

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1092 /ĐHV-CTCTHSSV

Nghệ An, ngày 26 tháng 9 năm 2018

V.v góp ý phiếu lấy ý kiến khảo sát
người học và phụ huynh học sinh
năm học 2018 - 2019

Kính gửi: Trường các đơn vị trong trường.

Căn cứ Quyết định số 1307/QĐ-ĐHV ngày 01/11/2016 của Hiệu trưởng Nhà trường Quy định tạm thời về công tác lấy ý kiến phản hồi từ người học về cán bộ, viên chức và các hoạt động của Trường Đại học Vinh;

Để đảm bảo việc lấy ý kiến phản hồi từ người học đối với giáo viên, giảng viên, đơn vị hành chính và các hoạt động của Nhà trường ngày càng phù hợp, chính xác, khách quan, Nhà trường yêu cầu Trường các các đơn vị tổ chức góp ý kiến cho các phiếu lấy ý kiến (có gửi kèm).

Mọi góp ý gửi về Trường qua Phòng Công tác chính trị và Học sinh, sinh viên (*bản giấy hoặc file, gửi trực tiếp ông Hoàng Ngọc Diệp, Phó Trưởng phòng CTCT-HSSV, email: diephn@vinhuni.edu.vn*) **trước ngày 20/10/2018** để Nhà trường điều chỉnh và áp dụng cho các đợt lấy ý kiến năm học 2018 - 2019.

Đề nghị các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện. 

Nơi nhận: 

- Như k/g (để t/h);
- Đ/c Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu: HCTH, CTCTHSSV. 

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS Ngô Đình Phương

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI TỪ NGƯỜI HỌC VỀ HOẠT ĐỘNG GIẢNG DẠY
HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2018 - 2019**

(Dùng cho sinh viên đại học hệ chính quy)

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Tên học phần:.....Mã học phần:.....

Tên người dạy:

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác giảng dạy và phục vụ người học tốt hơn, đề nghị anh/chị cho biết ý kiến của mình về các nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Anh/chị hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

Anh/chị hãy cho biết ý kiến của mình theo mức độ từ 1 đến 4 (kích chuột máy tính vào ô phù hợp)

Mức độ đánh giá			
1	2	3	4
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)

TT	Nội dung lấy ý kiến	Mức độ đánh giá			
		1	2	3	4
1.	Người dạy giới thiệu đầy đủ đề cương chi tiết học phần, giáo trình, tài liệu học tập, các phương tiện hỗ trợ dạy học và hướng dẫn phương pháp học tập	☐	☐	☐	☐
2.	Người dạy thực hiện nội dung giảng dạy phù hợp với đề cương chi tiết học phần	☐	☐	☐	☐
3.	Người dạy thực hiện tiến độ giảng dạy theo đề cương chi tiết học phần và thời khóa biểu đã công bố	☐	☐	☐	☐
4.	Người dạy thể hiện tính chuẩn mực của nhà giáo	☐	☐	☐	☐
5.	Người dạy có phương pháp truyền đạt rõ ràng, dễ hiểu; sử dụng hiệu quả các phương tiện, thiết bị dạy học	☐	☐	☐	☐
6.	Người dạy giao nhiệm vụ tự học và thường xuyên kiểm tra, đánh giá phân tự học của người học	☐	☐	☐	☐
7.	Người dạy có khả năng thiết lập môi trường học tập thân thiện, hợp tác và khuyến khích người học làm việc nhóm	☐	☐	☐	☐
8.	Người dạy sẵn sàng giải đáp những câu hỏi liên quan đến học phần	☐	☐	☐	☐
9.	Người dạy liên hệ kiến thức với thực tiễn nghề nghiệp và cuộc sống	☐	☐	☐	☐

10.	Kết quả đánh giá về ý thức, thái độ, điểm chuyên cần, điểm giữa kỳ được thực hiện công bằng và phản ánh đúng năng lực của người học	☐	☐	☐	☐
11.	Mức độ hài lòng của anh/chị sau khi học xong môn học này.	☐	☐	☐	☐

Các nhận xét, thông tin khác mà anh/chị muốn góp ý bổ sung cho người dạy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II. THÔNG TIN CHUNG VỀ NGƯỜI TRẢ LỜI

Anh/chị hãy điền thông tin và kích chuột máy tính vào ô phù hợp (*mục Giới tính*).

