

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG TEAM MICROSOFT

(dành cho học sinh, sinh viên, học viên có tài khoản MS Teams tên miền vinhuni.edu.vn)

MỤC LỤC

1. Đăng nhập hệ thống Microsoft Teams	2
2. Cách cài đặt và đăng nhập trên ứng dụng MS Teams.....	3
2.1. Cài đặt MS Teams cho PC và Laptop	3
2.2. Cài đặt Microsoft Teams trên di động	5
3. Đổi ngôn ngữ cho ứng dụng từ Tiếng Anh sang Tiếng Việt.....	6
4. Xem lịch học trên nhóm.....	6
5. Một số biểu tượng thường dùng trong Microsoft Teams	8

1. Đăng nhập hệ thống Microsoft Teams

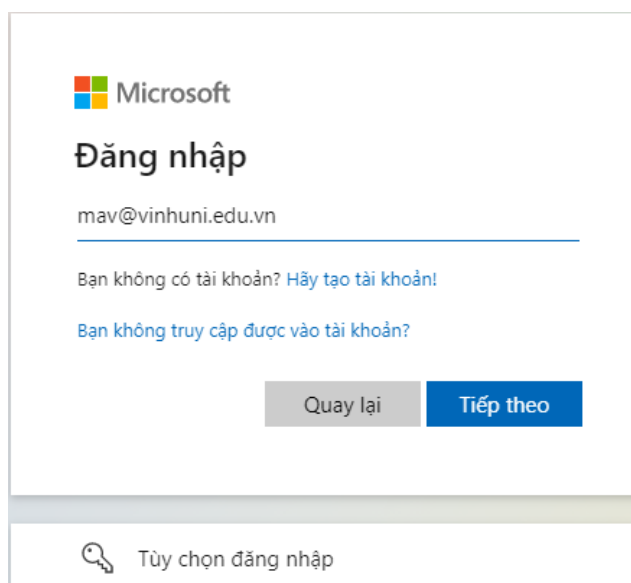
a) Đăng nhập trên trình duyệt Web

Truy nhập địa chỉ: <https://teams.microsoft.com/>

Đăng nhập với tài khoản MS Teams Nhà trường cung cấp, ví dụ sinh viên Nguyễn Văn A, sinh ngày 01 tháng 01 năm 2001, có mã sinh viên 205734020110007 sẽ được cấp tài khoản truy cập:

- Tên tài khoản: 205734020110007@vinhuni.edu.vn

- Mật khẩu: 01/01/2001



Ta nhấn nút “Tiếp theo” vào điền thông tin số điện thoại để xác thực tài khoản (dùng để phục hồi mật khẩu, xác thực tài khoản đăng nhập 2 lớp), ta nhấn nút “Thiết lập ngay bây giờ”

đừng để mất quyền truy nhập vào tài khoản của bạn!

Để đảm bảo bạn có thể đặt lại mật khẩu của bạn, chúng tôi cần thu thập một số thông tin để có thể kiểm chứng bạn là ai. Chúng tôi sẽ không dùng thông tin này để gửi thư rác đến bạn - chỉ là để giữ cho tài khoản của bạn được bảo mật hơn. **Bạn sẽ cần thiết lập ít nhất 1 trong số các tùy chọn bên dưới.**

! Điện thoại Xác thực chưa được đặt cấu hình **Thiết lập ngay bây giờ**

hoàn tất hủy bỏ

Ta chọn quốc gia Việt Nam và nhập số điện thoại cá nhân và chọn Text me, khi đó hệ thống gửi về điện thoại, ta nhập nút “Kiểm chứng” và kết thúc.

đừng để mất quyền truy cập vào tài khoản của bạn!

Hãy xác minh số điện thoại xác thực của bạn bên dưới.

Điện thoại xác thực

Việt Nam (+84)

nhắn tin cho tôi

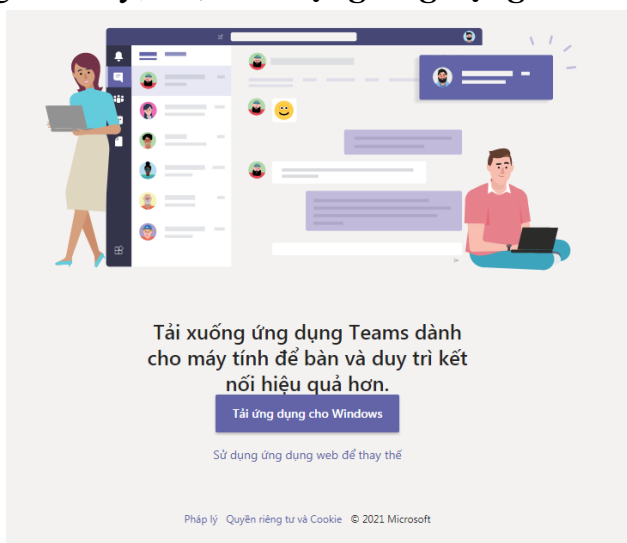
gọi tôi

Chúng tôi đã gửi một tin nhắn văn bản có chứa mã kiểm chứng đến điện thoại của bạn.

