

Số: /QĐ-ĐHV

Nghệ An, ngày tháng năm 2022

DỰ THẢO

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về đo lường đánh giá mức độ người học đạt được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo tại Trường Đại học Vinh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học;

Căn cứ Quyết định số 62/2001/QĐ-TTg, ngày 25/4/2001 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Sư phạm Vinh thành Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐT ngày 12/5/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Vinh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Thông tư số 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chuẩn chương trình đào tạo, xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 2018/QĐ-ĐHV ngày 09/9/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành quy định đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 2592/QĐ-ĐHV ngày 02/11/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy định tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Vinh

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Đảm bảo chất lượng.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về đo lường đánh giá mức độ người học đạt được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo tại Trường Đại học Vinh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các đơn vị: Đảm bảo chất lượng, Đào tạo, Đào tạo Sau đại học, Viện NC&ĐTTT, Hành chính tổng hợp, Kế hoạch Tài chính; Trưởng các đơn vị đào tạo; Trưởng các các đơn vị và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lưu: HCTH, ĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG

GS. TS. Nguyễn Huy Bằng

QUY ĐỊNH

Về đo lường đánh giá mức độ người học đạt được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo tại Trường Đại học Vinh

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-ĐHV ngày / /2022
của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về đo lường, đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo trình độ đại học và trình độ thạc sĩ của người học từ khóa tuyển sinh năm 2022 tại Trường Đại học Vinh.

2. Văn bản này áp dụng đối với cá nhân, đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Vinh và các cá nhân, đơn vị thuộc cơ sở giáo dục liên kết với vai trò phối hợp, có tham gia vào công tác đo lường đánh giá, giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy và trình độ thạc sĩ của người học từ khóa tuyển sinh năm 2022 tại Trường Đại học Vinh.

Điều 2. Giải thích thuật ngữ

1. Chuẩn đầu ra chương trình đào tạo (*sau đây gọi tắt là PLO*) là yêu cầu cần đạt về phẩm chất và năng lực của người học sau khi hoàn thành một chương trình đào tạo, bao gồm yêu cầu cần đạt về kiến thức, kỹ năng, thái độ và năng lực thực hành nghề nghiệp của người học khi tốt nghiệp.

2. Chuẩn đầu ra học phần (*sau đây gọi tắt là CLO*) là yêu cầu cần đạt về kiến thức, kỹ năng, thái độ và năng lực thực hành nghề nghiệp của người học khi hoàn thành học phần.

3. Mức độ năng lực mong đợi của chuẩn đầu ra là các mức độ năng lực cần đạt về kiến thức, kỹ năng, thái độ và năng lực thực hành nghề nghiệp sau khi kết thúc học phần hoặc chương trình đào tạo.

4. Đo lường, đánh giá mức độ đạt chuẩn đầu ra là việc xác định mức độ năng lực mà người học đạt được và so sánh với mức năng lực mong đợi của chuẩn đầu ra.

5. Trọng số của CLO trong bài đánh giá là tỷ lệ phần trăm CLO đóng góp cho bài đánh giá.

6. Trọng số mức độ năng lực thứ i ($i = 1, 2, \dots, 5$) của một CLO là tỷ lệ phần trăm (so với phần đánh giá CLO) phần đánh giá mức độ năng lực thứ i của CLO trong bài đánh giá.

7. Điểm năng lực của một chuẩn đầu ra là một số dùng để đo mức độ hoàn thiện năng lực ở mức năng lực cao nhất mà người học đạt được (điểm năng lực của chuẩn đầu ra được chấm

theo thang điểm 5, với mỗi mức năng lực có dải điểm tương ứng được thể hiện trong bảng của khoản 8, điều này).