Khóa học:

Lớp:.....

Ngành học:.....

Khoa/viện:.....

Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ

Cảm ơn anh/chị đã tham gia ý kiến

PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI TỪ NGƯỜI HỌC VỀ CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA NHÀ TRƯỜNG VÀ CÁC ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH HỌC KỲ I, NĂM HỌC 20178 - 2019
(Dùng cho sinh viên đại học hệ chính quy)

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác phục vụ người học tốt hơn, đề nghị anh/chị cho biết ý kiến của mình về các nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Anh/chị hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

Anh/chị hãy cho biết ý kiến của mình theo mức độ từ 1 đến 5 (kích chuột máy tính vào ô phù hợp)

Mức độ đánh giá				
1	2	3	4	5
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)	Chưa tiếp xúc

TT	Nội dung lấy ý kiến	Mức độ đánh giá				
Về các hoạt động của Nhà trường		1	2	3	4	5
1.	Mức độ hài lòng của anh/chị về thái độ các giảng viên, giáo viên của Nhà trường trong hoạt động đào tạo.	☐	☐	☐	☐	☐
2.	Mức độ hài lòng của anh/chị về đội ngũ cán bộ hành chính, phục vụ của Nhà trường	☐	☐	☐	☐	☐
3.	Mức độ hài lòng của anh/chị về việc giải quyết các thủ tục hành chính của Nhà trường	☐	☐	☐	☐	☐
4.	Mức độ hài lòng của anh/chị về hệ thống cơ sở vật chất của Nhà trường	☐	☐	☐	☐	☐
5.	Mức độ hài lòng của anh/chị về công tác vệ sinh môi trường.	☐	☐	☐	☐	☐
6.	Mức độ hài lòng của anh/chị về công tác đảm bảo an ninh, trật tự trường học	☐	☐	☐	☐	☐
7.	Mức độ hài lòng của anh/chị về việc cung cấp các thông tin nghề nghiệp và việc làm của Nhà trường	☐	☐	☐	☐	☐
Về các đơn vị hành chính (thời gian, quy trình xử lý công việc; tinh thần, thái độ làm việc, phục vụ của cán bộ, viên chức...)		1	2	3	4	5
1.	Bộ phận một cửa	☐	☐	☐	☐	☐

2.	Đoàn Thanh niên	☐	☐	☐	☐	☐
3.	Hội Sinh viên	☐	☐	☐	☐	☐
4.	Phòng Bảo vệ (Bộ phận vệ sĩ)	☐	☐	☐	☐	☐
5.	Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên	☐	☐	☐	☐	☐
6.	Phòng Đào tạo	☐	☐	☐	☐	☐
7.	Phòng Hành chính Tổng hợp	☐	☐	☐	☐	☐
8.	Phòng Kế hoạch - Tài chính	☐	☐	☐	☐	☐
9.	Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế	☐	☐	☐	☐	☐
10.	Phòng Quản trị và Đầu tư	☐	☐	☐	☐	☐
11.	Phòng Thanh tra Giáo dục	☐	☐	☐	☐	☐
12.	Trung tâm Công nghệ Thông tin	☐	☐	☐	☐	☐
13.	Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp	☐	☐	☐	☐	☐
14.	Trung tâm Đảm bảo Chất lượng	☐	☐	☐	☐	☐
15.	Trung tâm Giáo dục Quốc phòng – An ninh Vinh	☐	☐	☐	☐	☐
16.	Trung tâm Nội trú	☐	☐	☐	☐	☐
17.	Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào	☐	☐	☐	☐	☐
18.	Trung tâm Thực hành - Thí nghiệm	☐	☐	☐	☐	☐
19.	Trạm Y tế	☐	☐	☐	☐	☐
20.	Cán bộ Văn phòng khoa/viện	☐	☐	☐	☐	☐
21.	Trợ lý quản lý sinh viên khoa/viện	☐	☐	☐	☐	☐
22.	Trợ lý đào tạo khoa/viện	☐	☐	☐	☐	☐

