

Số: 104 /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày 18 tháng 01 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Quy định hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng**  
**của Trường Đại học Vinh**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐT ngày 12/5/2021 của Hội đồng trường ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp.

**QUYẾT ĐỊNH**

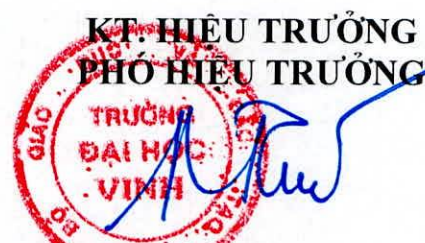
**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường Đại học Vinh.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Trưởng các đơn vị: Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, Đảm bảo chất lượng, Hành chính Tổng hợp; Trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Lưu: HCTH, HTSVQHDN.



TS. Nguyễn Thị Thu Cúc

## QUY ĐỊNH

### **Hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường Đại học Vinh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 104 /QĐ-ĐHV*

*Ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)*

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Văn bản này nhằm quy định hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường Đại học Vinh.

2. Quy định này áp dụng đối với các đơn vị, tổ chức, đoàn thể thuộc và trực thuộc; cán bộ, viên chức, người lao động, người học của Trường Đại học Vinh và các bên có liên quan trong hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường.

#### **Điều 2. Giải thích từ ngữ**

1. Kết nối là sự liên kết giữa Nhà trường (đơn vị, tổ chức, đoàn thể thuộc và trực thuộc, cán bộ, viên chức, người lao động, người học) với các bên liên quan.

2. Phục vụ cộng đồng là các hoạt động nhằm góp phần vào việc giải quyết những vấn đề cụ thể, thực tiễn của cộng đồng, mang lại lợi ích thiết thực cho cộng đồng, cho xã hội.

#### **Điều 3. Mục đích, yêu cầu**

1. Mục đích

1.1. Xác định rõ nội dung, hình thức, cách thức tổ chức và quản lý các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường.

1.2. Nâng cao vai trò, ý thức và trách nhiệm của Nhà trường, các đơn vị, tổ chức, đoàn thể thuộc và trực thuộc, cán bộ, viên chức, người lao động, người học và các bên liên quan trong hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng.

1.3. Tổ chức có hiệu quả hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, góp phần xây dựng và nâng cao chất lượng giáo dục cũng như vai trò, vị trí, sứ mạng, tầm nhìn và triết lý giáo dục của Nhà trường.

## 2. Yêu cầu

2.1. Các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường phải được thực hiện theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và nội quy, quy chế tổ chức của Trường Đại học Vinh và các bên có liên quan.

2.2. Hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng phải đem lại giá trị thiết thực, có ý nghĩa và giá trị nhân văn đối với cộng đồng.

2.3. Hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng đảm bảo tính hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tế của Trường Đại học Vinh.

2.4. Hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng cần thường xuyên được đánh giá, cải tiến để đáp ứng nhu cầu thực tiễn và hướng tới sự hài lòng của các bên liên quan.

## **Chương II**

### **PHẠM VI KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG**

#### **Điều 4. Chính quyền và địa phương các cấp**

Kết nối nhằm xây dựng mối liên hệ, hợp tác trong việc đào tạo, sử dụng nguồn nhân lực; hợp tác trong nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ, đề tài và dự án phục vụ cộng đồng; tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn, diễn đàn về kinh tế xã hội nhằm hướng tới giải quyết các vấn đề thực tiễn của cộng đồng, địa phương; các hoạt động tình nguyện, nhân đạo, từ thiện và các hoạt động phát triển kinh tế, văn hoá, xã hội khác mà cộng đồng quan tâm.

#### **Điều 5. Các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, nhà sử dụng lao động**

Phối hợp trong các hoạt động như đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao (xây dựng, góp ý chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra; tham gia, hỗ trợ trực tiếp và gián tiếp quá trình đào tạo; khảo sát nhu cầu đào tạo; tiếp nhận và bố trí sinh viên thực tập, tham quan, trải nghiệm thực tế); nghiên cứu, chuyển giao khoa học công

nghệ; chia sẻ kinh nghiệm, tư vấn, hướng nghiệp, việc làm, hỗ trợ người học; các hoạt động tình nguyện, hỗ trợ đồng bào và nhân dân trong đời sống, trong sản xuất và phát triển kinh tế, đặc biệt là đồng bào dân tộc thiểu số và nhân dân khu vực miền núi, vùng khó khăn và các hoạt động liên quan khác.

#### **Điều 6. Các đối tác quốc tế**

Nhà trường quan tâm và thúc đẩy hợp tác với các đối tác quốc tế trong hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ, tiếp nhận và giới thiệu việc làm, hỗ trợ cơ sở vật chất, trang thiết bị và các hoạt động hợp tác khác phù hợp với quy định của pháp luật Việt Nam và các nước liên quan.

### **Chương III**

#### **NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG**

#### **Điều 7. Kết nối và phục vụ cộng đồng trong lĩnh vực đào tạo, bồi dưỡng**

1. Phối hợp tổ chức hoạt động đào tạo, đánh giá kết quả đào tạo theo hướng phát huy năng lực người học, gắn việc đào tạo với sử dụng, đáp ứng nhu cầu thực tiễn của xã hội.

