

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

NGÂN HÀNG TMCP PHÁT TRIỂN
TP. HỒ CHÍ MINH



HDBank

Cam kết lợi ích cao nhất



BIÊN BẢN GHI NHỚ HỢP TÁC

GIỮA

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

VÀ

NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN

PHÁT TRIỂN TP. HỒ CHÍ MINH

Năm 2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN GHI NHỚ HỢP TÁC

Giữa Trường Đại học Vinh và Ngân hàng TMCP Phát triển TP. Hồ Chí Minh

Số: 01-2024 ĐHV-HDBank

- Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;
- Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;
- Căn cứ Luật Dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;
- Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 17 tháng 6 năm 2020;
- Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25 tháng 5 năm 2001 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;
- Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐT ngày 12 tháng 5 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức hoạt động của Ngân hàng TMCP Phát triển TP. Hồ Chí Minh;
- Căn cứ khả năng và nhu cầu hợp tác của hai bên.

Hôm nay, ngày tháng 6 năm 2024, tại Trường Đại học Vinh, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An, chúng tôi gồm:

BÊN A : TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Địa chỉ : Số 182, đường Lê Duẩn, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An

Điện thoại : (0238)3855.452/máy lẻ 256 Fax: 038.3855.269

Website : www.vinhuni.edu.vn

Đại diện : **GS.TS. Nguyễn Huy Bằng** Chức vụ: Hiệu trưởng

BÊN B : NGÂN HÀNG TMCP PHÁT TRIỂN TP. HỒ CHÍ MINH

Địa chỉ : 25Bis Nguyễn Thị Minh Khai, Quận I, TP. Hồ Chí Minh.

Điện thoại : (+84 28) 62 915 916 Fax: (028) 62 915 900

Website : www.career.hdbank.com.vn

Email : tuyendung@hdbank.com.vn

Đại diện : Ông Nguyễn Mạnh Hà Chức vụ: Giám đốc Chi nhánh Nghệ An
Hai bên cùng thống nhất ký kết Biên bản Ghi nhớ hợp tác với những nội dung như sau:

Điều 1. Mục tiêu hợp tác

Biên bản Ghi nhớ hợp tác giữa Trường Đại học Vinh và Ngân hàng TMCP Phát triển TP. Hồ Chí Minh nhằm mục tiêu phát huy tiềm năng, thế mạnh và nhu cầu hợp tác để thúc đẩy sự phát triển của mỗi bên và góp phần nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực cho xã hội.

Điều 2. Nguyên tắc hợp tác

2.1. Tự nguyện, bình đẳng, thiện chí và cùng có lợi, cùng phát huy tiềm năng, thế mạnh của mỗi bên.

2.2. Tuân thủ pháp luật và các quy định của Nhà nước trong quá trình triển khai các nội dung hợp tác.

2.3. Biên bản Ghi nhớ hợp tác này xác lập các điều kiện chung cho việc hợp tác giữa hai bên. Các nội dung, chương trình hợp tác cụ thể sẽ được ký kết dưới dạng hợp đồng hoặc phụ lục chi tiết để hai bên cùng thực hiện theo từng giai đoạn nhằm phù hợp với tình hình thực tế.

Điều 3. Nội dung hợp tác

3.1. Hợp tác về đào tạo, trao đổi kinh nghiệm chuyên môn và nghiên cứu ứng dụng:

- Hai bên tạo điều kiện để các nhân sự phù hợp (*những người có đủ năng lực và trình độ đáp ứng yêu cầu của mỗi bên theo từng thời kỳ*) tham gia hoạt động đào tạo, giảng dạy, hướng dẫn, chia sẻ kinh nghiệm tại Bên A hoặc đào tạo bồi dưỡng kiến thức nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ của Bên B.

- Hai bên hỗ trợ, phối hợp tổ chức, thực hiện các chương trình học kỳ doanh nghiệp, chương trình tham quan doanh nghiệp tại Bên B cho sinh viên Bên A phù hợp với quy định của mỗi bên.