8. Mức độ năng lực đạt được một chuẩn đầu ra là mức độ năng lực người học đạt được ở chuẩn đầu ra đó khi kết thúc học phần hoặc chương trình đào tạo. Chuẩn đầu ra được chia thành 4 miền ((i) Kiến thức; (ii) Kỹ năng; (iii) Thái độ; (iv) Năng lực thực hành nghề nghiệp), mỗi miền được chia theo 5 mức độ năng lực, với mỗi mức độ năng lực có dải điểm năng lực tương ứng được thể hiện ở bảng sau

MĐNL¹	Kiến thức (K)	Kỹ năng (S)	Thái độ (A)	Năng lực thực hành nghề nghiệp (C)	Điểm năng lực
1	-	Bắt chước được các thao tác, hoạt động	Nhận thức được, sẵn sàng tiếp nhận hiện tượng	Có gặp hoặc trải nghiệm qua	Từ 0.5 đến 1.4
2	Nhớ	Thực hiện được các thao tác, hoạt động theo hướng dẫn	Phản hồi, sẵn sàng phản hồi với giá trị và hiện tượng	Có thể tham gia vào và đóng góp	Từ 1.5 đến 2.4
3	Hiểu	Thực hiện chính xác các thao tác, hoạt động theo hướng dẫn	Chấp nhận giá trị và hiện tượng	Có thể hiểu và giải thích	Từ 2.5 đến 3.4
4	Vận dụng; Phân tích	Thực hiện thành thạo, nhuần nhuyễn các thao tác, hoạt động khó, phức tạp	Đánh giá, so sánh, tổng hợp các giá trị và hiện tượng	Có kỹ năng trong thực hành hoặc triển khai	Từ 3.5 đến 4.4
5	Đánh giá; Sáng tạo	Sáng tạo kỹ năng, kỹ xảo mới	Hình thành các giá trị tự thân, nội tại hóa các giá trị	Có thể lãnh đạo hoặc đổi mới	Từ 4.5 đến 5.0

Điều 3. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Cung cấp thông tin phản hồi thường xuyên, định kỳ để cải tiến chất lượng dạy học và phát triển chương trình đào tạo.
- Giúp người học nhận thấy được sự tiến bộ trong quá trình học tập, giúp giảng viên điều chỉnh hoạt động giảng dạy.

¹ MĐNL: Mức độ năng lực

- Cung cấp mức độ năng lực đạt được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo và điểm số làm căn cứ xét tốt nghiệp cho người học.

2. Yêu cầu

- Đo lường và đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra và điểm số của người học.
- Đảm bảo sự quản lý toàn diện, thống nhất, đồng bộ trong công tác đánh giá người học.

Điều 4. Nguyên tắc đánh giá

1. Đảm bảo tính khách quan, chính xác, công bằng; đảm bảo được độ giá trị, độ tin cậy và tính khả dụng.

2. Việc đo lường và đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra được thực hiện thông qua nội hàm và mức độ năng lực đạt được chuẩn đầu ra.

3. Bài đánh giá được thiết kế để đánh giá một hoặc một số CLO; mỗi CLO có thể được đánh giá bởi nhiều bài đánh giá.

4. Đo lường, đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra bằng phương pháp trực tiếp và gián tiếp.

5. Phương pháp đánh giá (trắc nghiệm, tự luận, vấn đáp, thực hành, biểu diễn, bài tập lớn, phỏng vấn, quan sát, hồ sơ học tập, chấm đồ án/dự án...) và công cụ đánh giá (đáp án và thang điểm, phiếu đánh giá...) được lựa chọn, xây dựng phù hợp cho từng nhóm chuẩn đầu ra (kiến thức, kỹ năng, thái độ, năng lực thực hành nghề nghiệp), phù hợp với hình thức tổ chức dạy học của từng nhóm học phần (học phần lý thuyết, thực hành, đồ án...).

CHƯƠNG II

ĐO LƯỜNG, ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ ĐẠT ĐƯỢC CHUẨN ĐẦU RA CỦA NGƯỜI HỌC

Điều 5. Quy trình đo lường, đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra

1. Đo lường, đánh giá mức độ năng lực đạt được CLO được thực hiện theo các bước:

Bước	Nội dung	Yêu cầu	Cá nhân, đơn vị chủ trì	Sản phẩm	Thời gian thực hiện
1.	Phân nhiệm CLO cho các bài đánh giá; ánh xạ các CLO với từng PLO.	- Xác định rõ trọng số đóng góp của từng CLO trong từng bài đánh giá. - Xác định rõ trọng số đóng góp của các CLO cho PLO cấp độ 3 của CTĐT	Giảng viên	- Bảng trọng số CLO theo bài đánh giá. - Ma trận ánh xạ CLO với PLO.	- Khi xây dựng đề cương, CTĐT. - Định kỳ rà soát 2 năm /1 lần
2.	Thiết kế các bài đánh giá	Đảm bảo nguyên tắc các CLO của học phần được đánh giá	Giảng viên	Các bài đánh giá; thang điểm/tiêu chí	- Theo đợt xây dựng Nội dung đánh giá/Kế

		ít nhất 1 lần trong số các bài đánh giá. - Phân loại được mức độ năng lực của người học theo từng CLO; - Tổ/nhóm chuyên môn thống nhất các bài đánh được thực hiện trên cùng một đối tượng người học - Chỉ rõ nơi lưu minh chứng.		đánh giá từng CLO	hoạch giảng dạy của giảng viên - Rà soát, bổ sung trong quá trình dạy học.
3.	Thiết lập phần mềm (LMS) đo lường, đánh giá CLO, tính điểm bài đánh giá/học phần	Căn cứ quy tắc tính điểm bài đánh giá/học phần; điểm năng lực của CLO; theo Điều 6, 7 của quy định này.	Viện NC&ĐTTT	Phần mềm trích xuất được hồ sơ điểm học phần và điểm năng lực của CLO	- Theo kế hoạch sau khi có quy định đánh giá. - Bổ sung chỉnh sửa theo yêu cầu
4.	Thực hiện đánh giá CLO.	Căn cứ vào thang điểm và tiêu chí đánh giá của từng CLO trong bài đánh giá	Giảng viên	Điểm của CLO và điểm năng lực của CLO	Trong quá trình dạy học
5.	Nhập điểm năng lực của CLO và điểm của bài đánh giá	Căn cứ điểm năng lực của CLO và điểm của bài đánh giá	Giảng viên và CB nhập điểm	Điểm học phần và điểm năng lực của từng CLO	Sau khi thực hiện bài đánh giá
6.	Thông báo kết quả cho người học	Căn cứ điểm năng lực của CLO và điểm của bài đánh giá/học phần	Giảng viên	Bảng điểm bài đánh giá/học phần và điểm năng lực của từng CLO	- Sau mỗi bài đánh giá - Cuối mỗi kỳ học
	Phản hồi kết quả đánh giá	Căn cứ điểm năng lực của CLO và	Sinh viên	- Công nhận kết quả.	Sau khi nhận được kết quả

7.		điểm của bài đánh giá/học phần nhận được		-Ý kiến phản hồi yêu cầu kiểm tra kết quả (nếu có)	mỗi bài đánh giá/học phần
8.	Lấy ý kiến người học về mức độ hài lòng đối với việc tổ chức dạy học và đánh giá học phần	- Lấy ý kiến về nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá - Kết quả khảo sát được chuyển cho giảng viên	Đơn vị đào tạo	Phiếu, kế hoạch, bản phân tích kết quả	Sau khi kết thúc học phần
		Trả lời khảo sát	Sinh viên	Kết quả trả lời theo phiếu khảo sát	Sau khi kết thúc học phần
9.	Phân tích dữ liệu bài đánh giá và đề xuất cải tiến hoạt động dạy học của học phần.	Căn cứ vào dữ liệu khảo sát và kết quả đánh giá theo CLO.	Giảng viên	Bảng đối sánh và kế hoạch cải tiến.	Theo chu kỳ cải tiến 2 năm /1 lần

2. Đo lường, đánh giá mức độ năng lực đạt được PLO được thực hiện theo các bước:

Bước	Nội dung	Yêu cầu	Cá nhân, đơn vị chủ trì	Sản phẩm	Thời gian thực hiện
1.	Xác định các học phần cần thu thập dữ liệu đánh giá từng PLO cấp độ 3	Căn cứ vào ma trận phân nhiệm PLO cấp độ 3 cho các học phần đã được Hiệu trưởng phê duyệt.	Đơn vị đào tạo	Bảng phân nhiệm PLO cấp độ 3 cho các học phần.	- Khi xây dựng chương trình đào tạo. - Định kỳ rà soát 2 năm /1 lần
2.	Thiết lập phần mềm (LMS) đo lường, đánh giá PLO của CTĐT.	Căn cứ quy tắc tổ hợp điểm năng lực của PLO, quy đổi điểm năng lực sang mức độ năng lực theo Điều 8 của quy định này.	Viện NC&ĐTTT	Phần mềm trích xuất được hồ sơ điểm năng lực và mức độ năng lực đạt được PLO của CTĐT và	- Theo kế hoạch sau khi có quy định đánh giá. - Bổ sung chỉnh sửa theo yêu cầu.

