

## **BIÊN BẢN HỌP BỘ MÔN**

*V/v Xây dựng kế hoạch bộ môn năm học 2024*

### **1. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian: 8h00 ngày 25 tháng 11 năm 2023
- Địa điểm: Văn phòng Viện Nông nghiệp và Tài nguyên

### **2. Thành phần:**

Toàn bộ cán bộ thuộc bộ môn Chăn nuôi – Thú y

### **3. Nội dung họp**

#### **(1) TS. Tạ Thị Bình- Trưởng bộ môn trình bày các nội dung chính của buổi họp:**

Xây dựng kế hoạch giảng dạy của bộ môn năm học 2024. Xây dựng kế hoạch thực hành, thực nghiệm, thực tập của sinh viên năm 3 và năm 4 ngành Chăn nuôi.

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học, quốc phòng cho cán bộ bộ môn trong năm 2024.

Xây dựng kế hoạch xuất bản giáo trình, bài giảng, sách đặt hàng nhà nước của bộ môn năm 2024.

Xây dựng kế hoạch quảng bá tuyển sinh của của bộ môn năm 2024.

Xây dựng kế hoạch hợp tác doanh nghiệp năm 2024

Xây dựng kế thực hiện dự án Hàn Quốc năm 2024

Xây dựng kế hoạch thực hiện chỉ tiêu năm 2024 như sau:

- Chỉ tiêu tuyển sinh: Giống 2023 (30 SV)

- ANQP: ( T. Minh)

- Tập huấn: 15 người

- Thăng hạng: 5 ( Mai, Ngân)

- Bài báo KH: CNTY: 5;

- SVNCKH: CNTY: 1;

- Khởi nghiệp: CNTY: 1;

- Đề tài cấp trường : 1

- Đề tài SV: CNTY 1

- Đánh giá ngoài: CNTY: 1

- Biên soạn giáo trình: CNTY: 1;

- Đồ án: 2 đồ án

Phân công cán bộ đón đoàn sinh viên tình nguyện Hoàn Quốc

- Công tác chuẩn bị hoàn thành 5/1/2024
- Liên hệ cục Thú y hoặc Trung tâm chẩn đoán bệnh Thú y có giấy xác nhận vận chuyển thuốc ( Thầy Hải)
- Giao Ngọc Toàn, Xuân Minh rà soát cơ sở vật chất; Chỗ ăn ở ( Cô Thanh TTNT), ga gối....
- Phòng Thí nghiệm: T. Hải chỉ đạo, Giao Cô Mai .....(Tường ốp; cửa lùa, có tiêu chí kỹ thuật, hình ảnh)
- Số lượng thú cưng:
- Truyền thông: Đăng truyền thông (cô Ngân, T. Hưng). Lập page của Viện
- Mua sắm rà soát danh mục vật tư yêu cầu họ cần mua: : T. Hải làm tờ trình, C Giang : Rà soát danh mục vật tư yêu cầu họ cần mua và mua
- Công văn nhờ xã: C. Bình; T. Tuấn

## (2) Thảo luận

Thầy Vinh: Bộ môn cần có kế hoạch rõ, chi tiết cho từng cán bộ của bộ môn về giờ dạy, giờ nghiên cứu khoa học, hoạt động chuyên môn: dự giờ, thăm lớp, hướng dẫn thực tập.

Cô Giang: Các hoạt động chuẩn bị cho sinh viên thực tập cần phân công cán bộ phụ trách, hướng dẫn cụ thể. Các Thầy Cô chủ động đăng ký giờ thăm lớp/dự giờ; semina ...của cá nhân cho bộ môn tổng hợp làm kế hoạch.

Cô Mai: Kế hoạch thực hiện dự án Hàn Quốc cần xây dựng dự toán phù hợp cho từng năm, giúp chủ động trong công tác triển khai.

Thầy Minh: Cần xây dựng kế hoạch chi tiết việc ký kết hợp tác với doanh nghiệp năm 2024, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng người trong công tác liên hệ.

## 4. Kết luận

Cuộc họp đã thống nhất về sự phân công, kế hoạch của bộ môn năm 2023 sẽ điều chỉnh bổ sung một số góp ý trên để kế hoạch hoạt động của bộ môn được hiệu quả.

Cuộc họp kết thúc vào lúc 11h ngày 25/11/2023

**TRƯỞNG BỘ MÔN**

**TS. Tạ Thị Bình**

**THƯ KÝ**

**TS. Hoàng Thị Mai**

