

Số: **2038** /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày **10** tháng **8** năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
**Ban hành Quy trình và Định mức xây dựng bài giảng e-Learning
của Trường Đại học Vinh**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BTTTT ngày 20/4/2018 của Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật về sản xuất chương trình truyền hình;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN ngày 22/4/2015 của Bộ Tài chính và Bộ Khoa học Công nghệ hướng dẫn định mức xây dựng, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 76/2018/TT-BTC ngày 17/8/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn nội dung, mức chi xây dựng chương trình đào tạo, biên soạn giáo trình môn học đối với giáo dục đại học, giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐT ngày 12/5/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Quyết định số 3901/QĐ-ĐHV ngày 31/12/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy định hình thức tổ chức dạy học tại Trường Đại học Vinh;

Theo đề nghị của Viện trưởng Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến, Trường phòng Kế hoạch - Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy trình và Định mức xây dựng bài giảng e-Learning của Trường Đại học Vinh.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các văn bản trước đây của Trường Đại học Vinh có liên quan.

Điều 3. Trưởng các đơn vị: Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến, Kế hoạch - Tài chính, Hành chính Tổng hợp; Trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: HCTH, KHTC, VNCĐTTT



GS.TS Nguyễn Huy Bằng

QUY TRÌNH
Xây dựng bài giảng e-Learning của Trường Đại học Vinh

(Ban hành kèm theo Quyết định số **2038**/QĐ-ĐHV ngày **10** /8/2022
của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)

Phần I
QUY ĐỊNH CHUNG

I. MỤC ĐÍCH

- Sản xuất kho bài giảng e-Learning, học liệu số sử dụng cho các học phần giảng dạy theo mô hình dạy học kết hợp.
- Bổ sung nguồn tư liệu dạy học số có chất lượng để sử dụng trong công tác dạy và học tại Trường Đại học Vinh, hỗ trợ các đơn vị trong việc triển khai mô hình dạy học kết hợp.
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động dạy và học, góp phần thúc đẩy chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục theo đúng mục tiêu của Chương trình chuyển đổi số quốc gia và mô hình dạy học của Nhà trường.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình này áp dụng cho việc sản xuất bài giảng, học liệu số nhằm tổ chức dạy học trên các nền tảng số cho các loại hình đào tạo đại học và sau đại học tại Trường Đại học Vinh.
- Quy trình này áp dụng cho các cá nhân, đơn vị có liên quan đến nhiệm vụ sản xuất bài giảng, học liệu số của Trường Đại học Vinh.

III. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ

Những từ ngữ sử dụng trong quy trình được hiểu như sau:

1. *Kế hoạch dạy học* là một bản thiết kế và hướng dẫn cụ thể cho việc thực hiện nhiệm vụ giảng dạy một học phần hay chuyên đề, bao gồm các nội dung: mục tiêu; chuẩn đầu ra; thiết bị và học liệu; các hoạt động giảng dạy, học tập; kiểm tra, đánh giá. Kế hoạch dạy học theo mô hình dạy học kết hợp phải thể hiện được cả nội dung, tiến trình tổ chức hoạt động dạy học và kiểm tra đánh giá theo hình thức trực tiếp và trực tuyến trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến (LMS).

2. *Bài giảng e-Learning* (Bài giảng cấp độ 2 theo Hướng dẫn 09/HD-ĐHV ngày 14/9/2021) là một tập hợp các học liệu số được tổ chức lại theo một kịch bản sư phạm để có thể cung cấp kiến thức và kỹ năng cho người học một cách hiệu quả thông qua sự trợ giúp của hệ thống quản lý học tập (LMS).

3. *Kịch bản dạy học e-Learning* là sự cụ thể hóa của kế hoạch dạy học các nội dung dạy học trực tuyến được xác định bao gồm: Mục tiêu, yêu cầu cần đạt, tiến trình

tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá.