23.	Cố vấn học tập khoa/viện	☐	☐	☐	☐	☐
24.	Nhà xe sinh viên	☐	☐	☐	☐	☐
25.	Nhà ăn và các dịch vụ khác					

Các nhận xét, thông tin khác mà anh/chị muốn góp ý bổ sung (ghi đơn vị cụ thể)

.....

.....

.....

.....

.....

Anh/chị có sáng kiến gì trong công tác cải cách hành chính của Nhà trường

.....

.....

.....

.....

.....

II. THÔNG TIN CHUNG VỀ NGƯỜI TRẢ LỜI

Anh/chị hãy điền thông tin và kích chuột máy tính vào ô phù hợp (*mục Giới tính*).

Khóa học:

Lớp:.....

Ngành học:.....

Khoa/viện:.....

Giới tính: ☐ Nam ☐ Nữ

Cảm ơn anh/chị đã tham gia ý kiến

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI TỪ NGƯỜI HỌC
VỀ HOẠT ĐỘNG GIẢNG DẠY VÀ PHỤC VỤ CỦA NHÀ TRƯỜNG
HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2018 - 2019**

(Dùng cho sinh viên đại học hệ VLVH và ĐTTX)

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác giảng dạy và phục vụ người học tốt hơn, đề nghị anh/chị cho biết ý kiến của mình về các nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Anh/chị hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NGƯỜI TRẢ LỜI

Giới tính: Nam / Nữ:..... Khóa học:Lớp:.....

Ngành học:..... Khoa/viện:.....

Nơi đặt lớp:.....

II. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ

Bước 1: Đọc kỹ các mức đánh giá và nội dung lấy ý kiến.

Bước 2: Căn cứ vào thực tế giảng dạy của giảng viên và các hoạt động phục vụ của Nhà trường để đưa ra mức đánh giá phù hợp, khách quan.

Bước 3: Ghi kết quả đánh giá vào ô tương ứng trong các bảng sau.

III. MỨC ĐÁNH GIÁ

1	2	3	4
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)

IV. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

1. Về hoạt động giảng dạy

Câu 1: Người học được giới thiệu đầy đủ thông tin đề cương chi tiết học phần, giáo trình, tài liệu học tập.

Câu 2: Nội dung giảng dạy phù hợp với đề cương chi tiết học phần đã được người dạy giới thiệu.

Câu 3: Người dạy đảm bảo tiến độ giảng dạy theo thời khóa biểu đã công bố.

Câu 4: Tác phong của người dạy thể hiện tính chuẩn mực của nhà giáo.

Câu 5: Người dạy có phương pháp truyền đạt rõ ràng, dễ hiểu và liên hệ với thực tiễn.

Câu 6: Người dạy sẵn sàng giải đáp những câu hỏi liên quan đến học phần.

Câu 7: Người dạy cung cấp hệ thống câu hỏi ôn tập đầy đủ, bao quát, phù hợp với nội dung học phần.

Câu 8: Kết quả đánh giá người học được thực hiện công bằng và phản ánh đúng năng lực của người học

Lưu ý: - Các môn học lấy ý kiến tính từ đầu năm học 2017 - 2018 đến tháng 5/2018.
 - Ghi kết quả đánh giá bằng số 1, 2, 3 hoặc 4 vào ô tương ứng.