2. Thực hiện và đẩy mạnh liên kết, hợp tác trong đào tạo với các cơ sở giáo dục, đào tạo cả ở trong và ngoài nước.

3. Tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn ngắn hạn về chuyên môn, nghiệp vụ, kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp nhằm đáp ứng và phục vụ nhu cầu của các đối tượng người học.

4. Xây dựng, sắp xếp, bố trí, bồi dưỡng nguồn nhân lực của Nhà trường nhằm đáp ứng yêu cầu trong các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

5. Phối hợp với các đơn vị liên quan trong và ngoài trường tiến hành khảo sát, đánh giá, dự báo nhu cầu nguồn nhân lực, cơ hội việc làm, thực trạng việc làm của sinh viên tốt nghiệp, chất lượng đào tạo của Nhà trường trước yêu cầu của nhà tuyển dụng và thế giới việc làm.

6. Cập nhật, cung cấp, chia sẻ thông tin về ngành, chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra, khả năng đáp ứng vị trí việc làm của người học.

## **Điều 8. Kết nối và phục vụ cộng đồng trong lĩnh vực nghiên cứu khoa học và chuyên giao công nghệ**

1. Phối hợp với các bên liên quan tổ chức nghiên cứu, khai thác, thương mại hoá và chuyển giao kết quả nghiên cứu của các đề tài, dự án để ứng dụng vào thực tiễn, phục vụ cho sự phát triển kinh tế, văn hoá, xã hội của cộng đồng.

2. Kết nối và tổ chức các hội nghị, hội thảo, diễn đàn về khoa học công nghệ gắn với những nội dung, lĩnh vực mà Nhà trường có tiềm năng, thế mạnh.

3. Tạo môi trường, mạng lưới thúc đẩy nghiên cứu khoa học trong đội ngũ cán bộ, giảng viên, nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên nhằm nâng cao năng lực nghiên cứu, tư duy phân tích, ứng dụng lý thuyết vào thực tiễn của giảng viên cũng như người học.

4. Tham gia góp ý, tham mưu các chính sách, chủ trương, hoạt động về khoa học và công nghệ cho các cơ quan quản lý nhà nước nhằm phục vụ việc phát triển kinh tế, văn hoá xã hội của địa phương và đất nước.

## **Điều 9. Kết nối và phục vụ cộng đồng trong lĩnh vực hỗ trợ người học**

1. Hỗ trợ người học tiếp cận và khai thác các nguồn lực về học liệu, cơ sở vật chất, trang thiết bị học tập, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số, tài chính... phục vụ cho việc học tập đạt chất lượng và hiệu quả.

2. Triển khai các hoạt động tư vấn, hỗ trợ người học về chính sách, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế, nội dung, chương trình đào tạo, các vấn đề về học tập, rèn luyện, sinh hoạt; tư vấn, hướng nghiệp cho sinh viên về cơ hội việc làm, các kiến thức, kỹ năng cần có trước và sau khi ra trường...

3. Tổ chức các hoạt động hỗ trợ người học về đào tạo kỹ năng, ngoại ngữ, tin học, chuyên môn nghiệp vụ; các hội thảo, hội nghị, diễn đàn, tập huấn nhằm cung cấp, trang bị kiến thức, chia sẻ kinh nghiệm nghề nghiệp và những vấn đề liên quan đến cuộc sống như tâm lý, sức khoẻ sinh sản, an toàn giao thông, thương mại điện tử...

4. Kết nối và xây dựng mạng lưới, danh bạ doanh nghiệp, đối tác, nhà tuyển dụng. Phối hợp với các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động để tổ chức các chương trình hội thảo, hội chợ, ngày hội việc làm để hỗ trợ sinh viên về các hoạt động thực tập, tham quan, trải nghiệm thực tế và giới thiệu, tuyển dụng

việc làm bán thời gian, việc làm sau tốt nghiệp.

5. Tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ, thể thao, câu lạc bộ nhằm phục vụ và đáp ứng nhu cầu sinh hoạt, vui chơi, giải trí, trải nghiệm của học sinh, sinh viên. Cùng với đó, phối hợp với doanh nghiệp nhằm cung cấp các dịch vụ thiết yếu phục vụ cuộc sống, học tập, sinh hoạt cho người học.

#### **Điều 10. Kết nối phục vụ cộng đồng trong lĩnh vực tư vấn, khuyến nghị chính sách**

1. Nhà trường tham gia và cử các chuyên gia trong các lĩnh vực liên quan để thực hiện tư vấn, phản biện, góp ý xây dựng và thực thi các chủ trương, chính sách, mô hình hoạt động về kinh tế, văn hoá và các vấn đề liên quan đến phục vụ cộng đồng cho địa phương và đất nước.

2. Thực hiện tư vấn chuyên môn, nghiệp vụ các nội dung, lĩnh vực mà Nhà trường có thế mạnh cho các đơn vị, doanh nghiệp và các bên liên quan nhằm góp phần nâng cao chất lượng, năng suất và hiệu quả hoạt động sản xuất, kinh doanh.

