

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN GHI NHỚ HỢP TÁC

Giữa Trường Đại học Vinh và Công ty TNHH MTV Hoa Sen Nghệ An

Số: ~~02-2024~~ ĐHV-Hoa Sen Group

- Căn cứ Bộ Luật Dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;
- Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;
- Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;
- Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 17 tháng 6 năm 2020;
- Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25 tháng 5 năm 2001 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;
- Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐT ngày 12 tháng 5 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức hoạt động của Công ty TNHH MTV Hoa Sen Nghệ An;
- Căn cứ khả năng và nhu cầu hợp tác của hai bên.

Hôm nay, ngày 17 tháng 6 năm 2024, tại thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An, chúng tôi gồm:

BÊN A : TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Địa chỉ : Số 182, đường Lê Duẩn, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An

Điện thoại : 0238.3733.666. Fax: 038.3855.269

Website : www.vinhuni.edu.vn

Đại diện : **GS.TS. Nguyễn Huy Bằng** Chức vụ: **Hiệu trưởng**

BÊN B : CÔNG TY TNHH MTV HOA SEN NGHỆ AN

Địa chỉ : Lô CN1-8, KCN Đông Hội, xã Quỳnh Lập, thị xã Hoàng Mai, tỉnh Nghệ An

Điện thoại : 02 383 668 111

Đại diện : **Ông Hồ Xuân Sỹ** Chức vụ: **Giám đốc**

Hai bên cùng thống nhất ký kết Biên bản Ghi nhớ hợp tác với những nội dung như sau:

Điều 1. Mục tiêu hợp tác

Bản ghi nhớ hợp tác này xác lập các điều kiện chung cho việc hợp tác giữa Trường Đại học Vinh và Công ty TNHH MTV Hoa Sen Nghệ An. Quá trình hợp tác dựa trên cơ sở phát huy tiềm năng, thế mạnh và nhu cầu hợp tác nhằm thúc đẩy sự phát triển của mỗi bên và góp phần nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực cho xã hội.

Điều 2. Nguyên tắc hợp tác

2.1. Tự nguyện, bình đẳng, thiện chí và cùng có lợi, cùng phát huy thế mạnh của mỗi bên.

2.2. Tuân thủ pháp luật, các quy định của Nhà nước, quy chế quy định của hai bên trong quá trình triển khai các nội dung hợp tác.

2.3. Các chương trình hợp tác được cụ thể hóa thành Biên bản ghi nhớ hoặc Hợp đồng chi tiết và được hai bên thống nhất ký kết để thực hiện.

Điều 3. Nội dung hợp tác

Trên tinh thần tự nguyện vì sự phát triển chung, hai bên nhất trí cùng hợp tác với các nội dung cụ thể như sau:

3.1. Tiếp nhận sinh viên tham quan, thực tập, rèn nghề

- Căn cứ vào đề xuất của Bên A và tình hình thực tế, Bên B tạo điều kiện và sắp xếp để sinh viên các ngành đào tạo phù hợp của Bên A được tham quan, thực tập, thực tế chuyên môn tại các cơ sở trực thuộc Bên B theo thỏa thuận giữa hai bên tùy từng thời điểm.

- Sinh viên tham quan, thực tập phải tuân thủ và ký cam kết tuân thủ nội quy và bảo mật thông tin; Sinh viên khi thực tập sẽ được thực hành, được phân công, giao nhiệm vụ/công việc thực tế như một nhân sự chính thức tại Tập đoàn Hoa Sen.

- Hai bên sẽ cử bộ phận đại diện để triển khai hoạt động này trên cơ sở thống nhất về đối tượng, số lượng, công tác tổ chức, quản lý. Trong đó, Bên B có trách nhiệm hướng dẫn, quản lý và nhận xét về ý thức, thái độ, quá trình tham gia các hoạt động thực tập, thực tế chuyên môn của sinh viên tại các cơ sở trực thuộc Bên B.

- Các chi phí hỗ trợ cho sinh viên/giảng viên đi cùng (nếu có) sẽ được thỏa thuận và thống nhất chi tiết bằng các hợp đồng/phụ lục cụ thể trước khi thực hiện.

3.2. Hợp tác trong tuyển dụng nhân sự, tư vấn và định hướng nghề nghiệp

- Bên B ưu tiên tuyển dụng những sinh viên tốt nghiệp của Bên A đáp ứng một hoặc một số các điều kiện sau:

+ Đã từng được nhận học bổng tài trợ của Bên B;

+ Đã từng tham gia quá trình thực tập định hướng, thực tập tốt nghiệp tại các cơ sở trực thuộc Bên B;

+ Đáp ứng các yêu cầu, tiêu chuẩn cụ thể mà Bên B yêu cầu.