TT	Tên môn học và Tên người dạy	Mức đánh giá							
		Câu 1	Câu 2	Câu 3	Câu 4	Câu 5	Câu 6	Câu 7	Câu 8
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

2. Về hoạt động phục vụ của Nhà trường (đánh dấu X vào ô phù hợp).

TT	Nội dung lấy ý kiến	Mức độ đánh giá			
		1	2	3	4
1.	Mức độ hài lòng của anh/chị về việc tổ chức hoạt động dạy học của Nhà trường và nơi đặt lớp (lịch học, thời gian học, lịch thi,...)	☐	☐	☐	☐
2.	Mức độ hài lòng của anh/chị về hệ thống cơ sở vật chất phục vụ dạy học nơi anh/chị đang học	☐	☐	☐	☐
3.	Mức độ hài lòng của anh/chị về công tác vệ sinh môi trường nơi anh/chị đang học	☐	☐	☐	☐
4.	Mức độ hài lòng của anh/chị về công tác an ninh trật tự trường học nơi anh/chị đang học	☐	☐	☐	☐
5.	Mức độ hài lòng của anh/chị về đội ngũ cán bộ của Trung tâm GDTX Trường Đại học Vinh (<i>thời gian, quy trình xử lý công việc; tinh thần, thái độ làm việc, phục vụ...</i>)	☐	☐	☐	☐
6.	Mức độ hài lòng của anh/chị về đội ngũ cán bộ nơi Trường Đại học Vinh liên kết đào tạo hoặc đặt lớp (<i>thời gian, quy trình xử lý công việc; tinh thần, thái độ làm việc, phục vụ...</i>)	☐	☐	☐	☐

3. Các nhận xét, thông tin khác mà anh/chị muốn góp ý bổ sung

[illegible]

Cảm ơn anh/chị đã tham gia ý kiến

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI TỪ NGƯỜI HỌC
VỀ HOẠT ĐỘNG GIẢNG DẠY VÀ PHỤC VỤ CỦA NHÀ TRƯỜNG
HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2018 - 2019**
(Dùng cho học viên cao học)

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác giảng dạy và phục vụ người học tốt hơn, đề nghị anh/chị cho biết ý kiến của mình về các nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Anh/chị hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NGƯỜI TRẢ LỜI

Giới tính: Nam / Nữ:..... Khóa học:Lớp:.....

Chuyên ngành:..... Khoa/viện:.....

II. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ

Bước 1: Đọc kỹ các mức đánh giá và nội dung lấy ý kiến.

Bước 2: Căn cứ vào thực tế giảng dạy của giảng viên và các hoạt động phục vụ của Nhà trường để đưa ra mức đánh giá phù hợp, khách quan.

Bước 3: Ghi kết quả đánh giá vào ô tương ứng trong bảng sau.

III. MỨC ĐÁNH GIÁ

1	2	3	4
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)

IV. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

1. Về hoạt động giảng dạy

Câu 1: Người dạy giới thiệu đầy đủ thông tin đề cương chi tiết môn học, giáo trình, tài liệu học tập và các phương tiện hỗ trợ phục vụ môn học.

Câu 2: Người dạy thực hiện nội dung giảng dạy phù hợp với đề cương chi tiết môn học.

Câu 3: Người dạy thực hiện tiến độ giảng dạy theo thời khóa biểu đã công bố.

Câu 4: Người dạy thể hiện tính chuẩn mực của nhà giáo.

Câu 5: Người dạy có phương pháp truyền đạt rõ ràng, dễ hiểu, liên hệ với thực tiễn nghề nghiệp và phát huy tính tự học, tự nghiên cứu của người học.

Câu 6: Người dạy có khả năng thiết lập môi trường học tập thân thiện, hợp tác và khuyến khích người học làm việc theo nhóm.

Câu 7: Người dạy sẵn sàng giải đáp những câu hỏi liên quan đến học phần giảng dạy.

