

Số: **996** /ĐHV-NCĐTTT

Nghệ An, ngày **17** tháng **9** năm 2021

V/v cấp tài khoản Office 365  
Education cho HSSV

Kính gửi:

- Trường các trường, khoa, viện;
- Các lớp học sinh, sinh viên, học viên.

Thực hiện Công văn số 933/ĐHV-ĐT ngày 31/8/2021 và Công văn số 986/ĐHV-CNTT ngày 15/9/2021 về việc triển khai dạy học trực tuyến, Nhà trường cấp cho mỗi học sinh, sinh viên, học viên 01 tài khoản bản quyền Office 365 Education với tên miền @vinhuni.edu.vn, cụ thể như sau:

1. Tài khoản bản quyền Office 365 Education

- Cấu trúc tên tài khoản: mã sinh viên@vinhuni.edu.vn
- Mật khẩu: ngày sinh (2 chữ số)/tháng sinh (2 chữ số)/năm sinh (4 chữ số)

Ví dụ: Sinh viên Nguyễn Văn A, sinh ngày 01 tháng 01 năm 2001, mã sinh viên 205734020110007, tài khoản bản quyền Office 365 Education là:

- Tên tài khoản: 205734020110007@vinhuni.edu.vn
- Mật khẩu: 01/01/2001

2. Sở hữu tài khoản bản quyền Office 365 Education, học sinh, sinh viên, học viên được sử dụng các chức năng gồm:

- Bộ Microsoft Office (gồm Microsoft Word, Excel, Access, Power Point...);
- Microsoft Teams để tham gia các lớp học trực tuyến (có hướng dẫn kèm theo);
- Địa chỉ email giáo dục với tên miền @vinhuni.edu.vn;
- 01 terabyte (TB) dung lượng lưu trữ trên hệ thống trực tuyến OneDrive;
- Các ứng dụng, tiện ích khác trên hệ thống.

3. Người học có trách nhiệm tuân thủ các quy định sử dụng tài khoản của Tập đoàn Microsoft và Nhà trường (có quy định kèm theo).

Nhà trường yêu cầu các trường, khoa, viện thông báo cho người học được biết.

Trong quá trình sử dụng, nếu có vướng mắc, học sinh, sinh viên, học viên liên hệ với Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến (trực tiếp ThS. Nguyễn Thanh Sơn, email: ntson@vinhuni.edu.vn, điện thoại: 0983.799233) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BBT website, iOffice;
- Lưu: HCTH, NC&ĐTTT

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
  
TS. Nguyễn Thị Thu Cúc



**QUY ĐỊNH**  
**Chính sách sử dụng tài khoản Office 365 Education**  
**dành cho học sinh, sinh viên, học viên**

(Kèm theo Công văn số: 996 /ĐHV-NCĐTTT ngày 17/9/2021)

**I. QUYỀN LỢI VÀ TRÁCH NHIỆM**

1. Người học được sử dụng tài khoản và các dịch vụ trong suốt khoá học.
2. Thông tin cá nhân và dữ liệu của người học được đảm bảo tính riêng tư, bảo mật theo quy định của Microsoft.
3. Người học chịu trách nhiệm trước pháp luật của dữ liệu lưu trữ.

**II. CÁC QUY ĐỊNH CỤ THỂ KHI DÙNG TÀI KHOẢN**

1. Không sử dụng tài khoản để gửi email hàng loạt, giả mạo, lừa đảo và các hình vi trái pháp luật.
2. Không sử dụng tài khoản để gây nguy hại cho người khác như lan truyền virus, gửi nội dung khủng bố, tấn công mạng, tham gia các diễn đàn, phát ngôn có tính chất thiếu chuẩn mực...
3. Không sử dụng tài khoản lưu trữ phát tán tài liệu vi phạm bản quyền
4. Không giúp người khác vi phạm các quy định này.

**III. THỰC THI**

1. Nếu vi phạm các quy định, sẽ thu hồi tài khoản, và xử lý theo quy định của Nhà trường. Người học chịu trách nhiệm trước pháp luật về hành vi của mình.
2. Nhà trường sẽ thu hồi tài khoản sau 30 ngày kể từ khi người học có quyết định tốt nghiệp hoặc thôi học.
3. Khi cần hỗ trợ, người học liên hệ Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến (trực tiếp ThS. Nguyễn Thanh Sơn, email: [ntson@vinhuni.edu.vn](mailto:ntson@vinhuni.edu.vn), điện thoại: 0983.799233) để được hướng dẫn giải quyết./.