- Phối hợp tổ chức tọa đàm, hội thảo, trao đổi kinh nghiệm, kiến thức và kỹ năng về các vấn đề mà hai bên quan tâm.

- Hai bên sẽ liên kết, hợp tác liên quan đến các sản phẩm, dịch vụ công nghệ liên quan đến các dự án phù hợp với nhu cầu của từng bên (nếu có).

- Hai bên thống nhất hỗ trợ tư vấn cho nhau tùy theo mảng chuyên môn và nhu cầu mà mỗi bên cần.

3.2. Hợp tác trong tuyển dụng, cung ứng nguồn nhân lực.

- Bên B có chính sách tuyển dụng ưu tiên cho các sinh viên tốt nghiệp loại khá, giỏi của Bên A nếu đáp ứng được các tiêu chuẩn và điều kiện theo quy định tuyển dụng của Bên B.

- Bên A ưu tiên truyền thông và chia sẻ các thông tin tuyển dụng của Bên B cho sinh viên và cựu sinh viên của Bên A.

3.3. Hợp tác trong truyền thông, quảng bá hình ảnh, thương hiệu

- Hai bên hỗ trợ lẫn nhau trong việc truyền thông, marketing quảng bá hình ảnh, thương hiệu, chương trình và các dịch vụ trên cơ sở phù hợp tính quy chuẩn về pháp lý cũng như văn hóa mỗi đơn vị. Thông tin cho việc truyền thông phải được sự thống nhất và có sự đồng ý của hai bên trước khi sử dụng trên cơ sở đảm bảo tính bảo mật và chỉ sử dụng phục vụ cho các nội dung trong thỏa thuận hợp tác này.

- Tùy vào từng chương trình và thời điểm phù hợp, Bên A tạo điều kiện để Bên B giới thiệu/tổ chức buổi giới thiệu các sản phẩm, dịch vụ của Bên B cho cán bộ, giảng viên, sinh viên và các đối tượng người học của Bên A (theo gói tài trợ). Việc sử dụng tên, logo, thương hiệu, thông tin quảng cáo, thông tin khác phải được phép của mỗi bên và chỉ nhằm mục đích thực hiện việc hợp tác theo Biên bản Ghi nhớ hợp tác và từng Hợp đồng hợp tác cụ thể (nếu có).

3.4. Hợp tác tài trợ học bổng, gói tín dụng ưu đãi.

- Bên B hỗ trợ, tài trợ học bổng thuộc khuôn khổ ngân sách phù hợp, tham gia trao học bổng cho các sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, sinh viên đạt thành tích cao trong học tập và rèn luyện của Bên A.

- Bên B tài trợ cơ sở vật chất và trang thiết bị trường học theo nhu cầu của Bên A, phù hợp với quy định của Bên B.

- Hai bên thúc đẩy hợp tác trong lĩnh vực tài chính phù hợp với quy định của pháp luật và của hai Bên:

+ Bên A cân nhắc mở tài khoản tại Bên B và sử dụng dịch vụ thu hộ học phí, chi lương,... của Bên B.

+ Bên B có chính sách ưu đãi cho cán bộ, giảng viên của Bên A được tiếp cận nguồn tài chính của Bên B.

+ Hai bên phối hợp xây dựng chương trình tín dụng tài trợ học phí cho sinh viên của Bên A.

Điều 4: Trách nhiệm của các bên

4.1. Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc Biên bản Ghi nhớ hợp tác này.

4.2. Hai bên có trách nhiệm phổ biến nội dung hợp tác đến các đơn vị trực thuộc/thuộc của mình để thực hiện nội dung hợp tác theo Biên bản Ghi nhớ hợp tác này.

4.3. Hai bên cam kết không sử dụng danh nghĩa hợp tác này để thực hiện các hoạt động cho lợi ích riêng không nằm trong nội dung hợp tác theo Biên bản Ghi nhớ hợp tác và các Hợp đồng hợp tác cụ thể (nếu có).