kiểm chứng

quay lại

Với thông báo này, chọn **Sử dụng ứng dụng Web để thay thế**



Tải xuống ứng dụng Teams dành cho máy tính để bàn và duy trì kết nối hiệu quả hơn.

Tải ứng dụng cho Windows

Sử dụng ứng dụng web để thay thế

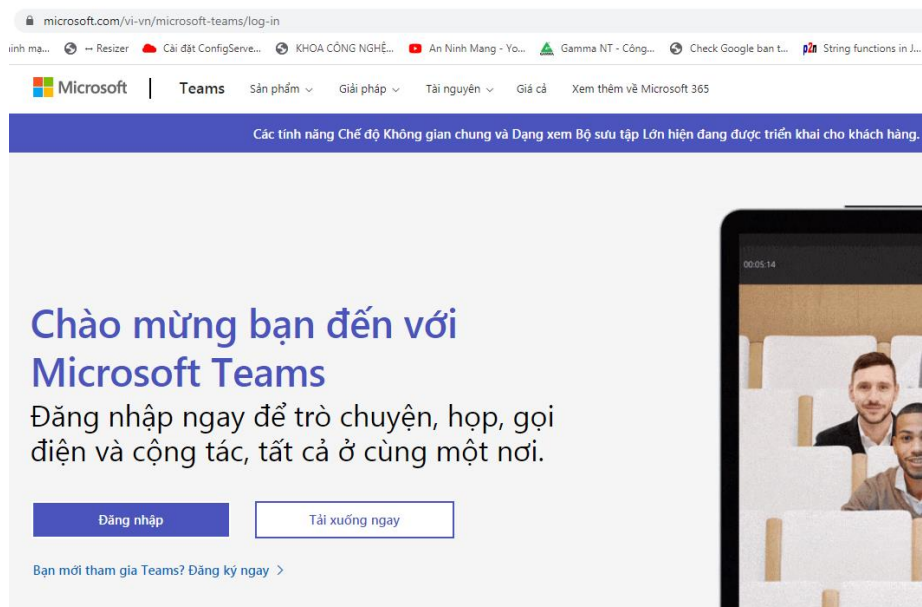
Pháp lý Quyền riêng tư và Cookie © 2021 Microsoft

b) Đăng nhập từ ứng dụng (sang mục 2.)

2. Cách cài đặt và đăng nhập trên ứng dụng MS Teams

2.1. Cài đặt MS Teams cho PC và Laptop

Đăng nhập vào <https://www.microsoft.com/vi-vn/microsoft-teams/log-in>



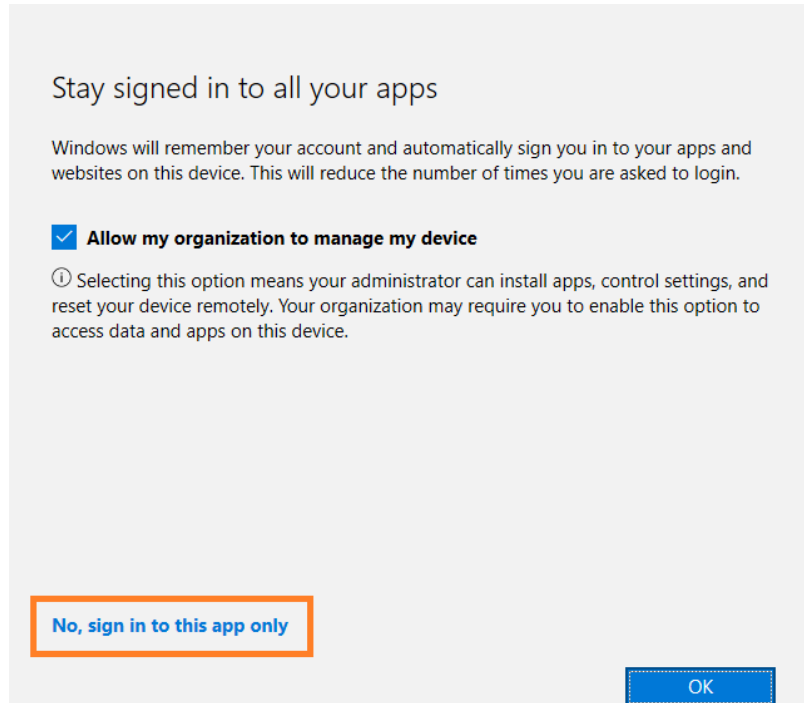
Sau khi đăng nhập vào liên kết của trang Microsoft Teams phía trên, chọn **“Tải xuống ngay”** để tiến hành tải.