				đường phát triển năng lực.	
3.	Công bố, chuyển giao kết quả đánh giá cho người học và các bên liên quan.	Trích xuất hồ sơ điểm của người học theo các học kỳ, năm, khoá học theo các PLO đã đạt được	TT ĐBCL	Dữ liệu về kết quả người học của CTĐT	Theo kỳ học, năm học
4.	Thu thập dữ liệu về đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra	Thu thập dữ liệu từ các bên liên quan	TT ĐBCL	Dữ liệu khảo sát	Theo chu kỳ cải tiến 2 năm /lần
		Trích xuất dữ liệu người học đạt được CDR	TT ĐBCL	Dữ liệu người học	
		Trả lời phiếu khảo sát	Giảng viên, người học, cựu người học, nhà tuyển dụng	Phiếu trả lời khảo sát	
5	Phân tích dữ liệu	Căn cứ vào dữ liệu thu được	TT ĐBCL	Bảng đối sánh	Theo chu kỳ cải tiến 2 năm /lần
6.	Đề xuất cải tiến và triển khai cải tiến CTĐT	Căn cứ kết quả phân tích dữ liệu	P. Đào tạo; P. Đào tạo SDH; Đơn vị đào tạo;	Kế hoạch cải tiến, báo cáo kết quả triển khai	Theo chu kỳ cải tiến 2 năm /lần

Điều 6. Đo lường mức độ năng lực đạt được CLO và tính điểm của bài đánh giá

1. Mỗi bài đánh giá được thiết kế dựa trên các CLO theo các trọng số tương ứng. Kết quả của bài đánh giá phải được thể hiện bằng 2 dữ liệu: điểm năng lực của từng CLO được phân nhiệm và điểm của bài đánh giá.

2. Nếu CLO trong bài đánh giá có mức độ năng lực mong đợi M thì phần đánh giá CLO đó được giảng viên thiết kế theo các mức từ 1 đến M với trọng số tương ứng, trong đó trọng số mức M tối thiểu 60%.

3. Trong một bài đánh giá, nếu người học hoàn thành tối thiểu 60% phần nội dung đánh giá mức độ năng lực nào của CLO thì được công nhận đạt mức độ năng lực đó. Đồng thời nếu đạt được mức năng lực M thì các mức dưới đó ($M - 1, M - 2, \dots$) được công nhận là đạt.

4. Căn cứ vào mức độ hoàn thiện của phần đánh giá mức độ năng lực cao nhất mà người học đạt được, giảng viên cho điểm năng lực của CLO (theo thang điểm 5) nằm trong dải điểm tương ứng với mức độ năng lực đó được quy định trong bảng của khoản 8, Điều 2 của quy định này (theo nguyên tắc tỷ lệ % hoàn thiện phần đánh giá mức năng lực càng cao thì điểm năng lực của CLO càng cao).

5. Tuỳ thuộc vào mức hoàn thiện từng mức độ năng lực của CLO trong bài đánh giá giảng viên cho điểm của mức độ năng lực đó theo thang điểm 10.

6. Điểm của CLO bằng tổ hợp điểm của các mức độ năng lực với các trọng số tương ứng đã được giảng viên thiết kế trong từng bài đánh giá (theo khoản 2 Điều này) (hướng dẫn chi tiết được quy định tại Mục 1 phần phụ lục).

7. Điểm của bài đánh giá bằng tổ hợp điểm của các CLO được thiết kế trong bài đánh giá với các trọng số được đã quy định trong đề cương chi tiết (hướng dẫn chi tiết được quy định tại Mục 2 phần phụ lục).