#### **Điều 11. Kết nối và phục vụ cộng đồng trong các hoạt động tình nguyện và từ thiện**

1. Tổ chức các hoạt động tình nguyện, từ thiện, nhân đạo nhằm giúp đỡ, hỗ trợ các đối tượng người học gặp hoàn cảnh khó khăn, đồng bào nghèo, người dân tộc thiểu số, người yếu thế và những người chịu thiệt thòi do tai nạn, thiên tai, lũ lụt, hoả hoạn, dịch bệnh gây ra.

2. Tổ chức các hoạt động nhằm nâng cao nhận thức về an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, phòng chống ma túy, các tệ nạn xã hội, hiến máu nhân đạo...

3. Tổ chức các hoạt động giao lưu, hợp tác, trao đổi kinh nghiệm về kết nối và phục vụ cộng đồng giữa Nhà trường với các bên liên quan nhằm góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác này.

### **Chương IV**

#### **TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ**

##### **Điều 12. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

1. Phê duyệt kế hoạch hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng hàng năm của Nhà trường và chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

2. Căn cứ tình hình thực tế của Nhà trường và nhu cầu thực tiễn của địa phương, cộng đồng xã hội, Hiệu trưởng chỉ đạo tổ chức thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng phù hợp, đáp ứng được yêu cầu và mục tiêu của hoạt động.

3. Bảo đảm các điều kiện nhằm phát huy vai trò của đơn vị, tổ chức, đoàn thể trong quá trình triển khai thực hiện hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường.

### **Điều 13. Trách nhiệm của các đơn vị, đoàn thể trong trường**

1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp

- Là đơn vị đầu mối, tham mưu cho Hiệu trưởng ban hành kế hoạch kết nối và phục vụ cộng đồng.

- Chủ trì tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng theo chức năng, nhiệm vụ đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Chịu trách nhiệm phối hợp với các đơn vị liên quan trong và ngoài trường, theo dõi, giám sát quá trình triển khai, tổ chức thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng.

- Hàng năm, báo cáo kết quả triển khai thực hiện và đề xuất khen thưởng, kỷ luật tập thể, cá nhân có thành tích hoặc vi phạm trong các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường.

2. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

- Căn cứ vào thực tiễn của Nhà trường, đưa ra các khuyến nghị nhằm đảm bảo chất lượng các tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan đến hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, giám sát việc triển khai, tổ chức thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường.

3. Các đơn vị đào tạo

Trong quá trình xây dựng kế hoạch, nội dung, chương trình đào tạo và tổ chức hoạt động giảng dạy, đào tạo cần quan tâm, chú trọng đến hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng trên cơ sở kế hoạch của Nhà trường và chỉ đạo của Hiệu trưởng trong lĩnh vực này nhằm góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, nâng cao

vai trò, vị thế của Nhà trường đối với cộng đồng xã hội.

#### 4. Các đơn vị, đoàn thể liên quan

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, thực hiện hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và kế hoạch chung của Nhà trường trong hoạt động này.

- Báo cáo kết quả hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng về Nhà trường qua đơn vị đầu mối là Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp trước ngày 15/6 hàng năm để tổng hợp và lưu trữ hồ sơ theo quy định, phục vụ cho các hoạt động của Nhà trường.

### **Điều 14. Triển khai hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng**

1. Đầu năm học, các đơn vị xây dựng kế hoạch hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng theo chức năng, nhiệm vụ để trình Ban Giám hiệu phê duyệt và tổ chức thực hiện.

2. Trưởng đơn vị, lãnh đạo tổ chức đoàn thể có trách nhiệm triển khai và chỉ đạo phân công cán bộ, chuyên viên thực hiện, thống kê và báo cáo Nhà trường các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng liên quan đến đơn vị mình.

3. Hồ sơ báo cáo và lưu trữ bao gồm: kế hoạch hoạt động, tổ chức triển khai, đánh giá kết quả, ý kiến đóng góp về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng.

4. Các đơn vị, cá nhân trong toàn trường nghiêm túc thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng theo đúng kế hoạch của đơn vị và Nhà trường.

## **Chương V**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 15. Khen thưởng, kỷ luật**

Trên cơ sở đánh giá những đóng góp của các đơn vị, cá nhân trong hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng và đề xuất của Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp và Trung tâm Đảm bảo chất lượng, Hiệu trưởng Nhà trường xem xét khen thưởng cho các đơn vị, cá nhân có thành tích nổi bật hoặc xem xét xử lý kỷ luật các tập thể, cá nhân vi phạm tùy theo tính chất, mức độ nếu vi phạm theo quy định.



## **Điều 16. Tổ chức thực hiện**

Trong quá trình thực hiện Quy định này, nếu có vướng mắc, phát sinh, các đơn vị, cá nhân phản ánh về Nhà trường (qua Trung tâm Dịch vụ, Hồ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp) để báo cáo Hiệu trưởng Nhà trường xem xét, quyết định sửa đổi hoặc bổ sung cho phù hợp./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Nguyễn Thị Thu Cúc**