Sau khi tải ứng dụng, tiến hành cài đặt thành công, khởi động lên màn hình đầu tiên xuất hiện, ta nhấn nút **Bắt đầu**:



Tại đây ta nhấn nút **“Bắt đầu”** và đăng nhập với tài khoản MS Teams của Nhà trường cung cấp, các thông báo và yêu cầu xác thực lần đầu tiên tương tự như đăng nhập trên trình duyệt Web.

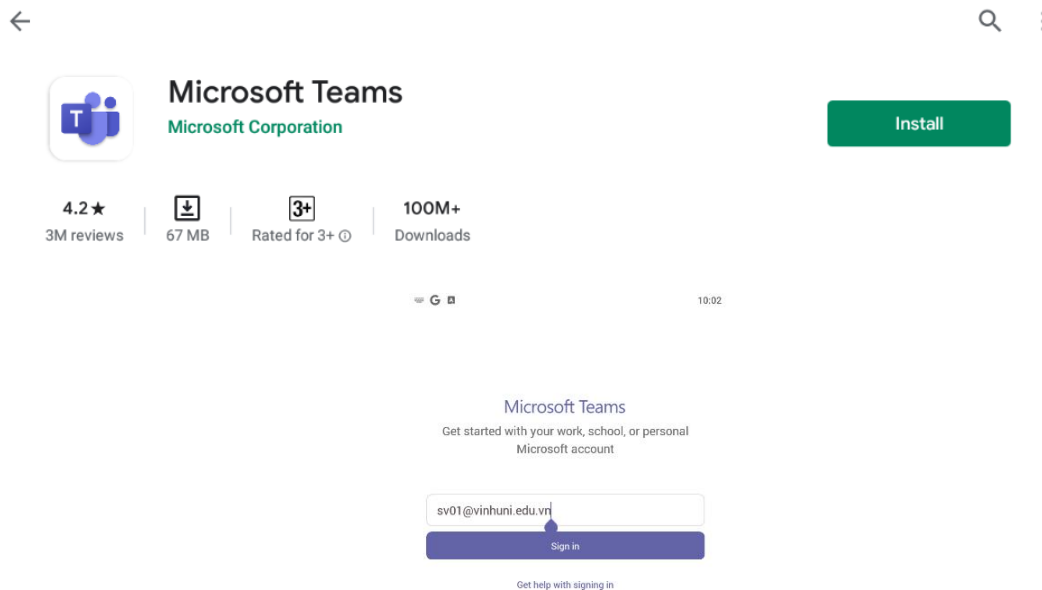
Kể đến ứng dụng hỏi cách chức lưu các thông tin vào máy tính, chúng ta có thể chọn **“No, sign in to this app only”**