8. Ghi kết quả của một bài đánh giá được thể hiện đầy đủ thông tin bao gồm: mức độ năng lực mong đợi, điểm năng lực của từng CLO tại thời điểm đánh giá và điểm của bài đánh giá theo bảng mẫu sau:

CLO	MĐNL mong đợi	Điểm năng lực	Điểm của bài đánh giá
CLO_1	l_1	m_1	A
CLO_2	l_2	m_2	
....			
CLO_n	l_n	m_n	

Trong đó,

- +) CLO_i là chuẩn đầu ra thứ i ($i = 1, \dots, n$) của học phần.
- +) l_i là mức độ năng lực mong đợi của CLO_i ;
- +) m_i là điểm năng lực của CLO_i mà người học đạt được tại thời điểm đánh giá;
- +) A là điểm của bài đánh giá.

Điều 7. Tổng hợp điểm năng lực của CLO và điểm của học phần

1. Điểm năng lực của từng CLO được tổ hợp từ điểm năng lực của CLO đó ở các bài đánh giá với trọng số đã được quy định trong đề cương chi tiết (hướng dẫn chi tiết được quy định tại Mục 3 phần phụ lục).

2. Điểm của học phần được tổ hợp từ điểm của các bài đánh giá với trọng số đã được quy định trong đề cương chi tiết (hướng dẫn chi tiết được quy định tại Mục 4 phần phụ lục).

3. Ghi kết quả học phần được thể hiện đầy đủ thông tin bao gồm: mức độ năng lực mong đợi, điểm năng lực của từng CLO và điểm của học phần theo bảng mẫu sau:

CĐR	MĐNL mong đợi	Điểm năng lực	Điểm của học phần
CLO_1	l_1	D_1	B
CLO_2	l_2	D_2	
....			
CLO_n	l_n	D_n	

Trong đó,

- +) CLO_i là chuẩn đầu ra thứ i ($i = 1, \dots, n$) của học phần.
- +) l_i là mức độ năng lực mong đợi của CLO_i ;
- +) D_i là điểm năng lực của CLO_i mà người học đạt được;
- +) B là điểm của học phần.

Điều 8. Tổng hợp và ghi mức độ đạt được PLO

1. Điểm năng lực của PLO cấp độ 3 phân nhiệm cho học phần được tổ hợp từ điểm năng lực của các CLO đáp ứng PLO cấp độ 3 đó với trọng số quy định trong đề cương chi tiết (hướng dẫn chi tiết được quy định tại Mục 5 phần phụ lục).

2. Điểm năng lực của PLO cấp độ 3 của chương trình đào tạo được tổ hợp từ điểm năng lực của PLO cấp độ 3 đó phân nhiệm cho các học phần với trọng số đã được quy định trong bảng phân nhiệm chuẩn đầu ra (hướng dẫn chi tiết được quy định tại Mục 6 phần phụ lục).

3. Căn cứ vào điểm năng lực của mỗi PLO cấp độ 3 của CTĐT và dải điểm tương ứng với mức độ năng lực được quy định ở khoản 8, Điều 2 của quy định này, gán mức độ năng lực đạt được PLO cấp độ 3 đó.

4. Ghi kết quả về mức độ năng lực đạt được PLO bao gồm:

- Mức độ năng lực đạt được và điểm năng lực của từng PLO cấp độ 3.
- Đường phát triển năng lực của từng PLO cấp độ 3.

Điều 9. Công nhận người học đạt chuẩn đầu ra chương trình đào tạo và xử lý trường hợp không đạt chuẩn đầu ra chương trình đào tạo

1. Người học được công nhận đạt chuẩn đầu ra chương trình đào tạo nếu tất cả các PLO cấp độ 3 có mức độ năng lực đạt được không bé thua mức độ năng lực mong đợi.

2. Nếu người học không đạt mức độ năng lực PLO cấp độ 3 nào thì phải lựa chọn các môn học đáp ứng PLO cấp độ 3 đó để cải thiện mức độ năng lực.

Điều 10. Xây dựng nội dung đánh giá cho các bài đánh giá theo chuẩn đầu ra

1. Căn cứ vào các CLO được đánh giá để xây dựng các phần nội dung đánh giá cho từng CLO. Căn cứ vào các mức độ năng lực của mỗi CLO để xây dựng các phần đánh giá cho các mức năng lực của CLO đó.