4.4. Các bên cam kết, mỗi bên theo Biên bản Ghi nhớ hợp tác là mỗi chủ thể độc lập, không bên nào có quyền chi phối/can thiệp đến quyền quyết định của bên còn lại, mỗi bên tự chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

4.5. Trong quá trình thực hiện Biên bản Ghi nhớ hợp tác này và các Hợp đồng hợp tác cụ thể (nếu có), mỗi bên cam kết tự chịu trách nhiệm, tổn thất do bất kỳ hành vi sai trái hay bất kỳ vi phạm pháp luật nào do Bên đó gây ra và cam kết chịu trách nhiệm pháp lý, bao gồm nhưng không giới hạn trách nhiệm bồi thường thiệt hại cho những thiệt hại thực tế phát sinh gây ra cho Bên kia và các Bên liên quan (nếu có) do các hành vi vi phạm các nghĩa vụ quy định tại Biên bản ghi nhớ này và các hợp đồng riêng biệt cho từng nội dung hợp tác cụ thể.

4.6. Hai bên cam kết thực hiện nghĩa vụ bảo mật:

- Hai bên đồng ý bảo mật tất cả các thông tin được cung cấp/tiếp nhận bởi bên còn lại theo Biên bản Ghi nhớ hợp tác, bao gồm nhưng không giới hạn thông tin về hoạt động dịch vụ mỗi bên, bí mật kinh doanh, thông tin dữ liệu Khách hàng (“Thông tin mật”) và chỉ sử dụng cho mục đích thực hiện Biên bản Ghi nhớ hợp tác này, không cung cấp, tiết lộ bất kỳ Thông tin mật nào cho bên thứ ba khi chưa có sự đồng ý bằng văn bản của bên còn lại, trừ trường hợp phải cung cấp theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền và/ hoặc theo quy định pháp luật có liên quan, tuy nhiên phải thông báo cho bên còn lại biết trước khi cung cấp theo yêu cầu trên và chỉ cung cấp trong phạm vi được yêu cầu;

- Hai bên cam kết rằng nghĩa vụ bảo mật thông tin được duy trì trong thời hạn của Biên bản Ghi nhớ hợp tác này, thời hạn gia hạn kể cả trong trường hợp Biên bản Ghi nhớ hợp tác này chấm dứt hiệu lực.

- Nghĩa vụ này có hiệu lực với cả các đơn vị trực thuộc/thuộc và nhân viên của các bên.

- Trường hợp có bằng chứng cụ thể về việc vi phạm nghĩa vụ bảo mật Thông tin mật, bên bị vi phạm có quyền thông báo chấm dứt việc hợp tác này. Thông báo

chấm dứt phải được lập thành văn bản và chỉ có hiệu lực sau 03 ngày làm việc, kể từ ngày bên bị vi phạm gửi văn bản thông báo.

4.7. Không bên nào có quyền hay lợi ích bất kỳ về tài sản nói chung và quyền sở hữu trí tuệ thuộc quyền sở hữu của bên kia. Tất cả tài sản được tạo ra bởi bên nào thuộc Biên bản Ghi nhớ hợp tác sẽ thuộc quyền sở hữu của bên đó.

Điều 5: Điều kiện thực hiện

5.1. Nội dung Biên bản Ghi nhớ hợp tác sẽ được thực hiện trong phạm vi quy định của pháp luật, cũng như quy định, chiến lược giữa các bên.

5.2. Mọi thay đổi, bổ sung về nội dung phải được lập thành văn bản và phải có chữ ký của người đại diện hợp pháp của các bên.

5.3. Các bên cam kết sẽ không chuyển giao các quyền và nghĩa vụ quy định trong Biên bản Ghi nhớ hợp tác này cho bất cứ bên thứ ba nào nếu không được Bên còn lại đồng ý trước bằng văn bản trừ trường hợp việc chuyển giao các quyền và nghĩa vụ là hệ quả của việc thay đổi tên doanh nghiệp, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất hoặc chuyển đổi loại hình doanh nghiệp. Bên nhận chuyển giao có trách nhiệm kế thừa toàn bộ các quyền và nghĩa vụ của bên chuyển giao theo quy định tại Biên bản Ghi nhớ hợp tác này.