2.2. Cài đặt Microsoft Teams trên di động

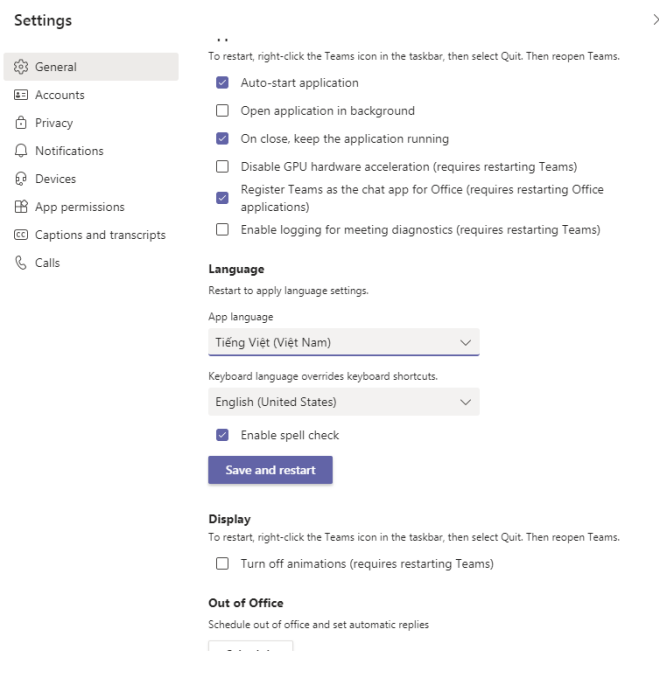
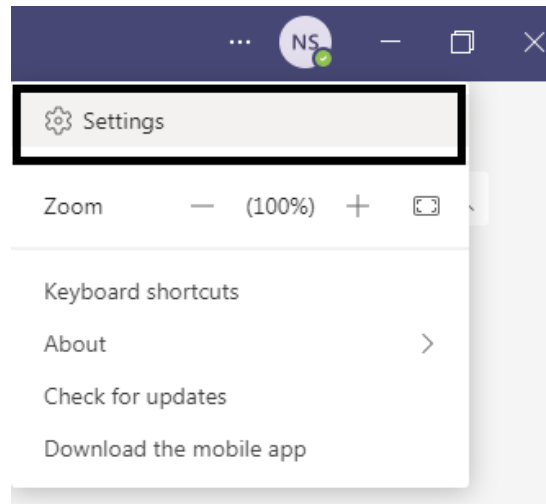
- Đối với iOS thì vào App Store và nhập tên ứng dụng Microsoft Teams và tiến hành nhận và cài đặt

- Đối với Android: Vào Google Play và nhập Microsoft Teams



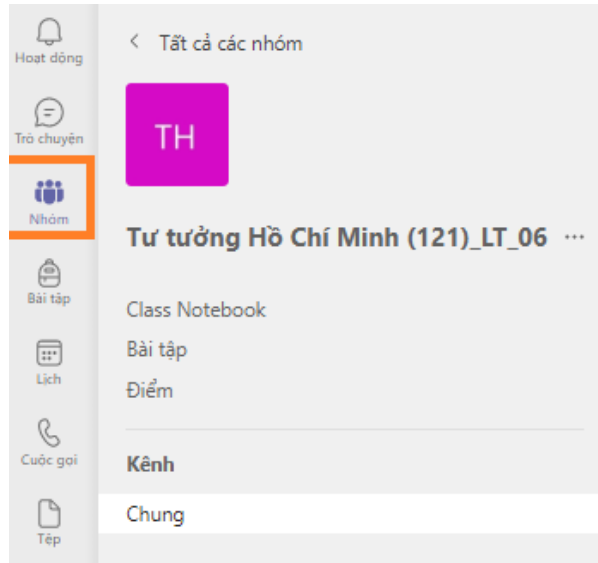
3. Đổi ngôn ngữ cho ứng dụng từ Tiếng Anh sang Tiếng Việt

Từ màn hình ứng dụng, nhấn nút 3 chấm (...) rồi chọn Setting để mở hộp thoại thiết lập ngôn ngữ trong mục **General**, tại mục Language, mục con **App language**, chọn Tiếng Việt, đồng thời Save and Restart