2. Tỷ lệ các loại câu hỏi trong nội dung đánh giá dựa trên trọng số của các CLO và trọng số của các mức độ năng lực của từng CLO trong bài đánh giá.

Điều 11. Trách nhiệm của các cá nhân và đơn vị trong việc đo lường, đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra của người học.

1. Trách nhiệm của người học: Thực hiện trách nhiệm của người học khi tham gia các học phần/chương trình đào tạo; phản hồi kịp thời khi có yêu cầu cung cấp thông tin mức độ hài lòng về các phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá và mức độ đáp ứng chuẩn đầu ra. Có quyền được thực hiện quy trình khiếu nại, kiểm tra điểm.

2. Giảng viên tham gia giảng dạy học phần: Giảng dạy và thực hiện quy trình đo lường, đánh giá mức độ đạt được CLO của người học theo Điều 5 của quy định này; Biên soạn bài đánh giá và nội dung đánh giá theo Điều 10 của quy định này.

3. Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến: Thực hiện các bước được phân nhiệm trong quy trình đo lường, đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra của người học theo Điều 5 của quy định này; Chịu trách nhiệm trước Nhà trường, người học và giảng viên trong giải quyết các vấn đề kỹ thuật của quá trình nhập, xử lý và lưu giữ kết quả đánh giá.

4. Các đơn vị đào tạo: Chủ trì, phối hợp với giảng viên, Viện NC&ĐTTT và Trung tâm Đảm bảo chất lượng để thu thập phân tích dữ liệu về mức độ năng lực đạt được các CLO của các học phần nhằm cải tiến nội dung và phương pháp dạy học.

4. Trung tâm Đảm bảo chất lượng:

- Thực hiện các bước được phân nhiệm trong quy trình đo lường, đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra của người học theo Điều 5 của quy định này.

- Chủ trì, phối hợp với Viện NC&ĐTTT và các đơn vị đào tạo thu thập, phân tích dữ liệu về mức độ năng lực đạt được PLO.

5. Phòng Đào tạo/Phòng Đào tạo Sau đại học: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị đào tạo xây dựng kế hoạch, triển khai cải tiến chương trình đào tạo trên cơ sở kết quả phân tích về mức độ đạt được chuẩn đầu ra của người học.

6. Các Phòng/Ban/Trung tâm: Phối hợp với giảng viên, các đơn vị đào tạo hỗ trợ người học nhằm tăng cường hiệu quả và chất lượng đào tạo.

Chương III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Tổ chức thực hiện

Giám đốc Trung tâm Đảm bảo chất lượng, Viện trưởng Viện NC&ĐTTT, Trưởng phòng Đào tạo, Trưởng phòng Đào tạo Sau đại học, Trưởng các đơn vị đào tạo và Trưởng các đơn vị liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện các nội dung trong Quy định này.

Điều 13. Hiệu lực áp dụng

Quy định này được áp dụng đối với đào tạo trình độ đại học hệ chính quy và trình độ thạc sỹ khóa tuyển sinh từ năm 2022 tại Trường Đại học Vinh.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp vấn đề chưa phù hợp, các đơn vị đề xuất với Nhà trường (*qua Trung tâm Đảm bảo chất lượng*) để được xem xét bổ sung, điều chỉnh./.

PHỤ LỤC

1. Điểm của *CLO* trong mỗi bài đánh giá được tính theo công thức (theo khoản 6, Điều 6)

$$N = u_1 \times O_1 + u_2 \times O_2 + \dots + u_M \times O_M.$$

Trong đó,

+) N là điểm của *CLO*.

+) O_i là điểm của phần nội dung đánh giá mức năng lực thứ i ($i = 1, 2, \dots, M$) của *CLO*.

+) u_i là trọng số mức năng lực i ($i = 1, 2, \dots, M$) của *CLO*.

+) M là mức năng lực mong đợi của *CLO*.