Câu 8: Kết quả đánh giá người học được thực hiện công bằng và phản ánh đúng năng lực của người học.

Câu 9: Mức độ hài lòng của anh/chị sau khi học xong môn học này.

Lưu ý: - Các môn học lấy ý kiến tính từ đầu khóa học đến tháng 5/2018)

- Ghi kết quả đánh giá bằng số 1, 2, 3 hoặc 4 vào ô tương ứng.

[illegible]

2. Về hoạt động phục vụ của Nhà trường (đánh dấu X vào ô phù hợp)

TT	Nội dung lấy ý kiến	Mức độ đánh giá			
Về hoạt động phục vụ của Nhà trường		1	2	3	4
1.	Mức độ hài lòng của anh/chị về hệ thống cơ sở vật chất của Nhà trường	☐	☐	☐	☐
2.	Mức độ hài lòng của anh/chị về công tác vệ sinh môi trường.	☐	☐	☐	☐
3.	Mức độ hài lòng của anh/chị về công tác đảm bảo an ninh, trật tự trường học	☐	☐	☐	☐
4.	Mức độ hài lòng của anh/chị về các phòng ban liên quan (thời gian, quy trình xử lý công việc; tinh thần, thái độ làm việc, phục vụ của cán bộ...)	☐	☐	☐	☐
5.	Mức độ hài lòng của anh/chị về khoa/viện đang theo học (thời gian, quy trình xử lý công việc; tinh thần, thái độ làm việc, phục vụ của cán bộ...)	☐	☐	☐	☐
6.	Mức độ hài lòng của anh/chị với phụ trách chuyên ngành	☐	☐	☐	☐

3. Các nhận xét, thông tin khác mà anh/chị muốn góp ý bổ sung

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Cảm ơn anh/chị đã tham gia ý kiến

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI TỪ HỌC SINH
VỀ HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC CỦA GIÁO VIÊN TRƯỜNG THPT CHUYÊN
HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2018 - 2019**

(Dùng cho học sinh Trường THPT Chuyên)

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác dạy học và phục vụ học sinh tốt hơn, đề nghị em cho biết ý kiến của mình về các nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Em hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NGƯỜI TRẢ LỜI

Lớp:.....

Môn chuyên:.....

II. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ

Bước 1: Đọc kỹ các mức đánh giá và các nội dung lấy ý kiến.

Bước 2: Căn cứ vào thực tế dạy học của giáo viên để đưa ra mức đánh giá phù hợp, khách quan.

Bước 3: Ghi kết quả đánh giá vào ô tương ứng ở bảng phía dưới (ghi bằng số: 1, 2, 3 hoặc 4)

III. MỨC ĐÁNH GIÁ

1	2	3	4
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)

IV. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

Câu 1: Nội dung bài giảng của giáo viên đạt yêu cầu về kiến thức cơ bản và có phần nâng cao.

Câu 2: Phương pháp dạy học và cách diễn đạt của giáo viên rõ ràng, dễ hiểu, truyền cảm, gây hứng thú học tập cho học sinh.

Câu 3: Giáo viên thường xuyên kiểm tra bài tập về nhà của học sinh.

Câu 4: Giáo viên ra đề kiểm tra định kỳ (15 phút, 45 phút) phù hợp với nội dung môn học và có phần nâng cao cho học sinh khá, giỏi.

Câu 5: Giáo viên chấm và chữa bài kiểm tra định kỳ (15 phút, 45 phút) đầy đủ, kịp thời, nghiêm túc.

Câu 6: Giáo viên công bằng trong dạy học và đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh (bài kiểm tra 15 phút, 45 phút...).

Câu 7: Giáo viên có tác phong sư phạm chuẩn mực và thái độ ứng xử tôn trọng, thân thiện, nhân văn.

Câu 8: Giáo viên đến lớp dạy học đúng giờ và dạy đủ thời gian của tiết học.

