năm 2022

Ngày 21 tháng 3 năm 2023, Nhà trường họp Hội đồng kiểm kê tài sản năm 2022. Tham dự cuộc họp có Ban Giám hiệu Nhà trường; Hội đồng kiểm kê tài sản theo Quyết định số 3291/QĐ-ĐHV, ngày 29/12/2022; các tổ kiểm kê và cán bộ quản lý tài sản của các đơn vị trong toàn trường. PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp.

Năm 2022 công tác quản lý tài sản của Nhà trường đã có nhiều bước chuyển biến tích cực, đặc biệt từ khi đưa vào sử dụng phần mềm quản lý tài sản đã cơ bản khắc phục được những tồn tại, hạn chế trong công tác kiểm kê tài sản hàng năm. Sau khi nghe báo cáo tổng kết công tác kiểm kê tài sản; các đề xuất, kiến nghị, phát biểu, thảo luận của các thành viên tham dự; để làm tốt hơn nữa công tác quản lý tài sản nói chung và công tác kiểm kê tài sản hàng năm nói riêng, PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng kết luận cuộc họp và giao nhiệm vụ cho các đơn vị. Cụ thể như sau:

1. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Tiếp thu ý kiến của các đơn vị, tiếp tục hoàn thiện Báo cáo công tác kiểm kê tài sản năm 2022 để Nhà trường ban hành.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thiện phần mềm quản lý tài sản.

- Tham mưu cho Hiệu trưởng ban hành các văn bản quy định về các thủ tục liên quan đến quản lý, sử dụng, thanh lý tài sản của Nhà trường gắn với công tác cải cách các thủ tục hành chính theo nguyên tắc tinh giản, chặt chẽ và hiệu quả.

- Thống nhất các nội dung công việc do Đội cứu hộ máy tính đảm nhiệm; tham mưu, đề xuất, giới thiệu các đơn vị có năng lực trong việc sửa chữa, duy tu, bảo dưỡng những máy móc, trang thiết bị chuyên dụng.

2. Phòng Quản trị và Đầu tư

- Căn cứ và kế hoạch năm của các đơn vị, tham mưu cho Hiệu trưởng kế hoạch duy tu, bảo dưỡng trang, thiết bị toàn trường trình Hội đồng trường xem xét, đặc biệt phối hợp chặt chẽ với các đơn vị có số lượng tài sản lớn, tần suất sử dụng cao trong việc lập kế hoạch này.

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính sửa đổi, bổ sung Quy định quản lý, khai thác và sử dụng tài sản tại Trường Đại học Vinh phù hợp với các quy định hiện hành và lấy ý kiến rộng rãi trong toàn trường.

3. Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tiếp tục hoàn thiện phần mềm quản lý tài sản.

- Bàn giao hệ thống camera an ninh trong toàn trường cho Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp cũng như các đơn vị liên quan có gắn camera an ninh; Xây dựng quy định phối hợp quản lý các thiết bị công nghệ thông tin trong toàn trường.

- Rà soát tổng thể hệ thống internet, wifi định kỳ hàng tháng để kịp thời xử lý, khắc phục các sự cố (nếu có);

- Phối hợp với tổ kiểm kê rà soát lại các tài sản còn thiếu, chưa xác định được vị trí.

4. Ban Quản lý Cơ sở II: Là đơn vị thay mặt cho Nhà trường chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ cơ sở vật chất tại Cơ sở 2, có trách nhiệm cao nhất trong việc quản lý, sử dụng tài sản của Nhà trường vào mục đích nghiên cứu, đào tạo và hoạt động điều hành của các đơn vị tại Cơ sở 2. Nhà trường sẽ có 1 buổi làm việc giữa Ban Quản lý cơ sở II và các đơn vị liên quan về công tác quản lý tài sản và có thông báo kết luận nội dung buổi làm việc riêng.

5. Các đơn vị trong toàn trường

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng; nâng cao vai trò lãnh đạo của người đứng đầu trong công tác quản lý tài sản của đơn vị.

- Thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng định kỳ tài sản phục vụ công việc hàng ngày. Nâng cao ý thức giữ gìn, bảo vệ tài sản, tránh lãng phí, sử dụng không đúng mục đích tài sản được Nhà trường giao quản lý.

Trên đây là Kết luận của PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng Nhà trường tại phiên họp Hội đồng kiểm kê tài sản năm 2022. Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Kết quả thực hiện Kết luận này là căn cứ để xếp loại, đánh giá thi đua của các đơn vị và cá nhân liên quan./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- PHT Nguyễn Thị Thu Cúc (c/d);
- Các đơn vị liên quan (t/h);
- Lưu: HCTH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



TS. Lê Minh Giang