

Nghệ An, ngày 10 tháng 07 năm 2021

**BÁO CÁO**  
**Tổng kết năm học 2020 - 2021**

Thực hiện Công văn số 739/ĐHV-HCTH, ngày 05/07/2021 của Trường Đại học Vinh về việc hướng dẫn tổng kết năm học 2020 - 2021; theo chỉ đạo của lãnh đạo Viện KHXH&NV; Bộ môn Công tác xã hội (CTXH) xin báo cáo một số nội dung hoạt động trong năm học như sau:

**1. Tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021**

***1.1. Công tác chính trị tư tưởng, truyền thông và cải cách hành chính***

- Quán triệt đầy đủ các chỉ tiêu, nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 cho toàn thể giảng viên trong Bộ môn.

- Triển khai thực hiện tốt các Nghị quyết của Đảng, các chủ trương, chính sách của Nhà nước.

- Thực hiện tốt Nghị quyết Hội nghị công chức, viên chức Viện KHXH&NV, Trường Đại học Vinh.

***1.2. Công tác tổ chức cán bộ, chế độ chính sách và phát triển đội ngũ***

- Phân công giảng dạy đúng chuyên môn và đảm bảo định mức giờ chuẩn cho cán bộ giảng viên, bố trí lao động và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn phù hợp với cơ cấu tổ chức của Bộ môn.

- Hiện Bộ môn có 7 giảng viên, trong đó có 2 TS, 5 ThS; 3 giảng viên đang làm nghiên cứu sinh.

***1.3. Công tác tuyển sinh và đào tạo***

***1.3.1. Công tác tuyển sinh***

- Tăng cường phối hợp, đẩy mạnh công tác quảng bá, tư vấn tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo trên subweb, facebook, zalo... Năm học 2020 - 2021, ngành CTXH đã tuyển sinh được 01 lớp đại học chính quy, đang xúc tiến mở 01 lớp liên thông đại học hệ vừa làm vừa học tại TP. Hồ Chí Minh.

- Để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyển sinh trong thời gian tới, Bộ môn CTXH đề nghị Nhà trường hỗ trợ kinh phí cho các ngành trong công tác quảng bá, tư vấn tuyển sinh; đặc biệt có cơ chế trong việc quảng bá, tư vấn tuyển sinh và mở lớp VL VH ở các địa phương cho khoa/viện hoặc Bộ môn.

***1.3.2. Đào tạo đại học chính quy***

- Triển khai có hiệu quả hoạt động lấy ý kiến tham vấn của các bên liên quan về mục tiêu, chuẩn đầu ra chương trình đào tạo ngành CTXH.

- Thực hiện tốt chương trình, kế hoạch giảng dạy, nội quy, quy chế, nề nếp, kỷ cương trong đào tạo đặc biệt là khi tổ chức dạy - học trực tuyến do dịch Covid-19. Năm học 2020-2021, số giờ dạy theo quy chuẩn: 2.079, số giờ dạy được miễn giảm: 411, số giờ dạy phải thực hiện: 1.668, số giờ dạy đã thực hiện: 2.170; số giờ dạy thừa: 503.

- Tổ chức 04 tiết dự giờ, thăm lớp cho 2 giảng viên nhân tháng rèn nghề năm học 2020-2021.

- Hoàn thành việc rà soát, điều chỉnh khung chương trình đào tạo đại học ngành CTXH hệ chính quy (từ khoá 62) phù hợp với nhu cầu thực tiễn của xã hội.

- Thực hiện tốt việc xây dựng, lưu giữ đề cương bài giảng, biên soạn bài giảng các học phần trong chương trình đào tạo.

- Hoàn thành việc rà soát, điều chỉnh, bổ sung ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần đại học hệ VLVH (từ khoá 61), rà soát, điều chỉnh ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần đại học hệ chính quy học kỳ 2, năm học 2020-2021.

- Sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, không gian học tập, trang thiết bị của Nhà trường.

*1.3.3. Đào tạo đại học vừa làm vừa học, đào tạo từ xa và đào tạo ngắn hạn và bồi dưỡng*

- Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Ban giám hiệu; sự phối hợp, hỗ trợ của Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Trung tâm Công nghệ Thông tin nên công tác đào tạo đại học vừa làm vừa học đảm bảo đúng theo kế hoạch đề ra.

- Tuy nhiên, do dịch Covid-19 diễn biến phức tạp, nhu cầu học tập ngày càng giảm, mức học phí của Trường Đại học Vinh cao hơn so với các trường khác, thiếu cơ chế hỗ trợ cho các khoa/viện của nhà trường... nên công tác tuyển sinh VLVH, từ xa gặp nhiều khó khăn.

#### ***1.4. Công tác nghiên cứu khoa học, xuất bản, thư viện và hợp tác quốc tế***

- Công bố 1 bài báo trên tạp chí khoa học quốc tế, 3 bài viết hội thảo khoa học quốc gia, tham gia viết 2 chương sách giáo trình.

- Tiếp tục triển khai thực hiện 01 đề tài trọng điểm cấp trường về xây dựng và phát triển chương trình đào tạo tiếp cận CDIO giai đoạn 3.

- Kết quả nghiên cứu khoa học năm học 2020 - 2021: 100% giảng viên đủ và vượt giờ nghiên cứu khoa học.

#### ***1.5 Công tác sinh viên***

- Tham gia đầy đủ các buổi đại hội chi đoàn - lớp, sinh hoạt định kỳ của các lớp hành chính được phân công.

- Tăng cường đối thoại, lắng nghe, giải đáp thắc mắc cho sinh viên thông qua các buổi lên lớp, sinh hoạt định kỳ; hỗ trợ giải quyết kịp thời những vướng mắc, khó khăn của sinh viên.

## **2. Bình xét các danh hiệu thi đua năm học 2020 - 2021**

**2.1. Danh hiệu tập thể:** Tập thể lao động tiên tiến

**2.2. Danh hiệu cá nhân**

- Hoàn thành nhiệm vụ: 7/7 giảng viên (Phùng Văn Nam, Võ Thị Cẩm Ly, Phạm Thị Oanh, Phan Thị Thúy Hà, Ông Thị Mai Thương, Nguyễn Thị Hoài An, Trần Thị Khánh Dung).

- Lao động tiên tiến: 7/7 giảng viên (Phùng Văn Nam, Võ Thị Cẩm Ly, Phạm Thị Oanh, Phan Thị Thúy Hà, Ông Thị Mai Thương, Nguyễn Thị Hoài An, Trần Thị Khánh Dung).

**P. TRƯỞNG BỘ MÔN CTXH**



**ThS. Phùng Văn Nam**