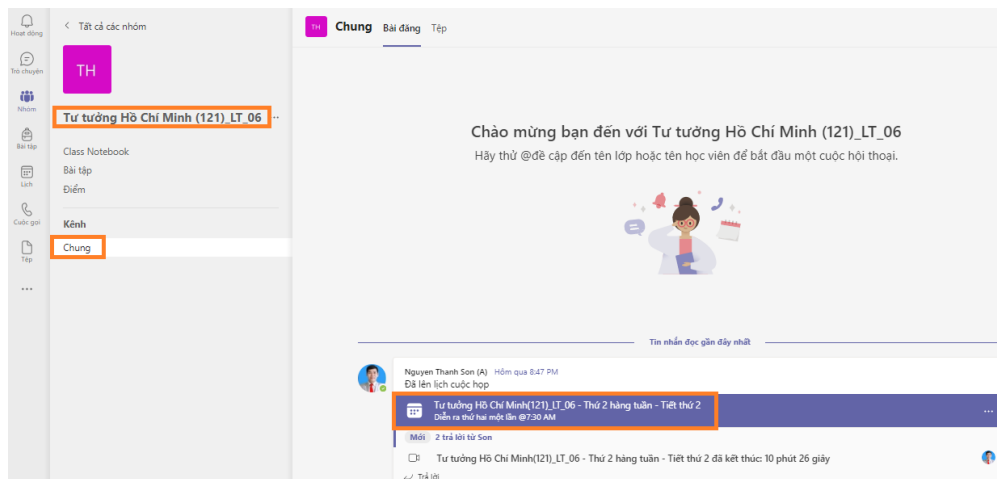


4. Xem lịch học và tham gia lớp

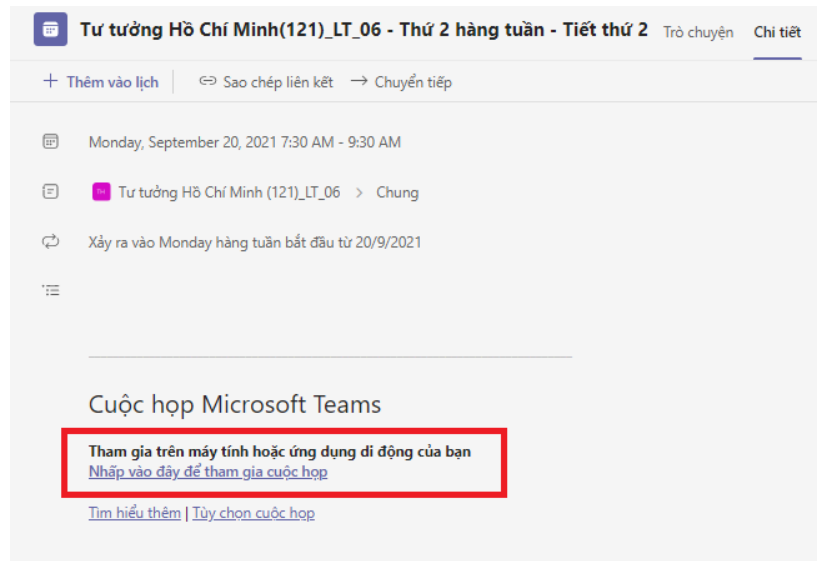
Sau khi đăng nhập thành công, ta chọn menu “Nhóm” bên trái màn hình để xem đang thuộc các lớp học nào



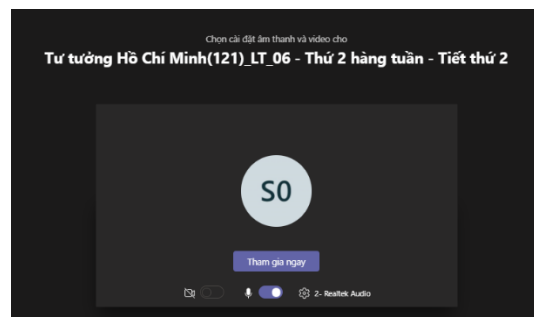
Tại các nhóm sinh viên thuộc, ta nhấn vào kênh → chung của nhóm để xem liên kết phòng học



Tại lịch học này, sinh viên nhập vào và chọn nút “tham gia” hoặc vào liên kết dưới hình.

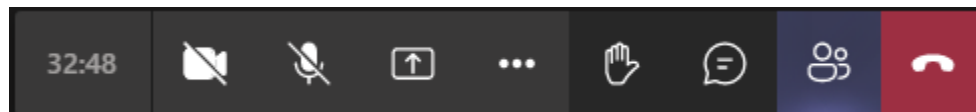


Khi đó màn hình xuất hiện, chúng ta có thể bật Camera và âm thanh rồi nhấn nút “Tham gia ngay”.



Trong cuộc họp, người dùng có thể sử dụng thanh công cụ phía trên để bật/tắt Camera, Micro, chia sẻ màn hình, mở cửa sổ chat, xem danh sách thành viên đang online, ...và nút kết thúc cuộc gọi (Rời đi).

5. Một số biểu tượng thường dùng trong Microsoft Teams



- Nhóm biểu tượng dùng để tắt và mở camera



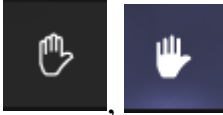
- Nhóm biểu tượng dùng để tắt và mở micro



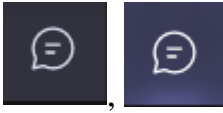
- Nhóm biểu tượng dùng để chia sẻ màn hình của học viên



- Nhóm biểu tượng dùng để giơ tay và hạ tay khi phát biểu



- Nhóm biểu tượng dùng để ẩn và hiện hộp thoại chat



- Nhóm biểu tượng dùng để ẩn và hiện danh sách những người tham dự



- Biểu tượng dùng để kết thúc buổi học