4. *Slide bài giảng* là một bộ các trang trình bày nội dung của bài giảng, được thiết kế một cách đồng bộ về màu sắc, cỡ chữ, hiệu ứng và kiểu dáng. Là công cụ hỗ trợ người học dễ dàng theo dõi và chiếm lĩnh những nội dung của bài dạy.

5. *Câu hỏi tương tác* là công cụ đánh giá nhanh về kiến thức của người học được sử dụng trong bài giảng e-Learning. Giúp người dạy kiểm tra mức độ nhận thức của người học về nội dung bài giảng.

Phần II **NỘI DUNG QUY TRÌNH**

I. Bước 1: Xây dựng kế hoạch dạy học và chuẩn bị các nội dung để xây dựng bài giảng e-Learning

1. Xây dựng kế hoạch dạy học

2. Chuẩn bị các nội dung để xây dựng bài giảng e-Learning

a) Giảng viên cung cấp các tư liệu và cơ sở dữ liệu để xây dựng bài giảng.

Bao gồm:

- Kế hoạch dạy học chi tiết;

- Hệ thống câu hỏi, bài tập trắc nghiệm của bài giảng và đáp án;

- Bài giảng PowerPoint về hình thức đáp ứng theo Hướng dẫn số 09/HD-ĐHV ngày 14/9/2021;

- Kịch bản thu âm, ghi hình bài giảng, câu hỏi tương tác.

Ngoài ra cần cung cấp thêm các tư liệu và học liệu:

- Hiện vật, mẫu vật, mô hình để tương tác (nếu cần);

- Tư liệu (tranh, ảnh, hình vẽ, bản đồ, biểu đồ,...);

- Tư liệu số (website, video có sẵn hoặc sản xuất trước đó);

b) Trung tâm Quản lý và Phát triển học liệu số: Tiếp nhận tư liệu và cơ sở dữ liệu từ giảng viên.

II. Bước 2: Thiết kế slide bài giảng và câu hỏi tương tác

Giảng viên phối hợp với Trung tâm Quản lý và Phát triển học liệu số để thực hiện thiết kế các Slide bài giảng, câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận theo kịch bản đã chuẩn bị.

III. Bước 3: Nghiệm thu kế hoạch dạy học, bài giảng PowerPoint, kịch bản thu âm, ghi hình và câu hỏi tương tác

- Thành lập hội đồng nghiệm thu;

- Tổ chức nghiệm thu.

IV. Bước 4: Ghi hình

1. Người lên hình: Nghiên cứu kịch bản và nội dung bài giảng; phối hợp với ê-kíp sản xuất để chuẩn bị các điều kiện cần thiết khi ghi hình; thực hiện ghi hình; tham gia rà soát, chỉnh sửa ở khâu hậu kỳ các file video bài giảng.

2. Trung tâm Quản lý và Phát triển học liệu số: Chịu trách nhiệm ghi hình, hậu kỳ các file video bài giảng, bao gồm:

- Thiết lập các thông số kỹ thuật của thiết bị tại trường quay;
- Chuẩn bị trang phục, trang điểm cho người lên hình trước khi ghi hình;
- Ghi hình, thu âm bài giảng;
- Hậu kỳ các video và chèn vào slide bài giảng;
- Đồng bộ âm thanh, tạo hiệu ứng, chèn các câu hỏi tương tác vào slide bài giảng;
- Xuất bài giảng, chạy thử, kiểm soát lỗi và chỉnh sửa bài giảng theo phản hồi của người dạy, chuyên gia.

V. Bước 5: Nghiệm thu bài giảng

- Thành lập hội đồng nghiệm thu;
- Tổ chức nghiệm thu bài giảng e-Learning (Scorm).

Phần III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến là đơn vị đầu mối phối hợp cùng các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch và tổ chức sản xuất bài giảng e-Learning.

2. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Nhà trường (*thông qua Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến*) để bổ sung, điều chỉnh./.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
VINH
GS.TS Nguyễn Huy Bằng

ĐỊNH MỨC XÂY DỰNG BÀI GIẢNG E-LEARNING

(Ban hành kèm theo Quyết định số **1058/QĐ-ĐHV** ngày **10/8/2022** của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)

TT	Nội dung công việc	Dự kiến kết quả	Chức danh thực hiện nhiệm vụ	Hệ số tiền công theo ngày	Số lượng	Đơn giá	Tổng tiền công
I	Công thiết kế kế hoạch dạy học, kịch bản ghi hình bài giảng của giảng viên/ tính trên 1 tín chỉ	1 tín chỉ					4,175,000
1.1	Thiết kế kế hoạch dạy học theo mô hình CFB (CDIO - FLIPPED LEARNING - BLENDED LEARNING) và kịch bản ghi hình bài giảng E-learning	File nội dung	TV THC	2	1	1,490,000	2,980,000
1.2	Xây dựng các Slide bài giảng	Slide			tối đa 10		200,000
1.3	Xây dựng câu hỏi trắc nghiệm	Câu			tối thiểu 10		250,000
1.4	Giảng viên Tổ chức dạy học để ghi hình	Công	GV	0.5	1	1,490,000	745,000
II	Công kỹ thuật quay phim, ghi hình, đóng gói - Tính trên 4 scorm	1 tín chỉ					
2.1	Âm thanh viên	Công	KTV	0.15	4.00	745,000	447,000
2.2	Quay phim	Công	CV	0.15	4.00	745,000	447,000
2.3	Dựng phim	Công	CV	0.15	4.00	745,000	447,000
2.4	Hậu kỳ	Công	KTV	0.15	4.00	745,000	447,000
2.5	Đóng gói bài giảng và thử nghiệm	Công	KTV	0.15	4.00	745,000	447,000
	Kinh phí tính cho 01 tín chỉ e-Learning	01 tín chỉ					2,235,000
	Kinh phí tính cho 02 tín chỉ e-Learning	02 tín chỉ					2,905,500
	Kinh phí tính cho 03 tín chỉ e-Learning	03 tín chỉ					3,777,150
III	Hội đồng/Ban nghiệm thu/ Kế hoạch dạy học và bài giảng e-learning của 01 học phần	1 Bài giảng					3,800,000
3.1	Hội đồng nghiệm thu kế hoạch dạy học						1,900,000
-	Chủ tịch hội đồng	Người	1	1		500,000	500,000
-	Thư ký hội đồng	Người	1	1		300,000	300,000
-	Ủy viên phân biện: 02 người x 1 buổi	Người	1	2		400,000	800,000
-	Ủy viên hội đồng: 01 người x 1 buổi	Người	1	1		300,000	300,000
3.2	Hội đồng nghiệm thu bài giảng e-Learning (Scorm)						1,900,000
-	Chủ tịch hội đồng	Người	1	1		500,000	500,000
-	Thư ký hội đồng	Người	1	1		300,000	300,000

-	Ủy viên phản biện: 2 người x 1 buổi	Người	1	2		400,000	800,000
-	Ủy viên hội đồng: 01 người x 1 buổi	Người	1	1		300,000	300,000
IV	Tổng kinh phí tính cho HP có 01 tín chỉ e-Learning						7,975,000
	Tổng kinh phí tính cho HP có 02 tín chỉ e-Learning						15,055,500
	Tổng kinh phí tính cho HP có 03 tín chỉ e-Learning						20,102,150

* Lưu ý:

Học phần 03 tín chỉ sẽ có tối thiểu:

Học phần 04 tín chỉ sẽ có tối thiểu:

Học phần 05 tín chỉ sẽ có tối thiểu:

01 TC e-Learning

02 TC e-Learning

03 TC e-Learning

HIỆU TRƯỞNG



GS. TS. Nguyễn Huy Bằng