- Bên A hỗ trợ, tạo điều kiện để Bên B thực hiện truyền thông, thông tin tuyển dụng và thực hiện tuyển dụng những sinh viên và cả những ứng viên ngoài trường phù hợp, đáp ứng yêu cầu tuyển dụng của Bên B.

- Tùy vào tình hình hoạt động kinh doanh thực tế, Bên B xem xét tài trợ, hỗ trợ Bên A tổ chức các chương trình ngày hội việc làm, hội thảo tư vấn, định hướng, chia sẻ kinh nghiệm nghề nghiệp cho sinh viên Bên A nhằm giúp sinh viên hoàn thiện các kiến thức, kỹ năng về chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu của thế giới việc làm và theo thỏa thuận riêng giữa hai bên tùy từng thời điểm.

- Chi phí tài trợ/hỗ trợ sẽ căn cứ theo gói tài trợ/giá thuê gian hàng thực tế do Bên A đề xuất.

3.3. Tài trợ sinh viên

- Bên B xem xét và trao học bổng cho sinh viên thủ khoa đầu vào, sinh viên hoàn cảnh khó khăn đạt kết quả cao trong học tập của Bên A. Căn cứ vào học phí, lệ phí, Bên B sẽ xem xét và mức cấp học bổng cụ thể cho sinh viên theo mỗi học kỳ.

- Bên B xem xét và trao học bổng cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn có kết quả học tập, rèn luyện loại giỏi/xuất sắc trong học kỳ/năm học của Bên A. Căn cứ vào học phí, lệ phí, Bên B sẽ xem xét và mức cấp học bổng cụ thể cho sinh viên theo mỗi học kỳ.

3.4. Hợp tác trong đào tạo sau Đại học

- Bên A hỗ trợ, tạo điều kiện tổ chức các khóa đào tạo kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ và đào tạo sau đại học cho cán bộ, nhân viên của Bên B dựa trên nhu cầu của Bên B và khả năng đáp ứng của Bên A. Sau mỗi khóa đào tạo, Bên A cấp chứng chỉ/chứng nhận cho học viên đạt yêu cầu.

- Bên A phối hợp với Bên B triển khai biên soạn, xây dựng tài liệu đào tạo cho cán bộ, nhân viên của Bên B.

- Bên A cử Giảng viên đào tạo tập trung tại Bên B.

- Số lượng các khóa đào tạo, nội dung và chi phí sẽ được hai Bên thỏa thuận và thống nhất bằng các hợp đồng/phụ lục cụ thể trước khi thực hiện.

3.5. Hợp tác nghiên cứu

Căn cứ vào đề xuất của mỗi Bên và tình hình thực tế, Bên A sẽ cử Giảng viên cùng với đội ngũ chuyên môn của Bên B nghiên cứu hoặc đưa ra các giải pháp cho từng đề tài/chuyên đề thuộc các lĩnh vực kỹ thuật – chất lượng, sản xuất, kinh doanh, công nghệ thông tin, phát triển nguồn nhân lực và các vấn đề khác mà hai Bên quan tâm. Hai Bên sẽ có thỏa thuận cụ thể nội dung này nếu có phát sinh.

3.5. Nội dung khác

- Bên B tham gia góp ý, đánh giá các chương trình đào tạo, chất lượng đào tạo nguồn nhân lực của Bên A đối với các ngành nghề có liên quan.

- Bên A hỗ trợ Bên B quảng bá thương hiệu, sản phẩm trong khả năng, phạm vi của Bên A và theo đúng quy định của pháp luật.

- Tham gia vào các sáng kiến hợp tác khác do Ban Lãnh đạo của Bên B và/hoặc Bên A đề xuất.

- Hai Bên phối hợp tổ chức các hoạt động vì cộng đồng.

Điều 4. Trách nhiệm của các bên

4.1. Trách nhiệm bên A

- Bên A thông báo trước mỗi khi có kế hoạch hoạt động cụ thể, tạo điều kiện thuận lợi để Bên B sẵn sàng và chủ động tham gia các chương trình hợp tác.

- Sử dụng các khoản tài trợ đúng với mục đích, đúng đối tượng.

- Cử đầu mối làm việc, phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Bên B triển khai các hoạt động hợp tác, cung cấp sản phẩm, dịch vụ của Bên B tại Bên A.