Câu 9: Giáo viên quản lý tốt lớp học trong giờ dạy (không để học sinh nói chuyện riêng, ồn ào, mất trật tự...).

Câu 10: Mức độ hài lòng của em sau khi học môn học này.

Phiếu số 5

V. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ

TT	Môn học	Mức đánh giá										
		Câu 1	Câu 2	Câu 3	Câu 4	Câu 5	Câu 6	Câu 7	Câu 8	Câu 9	Câu 10	
1.	Toán (Đại số)											
2.	Toán (Hình học)											
3.	Vật lý											
4.	Hóa học											
5.	Sinh học											
6.	Công nghệ											
7.	Tin học											
8.	Ngữ Văn											
9.	Lịch sử											
10.	Địa lý											
11.	Giáo dục CD											
12.	Ngoại ngữ											
13.	Thể dục											
14.	Giáo dục QP											

Các ý kiến, nhận xét hoặc thông tin khác mà em muốn góp ý bổ sung

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Cảm ơn em đã tham gia ý kiến

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI CỦA PHỤ HUYNH HỌC SINH THCS
VỀ CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG THỰC HÀNH SỰ PHẠM
HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2018 - 2019**

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Lớp:.....

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác dạy học và tổ chức hoạt động giáo dục, phục vụ học sinh tốt hơn, đề nghị ông/bà cho biết ý kiến đánh giá của mình về nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Ông/bà hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ

Bước 1: Đọc kỹ các mức đánh giá và nội dung lấy ý kiến.

Bước 2: Căn cứ vào thực tế dạy học của giáo viên mà ông/bà biết được để đưa ra mức đánh giá phù hợp, khách quan.

Bước 3: Ghi kết quả đánh giá vào ô tương ứng ở bảng phía dưới (ghi bằng số: 1, 2, 3 hoặc 4)

II. MỨC ĐÁNH GIÁ

1	2	3	4
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)

III. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

1. Hoạt động dạy học

Câu 1: Phương pháp dạy học, cách diễn đạt của giáo viên rõ ràng, dễ hiểu, truyền cảm và gây hứng thú học tập cho học sinh

Câu 2: Giáo viên có tác phong sư phạm chuẩn mực và thái độ ứng xử tôn trọng, thân thiện, nhân văn

Câu 3: Giáo viên thường xuyên kiểm tra bài tập về nhà của học sinh

Câu 4: Giáo viên công bằng trong dạy học và đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh (bài kiểm tra 15 phút, 45 phút...).

Câu 5: Giáo viên đến lớp dạy học đúng giờ và dạy đủ thời gian của tiết học.

Câu 6: Giáo viên quản lý tốt lớp học trong giờ dạy (không để học sinh nói chuyện riêng, ồn ào, mất trật tự...).

Câu 7: Mức độ hài lòng của con ông/bà sau khi học môn học này.

TT	Môn học	Mức đánh giá						
		Câu 1	Câu 2	Câu 3	Câu 4	Câu 5	Câu 6	Câu 7
1.	Toán							
2.	Lý							
3.	Hóa							
4.	Sinh							
5.	Tin							

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI CỦA PHỤ HUYNH HỌC SINH TIỂU HỌC
VỀ CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG THỰC HÀNH SỰ PHẠM
HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2018 - 2019**

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Lớp:.....

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác dạy học và tổ chức hoạt động giáo dục, chăm sóc, phục vụ học sinh tốt hơn, đề nghị ông/bà cho biết ý kiến đánh giá của mình về các nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Ông/bà hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ

Bước 1: Đọc kỹ các mức đánh giá và các nội dung lấy ý kiến.

Bước 2: Căn cứ vào thực tế dạy học của giáo viên mà ông/bà biết được để đưa ra mức đánh giá phù hợp, khách quan.