2. Tính điểm của bài đánh giá (theo khoản 7, Điều 6)

- Đối với bài đánh giá dùng để đánh giá các chuẩn đầu ra $CLO_1, CLO_2, \dots, CLO_n$. Khi đó, điểm của bài đánh giá được tính theo công thức

$$A = p_1 \times N_1 + p_2 \times N_2 + \dots + p_n \times N_n.$$

Trong đó,

+) A là điểm của bài đánh giá.

+) N_i là điểm của CLO_i , ($i = 1, 2, \dots, n$).

+) p_i là trọng số của CLO_i đóng góp cho bài đánh giá.

3. Tính điểm năng lực của CLO (theo khoản 1, Điều 7):

- Nếu CLO được đánh giá bởi n bài đánh giá với các trọng số $r_1, r_2, \dots, r_n$ với các điểm năng lực CLO tại các bài đánh giá tương ứng là $m_1, m_2, \dots, m_n$ thì điểm năng lực của CLO tại thời điểm đánh giá là D và được tính theo công thức

$$D = r_1 \times m_1 + r_2 \times m_2 + \dots + r_n \times m_n.$$

4. Tính điểm học phần (theo khoản 2 Điều 7):

- Nếu học phần có s bài đánh giá với các trọng số là $q_1, q_2, \dots, q_s$ (được quy định trong đề cương chi tiết) và điểm của các bài đánh giá tương ứng là $A_1, A_2, \dots, A_s$ thì điểm học phần là B và được tính theo công thức

$$B = q_1 \times A_1 + q_2 \times A_2 + \dots + q_s \times A_s.$$

5. Tính điểm năng lực của PLO cấp độ 3 phân nhiệm cho học phần (theo khoản 1, Điều 9)

- Nếu PLO cấp độ 3 phân nhiệm cho học phần được đáp ứng bởi m CLO với các trọng số $h_1, h_2, \dots, h_m$ và các điểm năng lực của các CLO tương ứng là $D_1, D_2, \dots, D_m$ thì điểm năng lực của PLO cấp độ 3 phân nhiệm cho học phần là E và được tính theo công thức

$$E = h_1 \times D_1 + h_2 \times D_2 + \dots + h_m \times D_m.$$

6. Điểm năng lực của PLO cấp độ 3 (theo khoản 2, Điều 8)

- Nếu PLO cấp độ 3 của CTĐT được phân nhiệm cho k học phần với các trọng số $t_1, t_2, \dots, t_k$ và điểm năng lực của các PLO cấp độ 3 phân nhiệm cho các học phần tương ứng là $E_1, E_2, \dots, E_k$ thì điểm năng lực của PLO cấp độ 3 của CTĐT là P và được tính theo công thức

$$P = t_1 \times E_1 + t_2 \times E_2 + \dots + t_k \times E_k.$$

Mẫu 1: Xây dựng Rubrics đánh giá một CLO

- CLO có mức độ năng lực mong đợi là M thì giảng viên xây dựng Rubrics có mức độ năng lực từ 1 đến M để đánh giá CLO đó.

Tiêu chí	Thang điểm năng lực ứng với các mức năng lực				
	0.5 → 1.4	1.5 → 2.4	2.5 → 3.4	3.5 → 4.4	4.5 → 5
Tiêu chí 1	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo
Tiêu chí 2	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo
.....	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo
Tiêu chí n	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo	Các chỉ báo
Trọng số	u_1	u_2	u_3	u_4	u_5

Trong đó,

+) u_i là trọng số mức năng lực thứ i ($i = 1, 2, \dots, M$) của CLO.

- Tùy thuộc vào mức độ hoàn thiện các chỉ báo của mỗi mức năng lực của CLO giảng viên cho điểm của các mức năng lực của CLO tương ứng là $O_1, O_2, \dots, O_M$. Khi đó điểm của CLO được xác định bởi công thức

$$N = u_1 \times O_1 + u_2 \times O_2 + \dots + u_M \times O_M.$$

- Căn cứ vào mức năng lực cao nhất mà người học đạt được tối thiểu 60% chỉ báo, giảng viên cho điểm năng lực của CLO theo khoản 4, Điều 6.