4.2. Trách nhiệm bên B

- Thực hiện các nội dung hợp tác theo thỏa thuận được nêu tại Điều 3 của Biên bản Ghi nhớ hợp tác này.

- Thông báo khi có kế hoạch triển khai các chương trình hợp tác hai bên do Bên B tổ chức.

- Khi có kế hoạch tuyển dụng phù hợp, Bên B thông báo kế hoạch, quy trình xét tuyển và tiêu chuẩn, điều kiện đối với ứng viên cho Bên A truyền thông tới các sinh viên tại Nhà trường.

Điều 5. Phương thức và cơ chế hợp tác

5.1. Hai bên cùng nhau tạo điều kiện thuận lợi và thường xuyên cung cấp, trao đổi thông tin kịp thời về các vấn đề liên quan nhằm hỗ trợ và phục vụ nhiệm vụ, kế hoạch, chiến lược phát triển của mỗi bên.

5.2. Các nội dung, chương trình hợp tác sẽ được hai bên thống nhất triển khai trong từng giai đoạn, từng thời điểm dựa trên sự bàn bạc, thống nhất và được cụ thể hóa bằng Biên bản ghi nhớ hoặc Hợp đồng hợp tác chi tiết.

5.3. Hai Bên nhất trí cử bộ phận đại diện để phối hợp tổ chức thực hiện những nội dung của Biên bản Ghi nhớ hợp tác này, gồm:

Bên A: Ông Lê Công Đức, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên & Quan hệ doanh nghiệp, Email: duclc.dhv@gmail.com, Điện thoại: 0902.169.799.

Bên B: Phòng Hành chính - Nhân sự, Email: tuyendung.hsnadh@hoasengroup.vn, Điện thoại: 0383.668.112.

5.4. Bộ phận đại diện có trách nhiệm nghiên cứu, lựa chọn và xây dựng các nội dung hợp tác cụ thể, báo cáo Lãnh đạo các Bên xem xét quyết định; thường xuyên thông tin cho nhau về tình hình thực hiện các nội dung hợp tác; chuẩn bị các nội dung và lịch trình để lãnh đạo các bên làm việc.

5.5. Cơ chế bảo mật thông tin

Hai bên cam kết bảo mật thông tin của nhau, không được phép tiết lộ cho bên thứ 3 nếu chưa được sự đồng ý của bên còn lại.

Điều 6. Điều khoản thi hành

6.1. Biên bản Ghi nhớ hợp tác này có hiệu lực trong thời hạn 5 (năm) năm kể từ ngày hai bên ký kết. Trong trường hợp một trong hai bên có yêu cầu sửa đổi, bổ sung thì phải trao đổi, bàn bạc và phải được sự đồng ý chấp thuận bằng văn bản của Bên được yêu cầu.

6.2. Thường xuyên trao đổi về quan hệ hợp tác và thông báo cho nhau tình hình phát triển của mỗi Bên trong các vấn đề thuộc lĩnh vực hợp tác mà hai Bên đã thỏa thuận.

6.3. Sau khi ký kết Biên bản Ghi nhớ hợp tác, hai Bên xây dựng và triển khai thực hiện chương trình, dự án hợp tác cụ thể trên các lĩnh vực theo các nội dung đã ký kết.

6.4. Mọi khoản tài trợ từ Bên B theo Biên bản Ghi nhớ hợp tác phải được sử dụng đúng mục đích. Trong trường hợp các khoản tài trợ này không được sử dụng đúng mục đích thỏa Thuận, Bên A sẽ hoàn trả lại số tiền không sử dụng đúng mục đích nêu trên cho Bên B.

6.5. Khi xảy ra bất đồng, mâu thuẫn liên quan đến các nội dung của Biên bản Ghi nhớ hợp tác, hai bên sẽ cố gắng bàn bạc, thương lượng giải quyết trên tinh thần thiện chí và hợp tác. Trường hợp không thống nhất được, phải chấm dứt hợp tác thì một trong hai bên phải thông báo cho bên còn lại bằng văn bản trước ít nhất ba (03) tháng.

6.6. Trong trường hợp chấm dứt Biên bản Ghi nhớ hợp tác, sẽ không ảnh hưởng đến bất kỳ cam kết hoặc thỏa thuận đã được hai bên thực hiện trước đó.

Biên bản Ghi nhớ hợp tác chiến lược này gồm 06 điều, 05 trang và được lập thành 04 (bốn) bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản để thực hiện./.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH
HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng

CÔNG TY TNHH MTV
HOA SEN NGHỆ AN



Hồ Xuân Sỹ