Bước 3: Ghi kết quả đánh giá vào ô tương ứng ở bảng phía dưới (ghi bằng số: 1, 2, 3 hoặc 4)

II. MỨC ĐÁNH GIÁ

1	2	3	4
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)

III. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

1. Hoạt động dạy học

Câu 1: Phương pháp dạy học, cách diễn đạt của giáo viên rõ ràng, dễ hiểu, truyền cảm và gây hứng thú học tập cho học sinh.

Câu 2: Giáo viên có tác phong sư phạm chuẩn mực và thái độ ứng xử tôn trọng, thân thiện, nhân văn.

Câu 3: Giáo viên tận tụy, tâm huyết với chuyên môn và quan tâm đến sự tiến bộ của từng học sinh.

Câu 4: Giáo viên công bằng trong dạy học và đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh.

TT	Môn học	Mức đánh giá			
		Câu 1	Câu 2	Câu 3	Câu 4
1	Toán				
2	Tiếng việt				
3	Tự nhiên XH				
4	Lịch sử - Địa lý				
5	Tin học				
6	Ngoại ngữ				

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI CỦA PHỤ HUYNH TRẺ MẦM NON
VỀ CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG THỰC HÀNH SƯ PHẠM HỌC
KỲ I, NĂM HỌC 2018 - 2019**

Ngày khảo sát:...../...../20.....

Lớp:.....

Để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến công tác dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục, chăm sóc, phục vụ các cháu mầm non tốt hơn, đề nghị ông/bà cho biết ý kiến đánh giá của mình về các nội dung trong phiếu lấy ý kiến này. Ông/bà hãy đưa ra ý kiến trung thực, khách quan và có tính xây dựng.

I. MỨC ĐÁNH GIÁ

1	2	3	4
Tốt (Mức độ đáp ứng từ 80 % trở lên)	Khá (Mức độ đáp ứng từ 65% đến 79%)	Trung bình (Mức độ đáp ứng từ 50% đến 64%)	Chưa đạt (Mức độ đáp ứng dưới 50%)

II. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

Ông/bà hãy cho biết ý kiến của mình theo mức đánh giá từ 1 đến 4 (đánh dấu X vào ô phù hợp)

TT	Nội dung lấy ý kiến	Mức đánh giá			
		1	2	3	4
1.	Môi trường giáo dục của Trường Thực hành sư phạm	☐	☐	☐	☐
2.	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên tại lớp con ông/bà đang học	☐	☐	☐	☐
3.	Sự phối hợp giữa Nhà trường và giáo viên với phụ huynh trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ mầm non.	☐	☐	☐	☐
4.	Sự tiến bộ của con ông/bà ở các mặt: thể chất, tình cảm, trí tuệ, ngôn ngữ, thẩm mỹ sau thời gian theo học ở trường.	☐	☐	☐	☐
5.	Hoạt động giáo dục đối với trẻ mầm non (hoạt động học, các hoạt động vui chơi,...)	☐	☐	☐	☐
6.	Kết quả tổ chức các hoạt động ngoại khóa của Nhà trường (tham quan, dã ngoại, trải nghiệm, ngày lễ hội, sinh nhật của trẻ mầm non,...)	☐	☐	☐	☐
7.	Chất lượng tổ chức bán trú tại trường đối với trẻ mầm non (thực đơn, chất lượng bữa ăn; tổ chức ăn, ngủ, vệ sinh...)	☐	☐	☐	☐
8.	Thái độ chăm sóc và giáo dục trẻ của giáo viên tại lớp con ông/bà đang học	☐	☐	☐	☐
9.	Thái độ làm việc, phục vụ của bộ phận hành chính	☐	☐	☐	☐
10.	Cơ sở vật chất của Nhà trường (thiết bị trường học, các khu vực vui chơi của trẻ,...)	☐	☐	☐	☐

Các ý kiến, nhận xét hoặc thông tin khác mà ông/bà muốn góp ý bổ sung

[illegible]

Cảm ơn ông/bà đã tham gia ý kiến