**DANH MỤC HỒ SƠ ONLINE**

**CHUẨN BỊ ĐÁNH GIÁ NGOÀI CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TT | **Tên hồ sơ** | **Link trên website** |
|  | **HS0. Văn bản pháp lý của CTĐT**1. Quyết định phê duyệt mở CTĐT;
2. Các quyết định ban hành CTĐT sau khi rà soát, điều chỉnh CTĐT trong 05 năm gần nhất;
3. 01 bản scan Bằng tốt nghiệp đã cấp cho người học của CTĐT;
4. Mẫu phôi bằng sẽ cấp cho người học đang theo học CTĐT.
 | [**https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-trinh-do-dai-hoc-c07.02l0v0p0a129353.html**](https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-trinh-do-dai-hoc-c07.02l0v0p0a129353.html)[**https://vinhuni.edu.vn/mau-phoi-van-bang-chung-chi-cua-truong-dai-hoc-vinh-c08.05l0v0p0a129334.html**](https://vinhuni.edu.vn/mau-phoi-van-bang-chung-chi-cua-truong-dai-hoc-vinh-c08.05l0v0p0a129334.html) |
|  | **HS1. Chiến lược** 1. Chiến lược, kế hoạch phát triển của Nhà trường;
2. Chiến lược, kế hoạch phát triển của Khoa/đơn vị có CTĐT được đánh giá **(nếu có)**;
3. Chiến lược, kế hoạch phát triển đội ngũ giảng viên, cán bộ hỗ trợ của CTĐT **(nếu có)**;
4. Chiến lược, kế hoạch phát triển cơ sở vật chất, trang thiết bị đầu tư cho CTĐT;
5. Chiến lược, kế hoạch phát triển CTĐT **(nếu có).**
 | [**https://vinhuni.edu.vn/chien-luoc-phat-trien-truong-dai-hoc-vinh-giai-doan-2022-2030-tam-nhin-2045-c08.05l0v0p0a129696.html**](https://vinhuni.edu.vn/chien-luoc-phat-trien-truong-dai-hoc-vinh-giai-doan-2022-2030-tam-nhin-2045-c08.05l0v0p0a129696.html) |
|  | **HS2. Bản mô tả CTĐT (các phiên bản trong chu kỳ đánh giá)**1. Bản mô tả CTĐT ban hành năm ...;
2. Bản mô tả CTĐT ban hành năm ...

\* Lưu ý: Trong bản mô tả CTĐT cần thể hiện: Mục tiêu CTĐT; CĐR CTĐT; Ma trận thể hiện đóng góp các học phần vào CĐR CTĐT; Khung CTĐT; Lộ trình dạy học; Mô tả tóm tắt các học phần trong CTĐT; Các phương pháp giảng dạy, học tập, kiểm tra đánh giá được áp dụng cho CTĐT (tham khảo thêm hướng dẫn ở Tiêu chuẩn 2 của Công văn số 1669/QLCL-KĐCLGD, ngày 31/12/2019 của Cục Quản lý chất lượng, Bộ GDĐT). | [**https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-c02.01.03l0vp0a0.html**](https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-c02.01.03l0vp0a0.html) |
|  | **HS3. Chương trình dạy học → Đề cương chi tiết học phần các phiên bản trong giai doạn đánh giá (đã được duyệt)**Mỗi phiên bản cung cấp 10 đề cương (bao gồm đề cương của các khối kiến thức và đề cương học phần khóa luận/đồ án TN) | [**https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-trinh-do-dai-hoc-c07.02l0v0p0a129353.html**](https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-trinh-do-dai-hoc-c07.02l0v0p0a129353.html) |
|  | **HS4. Quản lý đào tạo của Nhà trường**1. Quy chế, quy định về đào tạo của Nhà trường;
2. Hướng dẫn về các phương pháp dạy học;
3. Quy định, hướng dẫn về kiểm tra, đánh giá; rubrics dùng để đánh giá dự án, thực tập, thực tập tốt nghiệp, khóa luận/luận văn tốt nghiệp sử dụng trong CTĐT.
 | [**https://vinhuni.edu.vn/cac-quy-che-quy-dinh-c08.03l0vp0a0.html**](https://vinhuni.edu.vn/cac-quy-che-quy-dinh-c08.03l0vp0a0.html) |
|  | **HS5. Công tác đảm bảo chất lượng**1. Chiến lược, mục tiêu, chính sách, kế hoạch ĐBCL (nếu có);
2. Các quy định, quy trình, hướng dẫn, biểu mẫu lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan của Nhà trường (nếu có);
3. Bảng thống kê các loại hình khảo sát lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan mà nhà trường đã triển khai đối với CTĐT (file mẫu: HS5-TK CAC KHAO SAT);
4. Báo cáo các kết quả khảo sát lấy ý kiến phản hồi các bên liên quan đã triển khai (nếu có).
 | [**https://vinhuni.edu.vn/he-thong-van-ban-ve-cong-tac-dam-bao-chat-luong-giao-duc-dai-hoc-c07.06l0v0p0a129118.html**](https://vinhuni.edu.vn/he-thong-van-ban-ve-cong-tac-dam-bao-chat-luong-giao-duc-dai-hoc-c07.06l0v0p0a129118.html) |
|  | **HS6. Đội ngũ giảng viên, nhân viên**1. Văn bản quy định về nhân sự của Nhà trường: Tuyển dụng GV và nhân viên; Định mức công việc và quy đổi giờ chuẩn đối với giảng viên; Khung năng lực giảng viên, nhân viên (nếu có); Đề án vị trí việc làm, mô tả năng lực của giảng viên, nhân viên của đơn vị thực hiện CTĐT (nếu có);
2. Thống kê đội ngũ giảng viên của CTĐT (file mẫu: HS6.1-TK GIANG VIEN);
3. Thống kê đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên hỗ trợ của CTĐT (file mẫu: HS6.2-TK CAN BO QL, HO TRO).
 | [**https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-trinh-do-dai-hoc-c07.02l0v0p0a129353.html**](https://vinhuni.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao-trinh-do-dai-hoc-c07.02l0v0p0a129353.html) |
|  | **HS7. Người học**1. Văn bản quy định của Nhà trường liên quan về hoạt động hỗ trợ người học;
2. Thống kê về người học của CTĐT (file mẫu: HS7-TK VE NGUOI HOC).
 | [**https://phongctcthssv.vinhuni.edu.vn/#**](https://phongctcthssv.vinhuni.edu.vn/) |
|  | **HS8. Nghiên cứu khoa học** 1. Các văn bản quy định về NCKH của Trường;
2. Thống kê nghiên cứu khoa học của người học của CTĐT (file mẫu: HS8.1-TK NCKH CUA SINH VIEN);
3. Thống kê nghiên cứu khoa học của giảng viên của CTĐT (file mẫu: HS8.2-TK NCKH CUA GIANG VIEN).
 | [**https://science.vinhuni.edu.vn/science/**](https://science.vinhuni.edu.vn/science/) |
|  | **HS9. Cơ sở vật chất trang thiết bị phục vụ CTĐT**Danh mục các Phòng thí nghiệm, Xưởng thực hành, Cơ sở thực hành, trang thiết bị phục vụ cho đào tạo và nghiên cứu của CTĐT (file mẫu: HS9-TK CSVC, TTB PHUC VU DAO TAO, NC). |  |