- Giả sử mức năng lực cao nhất người học đạt được là i với điểm năng lực đạt được là m_i . Khi đó ghi thông tin đánh giá (bằng rubrics) mức độ đạt được CLO của người học là

CĐR	Mức năng lực đạt được CLO	Điểm năng lực của CLO	Điểm của CLO
CLO	i	m_i	N

Ví dụ: Một bài đánh giá sử dụng đề đánh giá hai chuẩn đầu ra CLO1 và CLO2 được cấu trúc như sau:

PHẦN CẤU TRÚC BÀI ĐÁNH GIÁ						Tỷ lệ % phần nội dung đánh giá các MĐNL được người học thực hiện	PHẦN GIẢNG VIÊN CHẤM ĐIỂM		
CLO	Trọng số CLO trong bài đánh giá	MĐNL mong đợi của từng CLO	MĐNL được thiết kế cho từng CLO	Trọng số của các mức năng lực trong mỗi CLO	Các phần đánh giá các MĐNL của từng CLO		Điểm của từng MĐNL trong mỗi CLO	Điểm năng lực của từng CLO	Điểm của bài đánh giá
CLO1	25%	3	1	10%	Nội dung 1	90%	9	$m_2 \in [1,5; 2,4]$	$A = 6,88$
			2	30%	Nội dung 2	60%	6		
			3	60%	Nội dung 3	30%	3		
CLO2	75%	4	1	5%	Nội dung 4	75%	7,5	$m_4 = 4,4$	
			2	15%	Nội dung 5	20%	2		
			3	20%	Nội dung 6	50%	5		
			4	60%	Nội dung 7	100%	10		

Trong đó

$$A = 25\% \times (10\% \times 9 + 30\% \times 6 + 60\% \times 3) + 75\% \times (5\% \times 7,5 + 15\% \times 2 + 20\% \times 5 + 60\% \times 10) = 6,88.$$

Nhìn vào bảng kết quả chúng ta thấy: Mức 2 của CLO1 là mức cao nhất có phần nội dung hoàn thành chiếm tỷ lệ không dưới 60% nên Mức năng lực đạt được của CLO1 là mức 2 với điểm năng lực là $m_2 \in [1,5; 2,4]$. Đối với CLO2: Mức 4 là mức cao nhất có phần nội dung hoàn thành chiếm tỷ lệ không dưới 60% (đạt tối đa 100%) nên mức năng lực đạt được của CLO2 là mức 4 với điểm năng lực là $m_4 \in [3,5; 4,4]$. Do mức độ hoàn thiện phần đánh giá mức 4 của CLO2 được hoàn thiện 100% nên $m_4 = 4,4$.

Ghi kết quả bài đánh giá:

CLO	Mức năng lực của CLO	Điểm năng lực	Điểm của bài đánh giá
CLO_1	3	m_2	$A = 6,88$
CLO_2	4	4,4	

Mẫu 3: Bảng mẫu ghi điểm bài đánh giá

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

CỘNG HOÃ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Nghệ An, ngàythángnăm20....

BẢNG GHI ĐIỂM BÀI ĐÁNH GIÁ

4. Bài đánh giá: ☐ Thường xuyên ☐ Cuối kỳ
5. Tên học phần:.....
6. Mã học phần.....Nhóm học phần.....
7. Công cụ đánh giá: Bài thi/Bộ tiêu chí Số tín chỉ.....

TT	Mã Phách/Họ và tên của người học	Điểm năng lực của các CLO				Điểm bài đánh giá	
		CLO1	CLO2		CLOk	Bảng số	Bảng chữ
1							
2							
3							

Cán bộ chấm thi 1

Cán bộ chấm thi 2

Xác nhận của trưởng đơn vị đào tạo

Mẫu 4: Bảng mẫu ghi điểm bài đánh giá

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH

CỘNG HOÃ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Nghệ An, ngàythángnăm20....

BẢNG GHI ĐIỂM HỌC PHẦN

1. Tên học phần:.....
2. Mã học phần.....Số tín chỉ.....

TT	Họ và tên của người học	Điểm năng lực của các CLO				Điểm học phần	
		CLO1	CLO2		CLOn	Bảng số	Bảng chữ
1							
2							

Cán bộ chấm thi 1

Cán bộ chấm thi 2

Xác nhận của trưởng đơn vị đào tạo