Điều 6: Luật áp dụng và giải quyết tranh chấp

6.1. Biên bản Ghi nhớ hợp tác này được điều chỉnh và áp dụng theo các quy định pháp luật Việt Nam hiện hành.

6.2. Các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện sẽ được các bên phối hợp giải quyết thông qua từng cấp thẩm quyền trên tinh thần hợp tác, thiện chí và cùng có lợi. Trong trường hợp không thể thương lượng được thì một trong các bên có quyền đưa tranh chấp ra Tòa án có thẩm quyền giải quyết. Quyết định của Tòa án có hiệu lực bắt buộc đối với các Bên theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Phương thức và cơ chế hợp tác

7.1. Hai bên nhất trí cử bộ phận đầu mối để phối hợp tổ chức thực hiện những nội dung của Biên bản Ghi nhớ hợp tác này, gồm:

Bên A: Ông Lê Công Đức, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên & Quan hệ doanh nghiệp, Email: duclc.dhv@gmail.com, Điện thoại: 0902.169799;

Bên B: Bà Trương Nguyễn Uyên Châu, Trưởng bộ phận Nguồn Tuyển, Email: chautnu1@hdbank.com.vn, Điện thoại: 0903.010399.

Bộ phận đầu mối có trách nhiệm nghiên cứu, lựa chọn và xây dựng các nội dung,

kế hoạch hợp tác cụ thể, báo cáo lãnh đạo hai bên xem xét quyết định; chuẩn bị các nội dung và lịch trình để lãnh đạo làm việc.

7.2. Hai bên cùng nhau tạo điều kiện thuận lợi và thường xuyên cung cấp, trao đổi thông tin kịp thời về các vấn đề liên quan nhằm hỗ trợ và phục vụ nhiệm vụ, kế hoạch, chiến lược phát triển của mỗi bên thông qua bộ phận đầu mối.

7.3. Cơ chế bảo mật thông tin

Hai bên cam kết bảo mật thông tin của nhau, không được phép tiết lộ cho bên thứ 3 nếu chưa được sự đồng ý của bên còn lại.

Điều 8. Điều khoản thi hành

8.1. Biên bản Ghi nhớ hợp tác này có hiệu lực trong thời hạn 05 (năm) năm kể từ ngày hai bên ký kết. Trong trường hợp một trong hai bên có yêu cầu sửa đổi, bổ sung thì phải trao đổi, bàn bạc và phải được sự đồng ý bằng văn bản của bên được yêu cầu.

8.2. Sau khi ký kết Biên bản Ghi nhớ hợp tác, hai bên triển khai tổ chức thực hiện ngay những nội dung của thỏa thuận. Định kỳ 6 tháng, các bộ phận chức năng của hai bên phải báo cáo kết quả thực hiện các nội dung thỏa thuận giữa hai bên cho lãnh đạo của mỗi bên.

8.3. Khi có phát sinh liên quan đến các nội dung của Biên bản Ghi nhớ hợp tác, hai bên sẽ bàn bạc, thương lượng giải quyết trên tinh thần thiện chí và hợp tác. Trường hợp không thống nhất được, chấm dứt hợp tác thì một trong hai bên phải thông báo cho bên còn lại bằng văn bản biết trước tối thiểu 30 ngày và bên có lỗi sẽ phải bồi thường nếu có thiệt hại xảy ra.

8.4. Trong trường hợp chấm dứt Biên bản Ghi nhớ hợp tác, sẽ không ảnh hưởng đến bất kỳ cam kết hoặc thỏa thuận đã và đang được hai bên thực hiện trước đó.

Biên bản Ghi nhớ hợp tác này gồm 08 điều, 06 trang và được lập thành 04 (bốn) bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản để thực hiện.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

NGÂN HÀNG TMCP PHÁT TRIỂN

TP. HỒ CHÍ MINH

GIÁM ĐỐC CHI NHÁNH

**TP. HỒ CHÍ MINH
CHI NHÁNH
NGHỆ AN**

TP. VINH - T. NGHỆ AN

Ông Nguyễn Mạnh Hà